



## Extrait du Registre Des Délibérations

L'an deux mille vingt-et-un

Le 31 Mars 2021 à 18 heures

Le Conseil Communautaire de Grand Cubzaguais Communauté de Communes dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire au siège de Grand Cubzaguais Communauté sous la présidence de Madame Valérie GUINAUDIE, Présidente de séance.

Date de convocation le 22 Mars 2021.

DELEGUES EN EXERCICE : 37

NOMBRE DE PRESENTS : 26

NOMBRE DE VOTANTS : 31

**Objet : Validation Du Document Unique D'évaluation Des Risques Professionnels**

**Présents : 20**

BORRELLY Marie Claire (Saint André de Cubzac), BOUCHET Marie Christine (Prignac et Marcamps), COUPAUD Catherine (Pugnac), COURSEAUX Michael (Saint André de Cubzac), DARHAN Laurence (Bourg), FUSEAU Michael (Pugnac), GALLIER Patrice (Saint Gervais), GUINAUDIE Sylvain (Aubie/Espessas-Val de Virvée), GUINAUDIE Valérie (Mombrier), HERNANDEZ Sandrine (Saint André de Cubzac), JOLY Pierre (Bourg), LAVAUD Véronique (Saint André de Cubzac), MARTIAL Christophe (Val de Virvée), MONSEIGNE Célia (Saint André de Cubzac), PEROU Laurence (Saint André de Cubzac), PINSTON Stéphane (Saint André de Cubzac), POUX Vincent (Saint André de Cubzac), RAMBERT Jacqueline (Saint Gervais), SUBERVILLE Jean Pierre (Saint Laurent d'Arce), TABONE Alain (Cubzac les Ponts).

**Présents en téléconférence : 7**

AYMAT Pascale (Saint André de Cubzac), BAGNAUD Gérard (Cubzac les Ponts), BELMONTE Georges (Saint André de Cubzac), BLANC Jean Franck (Teuillac), BOURSEAU Christiane (Virzac), JOLLIVET Célia (Peujard), TELLIER Nicolas (Saint André de Cubzac).

**Absents excusés ayant donné pouvoir : 4**

BRIDOUX-MICHEL Nadia (Cubzac les Ponts) pouvoir à Alain TABONE, CAILLAUD Mathieu (Saint André de Cubzac) pouvoir à Nicolas TELLIER, JEANNET Serge (Gauriaguet) pouvoir à GUINAUDIE Valérie, POUCHARD Éric (LANSAC) pouvoir à FUSEAU Michael.



**Absents excusés : 3**

BRUN Jean Paul (Saint Antoine-Val de Virvée), MABILLE Christian (Peujard), TARIS Roger (Tauriac).

**Absents : 3**

FAMEL Olivier (Saint André de Cubzac), GRAVINO Bruno (Saint Trojan), LOUBAT Sylvie (Salignac-Val de Virvée),

**Secrétaires de séance :** TABONE Alain

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment son article 108-1,

Vu le Code du travail, notamment ses articles L 4121-3 et R 4121-1 et suivants,

Vu le décret n° 85-603 modifié du 10 juin 1985 relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive dans la fonction publique territoriale,

**Considérant** que l'autorité territoriale doit prendre les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et protéger la santé physique et mentale des agents.

**Considérant** que l'évaluation des risques professionnels et sa formalisation dans un document unique d'évaluation des risques professionnels présentent un caractère obligatoire,

**Considérant** que cette évaluation des risques doit être réalisée par unité de travail,

**Considérant** que le plan d'actions retenu permettra d'améliorer la santé, la sécurité et les conditions de travail des agents de la collectivité,

**Considérant** l'avis du CT/CHSCT en date du 10/03/2021,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire décide :**

- De Valider le document unique d'évaluation des risques professionnels et le plan d'action ainsi que le diagnostic RPS annexés à la présente délibération.
- De S'engager à mettre en œuvre le plan d'actions issues de l'évaluation et à en assurer le suivi, ainsi qu'à procéder à une réévaluation régulière du document unique.
- D'Autoriser Madame la Présidente à signer tous les documents correspondants

N°2021-36

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



Pour : 31

Contre : 0

Abstention : 0

Enregistrée en sous-préfecture

Le :

Pour extrait certifié conforme

Publiée le :

Fait à Saint André de Cubzac

Le 01 Avril 2021

La Présidente  
Valérie GUINAUDIE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



# DOCUMENT UNIQUE EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS



Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE


## GRAND CUBZAGUAIS COMMUNAUTE DE COMMUNES

365 Avenue Boucicaut 33240 SAINT ANDRE DE CUBZAC

DATE D'AUDIT 07-sept-20

DATE DE REVISION 07-sept-21

## LE DOCUMENT UNIQUE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
Reçu en préfecture le 07/04/2021  
Affiché le 

Pris pour application de la loi N°91-1414 du 31 Décembre de 1991 (elle-même venant d'une directive européenne N°89/394 du 16 juin 1986) et du Décret N°2001-1016 du 5 Novembre 2001 porte création d'un Document Unique relatif à l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs.

Ainsi qu'il est écrit dans les articles du Code du Travail, ci-après, tout employeur, même d'un salarié, doit transcrire et mettre à jour au moins chaque année, dans un "DOCUMENT UNIQUE" les résultats de l'évaluation des risques et leur hiérarchisation par unité de travail et par établissement.

**Art. R4121-1** L'employeur transcrit et met à jour dans un Document Unique les résultats de l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs à laquelle il procède en application de l'article L.4121-3. Cette évaluation comporte un inventaire des risques identifiés dans chaque unité de travail de l'entreprise ou de l'établissement, y compris ceux liés aux ambiances thermiques.

**Art. R4121-2** La mise à jour du Document Unique d'Evaluation des Risques est réalisée :

1. Au moins chaque année
2. Lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions de santé et de sécurité ou les conditions de travail, au sens de l'article L. 4612-8
3. Lorsqu'une information supplémentaire intéressant l'évaluation d'un risque dans une unité de travail est recueillie.

**Art. R4121-3** Dans les établissements dotés d'un comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail, le Document Unique d'Evaluation des Risques est utilisé pour l'établissement du rapport et du programme de prévention des risques professionnels annuels prévus à l'article L. 4612-16.

**Art. R4121-4** Le Document Unique d'Evaluation des Risques est tenu à la disposition :

1. Des travailleurs
2. Des membres du comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail ou des instances qui en tiennent lieu
3. Des délégués du personnel
4. Du médecin du travail
5. Des agents de l'inspection du travail
6. Des agents des services de prévention des organismes de sécurité sociale
7. Des agents des organismes professionnels de santé, de sécurité et des conditions de travail mentionnés à l'article L. 4643-1
8. Des inspecteurs de la radioprotection mentionnés à l'article L. 1333-17 du code de la santé publique et des agents mentionnés à l'article L. 1333-18 du même code, en ce qui concerne les résultats des évaluations liées à l'exposition des travailleurs aux rayonnements ionisants, pour les installations et les activités dont ils ont respectivement la charge.

Un avis indiquant les modalités d'accès des travailleurs au Document Unique est affiché à une place convenable et aisément accessible dans les lieux de travail. Dans les entreprises ou établissements dotés d'un règlement intérieur, cet avis est affiché au même emplacement que celui réservé au règlement intérieur (Décret 2008-1347 du 17 Décembre 2008).

Le Décret N°2001-1016 du 5 Novembre 2001 a fait l'objet d'une circulaire N° 6 DRT du 18 Avril 2002 pour son application.

**Art. R4121-4** L'Obligation Légale Le Document Unique est une obligation réglementaire permettant de répondre à l'obligation légale des employeurs qui est de mettre en place une politique de prévention des risques professionnels (application des principes de prévention - Art.L4121-2).

**Art. L4121-1** L'employeur prend les mesures nécessaires pour assurer la sécurité et protéger la santé physique et mentale des travailleurs.

Ces mesures comprennent :

1. Des actions de prévention des risques professionnels
2. Des actions d'information et de formation
3. La mise en place d'une organisation et de moyens adaptés.

L'employeur veille à l'adaptation de ces mesures pour tenir compte du changement des circonstances et tendre à l'amélioration des situations existantes.

**Art. L4121-2** L'employeur met en oeuvre les mesures prévues à l'article L.4121-1 sur le fondement des

principes généraux de prévention suivants :

1. Eviter les risques
2. Evaluer les risques qui ne peuvent pas être évités
3. Combattre les risques à la source
4. Adapter le travail à l'homme, en particulier en ce qui concerne la conception des postes de travail ainsi que le choix des équipements de travail et des méthodes de travail et de production, en vue notamment de limiter le travail monotone et le travail cadencé et de réduire les effets de ceux-ci sur la santé
5. Tenir compte de l'état d'évolution de la technique
6. Remplacer ce qui est dangereux par ce qui n'est pas dangereux ou par ce qui est moins dangereux
7. Planifier la prévention en y intégrant, dans un ensemble cohérent, la technique, l'organisation du travail, les conditions de travail, les relations sociales et l'influence des facteurs ambiants, notamment les risques liés au harcèlement moral, tel qu'il est défini à l'article L. 1152-1
8. Prendre des mesures de protection collective en leur donnant la priorité sur les mesures de protection individuelle
9. Donner les instructions appropriées aux travailleurs.



## METHODOLOGIE

### Qualification du risque

#### Définition :

**Danger** : Le danger ou phénomène dangereux est une source d'énergie pouvant blesser ou tuer une personne qui se trouve à son contact.

**Risque** : Le risque est l'atteinte possible à l'intégrité ou à la santé de la personne si elle entre en contact avec la source de danger.

**Mesure de prévention existante** : Mesure déjà mises en place pour supprimer ou atténuer le risque.

**Risque résiduel** : Risque continuant de menacer les collaborateurs malgré l'existence des mesures de prévention actuelles

L'établissement du Document Unique nécessite de découper l'entreprise en unités de travail. Cela permet d'organiser sa présentation et de faciliter l'exploitation des résultats en mise en place de mesures de prévention.

#### L'UNITÉ DE TRAVAIL (RAPPEL DE LA CIRCULAIRE N°6 DRT DU 18 AVRIL 2002)

La notion d' Unité de Travail doit être comprise au sens large, afin de recouvrir les situations très diverses d'organisation du travail. Son champ peut s'étendre d'un poste de travail à plusieurs types de postes

#### L'EVALUATION DES RISQUES

L'évaluation des risques est réalisée par le biais de l'analyse (via l'observation et des entretiens) du travail des salariés. Un inventaire des risques identifiés est élaboré pour chaque travail de l'établissement audité.

Elle est basée sur l'indice de criticité (IC) qui tient compte de la fréquence d'exposition au risque (F) et de la gravité du risque (G). L'identification des mesures préventives et existantes complète l'évaluation et détermine la hiérarchisation des risques et les priorités d'actions (P).

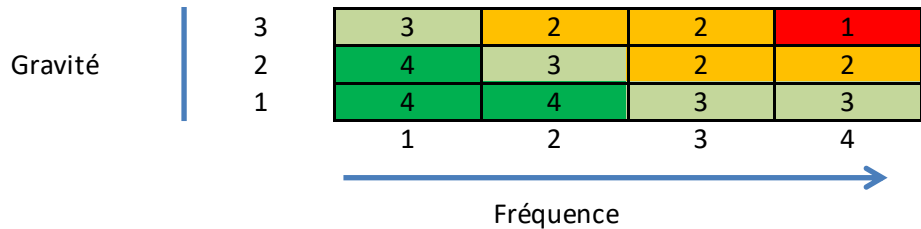
**Gravité :**

- G1** = Incident sans conséquence, blessure légère, peu de dommage
- G2** = Accident n'entraînant pas d'arrêt de travail, dommage faible
- G3** = Accident susceptible d'occasionner un arrêt de travail, dommage réversible
- G4** = Accident susceptible d'entraîner une incapacité permanente, dommage irréversible, maladie professionnelle grave, décès

**Fréquence :**

- F1** = Exposition rare (peu de fois / an)
- F2** = Exposition occasionnelle (1 à 2 fois / mois)
- F3** = Exposition fréquente (1 à 2 fois / semaine)
- F4** = Exposition quasi permanente (tous les jours)





### Hiérarchisation des Risques

#### Indice de Criticité (IC)



#### Priorité d'actions (P)

M0	1	2	3	4
M1	1	2	4	5
M2	2	3	5	5
M3	3	4	5	5

### Critères d'évaluation des mesures préventives et existantes (M)

M0 : Aucun moyen de maîtrise mis en œuvre, exposition inévitable

M1 : Mise à disposition d'équipement de protection individuelle sans utilisation systématique et/ou sensibilisation aux risques

M2 : Protection collective incomplète, utilisation des équipements de protection individuelle, formation adaptée

M3 : Protection collective et individuelle complète et assurée

### Priorités d'actions (P)

1	Le risque doit être éliminé au plus vite. Toute activité engendrant le risque doit être interrompue ou momentanément surveillée et encadrée
2	Le risque doit être réduit ou supprimé. Les actions correctives sont assez urgentes
3	Le risque est maîtrisé et la prévention suffisante. Le risque doit être encore réduit. Il y a moins d'urgence dans les actions correctives
4	Le risque est réduit au maximum au niveau le plus bas, il est tolérable. Des actions correctives peuvent être prises à longue échéance
5	Le risque est totalement maîtrisé. Les actions correctives et les mesures existantes doivent être maintenues.

