

Chargé.e de coopération Coordination Petite enfance et Parentalité / Responsable service petite enfance

Offre n° O033221200892577

Publiée le 23/12/2022

Synthèse de l'offre

Employeur



COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CUBZAGUAIS

365 AVENUE BOUCICAUT
33240 SAINT ANDRE DE CUBZAC

Site web de l'employeur

www.grand-cubzaguais.fr

Lieu de travail

SAINT ANDRE DE CUBZAC

Poste à pourvoir le

01/02/2023

Date limite de candidature

22/01/2023

Type d'emploi

Emploi permanent - vacance d'emploi ?

Nombre de postes

1

Détails de l'offre

Famille de métier	Education, animation et jeunesse > Politiques d'éducation et d'animation pour la jeunesse	Grade(s) recherché(s)	Puéricultrice Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle Educateur de jeunes enfants Attaché Rédacteur Animateur Infirmier en soins généraux Cadre de santé
Métier(s)	Coordonnateur ou coordonnatrice enfance-jeunesse-éducation, Directeur ou directrice enfance-jeunesse-éducation		
Ouvert aux contractuels	Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique) Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.		
Temps de travail	Complet, 1607h / an	Télétravail	Oui
Expérience souhaitée	Confirmé	Management	Oui

Descriptif de l'emploi

L'agent, membre de l'équipe de direction, pilote et évalue les actions des responsables des structures et services afin de promouvoir la bientraitance, la qualité et la sécurité de l'accueil pour les tout-petits, familles et professionnels.

S'il/elle dispose du diplôme de puéricultrice, il assure les fonctions de cadre de santé (réfèrent santé accueil inclusif).

Il/Elle met en œuvre et pilote le projet éducatif intercommunal, avec les autres chargés de coopération.

Ille/Elle initie de nouvelles logiques territoriales, développe des actions nouvelles en termes de projets pédagogiques, d'organisation, de partenariats.

Ille/Elle accompagne la mise en œuvre du schéma de développement intercommunal : développement cohérent de l'offre (en termes d'équipements, de modalités d'accueil, de projets).

L'agent doit mettre en œuvre les directives de la direction générale issue des choix politiques et est un relais auprès des services. En outre, elle doit savoir développer des compétences en matière RH et budgétaires et, disposer de solides qualités de management d'équipes.

L'agent s'implique au plus près dans le quotidien des services, des directions de structures et des agents.

Il/Elle épaula les structures dans la rédaction de leur projet et assure une cohérence d'ensemble.

- Sous l'autorité du Directeur Général des Services, du Directeur Général Adjoint Animation Territoriale. Directement rattaché à ce dernier

Missions et conditions d'exercice

Missions principales

Veiller au respect des orientations politiques définies par la collectivité, en lien avec la Convention Territoriale Globale : plans d'actions, pilotage, évaluation

Impulser et mettre en œuvre les politiques Petite Enfance et Parentalité

Assister et conseiller les élus, par la mise en place d'une cellule de veille qui puisse les informer sur les évolutions du territoire en lien avec la thématique " Petite enfance et Parentalité "

Membre de l'équipe de direction, faire appliquer les décisions prises par l'exécutif

Superviser le pilotage des structures Petite Enfance et Parentalité : 2 Multi-Accueils ; 2 micro-crèches ; 2 Relais Petite Enfance ; 1 Guichet Unique Petite Enfance ; 2 Lieux d'Accueil Enfant-parent

Rédiger et coordonner la mise en œuvre des projets d'établissement et des projets pédagogiques

Gérer, animer, manager et encadrer les responsables des structures Petite Enfance et parentalité dans un esprit de complémentarité et de mutualisation des compétences et des moyens

Organiser et coordonner la gestion des structures dans les domaines technique, administratif, budgétaire et financier : préparation et exécution budgétaires, demandes de subventions, procédures ressources humaines (contrats, plannings...), achats et facturations

Evaluation et optimisation des services aux familles : mettre en adéquation l'offre d'accueil aux besoins des habitants du territoire (familles, enfants),

Garantir une veille juridique et technique spécifique à la Petite Enfance

Garantir une veille sanitaire et la sécurité physique des publics et du personnel

