

[← Retour Recherche](#)

Agent social en Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant

Offre n° [O033210700370742](#)

Publiée le [30/07/2021](#)

Synthèse de l'offre

Employeur



[COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CUBZAGUAI](#)

365 AVENUE BOUCICAUT
33240 SAINT ANDRE DE CUBZAC

Département de travail	Gironde
Secteur du lieu de travail	Blaye
Poste à pourvoir le	01/09/2021
Date limite de candidature	29/08/2021
Type d'emploi	Emploi permanent - vacance d'emploi
Nombre de postes	1
Ouvert aux contractuels	Oui, sans exclure les candidatures de fonctionnaires (Art. 3-2 loi 84-53) ?

Détails de l'offre

Famille de métier	Enfance, famille > Petite enfance	Grade(s) recherché(s)	Agent social
Métier(s)	Assistant ou assistante éducatif petite enfance, Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant		

Descriptif de l'emploi

Travail en équipe pluridisciplinaire au sein d'un Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant d'une capacité de 46 enfants, rattaché au Pôle Petite Enfance du Grand Cubzaguais Communauté de Communes.

Il/elle assure une prise en charge globale des enfants accueillis et veille à leur épanouissement physique, affectif et mental en collaboration avec l'auxiliaire de puériculture et l'éducateur de jeunes enfants dans le respect du projet éducatif de la structure.

36.2 heures hebdomadaires (1662h annuelles)

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, du Directeur Général Adjoint Services fonctionnels et Services à la population et de la coordinatrice du Pôle Petite Enfance

Directement rattaché à la directrice de la structure La Maison de la Petite Enfance

Modalité d'exercice :

Travail en équipe

Horaire variable selon un planning prédéfini, possibilité de changement d'horaire en fonction des obligations de services

Réunion prévues sur le temps de travail et en dehors du temps de travail

Salaire lié au régime indemnitaire

Temps de repas de 45 minutes non compris dans le temps de travail. Possibilité de le prendre sur place (salle de pause à disposition sur chaque structure)

Possibilité d'être affecté(e) sur plusieurs sites (micro-crèche Peujard, Aubie et Espessas Val de Virvée, Multi-accueil de Pugnac ou de St André de Cubzac).

Risques du poste :

Risques physiques liés aux manutentions et aux postures contraignantes (ras du sol, soulèvement d'enfants, portage nombreux et répétitifs)

Risques liés à l'ambiance sonore : bruits, pleurs

Risque de contamination virale élevée du fait du contact régulier avec des enfants (potentiellement malades)

Tenue nécessaire pour le poste :

Chaussures fermées, lavables, et qui maintiennent le pied.

Tenue propre, correcte et adaptée au besoin du poste

Cheveux propres, attachés.

Ongles courts, propres, sans vernis

Port de bijoux à éviter pour limiter les risques d'arrachement, et les risques viraux (bagues, bracelet)

Diplôme d'auxiliaire de puériculture apprécié

Missions

Au sein d'un établissement d'accueil Petite Enfance, l'auxiliaire de puériculture assure l'accueil, les soins quotidiens, et les activités, dans le cadre du projet de l'établissement afin de répondre aux besoins de l'enfant.

Voici les fonctions principales :

Accueil des enfants et de leurs familles :

Etablir une relation de confiance

Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de l'enfant de 10 semaines à 4ans.

Communiquer avec la famille au quotidien.

Recevoir et transmettre un message.

Prendre en compte les différences.

Accompagner l'enfant et sa famille dans leur adaptation à la vie en collectivité.

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité.

Accompagner les familles et les soutenir dans leur rôle parental en organisant des ateliers parents-enfants

Les soins à l'enfant :

Réaliser les soins d'hygiène de l'enfant et les soins spécifiques liés à sa santé selon les protocoles de la structure et sous couvert de l'auxiliaire de la structure

Identifier les besoins de chaque enfant qui lui est confié et effectuer les soins qui en découlent individuellement et en groupe (repas, hygiène, sommeil et communication)

Donner les repas à l'enfant en respectant ses habitudes et les règles de diététique infantile.

Accompagner l'enfant au moment du sommeil.

Participer à l'aménagement des espaces de vie (repos, repas, jeux) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants.

Assurer l'entretien des jeux, jouets et matériels autour de l'enfant (tapis de change, mousse, tapis, transat, jeux, jouets sucette ...)

Assurer la sécurité physique et affective de l'enfant.

Respecter les protocoles de l'établissement.