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

n vue de la

ail, à

e unité de

antes (M)

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

## FICHE DE LA COLLECTIVITE

### GRAND CUBZAGUAIS COMMUNAUTE DE COMMUNES

Adresse	365 Avenue Boucicaut 33240 SAINT ANDRE DE CUBZAC
Contact	Elise CONRAD
Téléphone	06 71 96 49 91


Date Audit	07-sept-20
------------	------------

**UNITES DE TRAVAIL**

N°	Intitulé de l'Unité de Travail
1	MNS
2	ACUEIL PISCINE
3	AGENT TECHNIQUE (Bâtiment)
4	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)
5	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE
6	AGENT ACCUEIL
7	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE
8	GESTIONNAIRE
9	COMPTABLE
10	RESPONSABLE COMMUNICATION
11	DGA STRATEGIE TERRITORIALE
12	REFERENTE ACTION SOCIALE
13	COORDINATRICE MSP
14	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE
15	ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT
16	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL
17	COORDINATRICE JEUNESSE ET SPORT
18	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS
19	DIRECTRICE ALSH CABANNES
20	DIRECTRICE ALSH DUFOUR
21	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS
22	DIRECTRICE ALSH PUGNAC
23	CUISINE GALOPINS DES VIGNES
24	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES
25	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES
26	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG
27	DIRECTEUR PRIJ BOURG
28	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE
29	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC
30	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE CUBZAC
31	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE

Nombre de personnes exposées au même risque

- 32 AUXILIAIRE PUERICULTURE AUBIE ESPESSAS
- 33 AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD
- 34 ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC
- 35 MAISON PETITE ENFANCE Grands
- 36 MAISON PETITE ENFANCE Moyens
- 37 MAISON PETITE ENFANCE Petits Moyens
- 38 MAISON PETITE ENFANCE Petits
- 39 DIRECTRICE CRECHE
- 40 DIRECTRICE BUREAU INFORMATION TOURISME
- 41 AGENT ENTRETIEN

Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
Reçu en préfecture le 07/04/2021  
Affiché le   
ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE


MNS

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ambiance thermique	Fortes chaleurs dans certains endroits pendant les périodes chaudes. Absence de tenue professionnelle fournies aux agents type tee shirt spécial UV	F4	G2	M1	2	Bouteille d'eau fraîche prévues par les agents. Fourniture de tee shirt floqué MNS aux agents (sans caractéristiques anti UV). Utilisation des douches au besoin par les agents en cas de fortes chaleurs. Présence de l'agent le long de la cloture en fin d'après midi en l'absence d'ombre sous la tonnelle (Val de Virvée). Nouveau parasol anti UV (Bourg). 2 parasols mobiles (St André) Frigo pour conserver les boissons au frais. Agents utilisent crème solaire et casquette personnelles. Un agent a prévu de réaliser un suivi dermatologique, aucun besoin de vêtements anti UV (St André).	En concertation avec les agents selon leurs besoins, étudier les offres disponibles pour fournir des tee shirt floqué MNS anti UV (surtout lors de présence dans l'eau pendant les cours) Systématiser le suivi par un dermatologue.
Routier	Accident mission: utilisation occasionnelle de véhicules personnels pour des déplacements à caractère professionnel.	F2	G4	M0	2		o Etablir les ordres de mission o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements. o A défaut souscrire une assurance collective.
Electrique	Intervention ponctuelle sur le coffret électrique. Incertitude sur la réalisation de contrôle périodique des installations sur les 3 sites (peut être hors saison). Présence en extérieur en cas de situation orageuse.	F3	G3	M1	2	Système d'enroulage automatique de la bâche est hors service (Bourg). Absence de système de bâche (Saint André). Agent branche uniquement les enceintes pour les cours et le robot (Val de Virvée). Consigne d'évacuer les bassins dès l'apparition d'éclairs. Aucune intervention sur l'armoire électrique (Bourg, Val de Virvée, St André)	S'assurer que les contrôles des installations électriques soient régulièrement réalisés et les remarques prises en compte.
Bruit	Exposition à des niveaux de bruit ambiant élevé (selon l'affluence). Absence de mesure de niveau d'exposition réalisée. Présence d'un Alsh à proximité (Val de Virvée)	F4	G3	M2	2	Bourg : Jusqu'à 200 à 300 usagers en instantané (si Covid : 130). St André : 280 maxi (si Covid), 300. Val de Virvée (300, si Covid : 175). Travail en bassin extérieur. Audiogramme de suivi réalisé, bons résultats (Bourg). Agent fait la demande pour intégrer audiogramme au suivi médical annuel, aucun problème décelé (St André). Résultats audiogramme pas tous optimum (Val de Virvée)	Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)



Travail isolé	Situation de travailleur isolé (agent à l'accueil n'est pas situé à coté ou à un autre niveau). Présence de l'agent hors horaires d'accueil public (Bourg : 15 min le matin et 30 min le soir)	F4	G2	M1	2	Agent d'accueil et MNS se croisent le soir en partant (Bourg). Agents en binôme à toute heure de la journée (St André) Téléphone disponible au bungalow pour communiquer avec l'accueil (Bourg), téléphone fixe disponible et présence des parents lors des cours le matin (Val de Virvée)	faciliter les communications entre accueil et bassin (St André)
Organisation de la sécurité	Agents utilisent leurs portables pour communiquer avec l'accueil au rez de chaussée (St André). Brancard disponible mais agent pas encore formé à son utilisation (Val de Virvée)	F2	G3	M2	3	St André : Défibrillateur en place (support de charge à l'accueil, disponible dans local près du bassin), chaque binôme d'agent est chargé d'évacuer son niveau en cas d'évacuation générale. Formation secouriste annuelle, recyclage formation MNS tous les 5 ans. Brancard souple disponible (St André). Trousse de secours disponible, réassort suivi sur tous les sites. Agent va suivre formation PSE2 (Val de Virvée). Agent formé PSE1 et PSE2, diplôme de formateur (St André)	Doter les agents de talkie walkie pour faciliter les communications entre accueil et bassin (St André)
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés (escaliers, différences de niveau autour du bassin de Val de Virvée), glissants (autour des bassins, sol en lino au bungalow à Bourg), en particulier en cas d'intervention urgente, défaut de pose du revêtement aux marches d'accès du petit bassin (Val de Virvée).	F3	G2	M2	3	Absence de carrelage autour du bassin (Val de Virvée), revêtement synthétique non glissant. Mise en place d'un tapis à l'entrée du bungalow (Bourg) Déplacement pieds nus autour du bassin (Bourg, si leçon à St André), en claquettes (Val de Virvée, pour surveillance de la nage à St André). Agent n'utilise plus les marches d'accès au petit bassin (Val de Virvée)	Signaler avec de la peinture vive les marches de différents niveaux. Au besoin équiper les agents de tongs de piscine anti dérapante. Rajouter un support anti dérapant aux marches d'accès du petit bassin (Val de Virvée)
Biologique	Contact avec d'autres personnes pouvant être malade (Covid19, grippe, autres). Apparition de verrues plantaires	F2	G3	M2	3	Agent non sensible aux verrues plantaires (St André). Mesures Covid : Consignes affichées pour le lavage des mains et le port du masque, le respect des règles de distanciation à l'attention des usagers. Matériel de prêt est mis à disposition puis rangé sans circuit complémentaire de désinfection (car présence dans eau chlorée). Gel hydro alcoolique disponible à l'entrée des sites et pour les agents. Marquage au sol autour de la zone extérieure de surveillance du bassin (St André). Maintien des distances de précaution avec les usagers, lavage régulier des mains.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.


Piqûres	Présence ponctuelle de guêpes : historique de nid de guêpes dans la haie (St André), petites guêpes présentes quand l'agent est dans l'eau (Val de Virvée)	F2	G2	M1	4	Evènement plutôt rare, pas de mesure particulière (Bourg). Suppression de la haie (St André)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           Envoyé en préfecture le 07/04/2021            Reçu en préfecture le 07/04/2021            Affiché le             ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DEption         </div> des éléments des trousse de secours
RPS	Contrat de type saisonnier. Stress lié à l'importance de l'effectif à surveiller et multiplicité des situations à gérer	F2	G2	M1	4	Agents sont employés à temps plein. Modification des voies de circulation facilite la surveillance des enfants (Val de Virvée) Pause déjeuner (Bourg : 1h minimum; St André : 45 min à 1h30; Val de Virvée : environ 1h, agent reste sur place)	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Manutention manuelle	Port ponctuel de charges lourdes (ex : robot, malette d'urgence : environ 25 kg)	F3	G3	M3	4	Toboggan porté à 2, bâche de protection du bassin est hors service donc n'est pas manipulée; robot avancé au plus près du bassin et retiré du bassin par collègue masculin (Bourg). Déplacement du robot réalisé par agent technique (Val de Virvée). Tonnelle installée en continu (Val de Virvée)	Faire une veille technique pour intégrer le critère poids pour les robots, les toboggans.
Incendie	Absence de formation à la manipulation extincteur (Bourg). Date de contrôle périodique dépassée selon affichage sur extincteur (Bourg, Desautel en Janvier 2017)	F1	G2	M2	5	Absence de chaudière gaz (Saint André) Bouton d'arrêt d'urgence au local extérieur en cas de problème de pompe (St André) Un agent a été mécano pour hélicoptère (St André)	Vérifier la date de dernier contrôle des extincteurs sur le registre de sécurité, au besoin programmer un contrôle (Bourg)
Agression	Contact avec des usagers pouvant être violent verbalement et/ou physiquement (dont gens du voyage à Val de Virvée, groupe très agité à St André) et les fumeurs en général. Intrusion dans les installations pendant l'été.	F2	G2	M2	5	Aucun historique de situation délicate, aucune alarme anti intrusion ni vidéosurveillance (Bourg). Refus accès d'individus identifiés comme à risque (St André). Affichage des consignes de ne pas fumer dans l'enceinte et que toute sortie est définitive. Agent gère les situations difficiles (en binôme à St André)	S'assurer que les consignes en cas de situation délicate avec un usager soient définies et transmises aux agents
Blessures sportives	Cours d'enseignement sportif	F1	G3	M2	5	Agent n'a pas de problème physique particulier ou contre indication (Bourg, Val de Virvée), historique de blessures n'empêche pas l'agent d'assurer les cours (St André)	Au besoin se faire suivre par un kiné et/ou ostéopathe à titre préventif annuellement
Chute hauteur	Surveillance en chaise haute ou accès à du stockage haut.	F2	G2	M2	5	Pas besoin d'escabeau pour accéder aux rangements dans le bungalow (Bourg). Chaise haute disponible mais non utilisée (St André), chaise normale pour la surveillance du bassin (Val de Virvée)	Maintenir les mesures en place
Fluides sous pression	Utilisation de karcher pour l'entretien autour du bassin	F1	G2	M3	5	Tâche réalisée par les agents techniques sur tous les sites	Maintenir les mesures en place

Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour la maintenance des installations	F1	G2	M3	5	Tâche réalisée par les agents techniques sur tous les sites (analyses, manipulation du chlore)
-----------	--	----	----	----	---	--

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

Maintenir les mesures 

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE


**ACCUEIL PISCINE**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition à des niveaux de bruit ambiant élevé (selon l'affluence et la période, plus agité si accueil de scolaire). Espace hall et vestiaires résonne en cas de présence de groupes (St André)	F4	G3	M1	1		Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)
Postures	Bourg : manches des raclettes ne sont pas réglables en longueur, agent piétine beaucoup, dos sensible, concerné par varices. Val de Virvée : Accueil du public en position debout; nettoyage de caillebotis. St André : 1 siège pour 2. Missions polyvalentes d'entretien des locaux, fréquence plus élevée en cas de Covid (ex 3 à 4 fois par jour pour les poignées et les bancs)	F4	G3	M2	2	Utilisation de jet et raclette pour nettoyage quotidien des sols, vaporisation de produits et rinçage au jet pour carrelage mural (Bourg). Nettoyage du sol des vestiaires à la raclette (St André) Chaise à disposition pour les pauses et les temps morts (Val de Virvée). Agents pas sensibles du dos ni jambes lourdes (St André).	Remplacer les raclettes actuelles par des modèles réglables en longueur (Bourg). Tester le port de bas de contention (Bourg). Fournir un 2ème siège type assis/debout (St André) et un également (Val de Virvée)
Routier	Accident mission: utilisation occasionnelle de véhicules personnels pour des déplacements à caractère professionnel.	F2	G4	M0	2		o Etablir les ordres de mission o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements. o A défaut souscrire une assurance collective.

Organisation de la sécurité	<p>Bourg : Instruction d'utilisation du bouton d'arrêt d'urgence électrique non connue, fréquence des visites médicales pas toujours respectée, besoin exprimé pour disposer d'un Livret Sécurité avec les principales consignes.</p> <p>Val de Virvée : Absence de clé de portillon dédiée à l'usage du MNS (1 clé pour l'accueil et 1 double disponible) St André : Instruction d'utilisation du bouton d'arrêt d'urgence électrique non connue, doivent utiliser les portables personnels pour les appels sortants</p>	F2	G3	M1	2	<p>Consigne en cas d'évacuation sont connues (Bourg) St André : Défibrillateur en place (chargé à l'accueil, pour utilisation par MNS)</p>	<p>Etablir et distribuer un livret sécurité aux agents (rappel des risques et consignes liés à leurs postes).                  Faire une clé supplémentaire pour le portillon à l'usage du MNS (Val de Virvée).                  Informer les agents des situations où le bouton d'arrêt d'urgence électrique doit être actionné</p>
Chute plain pied	<p>Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois : exigus, encombrés, dénivelés (Val de Virvée : sol ancien, petite marche dans le local douche), glissants (St André : sol glissant pour l'entretien du sol aux vestiaires).</p>	F3	G2	M2	3	<p>Tapis anti dérapant au sol aux zones de passage du rez de chaussée (St André, hors Covid) Chaussures standards conviennent pour l'entretien des sols (St André). Port de bottes antidérapantes lors des tâches de nettoyage du sol (Bourg)</p>	<p>Signaler avec de la peinture vive la marche au local douche (Val de Virvée).</p>
Biologique	<p>Contact avec d'autres personnes pouvant être malade (Covid, grippe, autres). Dotation en visière : 1 restant sur les 4 fournies (St André), un agent utilise donc des masques, les agents plébiscitent la visière pour le confort et une meilleure compréhension des usagers</p>	F2	G3	M2	3	<p>Mesures Covid : Consignes affichées pour le lavage des mains et le port du masque, le respect des règles de distanciation à l'attention des usagers. Nettoyage régulier du comptoir et des vestiaires. Masques jetables pour le public (Val de Virvée) Gel hydro alcoolique disponible. Panneau vitré en place sur tous les sites. Caisse spéciale Covid (stockage de consommable type masque et produits d'entretien des surfaces) Port d'un masque car l'agent porte des lunettes (Val de Virvée)</p>	<p>Veiller au réassort régulier des consommables Covid.</p>
Chimiques	<p>Manipulation de produits chimiques lors des missions d'entretien des installations (ex : Javel à 9,6%). Bourg : absence de FDS disponibles, absence de bac de rétention pour le stockage des bidons de javel</p>	F4	G2	M2	3	<p>Val de Virvée : Utilisation de produits ménagers standards et gel hydro alcoolique pour nettoyer les porte manteaux et portes des vestiaires. St André : utilisation de produit d'entretien dilué, la manipulation des bidons de produits chimiques est réalisée par un agent technique. Port de masque et gants lors de la manipulation et utilisation de javel (Bourg). Port de gants nitrile pour les travaux d'entretien (St André)</p>	<p>Bourg : Installer une rétention pour le contenant le plus important, demander les FDS aux fournisseurs.</p>

Electrique	Intervention sur les tableaux électriques (ex : actionner un fusible pour l'éclairage : St André). Incertitude sur le suivi des visites périodiques des installations électriques	F2	G3	M2	3	Intervention uniquement si cela disjoncte (Val de Virvée) d'arrêt d'urgence électrique (Bourg)	Bouton	<p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Installer une commande</p> <p>Affiché le</p> <p>033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> <p>033-243301223-20210401-2021_36-DE</p>	électriques sont régulièrement contrôlées.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F3	G2	M2	3	Présence continue en binôme (St André). d'accueil et MNS se croisent le soir en partant (Bourg).	Agent		Etudier la mise à disposition de poste travailleur isolé.
Luminosité	Utilisation quasi constante en toute saison des néons au plafond (Bourg)	F4	G2	M2	3	Agent n'est pas gênée par l'éclairage électrique			Envisager de remplacer les néons actuels par des modèles LED
Incendie	St André : dernière visite périodique mentionnée sur l'alarme incendie en Avril 2019 Bourg : date de dernier contrôle de l'alarme incendie non disponible le jour de l'audit. Val de Virvée : absence d'alarme incendie	F1	G3	M1	4	St André : BAES à l'entrée et dans les escaliers, extincteur à l'accueil visible et accessible. Bourg : extincteur disponible et accessible à l'accueil.			St André et Bourg : vérifier si la visite périodique de l'alarme incendie a été réalisée en 2020, sinon la prévoir. Val de Virvée : définir un mode d'alerte en cas d'incendie (corne de brume ou alarme incendie)
Ambiances thermiques	Fortes chaleurs dans certains endroits pendant les périodes chaudes. Local peut ne pas être assez chauffé, aérotherme ancien ou hors service (Bourg). Ambiance humide, consigne de ne pas utiliser de ventilateur en cas de crise Covid (St André)	F3	G1	M1	4	Plusieurs points d'eau potable sont mis à disposition des agents. Pause boisson régulière au besoin. Demande ponctuelle de chauffage d'appoint, ventilateur disponible, environnement supportable en cas de canicule (Bourg). Utilisation ponctuelle de ventilateur, avec flux vers le bas (Consigne Covid, Val de Virvée), frigo disponible (Val de Virvée)			Remplacer l'aérotherme (Bourg)
RPS	Bourg : utilisation de son téléphone portable pour envoyer des mails professionnels	F2	G2	M1	4	Agents travaillent à temps plein, contrat saisonnier 2h30 mini (St André), 1h mini (Bourg)	Pause déjeuner :		Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Agression	Contact avec des usagers pouvant être violent verbalement et/ou physiquement. Intrusion nocturne dans les installations pendant l'été. Gestion de la caisse.	F2	G2	M2	5	Comptoir de séparation avec le public (St André), portillon pour accès au comptoir (Bourg, Val de Virvée). Rôle de régisseur, liquidités régulièrement transférées au coffre; consigne au besoin de contacter la gendarmerie (Val de Virvée). Bâtiment Pompiers situé en face (St André) Situations gérables par les agents.			Définir et transmettre les consignes en cas de situations délicates avec les usagers
Chute hauteur	Bourg : Nettoyage annuel des vitres	F1	G2	M2	5	Bourg : L'agent utilise au besoin un escabeau, sinon ne nettoie pas sur toute la hauteur Aucune situation de travail en hauteur (St André, Val de Virvée)			Privilégier l'usage de raclette télescopique pour l'entretien des vitres