Garantir la continuité de direction des services

Rédiger et garantir l'application des protocoles réglementaires

S'impliquer dans la vie des structures

Coordonner les actions de prévention et de soutien à la parentalité

Coordonner, développer et animer des partenariats avec les acteurs de la Petite Enfance et de la Parentalité, en particulier avec les services de la PMI et de la CAF

Mobiliser les ressources partenariales du territoire au service de la politique en faveur de la petite enfance et structurer l'offre de service

Superviser la préparation de la commission d'attribution des places et être garant de son bon fonctionnement

Mission secondaire

Faire des remplacements de terrain en fonction des besoins et du respect des taux d'encadrement dans le cadre de la législation en vigueur

Modalités d'organisation du travail et contraintes :

- Travail au sein des structures Petite Enfance (3 jours / semaine) et au siège de la Communauté de Communes du Grand Cubzaguais (2 jours / semaine)

- Changement de planning en fonction des rendez-vous, réunions professionnelles, événements, crises, remplacements,...

- Forte disponibilité

Profils recherchés

Savoir théorique

- Connaissance du fonctionnement et de l'environnement des collectivités locales (marchés, RH, fonctionnement hiérarchique, finances, processus de décision,....)

- Missions et fonctionnement d'une structure multi accueil, d'une micro-crèche, d'un RPE, d'un LAEP, d'un guichet unique,...

- Orientations politiques et stratégiques du territoire

- Environnement local (caractéristiques du territoire, implantation des modes d'accueil de la petite enfance et structures culturelles et de loisirs)

- Les acteurs de la petite enfance : le rôle des acteurs de la petite enfance et leurs compétences respectives ; les professionnels de la petite enfance ; les distinctions entre les modes d'accueil ; les modes d'accueils et équipements (bibliothèques, ludothèques etc..) du territoire

- Connaissances de l'enfant et de son environnement : le développement de l'enfant ; les spécificités des accueils particuliers (enfants en situation de handicap, accueil d'urgence, horaires spécifiques) ; les besoins de l'enfant accueilli (adaptation, séparation, sécurité affective) ; la place des parents et des professionnels dans la co-éducation du jeune enfant

Savoir faire

- Connaissance des politiques familiales et petite enfance

- Solides connaissances en psycho pédagogie et en pédagogie de projet

- Connaissance des professions de la Petite Enfance
 - Connaissance des textes législatifs afférents
 - Solides qualités managériales, de gestion de conflits,....
 - Compétences relationnelles et de communication
 - Savoir rendre compte et proposer des solutions
 - Savoir exécuter et faire exécuter
 - Capacité de travail en partenariat
 - Capacités de réflexion
 - Qualités rédactionnelles
 - Capacité à innover et esprit d'initiative
 - Aptitude à conceptualiser et à rédiger
- Savoir être
- Rigueur, autonomie et méthode
 - Sens du service public
 - Polyvalent et réactif
 - Sociable et dynamique

Contact

Contact

06 71 96 49 91

Informations complémentaires

Pour les questions techniques, veuillez contacter la DRH Elise CONRAD au 06.71.96.49.91 ou par mail e.conrad@grand-cubzaguais.fr

Merci d'adresser lettre de Motivation et CV à Mme la Présidente via la candidature en ligne sur emploi territorial impérativement.

Si vous êtes fonctionnaire, merci de joindre votre dernier arrêté de situation (ou votre inscription sur liste d'aptitude pour les lauréats de concours) ainsi que votre dernière évaluation (entretien professionnel).

Le jury de recrutement se tiendra dans la quinzaine suivant la date limite de candidature: par conséquent toute candidature incomplète ne sera pas examinée.

Les candidats seront convoqués par téléphone avec confirmation par mail.

Pour les non titulaires merci de joindre votre dernière évaluation le cas échéant.

L'agent sera recruté par référence à un indice Majoré sur la grille indiciaire du grade concerné selon le profil du candidat.

La rémunération brute sera établie par référence à la grille indiciaire des grades de recrutement entre le premier et le dernier échelon.

Rémunération indiciaire+RIFSEEP (IFSE+CIA)+CNAS+possibilité d'adhérer au contrat groupe prévoyance maintien de salaire+possibilité de télétravailler selon les conditions en vigueur dans la collectivité+travail sur 37h30 avec ARTT possible.

DÉPOSER MA CANDIDATURE

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.