Les activités et l'éveil :

Organiser et animer des temps de jeux et des ateliers d'éveil en lien avec le projet pédagogique.

Accompagner progressivement l'enfant vers l'autonomie.

Avoir un comportement adapté à l'enfant (langage, patience, disponibilité, valorisation de l'enfant...).

Gérer les conflits entre les enfants dans le cadre du projet pédagogique

Le travail en équipe :

Rendre compte de manière écrite et orale.

Participer à l'élaboration du projet de l'établissement lors de réunions, et de journées pédagogiques.

Ranger et entretenir le matériel mis à disposition.

S'assurer du bon état du matériel de puériculture (transat, chaise, mousse, jeux et jouets...) et faire part des dysfonctionnements à ses supérieurs

Communiquer et échanger.

Respecter le règlement de fonctionnement de l'établissement.

Encadrer les stagiaires en lien avec sa formation et participer à la formation des agents en remplacement

Profils recherchés

Savoir

Connaître le développement physique, psychique et environnemental (social et familial) de l'enfant.

Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité en collectivité.
Connaître les protocoles en vigueur et les modalités d'application.
Connaître les médicaments habituellement administrés aux enfants dans le cadre d'un PAI.
Connaître et utiliser les règles et les protocoles d'hygiène (méthode HACCP pour la préparation des biberons, des repas) et de sécurité lors des soins
Connaître les différents outils d'éveil et d'animation.
Connaître les règles et les outils de communication existants afin d'assurer des transmissions écrites et orales pertinentes.
Connaître les champs de compétences des membres de l'équipe ainsi que l'organigramme.
Connaître le projet d'établissement.
Notion d'ergonomie spécialisée aux lieux d'accueil du jeune enfant
Connaître le protocole de continuité de direction
Se documenter, s'informer mettre à jour ses connaissances
Connaître le protocole d'évacuation
Savoir faire
Accueillir chaque famille et enfant de façon professionnelle : aller vers le parent, s'enquérir de l'enfant, consacrer un temps particulier à chaque parent au moment de l'accueil et au départ de l'enfant, noter les transmissions importantes, favoriser une séparation sereine, répondre aux éventuelles questions et rassurer.
Observer chaque enfant pour comprendre et suivre son développement psychomoteur et affectif.
Savoir analyser les situations à partir des connaissances et observations pour adapter les réponses et garantir un quotidien ajusté aux besoins individuels de l'enfant en se référant aux protocoles, en tenant compte de l'individualité et de la pudeur de chaque enfant. Créer une relation de confiance
Surveiller, repérer les signes infectieux, de douleurs et de mal être des enfants et rester vigilante sur leur état général.
Adapter l'environnement de l'enfant et du groupe en fonction des besoins de sécurité et de bien-être et en fonction du moment de la journée et des compétences de l'enfant.
Savoir être
Avoir le sens du service public le respect du devoir de réserve et du principe de discrétion professionnel
Être rigoureux, patient
Capacité d'adaptation, de remise en question et auto-critique
Esprit d'équipe.
Qualité d'écoute, de communication.
Avoir le sens de l'accueil.
Discrétion, impartialité et tolérance.
Dynamisme et motivation.
Curiosité intellectuelle

Temps de travail Complet, 35h00 hebdomadaire

Contact

Téléphone collectivité

05 57 43 96 37

Adresse e-mail

e.conrad@grand-cubzaguais.fr

Informations complémentaires

Pour les questions techniques, veuillez contacter la DRH Elise CONRAD au 06.71.96.49.91 ou par mail e.conrad@grand-cubzaguais.fr
Merci d'adresser lettre de Motivation et CV à Mme la Présidente sur l'adresse accueil@grand-cubzaguais.fr impérativement.
Si vous êtes fonctionnaire, merci de joindre votre dernier arrêté de situation (ou votre inscription sur liste d'aptitude pour les lauréats de concours) ainsi que votre dernière évaluation (entretien professionnel).

Toute candidature incomplète ne sera pas examinée.

Pour les non titulaires merci de joindre votre dernière évaluation le cas échéant.

L'agent sera recruté par référence à un indice Majoré sur la grille indiciaire du grade concerné selon le profil du candidat.

La rémunération brute sera établie par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement entre le premier et le dernier échelon.

Rémunération indiciaire+RIFSEEP+CNAS+possibilité d'adhérer au contrat groupe
prévoyance maintien de salaire

Travailleurs handicapés

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.