Formation à la sécurité	Formation Premiers Secours ne sont pas régulièrement recyclées (ex : Bourg). Aucune formation à la manipulation d'extincteur. Il arrive que les sessions de formation soient annulées, manque d'offre sur le territoire.	F1	G2	M1	5	Val de Virvée : agent formée PSC1 (2019)	<div data-bbox="1711 23 2213 172" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le </p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> </div> <div data-bbox="1749 172 2213 320" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Organiser des sessions de recyclage Premiers secours.</p> </div>
-------------------------	--	----	----	----	---	--	---

## AGENT TECHNIQUE (Batiment)

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Routier	Absence de panneaux de signalisation. Absence de suivi des permis de conduire. Aucune signalisation des véhicules. Tous les camions ne sont pas équipés de trousse de secours ou extincteurs (BL 395 LJ et EM 770 JF en sont dépourvus)	F4	G3	M1	1	Quelques cones de signalisation disponibles. Copie des permis en cas de location de véhicule. Agents équipés de tenues à haute visibilité classe 2.	Equiper les véhicules de triflash et/ou gyrophare), d'extincteurs et trousse de secours. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Manutention manuelle	Port de pots de peinture. Equipement incomplet pour la manutention des portes une fois dégondées. Besoin identifié d'un chariot pour les gros encombrants.	F3	G3	M1	2	Ventouses pour dégondier les portes lourdes. Remorque, diable, chariots et transpalette manuel à l'atelier. Lève tondeuse ou équipement mis sur rampes ou dépose du plateau à lames. Gammes de gants adaptés.	Fournir un chariot pour déplacer les gros encombrants. Fournir un chariot de transport de plaques.
Bruit	Utilisation d'équipement bruyant. Pas de suivi par audiogramme (1 des Responsables a des pertes au niveau de l'audition)	F3	G3	M1	2	Port du casque anti bruit privilégié.	Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Veiller à porter le casque anti bruit même pour des durées courtes.
Travail isolé	Situation très fréquente de travailleur isolé	F3	G2	M2	3	Pas de soucis de réseau avec les portables. Il arrive que les bâtiments soient occupés lors de l'intervention de l'agent. Le Responsable contacte régulièrement les autres agents au besoin.	En cas de situation de travailleur isolé du Responsable, mettre en place une consigne pour l'appeler.
Machines outils	Utilisation d'outillage (disqueuse, scie circulaire)	F2	G3	M2	3	Equipement utilisé fonctionne avec batterie donc peu d'à coup (ex : disqueuse, scie circulaire)	Au besoin porter un pantalon anti coupure.
Chute de hauteur	Accès à des zones situées en hauteur	F3	G3	M2	3	Escalier d'accès à la mezzanine, mezzanine équipée d'une rambarde. Utilisation d'un escabeau pour les travaux de peinture. Changement des tubes néons est sous traité. Aucun échafaudage. 2 Responsables formés à la nacelle en cas de location (longe, baudriers sont fournis). Certains bâtiments sont équipés de toit terrasse, sinon consigne de ne pas intervenir	Contrôler régulièrement l'état des patins antidérapant des escabeaux. S'assurer que l'accès au toit terrasse se fasse depuis l'intérieur ou en fixant une échelle sur une barre.
Electrique	Travaux électriques. Installations électriques	F2	G4	M2	3	2 agents sont habilités B1, clés et cadenas de consignation sont disponibles. Les interventions nécessitant des EPI isolants seront sous traitées.	Suivre les recyclages des habilitations électriques. Au besoin utiliser des outils isolants.
Ambiance thermique	Températures pouvant être élevées en été et basses en hiver à l'atelier (bardage simple peau). Exposition aux intempéries.	F2	G2	M1	4	Salle de repos, souffleur disponible à l'atelier pour l'hiver, horaires décalés en été, aucune intervention en tracteur. Budget annuel pour les tenues (tenues de pluie, tenue classe 2)	Créer une zone fermée pour les travaux prolongés à l'atelier. Compléter la dotation avec des tenues adaptées au travail au froid.




Chute d'objet	Stockage d'objet. Choc avec un objet reçu d'en haut.	F1	G2	M2	5	Racks de rangement à l'atelier, bon état général de rangement. Port de casque de chantier en cas de travail extérieur ou en nacelle.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le 07/04/2021 ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Choc partie fixe	Intervention en milieu confiné	F1	G2	M2	5	Aucune intervention dans faux plafond ni vide sanitaire	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Pas de cuve à carburant à l'atelier, bidons de carburant homologués au marquage UN. Extincteurs disponibles à l'atelier	Former ou recycler les agents au maniement des extincteurs.
Fluides sous pression	Utilisation de karcher (1 modèle à eau chaude), compresseur	F2	G2	M2	5	Compresseur de 2011, 100 Litres/8 Bars.	Selon le besoin, envisager l'utilisation d'un compresseur sans cuve. A défaut, faire contrôler le compresseur tous les 10 ans.
Chimiques	Stockage de carburant et huiles	F2	G2	M2	5	Armoire produits chimiques est identifiée, stockage des bidons sur rétention. Karcher et furet utilisés pour l'entretien des canalisations	Poursuivre la veille technique pour réduire les équipements thermiques.
Postures	Intervention à la débroussailleuse, tondeuse, autoportée	F2	G2	M2	5	Contact avec d'autres collectivités pour emprunter des engins de manutention de matériaux	Former les agents au PRAP.
Chute plain pied	Présence d'éléments au sol.	F1	G2	M2	5	Enrouleur mural pour les tuyaux d'air comprimé. Rangement adapté à l'atelier.	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contacts avec des éléments biologiques pouvant être infectés, travaux salissants.	F2	G2	M2	5	Sanitaires et douche à l'atelier. Aucune intervention en station d'épuration	S'assurer de la mise à disposition de pinces de ramassage
Formation à la sécurité	Formations pas toujours réalisées ou renouvelés (> 5 ans pour premiers secours et extincteurs)	F1	G2	M1	5		Renouveler les formations Premiers secours et extincteurs.
Agression	Contact pouvant être délicats ou agressifs (ex : exigence de délais d'intervention par les usagers des locaux, historique difficile ponctuel avec les gens du voyage)	F2	G2	M2	5		Former les agents à la gestion des personnes difficiles (étudier la faisabilité d'une ressource interne aguerrie sur le sujet)
RPS	Contact avec la population, exigence de réactivité	F2	G2	M2	5	Entretiens professionnels annuels réalisés, reconnaissance du travail réalisé perçue par agents, adaptation des horaires pour besoins personnels importants, gèrent leur planning hors demande ponctuelle, réunion hebdomadaire de suivi de chantier, repas entre agents. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.

## AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)

Date Mise à jour


Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Postures	Les tondeuses ne sont pas toutes réglables en hauteur, travaux de désherbage à la raclette.	F3	G3	M1	2	Entretien des talus accessible depuis la partie haute. 3 débroussailluses récentes équipées de harnais. Souffleurs (dorsal et portable selon modèle). Sièges en bon état pour les autoportées. Rare travaux de ratissage avec utilisation des autoportées, bac basculant du Kubota dans la benne. Pause adaptée selon durée d'utilisation de la débroussailluse. Pas de session de plantation de nouvelles plantes. Rares intervention sur talus pour entretien des plantes.	Intégrer le critère de réglage en hauteur lors du renouvellement des tondeuses. Voir Fiche "Chimiques"
Manutention manuelle	Montage, démontage des chapiteaux de grande taille (5x8m). Portage d'arrosoirs, absence de goutte à goutte ni cuve sur camion.	F3	G3	M1	2	Intervention à 3 pour le montage, démontage des chapiteaux. Montage des bâches de chapiteaux réalisé au sol.	Etudier l'acquisition d'une cuve avec pompe pour l'arrosage. Pour les manutentions répétées (pour chapiteaux), s'équiper de ceinture lombaire.
RPS	Equipe est souvent en sous effectif, recours régulier à des contrats aidés, turn over important, seul le Responsable est titulaire.	F3	G3	M1	2	Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
Machines outils	Absence de pantalon anti coupure pour les travaux de tronçonnage	F2	G4	M1	2		Fournir un pantalon anti coupure et manchettes adaptées pour les travaux de tronçonnage.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F4	G3	M2	2	Quelques interventions sont réalisées en binôme	S'assurer que les portables fonctionnent dans toutes les zones d'intervention. Veiller à ce que les lieux d'intervention de chacun soient connus.
Engin	Utilisation d'engins	F3	G2	M2	3	Autoportée Deere équipée d'anneaux anti retournement et feux de signalisation, les autres autoportées (Kubota et Herriberry) sont chargées dans le fourgon.	Veiller au renouvellement des CACES selon l'engin utilisé. Délivrer les autorisations de conduite tous les ans.
Chute de hauteur	Entretien des arbres et haies.	F2	G3	M2	3	Perche télescopique utilisée depuis le sol pour la taille des arbres. Taille haie télescopique. Recours à un échafaudage si intervention sur toiture.	Envisager de réduire la hauteur de taille des haies. Veiller à la formation au montage/démontage de l'échafaudage.

Ambiance thermique	Températures élevées dans le bâtiment en été lors des travaux d'entretien des bâches et chapiteaux), températures basses en hiver aux ateliers.	F2	G2	M1	4	Budget adapté pour les tenues. Horaires décalés en été (6h/13h). Agents prévoient des bouteilles sur site en période chaude.	<p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le </p> <p>Venir à la dotation de tenues adaptées</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> <p>Selon besoin exprimé par les agents, fournir des bonnets.</p>
Chimiques	Travaux de désherbage	F2	G2	M2	5	Aucun phytosanitaire n'est utilisé, entretien réalisé à la raclette, étude en cours pour dotation de brûleur thermique	Etudier d'autres alternatives : réengazonnement de certaines zones, paillage, plantation d'espèces couvre sol, brûlage par eau chaude
Piqûres	Intervention ponctuelle en cas de nid dans les buissons	F1	G2	M2	5	En cas de présence de frelons asiatiques, l'intervention est sous traitée.	S'assurer de la disponibilité de bombes aérosols longue distance.
Formation à la sécurité	Formations pas toujours réalisées ou renouvelés (> 5 ans pour premiers secours et extincteurs)	F1	G2	M1	5	Formation suivie pour l'entretien des équipements.	Former les agents aux Gestes et Postures.
Biologique	Travaux salissants.	F2	G2	M2	5	Sanitaires et douche à l'atelier. Camion et débroussailleuse attitrés. Aucune suspicion de Covid à ce jour. Mesures Covid : lavage régulier des mains, gel hydro alcoolique dans les camions, camions désinfectés (1 fois/semaine), fourniture de masque.	Maintenir les mesures en place

**RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition à des nuisances sonores au local serveur (jusqu'à 3 à 4h sur place parfois)	F2	G3	M1	2	Agent privilégie le travail à distance.	Tester le port de bouchons ant bruit lors d'intervention prolongée au local serveur
Manutention manuelle	Port ponctuel d'imprimante pouvant être lourde, absence plateau à roulette	F2	G3	M1	2		Fournir un plateau à roulette pour déplacer les équipements lourds.
Ordinateur	Travail prolongé sur écran (environ 50% du temps), sensibilité du dos. Exposition aux ondes électromagnétiques en cas de présence pouvant être prolongée au local serveur	F4	G3	M2	2	2 écrans larges, surélevés, clavier déporté pour le portable, réglage de lumière bleue faisable sur les écrans, lumière LED au plafond estimée comme adaptée. Siège adapté, mobilier ergonomique, repose pied pas nécessaire. Store intérieur en cas de reflet sur écrans.	Faire des pauses régulièrement, des étirements. Etudier la fourniture d'une souris ergonomique à maniement vertical.
Biologique	Absence de lingettes pour nettoyer les équipements à gérer (demande toujours en cours)	F3	G2	M2	3	Mesures Covid : Télétravail réalisé pendant le confinement, masque et gel hydroalcoolique.	Fournir des lingettes ou un spray virucide pour nettoyer les équipements reçus
Electrique	Intervention sur les équipements informatiques	F3	G2	M2	3	Ordinateur débranché si intervention pour changer un composant, manipulation quasi exclusive de cable RJ45, agent formé à l'habilitation électrique basique	Au besoin utiliser des outils isolants.
Chute de hauteur	Intervention en hauteur pour le passage de câbles, opération sur les baies de brassage	F2	G3	M2	3	Escabeau emprunté aux services techniques	Etudier la dotation interne d'escabeau
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation), agent aère au mieux le matin en été.	Fournir un ventilateur d'appoint.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (notamment si présence le week end)	F2	G2	M2	5	Porte du bâtiment est fermée en cas de présence le week end	Au besoin contacter un(e) collègue en cas de présence le week end.
RPS	Offre de formation professionnelle réduite	F1	G2	M1	5	Agent s'organise au besoin pour travailler ponctuellement le soir et le week end selon le besoin. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.

Postures	Intervention sur les équipements informatiques	F2	G2	M2	5	Plan de travail disponible pour démonter le matériel	<div data-bbox="1711 28 2213 175" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le position de travail  utilisé confère</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> <p>assis/debout.</p> </div>
Formation à la sécurité	Formation incomplète ou pas renouvelée (ex : premiers secours > 5 ans)	F1	G2	M1	5		Renouveler la formation Premiers secours.

**AGENT ACCUEIL**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 50% du temps, sensibilité au dos et jambe	F3	G3	M2	3	Ecran large, surélevé, fauteuil neuf réglable en hauteur, repose pied, absence de reflet sur écran, en cas de soleil en face au besoin se décale, alterne position debout et assise, situation meilleure à ce poste (aide soignante avant), éclairage LED au plafond estimé comme adapté.	Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet et tapis de clavier repose poignet.
Biologique	Contact avec la population pouvant être malade.	F2	G3	M2	3	Mesures Covid : Panneau de séparation, gel hydroalcoolique, lingettes pour désinfecter les ordinateurs mis à disposition des usagers, téléphone désinfecté 2 fois/jour, port de masque	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (30 min le soir)	F4	G2	M3	4	Sortie régulière du personnel en fin de journée	Définir des consignes en cas d'urgence.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Présence de rideaux automatiques aux fenêtres	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans l'espace d'accueil	Maintenir les mesures en place
Agression	Contact avec les usagers	F2	G2	M2	5	Situation gérable en général à l'accueil et au téléphone. Numéro de la gendarmerie au besoin.	Au besoin former à l'accueil des publics difficiles.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M1	5	Formation Premiers Secours sera bientôt programmée	Former à la manipulation des extincteurs.
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Extincteur disponible et accessible	Former à la manipulation des extincteurs.
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds	F2	G2	M2	5	Port ponctuel de ramettes, livreurs déposent les colis à l'accueil, pas de manutention vers lieu d'utilisation.	Maintenir les mesures en place
Organisation de la sécurité	Moyens d'intervention en cas de blessures, accident.	F1	G3	M2	5	Défibrillateur en place à l'accueil, trousse de secours disponible	Suivre la durée de vie des batteries du défibrillateur.
Coupures	Utilisation d'un massicot	F2	G2	M2	5	Modèle de massicot à roulette. Trousse de secours disponible.	Suivre le réassort et dates de péremption des produits de la trousse de secours.

RPS	Absence de fiche de poste	F1	G2	M1	5	Travail à temps plein, volume de mails entrants estimé comme gérable classé avec quelques procédures, hiérarchie disponible au besoin. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	<p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le 07/04/2021</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p>
-----	---------------------------	----	----	----	---	---	--

## RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE ET MOBILITE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop	F4	G3	M3	3	Utilisation d'un portable, écran déporté, fauteuil réglable en bon état, agent pas intéressé pour utiliser un tapis de souris ou de clavier repose poignet, lunette traitée contre lumière bleue, lumière naturelle et LED adapté au plafond, rideaux en cas de reflet sur l'écran.	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	F3	G2	M2	3	Bâtiment fermé au public à 18h et à 16h30 le vendredi	Définir des consignes en cas d'urgence.
Formation à la sécurité	Absence de formation à la sécurité	F1	G2	M0	4		Former l'agent aux Premiers Secours et/ manipulation d'extincteurs.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Chauffage en place.	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Travail dans un bureau partagé (2 agents)	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : agents sont éloignés, lavage régulier des mains, port de masque lors des déplacements dans les locaux	Renouveler l'air régulièrement dans le bureau. Nettoyer régulièrement les claviers.
RPS	Souhait de suivre des formations professionnelles. Absence de fiche de poste à jour (missions ont été modifiées)	F1	G2	M1	5	Télétravail partiel adapté selon le besoin, gère son planning, période creuse en été, salle de restauration collective et aménagements extérieurs, délais adaptés imposés par les élus. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.



## GESTIONNAIRE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
RPS	Offre de formation professionnelle jugée comme incomplète, charge de travail estimée comme un frein pour suivre des formations. Service estimé en sous effectif (seule, besoin évalué à 4 agents), manque de reconnaissance verbale du travail accompli.	F2	G3	M1	2	Réseau professionnel en cas de besoin sur certaines thématiques, agent travaille à temps plein, fiche de poste établie, évolution vers une fonction 100% ressources humaines. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop. Douleurs régulières au poignet et tendinite au pouce droit	F4	G3	M2	2	2 écrans larges surélevés, meuble ergonomique, fauteuil réglable en hauteur en bon état, lunettes traitées anti reflet, repose pied, souris ergonomique efficace	Régler au besoin l'écran contre la lumière bleue. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.
Routier	Déplacement professionnel	F2	G3	M2	3	Véhicules de service disponibles (taille de la flotte estimée comme adaptée)	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	F3	G2	M2	3	Bâtiment fermé au public à 18h et à 16h30 le vendredi	Définir des consignes en cas d'urgence.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été, faible largeur pour ouvrir la fenêtre	F2	G2	M1	4	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Chauffage en place. 2 ventilateurs disponibles	Au besoin, laisser un message à l'agent d'entretien d'ouvrir la fenêtre à son arrivée dans le bureau
Organisation de la Sécurité	Aucune analyse en cas d'accident du travail, absence de registre du personnel pour suivre les arrêts.	F1	G2	M0	4		Lors de la survenue d'un accident du travail, déployer une méthode d'analyse des causes. Instaurer un registre du personnel pour le suivi des arrêts.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : lavage régulier des mains, port de masque si déplacement dans les locaux	Aérer au mieux les locaux.

## COMPTABLE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop, agent sensible du dos.	F4	G3	M2	2	2 écrans larges, surélevés, souris ergonomique, tapis de souris repose poignet, absence de reflet sur les écrans, meuble ergonomique, lunettes traitées anti lumière bleue, repose pied pas nécessaire, demande de fauteuil en cours.	Fournir un tapis de clavier repose poignet. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	F3	G2	M2	3	Bâtiment fermé au public à 18h et à 16h30 le vendredi	Définir des consignes en cas d'urgence.
Routier	Utilisation du véhicule personnel à usage professionnel	F2	G3	M2	3	Déplacements professionnels couverts par l'assurance privée de l'agent	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables, rideaux occultants aux fenêtres. Chauffage en place.	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : lavage régulier des mains, port de masque si déplacement dans les locaux, bouteille personnelle	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Agression	Relance d'impayés par les entreprises	F2	G2	M2	5	Situations en général gérables pour les relances d'impayés. Aucune gestion de fonds (réalisé par Régisseur)	Maintenir les mesures en place
RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	F1	G2	M1	5	Agent travaille à 80% temps plein, fiche de poste établie (périmètre constant), charge de travail estimée comme adaptée, formation professionnelle régulière en début de prise de poste, entretien professionnel annuel, la Responsable sera bientôt 100% Finances. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.

## RESPONSABLE COMMUNICATION

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 70% du temps	F4	G3	M2	2	Rideaux en cas de reflet sur écran, 2 écrans larges et surélevés.	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
Chimiques	Système d'extraction d'air sous dimensionné au local traceur (forte odeur de produits chimiques)	F3	G2	M1	2	Utilisation d'éco solvants pour le traceur	Adapter la puissance de l'extraction d'air au local traceur. Faire une veille fournisseur sur les encres utilisées.
Bruit	Nuisances sonores au local traceur (machines et serveur), présence de l'agent jusqu'à 30 min	F3	G3	M1	2		Mettre à disposition des protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté
Biologique	Absence de protocole de nettoyage pour le clavier du traceur (période Covid)	F3	G3	M2	3	Mesures Covid : 2 agents à distance dans le bureau, port de masque lors de déplacements dans les locaux, port de gants jetables au local traceur	Définir un protocole de nettoyage du clavier du traceur
Manutention manuelle	Port de rouleaux grand format, lourds	F3	G3	M2	3	Manutention à 2 des rouleaux grand format	Se faire toujours aider pour manipuler les rouleaux grand format.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été y compris au local traceur	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Chauffage en place.	En période chaude, laisser la porte du local traceur ouverte
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F1	G3	M2	5	Prise de photo réalisée toujours au sol (acquisition à venir d'un drone)	Maintenir les mesures en place
Coupures	Utilisation de massicots	F2	G2	M2	5	Massicots équipés de carter de protection	Surveiller l'état des carters de protection.
RPS	Les compétences de l'effectif au service communication pas toujours adaptée (1 en reconversion et 1 en alternance)	F1	G2	M1	5	Agent travaille à temps plein, fiche de poste établie, charge de travail tend à être bien dimensionnée. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.

## DGA STRATEGIE TERRITORIALE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur (portable et fixe) : plus de 70% du temps, position de l'écran trop basse, agent a un kyste à la main	F4	G3	M2	2	Fauteuil réglable en hauteur en bon état, absence de reflet sur écran, stores aux fenêtres au besoin, pas de besoin de repose pied.	Régler les écrans anti lumière bleue. Rehausser l'écran. Tester l'utilisation de souris ergonomique.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	F3	G2	M2	3	Bâtiment fermé au public à 18h et à 16h30 le vendredi, ne vient pas les week end.	Définir des consignes en cas d'urgence.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Véhicules de service disponibles (taille de la flotte estimée comme adaptée)	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
RPS	Forte intensité et temps de travail (morcellement - prévisibilité). Conflit de valeur (qualité empêchée)	F2	G2	M1	4	Occupe la fonction depuis 2017, fonction similaire auparavant, équipe en cours de recrutement, télétravail ponctuel en place, fiche de poste établie et mise à jour, pas interrompue si porte du bureau fermée, bon relationnel avec les élus, reconnaissance verbale ponctuelle par la hiérarchie sur le travail accompli, sera consulté sur le schéma d'objectif et projets au renouvellement de gouvernance. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Chauffage en place.	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : Port du masque lors de déplacements dans le bâtiment, travaille seule dans son bureau, nombreux bureaux disponibles pour respecter la distanciation sociale	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Organisation de la sécurité	Exercice évacuation incendie pas encore réalisé	F1	G2	M1	5	Un exercice d'évacuation incendie sera réalisé d'ici fin 2020. Point de rassemblement proche du local poubelle	Réaliser des exercices d'évacuation incendie. Nommer au besoin des serre file et responsables de zone (titulaires et suppléants). Enregistrer les résultats des exercices sur un compte rendu.

## REFERENTE ACTION SOCIALE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps, sensible à la forte luminosité	F4	G3	M2	2	Ecran large, surélevé, fauteuil réglable en hauteur, repose pied, store en cas de reflet sur écran, meuble ergonomique, fauteuil réglable en hauteur récent, lumière naturelle dans le bureau, agent régulièrement suivie pour la vue	En concertation avec l'agent, au besoin réduire l'intensité lumineuse de l'éclairage du bureau. Activer le mode anti lumière bleue sur l'écran ou ajouter un film filtrant adapté.
Routier	Utilisation du véhicule personnel à usage professionnel	F2	G3	M2	3	Déplacements professionnels couverts par l'assurance privée de l'agent	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Chauffage en place.	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau	Maintenir les mesures en place
Agression	Contact avec les usagers (notamment pour aide à domicile, logement)	F2	G2	M2	5	Contact en général gérable avec la population, recours à un médiateur si nécessaire, réoriente vers les professionnels selon la demande des usagers	Prévoir des consignes en cas de situation délicate (ex: rdv à 2)
RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	F1	G2	M1	5	Agent travaille 30h/semaine, charge de travail estimée comme adaptée, fiche de poste établie et mise à jour, suivi des dossiers réguliers avec la direction et échanges réguliers avec la hiérarchie, proximité de la hiérarchie appréciée en terme de réactivité, reconnaissance du travail accompli par la hiérarchie, agent à 1 an de la retraite. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : gel hydro alcoolique à disposition, port du masque lors de déplacement dans le bâtiment, seule dans les autres bureaux où l'agent intervient.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Véhicules de service disponibles (taille de la flotte estimée comme adaptée)	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps	F3	G3	M2	3	Aucun soucis de dos ou autre, repose pied, fauteuil réglable en hauteur neuf, store en cas de reflet sur les écrans, écrans larges surélevés	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	F2	G2	M1	4	Agent travaille à temps plein, poste précédent dans le secteur du tourisme, fiche de poste établie, formations professionnelles suivies (ex : accueil public difficile, accueil de personnes en pleine séparation) et à venir (pour obtention Label France Service : connaissance des plateformes proposées aux usagers et accueil du public). Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	F2	G2	M2	5	Bâtiment à énergie positive (donc sans climatisation). Températures ressenties en été estimées comme convenables. Présence de rideaux automatiques aux fenêtres	Maintenir les mesures en place
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M3	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans l'espace d'accueil	Maintenir les mesures en place
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuellement après 17h30)	F2	G2	M2	5	Bâtiment fermé au public à 18h et à 16h30 le vendredi	Définir des consignes en cas d'urgence.
Manutention manuelle	Manutention ponctuelle de mobilier aux salles de réunion	F2	G2	M3	5	Mobilier aux salles de réunion est équipé de roulettes	Surveiller l'état des roulettes sur les tables de réunion
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : plexi au comptoir d'accueil nettoyé régulièrement, distanciation lors des réunions, collecte des masques sales, dotation en masque adaptée.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.

## GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS DU VOYAGE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Manutention manuelle	Manipulation d'encombrant lourd (pneu, électroménager), pouvant être présent dans le fossé; bidons de Javel (20 litres). Aucun diable disponible.	F2	G3	M1	2	Bidons de peinture de poids moyen (5 Litres), se fait aider pour déplacer les bidons de Javel. Divers gants adaptés à la manutention.	Fournir un diable. Au besoin se faire aider par le service technique pour déplacer les encombrants les plus lourds.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps, disque dur de l'ordinateur fixe hors service, travail sur ordinateur portable, fauteuil usagé	F3	G3	M2	3	Agent n'est pas gênée par les néons, meuble ergonomique, aucun problème de dos ou autre	Envisager de remplacer le fauteuil au bureau (SAC). Changer le disque dur de l'ordinateur fixe ou mettre à disposition un clavier ergonomique déporté. Installer une lumière d'appoint.
Agression	Contact avec la population présente sur sites	F2	G3	M2	3	Agent est expérimentée, bon relationnel en général avec les personnes présentes, rare besoin de renfort extérieur (agent privilégie le dialogue calme et la gestion seule de la situation). Coffre en place pour stocker les liquidités et transfert régulier au Trésor Public à la MSP. Alarme anti intrusion estimée pas nécessaire compte tenu du contenu des bureaux.	Prévoir des consignes en cas d'urgence (contact Police ou Gendarmerie)
Ambiance thermique	Températures élevées en été au local bureau (Sites SAC et Tauriac), passage régulier à l'accueil empêche de maintenir une température adaptée en été	F3	G2	M2	3	Chauffage adapté en hiver, ventilateur d'appoint	Veiller à s'hydrater régulièrement en période chaude.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F2	G2	M2	5	Les extérieurs sont bien éclairés, les voies de circulation sont en bon état.	Veiller au port de chaussures de sécurité
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : Absence de cas Covid à ce jour sur les 2 sites, port de masque.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Chute de hauteur	Travaux ponctuels en hauteur (peinture)	F1	G3	M2	5	Escabeau disponible	Surveiller l'état des patins anti dérapant. Selon la hauteur des travaux de peinture, envisager l'utilisation d'une plateforme sécurisée.

Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F2	G2	M2	5	Passage fréquent des populations présentes sur sites	
Postures	Utilisation d'équipements pour l'entretien des sites	F2	G2	M2	5	Souffleur est un modèle portable léger, modèle classique d'aspirateur adapté à la surface des locaux.	S'assurer que le modèle d'aspirateur soit télescopique.
Chimiques	Manipulation de javel concentrée, ciment à mélanger	F2	G2	M2	5	Produits courants type ménagers pour l'entretien des locaux, port de masque lors d'utilisation de javel et de ciment	Tester l'utilisation de vinaigre blanc et bicarbonate de soude en alternative à la javel.
Fluides sous pression	Utilisation de karcher à eau chaude	F2	G2	M2	5	Port de pantalon de pluie, chaussures de sécurité et masque. Aucun compresseur sur site	Vidanger la pompe et nettoyer les filtres du karcher régulièrement
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Extincteur à disposition sur le site et alarme incendie au bureau (SAC)	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un prestataire extérieur.
Electrique	Petits travaux électriques	F1	G4	M2	5	Agent est titulaire de l'habilitation de base (fait en 2019) pour réenclenchement de disjoncteur, commande extérieure à l'armoire électrique (SAC)	S'assurer que sur le site de Tauriac, une commande extérieure à l'armoire soit également installée.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète (Premiers secours pas faite ou pas recyclée (Extincteurs > 5 ans)	F1	G2	M1	5		Former l'agent aux Premiers Secours et recycler la formation extincteurs
Morsures	Présence de chiens sur les sites	F1	G3	M2	5	En cas de danger présumé lié à la présence d'un chien, l'agent fait comprendre	Maintenir les mesures en place
Machines Outils	Utilisation ponctuelle de petit outillage (emprunté en général aux Services Techniques)	F2	G2	M2	5	Trousse de secours disponible et suivie	Veiller au port de protections auditives individuelles lors de l'utilisation d'outillage bruyant.



## ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT

Date Mise à jour


Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur portable (ou fixe au PRIJ) : environ 50% du temps, douleur ponctuelle à la main (liée à parcours Sport Etude Rugby)	F3	G3	M1	2	Absence de reflet sur l'écran, fauteuil réglable en hauteur (SAC), stores si reflet sur l'écran.	Tester l'utilisation de souris ergonomique verticale et tapis de souris repose poignet.
Electrique	Commande de l'éclairage directement sur le tableau (PRIJ Bourg)	F3	G3	M1	2		Prévoir une commande déportée pour l'éclairage au PRIJ (Bourg)
Manutention manuelle	Manutention d'éléments pouvant être lourds ou encombrants (module de baby gym, pas toujours aisé à manipuler sur les sites des piscines; jeu aquatique gonflable de 80kg)	F2	G3	M2	3	Se fait aider par les saisonniers en été pour déplacer les équipements sportifs et caisses, tables, parasols. Manutention à 3 du jeu aquatique gonflable. Caisse de rangement à roulette disponible. Projet d'ici 2021 d'acquérir un diable adapté.	Se faire systématiquement aider pour déplacer les modules baby gym sur les sites des piscines.
Postures	Pratiques de diverses disciplines sportives (surtout lors des Anim'Eté, l'agent a été opéré des ligaments croisés, concernée par arthrose)	F2	G3	M2	3	L'agent connaît ses limites, activités réalisées en mode initiation	Selon la discipline sportive, prévoir un échauffement individuel.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Véhicule de service disponible (type camionnette)	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Bruit	Présence des adolescents à proximité, coactivité avec son poste administratif, nuisances sonores ponctuelles lors des activités extérieures; pas d'audiogramme de suivi	F3	G2	M2	3		Faire réaliser des audiogrammes de suivi lors des visites médicales
Ambiance thermique	Exposition ponctuelle aux intempéries lors des sorties	F2	G2	M2	5		Prévoir des tenues adaptées selon les conditions climatiques
Agression	Contact avec la population d'usagers	F1	G2	M2	5	Population d'adolescents plutôt gérables, public en vacances qui vient bénéficier d'animations gratuites	Prévoir des consignes en cas de situation délicate.

Travail isolé	Situation de travailleur isolé (en cas de reconnaissance de chemins de randonnée)	F1	G3	M2	5	En cas de reconnaissance pour les randonnées, l'agent prévient son responsable qui connaît son point de départ. Portable professionnel et personnel à disposition (aucun soucis de réseau sur le territoire)	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité pas renouvelée (premiers secours)	F1	G2	M1	5	Agent a suivi le PSE1 et gestes /postures d'un poste précédent	Renouveler la formation premiers secours.

## INSTRUCTEUR DROIT DU SOL

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop, sensibilité des yeux	F4	G3	M2	2	2 écrans larges, surélevés, tapis de souris repose poignet, fauteuil réglable en hauteur, lunettes traitées anti lumière bleue, éclairage LED adapté au plafond	Régler l'écran en mode anti lumière bleue. Faire régulièrement des pauses pour alterner vision de près et vision lointaine.
RPS	Offre de formation du CNFPT et CAUE peut s'avérer incomplète. Débit internet plutôt faible. Charge de travail estimée comme importante.	F2	G3	M1	2	Agent travaille 36h/semaine (avant 35h) suit des formations professionnelles de temps en temps, entretien professionnel annuel réalisé, hiérarchie disponible, groom installé aux portes pour travailler au calme car le bureau est traversant vers d'autres bureaux, apprécie la présence d'autres instructeurs du sol dans les locaux, commune en cours d'équipement de la fibre, salle de repos. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	S'assurer que la fiche de poste soit établie et tenue à jour. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Utilisation du véhicule personnel pour dépôt de courrier et véhicule de service pour les formations	S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ambiance thermique	Températures élevée en été, absence de climatisation (locaux exposés au sud)	F2	G2	M1	4	Ferme les volets en cas de fortes chaleurs, utilise ventilateur avec bouteille d'eau congelée	Installer une climatisation dans les bureaux.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans le bureau, présence de goulotte pour les câbles au sol au bureau de la collègue	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : port du masque au poste de travail, photocopieur nettoyé 2 fois/ jour, points d'eau pour se laver les mains, gel hydro alcoolique à disposition	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Agression	Contact avec la population	F1	G2	M2	5	Ne réalise pas de contrôle de conformité donc pas présent sur les sites extérieurs, rare accueil du public, bâtiment fermé en dehors des horaires d'accueil public	Prévoir des consignes en cas de situations délicates.
Chute de hauteur	Accès aux dossiers situés en hauteur	F2	G2	M2	5	Escabeau disponible, patins anti dérapant en bon état. Obligation de conserver les documents sur 3 ans.	Surveiller l'état des patins de l'escabeau. Privilégier l'intervention à 2 pour manipuler les dossiers sur l'escabeau.

Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si arrivée tôt le matin)	F2	G2	M2	5	Ne travaille pas le week end, en général un collègue est présent en cas d'arrivée tôt le matin	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 S'assurer de la disponibilité du numéro Affiché le  en cas d'urgence. ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Electrique	Installations électriques	F1	G2	M2	5	Rail mural vertical pour les branchements	Prévoir d'installer un onduleur
Organisation de la Sécurité	Exercices d'évacuation	F1	G2	M2	5	Exercice d'évacuation incendie réalisé (serre file et responsable d'évacuation sont nommés), plan d'évacuation incendie affiché.	S'assurer que des compte rendu d'exercice soient renseignés.

## COORDINATRICE JEUNESSE SPORT VIE ASSOCIATIVE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail sur ordinateur (portable ou poste fixe)	F2	G3	M2	3	Rare en été et pas trop fréquent hors période estivale, lunettes traitées anti lumière bleue, aucun problème de dos ou autre	S'assurer que les écrans soient paramétrés en mode anti lumière bleue. Tester un tapis de souris repose poignet.
RPS	Charge de travail élevée liée à la diversité des responsabilités en simultané	F2	G3	M2	3	Agent travaille à temps plein, peu de besoin de formation professionnelle, contacte les organismes si besoin d'informations pour compléter les compétences, moyens estimés comme adaptés dans le service, fiche de poste établie et mise à jour, autonomie dans le travail, retour régulier par la hiérarchie sur le travail accompli. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Véhicule de service attribué sur la période estivale, flotte de véhicules de service de la CDC à disposition en dehors de l'été	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade : Travail en bureau partagé	F1	G3	M1	4	Mesures Covid : port du masque dans le bureau	Aérer régulièrement le bureau.
Ambiance thermique	Exposition ponctuelle aux intempéries (si présence aux piscines)	F2	G2	M2	5	Températures ressenties adaptées en été/hiver, reste à l'ombre au besoin aux piscines	Disposer de tenues adaptées en cas de présence prolongée en extérieur
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Sols en bon état, éclairages adaptés sur les différents lieux d'intervention	Porter des chaussures adaptées selon les lieux visités.
Agression	Contact avec la population (ponctuellement délicat avec les usagers des piscines)	F1	G2	M2	5	Agent joue le rôle de médiation, au besoin intervention de la police ou gendarmerie	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	F1	G2	M2	5	Premiers secours (fait en 2016)	Prvoir de recycler l'agent aux premiers secours

**DIRECTEUR ALSH (Aubie et Espessas)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 90% du temps, présence résiduelle de néons au plafond, absence de lumière d'appoint, position basse de l'écran, écran n'est pas très large.	F4	G3	M1	1	Ecran surélevé, réglage anti lumière bleue réalisé sur l'écran, orientation de l'écran adaptée vis-à-vis des reflets.	Généraliser l'installation de LED au plafond. Installer une lumière d'appoint au poste concerné. Remplacer l'écran par un modèle large.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), très important au réfectoire. Certains agents ont des pertes d'audition, absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	F4	G3	M1	1	Réfectoire : 1 service avec 3 passages différés (environ 140 personnes). Groupe des Petites Sections seront dans un local séparé.	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Envisager d'installer des panneaux isolants acoustiques au réfectoire. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté
Organisation de la Sécurité	Accès à l'établissement ; barrières basses à chaque entrée, absence de visiophone	F3	G2	M1	2	Registre Sécurité dans le bureau Direction, contrôle périodique des jeux extérieurs et suivi en interne par les services techniques.	Prévoir d'installer un visiophone (ALSH Aubie)
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (glacières pour les sorties l'été, malettes, classeur, commandes de matériel). Dotation incomplète de diable et plateau à roulette. Majorité des chaises au réfectoire sont lourdes (manipulation par 2 chaises par 1 seul agent, 2 fois/jour)	F3	G3	M1	2	Diable et plateau à roulette, gabarit disponible pour les piles de chaises. Tables roulantes au réfectoire.	Compléter la dotation en diable et plateau à roulette. Veiller à porter les chaises en appui face à soi. Intégrer le critère poids lors du renouvellement des chaises.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Utilisation de véhicules personnels ou de service en fonction des cas	S'assurer que l'assurance des agents concernés couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Agression	Contact avec les parents : Directeur souvent pris à partie verbalement et par mail	F2	G2	M1	4	Mesures liées au Covid : parents ne sont plus autorisés à rentrer dans l'établissement donc moins de plaintes exprimées. Soutien de la collectivité en cas de conflit avec les parents.	Former les agents concernés à la gestion des conflits

Electrique	Installations électriques : armoire non signalée à coté du bureau Direction	F1	G3	M1	4	Bouton d'arrêt d'urgence au bureau Direction	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le 07/04/2021 ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Ambiance thermique	Fortes températures en été (mesurée jusqu'à 33°C) dont le dortoir, certaines salles sont dépourvues de rideaux intérieurs	F2	G2	M1	4	Présence de rideaux et/ou stores dans certaines salles	Installer une climatisation dans les locaux.
Chute plein pied	Fuite d'eau dans les vestiaires (constatée le jour de l'audit)	F1	G2	M1	5	Sols des locaux sont en bon état, éclairage adapté au niveau des voies de circulation, puissance du jet d'eau aux sanitaires enfants adapté.	Signaler la présence du sol glissant et réparer la fuite aux vestiaires.
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Suspicion de contamination et cas contact Covid pendant l'été 2020.	F1	G3	M2	5	Vestiaires séparés homme/femme. Local buanderie avec lave linge et sèche linge pour l'entretien des tenues professionnelles et autres linges. Mesures Covid : port de masques, équipements sont nettoyés 1 fois/jour, utilisation de spray virucide, lingette en stock adapté.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur	F2	G2	M2	5	Utilisation d'un escabeau 3 marches. Les rangements sont organisés selon la fréquence d'utilisation.	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau
Travail isolé	Situation de travailleur isolé : présence le week end pour installation du matériel avant les vacances scolaires	F1	G2	M2	5	Contact téléphonique de l'agent avec sa famille	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité : exercice incendie réalisé uniquement pendant les temps d'activité	F1	G2	M2	5	Premiers secours réalisé (< 5 ans), recyclage à venir pour la manipulation d'extincteur	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels	Former les agents au maniement des extincteurs

**DIRECTRICE ALSH (Cabannes)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	F4	G3	M1	1	Réfectoire : jusqu'à 80 personnes en instantané, panneaux isolants acoustiques en place	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Etudier la faisabilité de répartir les enfants dans différentes salles pour le repas. Tester la nomination d'un enfant responsable de table (et donc du silence). Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (Stock tampon récurrent à stocker dans la voiture de l'agent faute de rangements disponibles). Dortoir est utilisé sous une autre configuration (cela accroît les manutentions répétées)	F4	G3	M0	1	Demande d'un chalet en cours pour améliorer le rangement	Prévoir le stockage d'éléments dans le chalet afin de minimiser la distance aux lieux d'utilisation, faire de même pour toutes les zones de stockage de matériel. Intégrer le critère de poids dans les achats d'équipements (ex : vélos ou porteur en plastique plutôt que ferraille)
Ordinateur	Aucun bureau adapté pour le travail sur ordinateur ( <b>VOIR PHOTO N°3</b> ), table de camping a été allouée à cet effet (inutilisée car pas de stockage disponible sur place)	F4	G3	M0	1		En fonction du lieu de présence de l'agent lors du travail sur ordinateur, attribuer du mobilier adapté (chaise réglable en hauteur et mobilier adapté).
Chute d'objet	Stockages importants en hauteur sur les armoires ( <b>VOIR PHOTOS N°1 ET 2</b> )	F2	G2	M1	4		Mettre des armoires de rangements supplémentaires à disposition
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur : pas d'escabeau disponible	F2	G2	M1	4	Les rangements sont organisés selon la fréquence d'utilisation.	Fournir un escabeau 3 marches
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M2	5	Présence de stores extérieurs au réfectoire	Aérer les locaux le matin en période chaude.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Sols des locaux sont en bon état, tout est de plein pied, puissance du jet d'eau aux sanitaires enfants adaptée.	Maintenir les mesures en place




Agression	Contact avec les parents : Directrice peut être prise à partie verbalement	F2	G2	M2	5	Mesures liées au Covid : parents ne sont plus autorisés à rentrer dans l'établissement donc moins de plaintes exprimées. Soutien de la collectivité en cas de conflit avec les parents.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le 07/04/2021</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> </div>
Organisation de la Sécurité	Accès à l'établissement. Exercices d'évacuation incendie	F1	G2	M2	5	Agent ferme l'entrée des locaux à 10h, la réouvre à 16h, vitres sans teint à l'entrée.	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels	Former les agents au manieiment des extincteurs.

**DIRECTRICE ALSH (Dufour)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) en particulier au réfectoire, absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site. L'agent a installé son bureau dans la salle de motricité (pour facilité d'accès internet)	F2	G3	M1	2	Réfectoire : jusqu'à 50 enfants le mercredi, 2 services	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant le travail sur ordinateur et au réfectoire)
Ordinateur	Travail sur ordinateur portable, siège n'est pas réglable en hauteur	F3	G3	M1	2	L'agent n'a pas de soucis de dos ou autre, aucun reflet sur l'écran	Fournir un siège réglable en hauteur. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
Routier	Déplacements professionnels : incertitude sur la couverture par l'assurance de l'agent	F2	G3	M1	2		Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	F3	G2	M2	3	Malette sur roulette pour le transport des dossiers.	Surveiller l'état des roulettes de la malette. Etudier ce qui peut être stocké sur support dématérialisé pour alléger la malette.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation ni stores à la salle de l'étage	F2	G2	M1	4	Températures adaptées en été/hiver à la salle de motricité	Installer une climatisation à la salle de l'étage
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Sols des locaux sont en bon état, tout est de plein pied, éclairage adapté au niveau des voies de circulation piétonne	Maintenir les mesures en place
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Visiophone à l'entrée. Relationnel en général gérable avec les parents. Mesures liées au Covid : parents ne sont plus autorisés à rentrer dans l'établissement donc moins de plaintes exprimées.	Former les agents concernés à la gestion des conflits
Organisation de la Sécurité	Intervention en cas d'accident	F1	G4	M2	5	Défibriateur disponible	Organiser des sessions de formations premiers secours ou a minima à l'utilisation du défibrillateur
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur	F2	G2	M2	5	Les rangements sont organisés selon la fréquence d'utilisation et le poids des éléments. Tout est à hauteur à la salle motricité.	Fournir un escabeau 3 marches
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels	Former les agents au maniement des extincteurs

Chute d'objet	Etagères ne sont pas fixées à la salle "sport" (salle 14)	F1	G2	M1	5		Envoyé en préfecture le 07/04/2021
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : port du masque, lavage des mains régulier, mise en place groupe bulle (permet de réduire l'effectif des enfants à un endroit donné)	Reçu en préfecture le 07/04/2021 et au mûr (salle 14) Affiché le  ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	F1	G3	M2	5	Agent travaille 2 matinées et le mercredi pour la CDC, salle de réunion à part, charge de travail estimée comme adaptée. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	consommables Covid. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	F1	G2	M2	5	Recyclage Premiers secours sera bientôt réalisé	Organiser les sessions de recyclage premiers secours
Electrique	Installations électriques	F1	G3	M2	5	Aucune intervention sur les armoires électriques	Vérifier que les armoires électriques soient signalées et maintenues fermées.

**DIRECTRICE ALSH (St Gervais)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail sur ordinateur portable et poste fixe (écran trop bas), absence de fauteuil réglable en hauteur, la moitié des néons est hors service.	F4	G3	M1	1	Absence de reflet sur les écrans, agent pas gêné par le soleil de face, éclairage au plafond modulable par rangée.	Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Rehausser l'écran du poste fixe. Selon la luminosité souhaitée, remplacer les néons manquant et/ou les remplacer par des LED.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) en particulier à la salle à l'entrée et au préfabriqué (jusqu'à 60 enfants), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	F4	G3	M2	2	Réfectoire : jusqu'à 108 enfants 48 maternelles, 60 primaires), arrivée différée; 12 animateurs, matériaux isolants au plafond (amélioration perçue côté nuisances)	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté pendant les repas et lors de présence au préfabriqué et la salle à l'entrée.
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur, utilisation d'une échelle et lumière hors service dans le cabanon ( <b>VOIR PHOTO N°4</b> ).	F2	G3	M1	2	Les rangements sont organisés selon la fréquence d'utilisation et le poids des éléments. Escabeau disponible.	Réparer la lumière du cabanon. Réorganiser le stockage pour ne pas avoir à utiliser un moyen d'accès en hauteur.
Postures	Tâches de ménage quotidiennes	F4	G2	M2	3	Utilisation d'un balai lingette	S'assurer que la largeur du balai lingette soit adaptée aux surfaces à entretenir. Privilégier l'usage de balai à manche aluminium ergonomique léger.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	F2	G3	M2	3	Clastras et tables sont manipulés à 2, produits d'entretien sont conditionnés en 5 Litres maximum, glacières pour les sorties sont équipées de poignées et déplacées sur plateau à roulette, fournisseurs amènent au plus près les produits d'entretien, cartons de papier et matériels pédagogiques, caisse à roulette pour le transport de matériel au parc. Achat en cours d'un cabanon pour le stockage des vélos et trottinettes.	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements stockés pour l'implantation du cabanon.
Chute d'objet	Stockage d'objets en hauteur	F2	G2	M1	4		Organiser le stockage selon le poids et la fréquence d'utilisation.
Ambiance thermique	Fortes températures en été et frais en hiver au préfabriqué	F2	G2	M1	4	Températures adaptées en été/hiver (mûrs du bâtiment sont épais), climatisation à la cantine qui sert de salle d'activité	Réduire le temps d'utilisation du préfabriqué à la période chaude. A défaut, installer un chauffage d'appoint et un ventilateur.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Sols des locaux sont en bon état (refait au préfabriqué), tout est de plein pied, éclairage adapté au niveau des voies de circulation piétonne	Maintenir les mesures en place

Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels, corne de brume sert de signal d'évacuation	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>S'assurer que le signal d'Affiché le</p> <p>brume soit entendu sur tout le périmètre</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> </div>
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : port du masque, lavage des mains réguliers, consommables disponibles sur demande.	Au besoin mettre en place des groupes bulle (permet de réduire l'effectif des enfants à un endroit donné)
Electrique	Intervention ponctuelle sur le disjoncteur électrique (tableau type domestique)	F1	G3	M2	5	Local électrique maintenu fermé	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées annuellement par un organisme spécialisé.

**DIRECTRICE ALSH (Pugnac)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail sur ordinateur portable dans la salle de garderie sur un fauteuil non réglable en hauteur	F4	G3	M0	1		Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Utiliser au besoin une souris ergonomique sans fil et une station inclinée pour portable.
RPS	Temps de travail pénalisé par les nombreux déplacements d'équipements souvent stockés loin des lieux d'utilisation	F3	G3	M1	2	Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Agression	Absence de sonnerie ni interphone à l'entrée de l'établissement.	F3	G2	M1	2	Cadenas à code au portail	Installer a minima une sonnerie à l'entrée ou idéalement un visiophone.
Bruit	Tâches administratives réalisées dans la salle de garderie	F4	G3	M2	2		Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (réorganisation de matériel à chaque vacance), coffre de consommables Covid, agent ramène la sono à la CDC en hiver	F2	G2	M1	4	Agent se fait aider pour manipuler le coffre de consommables Covid. Rangements dans le chalet des caisses par âge pour faciliter la mise en place des activités, chariot et diable disponibles.	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements pour l'organisation des zones de stockage.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M2	5	Températures adaptées en été/hiver dans le local bureau garderie	Aérer tôt le matin en période chaude
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F1	G2	M2	5	Les affichages dans les salles sont accessibles à hauteur.	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels	Former les agents au maniement des extincteurs

## CUISINE GALOPINS DES VIGNES

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Postures	Seuil de chargement bas pour le lave vaisselle ( <b>VOIR PHOTO N°7</b> ) et le four. Meubles bas à la cuisine et au local plonge ( <b>VOIR PHOTOS N°5 ET 6</b> ).	F4	G3	M1	1	Service correspond à 6 casiers/ jour. Evier muni d'une douchette. Agent n'a pas de soucis de dos ou autre.	Compte tenu de l'espace disponible sous la fenêtre, rehausser au mieux la plonge. Installer des étagères fermées pour le stockage des éléments de cuisine fréquemment utilisés.
Travail isolé	Agent peut ne pas être entendue par ses collègues dans le bâtiment, pas de téléphone fixe	F4	G3	M2	2	Agent dispose de son portable personnel	Installer un téléphone fixe à la cuisine
Chute de hauteur	Nettoyage de la hotte	F3	G2	M2	3	Agent utilise un marchepied pour nettoyage hebdomadaire de la hotte, tout est accessible à hauteur à la réserve	Surveiller l'état des patins anti dérapant du marchepied.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des équipements	F4	G2	M2	3	Niveau sonore moyen pour le lave vaisselle et la hotte (vitesse réduite)	Faire réaliser un audiogramme de suivi pour suivre l'évolution de l'audition de l'agent.
Hygiène	Préparation de repas	F4	G2	M3	4	Agent a été formé HACCP (recyclage prévu), tenue adaptée lavée tous les jours sur place, carrelage mural, centrale de nettoyage pour le sol, moustiquaire aux fenêtres, prépare 15 repas /jour, principe de marche en avant est respecté.	S'assurer que le plan de nettoyage est affiché, la poubelle soit à déclenchement non manuel
Ambiance thermique	Fortes températures en été à la cuisine et à la plonge	F2	G2	M1	4	Moustiquaire aux fenêtres	Aérer le local dès l'arrivée en période chaude. Optimiser les étapes de prélavage manuel et remplissage / vidage de casiers pour réduire le temps passé au local plonge.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	F2	G2	M2	5	Aucune manipulation de casiers propres ou sales, l'agent remplit et vide les casiers sur la porte du lave vaisselle. Poubelle quotidienne plutôt légère.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5		Former ou recycler les agents aux Gestes et Postures.
Incendie	Installation au gaz	F1	G3	M2	5	Couverture anti feu, tuyaux signalés en jaune, bouton d'arrêt d'urgence	Former l'agent au maniement des extincteurs
Organisation de la Sécurité	Intervention en cas de blessures	F1	G3	M2	5	Trousse de secours	Suivre le réassort du contenu de la trousse de secours et les dates de péremption

**DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 80% du temps, agent a de l'arthrose	F4	G3	M2	2	Ordinateur portable et écran large déporté, meuble ergonomique, fauteuil réglable en hauteur, utilisation d'un coussin chauffant pour les cervicales, absence de reflet sur l'écran.	Tester l'usage de repose pied. Se faire suivre par un kiné et/ou ostéopathe régulièrement. Faire des pauses avec étirements et assouplissements des cervicales.
Electrique	Intervention ponctuelle sur armoire électrique	F1	G3	M1	4	Agent va passer une habilitation électrique, onduleur/multiprise en place au bureau.	Veiller à ce que l'habilitation électrique soit en rapport avec les interventions réalisées par l'agent.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M1	4		Aérer les locaux dès l'arrivée en période chaude.
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	F1	G2	M1	5	Organisation permet à l'agent de s'absenter pour suivre des formations. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Goulottes pour dissimuler les câbles au sol	Maintenir les mesures en place
Organisation de la Sécurité	Exercices d'évacuation	F1	G2	M2	5	Alarme incendie, bouton d'arrêt d'urgence dans le bureau, exercice d'évacuation réalisé régulièrement, demande en cours de housses de protection pour les extincteurs.	Varié les situations pour les exercices d'évacuation (sieste au lever, fin de repas)



## ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), VMC bruyante en fonctionnement. Un agent reconnaît perte de fréquence auditive.	F4	G3	M2	2	Groupe maxi de 5 bébés. Les repas des enfants sont pris dehors quand la météo le permet (moins de nuisances sonores)	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (tapis pour bébé déplacé seule tous les jours)	F4	G3	M2	2	L'agent fait glisser les barrières au lieu de les porter, les tables d'activité sont équipées de roulettes. Un cabanon est en cours d'acquisition (permettra stockage d'équipement type porteur). Le critère poids du matériau est intégré au choix des vélos (plastique privilégié à ferraille)	Etudier la possibilité d'installer des poignées pour faciliter le déplacement du tapis bébé.
Postures	Lit à barreau ne descend pas assez bas pour garantir une posture adaptée. Un agent est sensible du dos (lumbago)	F4	G3	M2	2	Pour la surveillance du dortoir, agent utilise un fauteuil adulte voire un relax. Escalier pour faciliter l'accès des enfants à la table de change. Tabourets à roulette pour encadrer les activités. Lit à barreaux manipulables à 1 main, munis de roulettes pour faciliter leur déplacement pour l'entretien des sols. Un agent a suivi formation Gestes/postures.	Organiser des causeries entre collègues autour des bonnes pratiques en termes de postures sur des situations précises. Utiliser ponctuellement une ceinture pour soulager le dos. Encourager les agents à la pratique sportive.
Biologique	VMC hors service, flux trop fort en fonctionnement. Contact avec des personnes pouvant être malade.	F4	G2	M1	2	Aucun cas de Covid ni suspicion au jour de l'audit. En cas de gâle, achat de produit et mise en œuvre d'un protocole nettoyage dédié. Mesures Covid : Pratiques d'entretien des équipements maintenues	Faire régler le flux de la VMC pour qu'il soit moins fort.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, l'avancée de toit n'est pas isolée dans la cour ( <b>VOIR PHOTO N°8</b> ), température relevée jusqu'à 28°C; absence de fenêtre dans la salle "bébé" les agents ouvrent la porte pour aérer.	F2	G2	M0	3		Revoir l'isolation de l'avancée de toit. Installer une climatisation.
Piqûres	Présence de guêpes dans la structure du toit ( <b>VOIR PHOTO N°9</b> )	F2	G2	M1	4		Faire intervenir les services techniques ou selon l'importance de la situation un prestataire spécialisé.
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F1	G2	M2	5	Les affichages dans les salles sont accessibles à hauteur.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M1	5		Former ou recycler les agents aux Gestes et Postures.

Organisation de la Sécurité	Pas d'exercice d'évacuation réalisé hors temps d'activité	F1	G2	M2	5	1 lit d'évacuation à roulette / dortoir. Exercice d'évacuation réalisé pendant les activités.	<p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p>
-----------------------------	---	----	----	----	---	---	---

**CONSEILLERE SEJOUR (Office Tourisme Bourg)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Electrique	Intervention quotidienne au tableau électrique pour l'éclairage	F4	G2	M1	2		Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (vélos électriques, cartons de documentation). Manipulation du panneau extérieur (moyennement lourd, fait 2 fois/jour)	F4	G2	M2	3	Les prises sont situées à proximité des vélos pour les recharger	Intégrer le critère du poids des cartons de documentation lors des achats. S'assurer de la disponibilité d'un diable ou d'une desserte à roulette.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 30% du temps. 1 ordinateur en poste debout (usage ponctuel) et un autre poste	F3	G3	M2	3	Agent fait régulièrement du sport donc n'a pas de soucis de dos. Un écran est réglable en hauteur, siège réglable en hauteur.	Etudier la fourniture d'un siège assis/debout pour le poste debout. Régler les écrans sur le mode anti lumière bleue.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Véhicule de service disponible	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (samedi)	F3	G2	M2	3		Définir des consignes en cas d'urgence
Postures	Nettoyage des vélos électriques (environ 30' pour tout le parc)	F3	G2	M2	3	Mesures Covid : Nettoyage des vélos fait 1 fois / jour	Utiliser un fauteuil ou un tabouret selon la hauteur de travail souhaitée lors du nettoyage des vélos électriques
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M2	5	L'agent ouvre les locaux le matin en période chaude, températures convenables en été (mûrs épais du bâtiment), chauffage d'appoint si besoin en plus du chauffage déjà installé.	Maintenir les mesures en place
Chute de hauteur	Accès aux dossiers stockés en hauteur	F1	G2	M3	5	Agent est grande, au besoin un marchepied est disponible	Organiser le stockage des dossiers en fonction de la fréquence d'utilisation et leur poids.
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : plexiglass à l'accueil, sens de circulation entrée/sortie, nettoyage des vélos et équipement de city golf après retour	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Agression	Contact avec la population	F1	G2	M2	5	Comportement en général correct avec les touristes	Définir des consignes en cas d'urgence


Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Extincteur à proximité coté Syndicat d'Initiative. BAES fonctionnels
----------	----------	----	----	----	---	--

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

aniement des extincteurs



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

**DIRECTEUR PRIJ (Bourg)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Electrique	Intervention au tableau électrique pour l'éclairage d'une zone, commande de la marche forcée du chauffage	F3	G3	M1	2		Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, fatigue visuelle liée aux néons	F3	G3	M2	3	Ecran large, fauteuil réglable en bon état, l'agent n'a pas de problème de dos ou autre, absence de reflet sur l'écran	Remplacer les néons par des LED au plafond. Fournir une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.
Routier	Déplacements professionnels, conduite de minibus (8 jeunes), jusqu'à 4h de route cumulée, conduite ponctuelle de nuit	F2	G3	M2	3	Bus appartient à la CDC, copie des permis faite à l'embauche, pause en cas de long trajet. Minibus équipé de trousse de secours, GHV, triangle de signalisation.	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Agression	Contact avec la population	F4	G2	M2	3	Comportement en général correct avec les jeunes et les parents	Prévoir des consignes en cas de situations difficiles
Postures	Activités sportives en été	F3	G3	M2	3	Agent choisit de faire ou pas telle ou telle activité	Au besoin prévoir un temps d'échauffement selon la discipline sportive réalisée
Bruit	Effectif présent jusqu'à 24 personnes	F3	G2	M3	4	Environnement estimé comme peu bruyant	Maintenir l'organisation en place
Incendie	Dernière vérification des extincteurs réalisée en 2018 (selon mention sur équipement)	F1	G3	M1	4	Alarme incendie, extincteur accessible, BAES fonctionnels	Programmer un contrôle annuel des extincteurs
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation dans les locaux	F2	G2	M1	4	Température adaptée en hiver (chauffage efficace), ventilateur au besoin.	Installer une climatisation
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F1	G2	M3	5	Décoration murale est en place en permanence	Maintenir les mesures en place
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	F2	G2	M3	5	Table de ping pong équipée de roulettes, transport à 2 pour la caisse lors des Anim'été.	Maintenir la manipulation des éléments lourds à 2 personnes minimum
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté	Maintenir les mesures en place
Organisation de la Sécurité	Intervention en cas de blessure	F1	G2	M3	5	Trousse de secours disponible et suivie	Maintenir les mesures en place

Travail isolé	Situation de travailleur isolé (occasionnel lors des reconnaissances de sentier)	F1	G3	M2	5		
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : nettoyage des ordinateurs à l'aide d'un spray, l'agent d'entretien est chargé du nettoyage du reste des locaux.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5	Premiers secours réalisé (<5 ans)	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur
RPS	Conduite du minibus peut être anxiogène en début de carrière en termes de responsabilité de transport de personnes	F2	G2	M2	5	Organisation permet à l'agent de suivre des formations professionnelles, temps de travail annualisé, intervient également en tant qu'animateur. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le 07/04/2021

Intervention en cas de SLO

de sentier, prévoir un contact téléphonique au retour.

## RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, lumière électrique insuffisante en hiver à l'étage (lieu normal de présence du bureau), position basse lors de l'utilisation du portable, fauteuil normal non réglable en hauteur au poste au rez de chaussée.	F4	G3	M2	2	Lunette traitée anti lumière bleue, écran réglé en conséquence. Lumière d'appoint et fauteuil réglable en hauteur au poste de travail à l'étage	Adapter la position lors de travail sur portable (hauteur de l'écran pas plus basse que le regard). Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.
Routier	Déplacements professionnels : utilisation ponctuelle du véhicule personnel	F2	G3	M2	3	Utilisation de véhicule de service	Vérifier que l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Bruit	Nuisances ponctuelles lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.	F2	G2	M1	4		Se tenir à distance suffisante lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.
RPS	Peu d'offre locale de formation et/ou frein lié à la distance des lieux de formation	F2	G2	M1	4	Fiche de poste établie, entretien professionnel réalisé, agent a suivi une VAE. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Champ électromagnétique	Serveur situé à coté de l'ordinateur portable au rez de chaussée	F2	G2	M1	4		Minimiser le temps passé au poste de travail situé à proximité du serveur
Brûlures	Température élevée au niveau de la buse et du plateau de l'imprimante 3D.	F2	G2	M1	4	Agent utilise une plaque avec un matériau adapté pour minimiser les brûlures au moment de retirer la pièce imprimée	Afficher une consigne rappelant les risques de brûlures
Ambiance thermique	Fortes températures en été, doit fermer dans la matinée pour maintenir les locaux à température.	F2	G2	M2	5	Les locaux sont dans une ancienne chapelle, chauffage au sol.	Fournir un ventilateur d'appoint (en particulier au retour au bureau à l'étage)
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F2	G2	M2	5	Escabeau disponible	Vérifier l'état des patins anti dérapant de l'escabeau
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté. Escalier en colimaçon vers l'étage. Marche signalée à l'entrée du local.	Maintenir en état la signalétique pour la marche à l'entrée
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (plutôt rare)	F1	G2	M2	5		Définir des consignes en cas d'urgence


Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : prise de main à distance des ordinateurs des utilisateurs, réorganisation des postes de travail pour respecter la distanciation.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Agression	Contact avec la population	F1	G2	M2	5	Comportement en général correct avec les usagers	Définir des consignes en cas d'urgence
Electrique	Installations électriques	F1	G3	M2	5	Visite périodique de la commission	Veiller à la levée des non conformités à l'issue du passage de la commission
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles au rez de chaussée et à l'étage, BAES fonctionnels	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	F1	G2	M2	5	Premiers secours réalisé (> 5 ans)	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur et faire un recyclage premiers secours.
Chimiques	Température de fonctionnement de l'imprimante 3D élevée peut être à l'origine d'émission de vapeurs chimiques	F2	G2	M2	5	Utilisation de matériau plastique type PLA alimentaire pour limiter les émissions de vapeurs	Veiller à maintenir le local aéré lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.



**DIRECTEUR PRIJ (Saint André Cubzac)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Routier	Déplacements professionnels avec véhicule personnel	F2	G3	M1	2		Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 70% du temps de travail	F3	G3	M2	3	Ecran large, surélevé, fauteuil réglable en bon état, souris ergonomique, ferme le volet en cas de reflet sur l'écran	Installer une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales. Régler l'écran en mode anti lumière bleue.
Agression	Contact avec les adolescents	F4	G2	M2	3	Comportement en général correct avec les jeunes	Définir des consignes en cas de situations délicates
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	F2	G3	M2	3	Formation professionnelle régulière en vue de la reconversion de l'agent, fiche de poste est établie, rythme allégé pour l'agent en termes de déplacement/ camps d'été / transport de matériel/ plus de travail le samedi ni camp l'été. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Bruit	Effectif d'adolescents présents dans les locaux	F3	G2	M3	4	Ferme la porte du bureau au besoin. L'agent gère le bruit généré par les adolescents.	Maintenir l'organisation en place
Incendie	Incendie	F1	G3	M1	4	Alarme incendie, extincteur accessible, BAES fonctionnels, plan d'évacuation affiché	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée régulièrement par un organisme spécialisé.
Ambiance thermique	Fortes températures en été (jusqu'à 32°C mesuré)	F2	G2	M2	5	Climatisation en place	Veiller à entretenir la climatisation.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds : contre indication médicale au port de charges lourdes	F1	G3	M2	5	L'agent évite les manipulations lourdes	Respecter strictement les contre indications médicales pour le port de charges lourdes
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté	Maintenir les mesures en place
Organisation de la Sécurité	Suivi des visites médicales	F1	G2	M3	5	Visite médicale réalisée 1 fois/an	Suivre les contre indications stipulées
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F2	G2	M2	5	Travaille en général en binôme	Définir des consignes en cas d'urgence

Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : gel hydroalcoolique, port de masque, nettoyage des ordinateurs à l'aide d'un spray, nettoyage du véhicule après chaque sortie, l'agent d'entretien est chargé du nettoyage des claviers, chaises, tables poignées 2 fois/semaine	<p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le 07/04/2021</p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> <p>Veiller au réassort des consommables Covid</p> 
Electrique	Installations électriques	F1	G3	M2	5	Armoire électrique est signalée, bouton d'arrêt d'urgence	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.

**CONSEILLERE SEJOUR (Office Tourisme St André Cubzac)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (cartons de documentation)	F2	G3	M2	3	Diabolo pour déplacer les cartons de documentation	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : pièce pas assez lumineuse en hiver	F4	G2	M2	3	Repose pied, fauteuil réglable en hauteur récent, tapis de souris repose poignet, écran large, pas de soucis de dos ou autre.	Etudier la fourniture de lumière d'appoint
Agresion	Contact avec la population : historique de situations délicates à gérer (ex : personne alcoolisée, gitane qui a jeté des pétards dans les locaux). Stockage de fonds dans une caisse.	F2	G3	M2	3	Comportement en général correct avec les touristes. Agent formé à l'accueil des personnes difficiles, au besoin contacte la police une fois l'individu parti. Travail le plus souvent en binôme.	Définir des procédures en cas d'urgence
Routier	Déplacements professionnels avec le véhicule personnel (lors de travail le dimanche)	F2	G3	M2	3	L'agent vient travailler à pied, l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels, utilisation de véhicule de service également.	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si absence de la Directrice)	F2	G2	M1	4		Définir des procédures en cas d'urgence
RPS	Travail tous les samedis matin et ponctuellement le dimanche	F2	G2	M1	4	Agent en poste depuis 1995, travaille 30h/semaine, fiche de poste établie. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M2	5	Ventilateur à disposition, filtres anti UV, stores intérieurs	Installer une climatisation
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : plexiglass à l'accueil, limitation à une personne dans les locaux	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Electrique	Installation électrique	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur l'armoire électrique	Signaler l'armoire électrique avec un pictogramme adapté
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Extincteur accessible, alarme incendie	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	F1	G2	M2	5		Prévoir recyclage de la formation Premiers secours

**DIRECTRICE ECOLE DE MUSIQUE**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Nuisances au bureau à l'étage en provenance des salles de cours au rez de chaussée (surtout le mercredi), isolation acoustique dans les salles de cours pas généralisée.	F3	G2	M1	2	Salle batterie avec isolation acoustique	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Etudier la possibilité de télétravail le mercredi.
Biologique	Un seul sanitaire dans le bâtiment principal. Présence de moquette aux murs (salle Beethoven) et tissu de toile dans de nombreuses salles. Contact avec des personnes pouvant être malade.	F4	G2	M1	2	La moquette murale sera enlevée salle Beethoven. Sanitaires disponibles au bâtiment annexe. Mesures Covid : gel hydro alcoolique à disposition, port du masque en cas de déplacement dans les locaux, un agent fait le ménage tous les jours (poignées de porte), effectif assistant aux cours revu à la baisse	Aérer régulièrement les pièces avec moquette et tissu de toile aux murs. Supprimer la moquette et le tissu de toile, à remplacer par des panneaux isolants peints ou de la fibre de verre peinte.
Routier	Déplacements professionnels avec le véhicule personnel	F2	G3	M1	2		Vérifier si l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ambiance thermique	Mauvaise isolation des locaux et chauffage pas efficace (jusqu'à 14°C et 30°C mesurés), calendrier de branchement des chauffages n'est pas géré en interne	F3	G2	M1	2		Remplacer les radiateurs par des modèles plus efficaces. En période chaude, aérer les locaux par les premiers arrivés sur place. Fournir des ventilateurs d'appoint.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : au moins 80% du temps, agent fait état de fatigue visuelle liée à la lumière néons au plafond, absence de store ou rideaux en cas de reflet sur l'écran	F4	G3	M2	2	2 écrans et 1 ordinateur portable, aucun besoin de repose pied, aucun mal de dos, fauteuil réglable en hauteur en bon état	Etudier la fourniture de lumière d'appoint ou remplacement des néons par des tubes LED. Installer des rideaux aux fenêtres en cas de reflet sur écran. Régler l'écran en mode anti lumière bleue
Chute plain pied	Escalier d'accès extérieur est glissant (marches anciennes et petites)	F3	G3	M2	3	Escalier extérieur muni d'une rambarde	Au besoin installer une rambarde supplémentaire.

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le 07/04/2021

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Electrique	Installation électrique. Intervention ponctuelle sur l'armoire électrique pour actionner le disjoncteur	F2	G2	M1	4		organisme spécialisé
Incendie	Incendie	F1	G3	M1	4	Extincteurs accessibles, alarme incendie, BAES fonctionnels, réflexion en cours pour organiser un exercice d'évacuation	Nommer des responsables de zone, consigner les résultats des exercices dans un compte rendu. Contacter les pompiers pour reconnaissance du site en cas d'urgence.
Formation à la sécurité	Absence de formation à la sécurité	F1	G2	M0	4	Demande en cours pour suivre des formations sécurité	Former au maniement des extincteurs et premiers secours.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (pendant les vacances)	F2	G2	M2	5		Définir des consignes en cas d'urgence
Agression	Contact avec la population	F1	G2	M2	5	Comportement en général gérable avec les parents en direct ou au téléphone	Maintenir les mesures en place
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	F1	G2	M1	5	Fiche de poste établie, formation professionnelle régulière et à venir. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (instruments de musique et équipements pour concert)	F1	G2	M2	5	Aide des professeurs ou du Service Technique selon le volume à déplacer	Maintenir les mesures en place

## AUXILIAIRE PUERICULTURE (Aubie et Espessas)

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation (jusqu'à 30°C mesurée en pièce de vie), plusieurs stores extérieurs sont cassés ou bloqués en position haute (ex : dortoir)	F3	G2	M1	2	Moustiquaire en cuisine, film aux fenêtres en pièce de vie mais pas très efficace	Installer une climatisation. Réparer les stores extérieurs cassé ou bloqués.
Postures	Tâches de ménage régulières : aspirateur estimé comme lourd à déplacer. Four en position basse.	F4	G3	M2	2	Aspirateur à manche télescopique, la brosse sera changée, utilisation d'un balai vapeur léger et maniable, utilisation d'un balai type aéroport à manche télescopique pour les restes de repas au sol. Utilisation du four pour 1 plat/jour. Rotation quotidienne des agents au poste Cuisine. Agent met les lits en position ouverte avant d'y mettre les bébés, escalier coulissant sous chaque plan de change (très apprécié). Bébé accueillis dès 1 an (moins pénalisant coté posture que pour bébé plus jeune). Chaises à roulettes utilisées pendant les repas.	Etudier l'utilisation ponctuelle des chaises à roulettes en dehors des repas. Former les agents aux Gestes et Postures. En concertation avec les agents, remplacer l'aspirateur par un modèle plus léger, envisager un aspirateur dorsal.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site. Aspirateur bruyant.	F4	G3	M2	2	Utilisation de l'aspirateur environ 20 minutes par session	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant les activités, l'utilisation d'aspirateur). Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Manipulation régulière d'éléments pouvant être lourds (ex : meubles à bouger pour le ménage, <b>VOIR PHOTOS N°10 ET 11</b> )	F3	G3	M2	3	Gabarit pour transporter les lits du dortoir en cours d'acquisition. Sac de linge sale, tables d'activité, lits et lit d'évacuation sont sur roulettes. Conditionnement réduit pour les produits chimiques. Poubelle de cuisine de poids réduit.	Equiper les meubles lourds devant être déplacés pour le ménage de patins glissants en téflon
Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien	F4	G2	M3	4	Utilisation de produits d'entretien type ménager (vinaigre blanc, produits bio), port de gants nitrile ou latex	Maintenir l'utilisation de produits bio (type Ecocert) sans pictogramme de danger.
RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	F2	G2	M1	4	Pause repas de 30' (hors surveillance des enfants), temps de pause respecté. Tablette murale pour traçabilité des enregistrements. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.

						Envoyé en préfecture le 07/04/2021	
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, plan d'évacuation affiché, BAES fonctionnels. Exercices d'évacuation réalisés pendant les temps d'activité et de sieste.	Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F2	G2	M2	5	Tête de loup disponible, nettoyage des vitres réalisé à hauteur, consigne transmise aux agents de travailler en restant au sol.	Maintenir les mesures en place
Chute d'objet	Local de stockage extérieur encombré	F2	G2	M2	5	Rangement adapté au local pédagogique. Etagères fixées aux murs dans le local extérieur.	Revoir le rangement au local de stockage extérieur
Electrique	Intallations électriques	F1	G2	M2	5	Tubes néons étanches au plafond au local pédagogique. Aucune intervention sur l'armoire électrique, services techniques prévenus au besoin. Bouton d'arrêt d'urgence à la cuisine et au bureau.	S'assurer que les installations électriques sont contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Visiophone en place. Aucun historique de situation délicate.	Définir une procédure en cas de situation délicate.
Brûlures	Manipulation de plats chauds, historique ponctuel de brûlures	F1	G2	M2	5	Maniques à disposition, trousse de secours en place et suivie.	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds
Ordinateur	Travail sur ordinateur : présence de reflet sur l'écran	F1	G2	M1	5	Fauteuil réglable en hauteur, travail sur ordinateur uniquement en cas d'absence de la Référente (donc temps réduit)	Installer des rideaux aux fenêtres pour éviter les reflets sur écran.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F1	G2	M2	5	Travail toujours en binôme (notamment à l'ouverture et à la fermeture)	Maintenir l'organisation en binôme.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5	Formation Premiers secours réalisée (< 5 ans)	Compléter la formation sécurité par la manipulation d'extincteurs
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Sols des locaux sont en bon état, tout est de plein pied, éclairage adapté au niveau des voies de circulation piétonne	Maintenir les sols des locaux en l'état.

## AUXILIAIRE PUERICULTURE (Peujard)

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Postures	Tâches de ménage quotidiennes. Plan de travail de change des bébés est trop haut ( <b>VOIR PHOTO N°13</b> ). Lits emboîtés pas facile à séparer (manipulation régulière car le dortoir ne sert pas qu'à ça). 1 agent a une hernie discale, 1 autre a déjà eu un lumbago (avant installation des roulettes aux tables)	F4	G3	M1	1	Poids adapté pour l'aspirateur, équipé de manche télescopique, grille à hauteur pour remplir le réservoir du nettoyeur vapeur extractible, baril avec stock tampon de lessive installé à hauteur, tabourets à roulette disponibles (2 actuellement plus 2 en cours d'acquisition), escalier escamotable à la table de change. Bonne organisation autour du mobilier à la salle de bain. Niveau adapté pour installer les bébés au lit. Devis en cours pour des lits avec 2 niveaux de couchage. Sèche linge au dessus du lave linge. Assise de sol à disposition.	Evaluer la faisabilité de rabaisser le plan de travail de change. Pour les lots au dortoir, privilégier des modèles emboîtables avec angle ouvert ( <b>VOIR PHOTO N°17</b> ). Veiller à la fourniture d'un nombre suffisant d'assise de sol.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : écran situé un peu bas	F2	G3	M1	2	Siège réglable en hauteur en bon état, meuble de travail sera changé, rideaux en cas de reflet sur écran	Rehausser l'écran. Envisager d'installer une lumière d'appoint.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	F4	G2	M2	3	Nuisances estimées comme pas trop importantes	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (tables, stock de lessive de 20 kg)	F3	G3	M2	3	Chariot à roulette pour mise en place au réfectoire (bavoirs, couverts, assiettes), 1 seul trajet aller retour / service. Manipulation à 2 du stock de lessive, réflexion en cours pour utiliser de la lessive liquide.	Equiper les tables de patins glissants en téflon
Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien	F3	G2	M2	3	Aucune utilisation de produits pour le nettoyeur vapeur, protocoles de nettoyage sont affichés, port de gants pendant le ménage	Privilégier les produits biologiques type Ecocert.
RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	F2	G2	M1	4	Pause repas de 30' (hors surveillance des enfants), temps de pause respecté. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F2	G2	M2	5	Convecteurs électriques à la cuisine et salle de bain. Climatisation réversible efficace en été (également au dortoir et au bureau), climatisation régulièrement entretenue, store banne extérieur efficace sur la température ressentie dans les locaux.	Maintenir les équipements en bon état de fonctionnement
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Pression d'eau adaptée pour éviter les éclaboussures au sol à la salle de bain. Sols en bon état.	Maintenir les sols dégagés et convenablement éclairés
Chute de hauteur	Eléments stockés en hauteur (produits d'entretien)	F2	G2	M2	5	Escabeau disponible pour accéder aux produits d'entretien, nettoyage des vitres au balai vapeur fait depuis le sol, décoration murale accessible au sol, organisation des rangements selon la fréquence d'utilisation (ex : décoration de Noël en haut)	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau.



Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le
Chute d'objet	Stockage dans les zones de rangement ( <b>VOIR PHOTO N°12</b> )	F1	G2	M2	5	Meuble fermé en cours d'acquisition au local vestiaires	Compléter le rangement au local vestiaire par des étagères si nécessaire en complément du meuble à venir.
Electrique	Intallations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur l'armoire électrique	Signaler les armoires électriques par un pictogramme adapté.
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Sonnette pour accéder à la structure, 1 seule entrée. Relationnel gérable avec les parents.	Etudier la pertinence d'installer un visiophone.
Brûlures	Manipulation de plats chauds	F2	G2	M2	5	Maniques à disposition régulièrement changées, trousse de secours en place et suivie.	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F1	G2	M2	5	Travail toujours en binôme (notamment à l'ouverture et à la fermeture)	Maintenir l'organisation en binôme
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	F1	G2	M1	5	Formation Premiers secours réalisée (2019), manipulation extincteurs (< 5 ans), HACCP réalisée.	Compléter la formation par les Gestes et postures.
Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	Vestiaires à disposiiton du personnel. Port de blouse, pantalon, chaussures, chaussures spéciales pour la cuisine, blouse pour la cuisine et le ménage. Meuble inox en cours d'acquisition pour remplacer meuble bois à la cuisine. Protocole de nettoyage et désinfection des locaux en cas de gâle.	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation	F1	G2	M2	5	Exercice incendie réalisé pendant les activités, le repas et la sieste au lever (lit d'évacuation d'urgence en place). Point de rassemblement matérialisé.	Veiller à enregistrer le contenu et résultats des exercices d'évacuation dans un compte rendu.

**ANIMATRICE RAM (St André Cubzac)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (chevalet, table d'activité, mobilier de motricité très souvent déplacé en interne et sur les autres sites)	F3	G3	M1	2	Valise de livres équipée de roulettes, mobilier en configuration fixe.	Equiper la table d'activité de roulettes ou patins glisseurs en téflon et le chevalet de patins en téflon
Postures	Position au sol pour nettoyer le tapis	F4	G3	M2	2	Pas de sieste pour les bébés. Utilisation d'une raclette pour rassembler les jouets en position debout, puis position assise pour les ranger. Position debout pour la baby gym. Assises de sol disponibles.	Envisager d'utiliser une raclette avec lingette imprégnée pour le nettoyage du tapis. Former les agents concernés aux Gestes et postures.
Electrique	Intallations électriques : intervention sur l'armoire pour l'éclairage. Porte de l'armoire pas fixée ( <b>VOIR PHOTO N°14</b> )	F3	G3	M1	2	1 armoire électrique est signalée.	Prévoir une commande déportée pour l'éclairage
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, fatigue visuelle liée aux néons du plafond	F4	G2	M1	2	Siège réglable en hauteur en bon état, meuble de travail sera changé, rideaux en cas de reflet sur écran	Prévoir un repose pied et une lumière d'appoint. Veiller à régler l'écran en mode anti lumière bleue.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé pendant les ateliers, absence de téléphone fixe	F3	G2	M1	2	Liste de numéros d'urgence.	Fournir un téléphone fixe pour permettre aux agents "isolés" de contacter l'extérieur
Chute plein pied	Accès vers l'ancienne salle de réunion en contrebas : interrupteur éloigné ( <b>VOIR PHOTO N°15</b> )	F2	G2	M0	3		Déplacer l'interrupteur pour qu'il soit accessible avant d'accéder aux marches
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), audiogramme pas réalisé par tous les agents	F4	G2	M2	3	Nuisances estimées comme pas trop importantes (15 enfants maximum, activités plutôt calmes), aucun problème d'audition des agents.	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté
Chimiques	Manipulation de produits pour l'entretien	F3	G2	M3	4	Utilisation de produits Ecocert, spray et lingettes pour nettoyer les jeux et tapis.	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.
Organisation de la Sécurité	Point de rassemblement non encore défini	F1	G2	M0	4		Définir un point de rassemblement. En cas de présence de chaudière gaz, réaliser un exercice d'alerte gaz.
Ambiance thermique	Locaux pas très bien isolés en hiver (ancien siège CDC, présents dans les locaux depuis septembre 2020)	F2	G2	M1	4	Chauffage soufflant et point d'eau disponible. Projet de déménager vers d'autres locaux courant 2021.	Fournir le nombre de chauffage soufflant adapté selon les pièces occupées.

Chute de hauteur	Eléments stockés en hauteur	F2	G2	M2	5	Marchepied disponible. Ne sont pas en charge du nettoyage des vitres.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le 07/04/2021 Maintenir les rangements à l'écart des vitres SLOX façon à ne pas avoir à accéder en hauteur ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un organisme spécialisé
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Rendez vous de médiation réalisé à 2 au besoin entre parents et ATSEM. Alarme anti intrusion.	S'assurer du soutien de la hiérarchie en cas de situation délicate vis-à-vis d'un agent
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	F1	G2	M2	5	Formation Premiers secours réalisée par 2 agents (2019), manipulation d'extincteurs fait par certains agents	Compléter la formation par les Gestes et postures
RPS	Travail ponctuel le samedi pour mise à disposition des locaux (2x30')	F1	G2	M1	5	2 agents à temps plein et 1 à mi temps. Entretiens professionnels annuels réalisés, supérieur hiérarchique disponible. Télétravail testé pendant la crise Covid. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Etudier mise en place d'une demie journée de télétravail. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.

**MAISON PETITE ENFANCE (Grands)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), audiogramme pas réalisé par tous, certains agents sont sensibles aux nuisances sonores (maux de tête, bourdonnement)	F4	G3	M1	1	Effectif maxi de 9 enfants par salle, nuisances sonores estimées comme gérable par certains agents, organisation en demi groupe de 10h à 11h dans lieux différents. Un agent n'a pas validé le test de bouchons mousse car bruit trop atténué.	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi à chaque visite médicale. Envisager d'étendre l'organisation de demi groupe à plusieurs plages horaires
Postures	Besoin exprimé pour une 2ème assise de sol, pieds endommagés pour déplacer certaines tables. Fermeture basse des barrières intersection, pas facile à manipuler, certaines ne tiennent pas très bien (VOIR PHOTO N°18). 2 types de lits au dortoir, un est moins facile à manipuler que l'autre (VOIR PHOTO N°17). Nettoyage au sol des modules de motricité. Un agent a des douleurs aux épaules, dos, genoux suite aux portés répétés des enfants, contre indication de manutention de 10/15 kg maxi et de ne pas travailler seule.	F4	G3	M1	1	Assise de sol disponible, tabouret à roulette (pour les activités, les repas), utilisation de chaises enfants de taille moyenne, siège ou matelas adapté pour surveiller au dortoir. Escabeau classique pour accès à la table de change (place disponible pour modèle escamotable). Demande en cours pour équiper les tables des repas de roulettes. Journée pédagogique réalisée en 2019 (avec volet Portage enfants). Agent avec contre indication de port de charge porte des semelles orthopédiques.	Fournir une 2ème assise de sol. Réparer les pieds endommagés des tables et les équiper de roulettes ou patins glissants. Remplacer l'escabeau par un modèle escamotable à la salle de change, section Perroquet). Faire une veille technique sur les barrières inter sections. Privilégier un système ouvert pour les lits au niveau de l'angle d'empilement. Réfléchir à la formation, nomination d'un référent gestes et postures interne.
Ambiance thermique	Fortes températures en été (mesurée jusqu'à 31°C), absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs)	F3	G2	M1	2	Température adaptée en hiver, utilisation de ventilateur et bouteille d'eau congelée (hors présence des enfants)	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.
Chute de hauteur	Eléments stockés en hauteur (Etagère de stockage des briques carton peut être trop haute pour être atteinte depuis le sol, VOIR PHOTO N°16)	F3	G2	M2	3	Escabeau à disposition pour rangement haut à la salle de change	Envisager de réorganiser le rangement de la section Grands pour ne plus utiliser l'étagère où sont stockées les briques carton.

Manutention manuelle	Port des enfants pour les changer. Manipulation quotidienne du mobilier et modules de motricité.	F4	G2	M2	3	Manipulation aisée de la pile de lits malgré changement régulier de configuration de la pièce, aucune manipulation de mobilier pour préparer le travail de l'agent d'entretien le soir. Utilisation du monte charge pour transférer les caisses de jouets à laver.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le 07/04/2021 ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (de 7h30 à 9h). 1 seul téléphone portable disponible pour tout l'étage (besoin exprimé pour un poste de plus)	F4	G2	M2	3	Organisation prévoit présence de 2 agents minimum selon les horaires de chacun	Compléter la dotation en téléphone portable à l'étage
RPS	Configuration du local change oblige les agents à tourner le dos au groupe (situation anxiogène)	F2	G2	M1	4	Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Etudier la faisabilité d'installer un miroir en longueur pour pouvoir visualiser la pièce d'activité depuis le local change. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute plein pied	Eclaboussures possibles selon le niveau d'ouverture des robinets (Salle Tigrou et Grande Section Perroquet)	F2	G2	M2	5	Agents modulent l'ouverture des robinets.	Afficher une consigne rappelant d'ouvrir partiellement les robinets
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	Former régulièrement les agents au maniement des extincteurs
Chute d'objet	Rangements des jouets	F1	G2	M2	5	Rangements adaptés	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
Electrique	Installations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur armoire électrique	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Situations gérables avec les parents.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	F1	G2	M2	5	Premiers secours intégré à la formation initiale	Compléter la formation par les Gestes et postures
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	F1	G2	M1	5	Exercice d'évacuation réalisé régulièrement (pendant temps d'activité), corde de sécurité pour faciliter l'évacuation des enfants. Registre Sécurité disponible.	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever). Fournir une glacière ou un petit frigo à l'étage si besoin de gel froid pour les enfants.
Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	2 tenues fournies, entretenues tous les jours sur place, chaussures fournies. Mesures Covid : port du masque, prise de température des enfants à leur arrivée et en cas de doute	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.

## MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Postures	Nettoyage des modules de motricité et tapis au sol en position à genoux. Fermeture de l'escalier escamotable de la table de change à revoir, recul insuffisant une fois l'escalier ouvert ( <b>VOIR PHOTO N°19</b> ). Port des enfants à la descente de la table de change. Déplacement quotidien des lits au dortoir (sert de salle d'activité)	F4	G3	M1	1	Assise de sol disponible.	Réparer la fermeture de l'escalier escamotable. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout. S'assurer de disposer d'assise de sol en nombre adapté. En descendant les enfants de la table à langer, plier les genoux pour soulager le dos.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs)	F3	G2	M1	2	Température adaptée en hiver, utilisation de ventilateur et bouteille d'eau congelée (hors présence des enfants)	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut)	F4	G2	M2	3	Effectif maxi de 8 enfants par salle, nuisances sonores estimées comme gérables	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Seule pour déplacer les tables pour les repas	F4	G2	M2	3	Les repas sont amenés en salle par la cuisinière. Possibilité d'attendre l'arrivée d'une collègue pour déplacer les tables au moment des repas.	Au besoin, installer des patins glissants en téflon sous les tables des repas.
RPS	Vue partielle de la salle depuis le local change (situation anxiogène)	F2	G2	M1	4	Pause repas de 30', les agents mangent à part sans faire de surveillance en même temps. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Envisager d'installer des miroirs d'angle type sécurité routière dans la salle (Marsupilami). Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute de hauteur	Eléments stockés en hauteur	F2	G2	M2	5	Escabeau disponible. Décoration murale est accessible à hauteur. Rangement vertical selon la fréquence d'utilisation.	Veiller également à ranger les éléments en fonction du critère poids (les plus lourds à hauteur de taille environ).
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	Former régulièrement les agents au maniement d'extincteurs


Chute d'objet	Rangements des jouets	F1	G2	M2	5	Rangements adaptés	
Electrique	Installations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur armoire électrique	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Situations gérables avec les parents.	Maintenir les mesures en place
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	F1	G2	M2	5	Organisation prévoit présence de 2 agents minimum selon les horaires de chacun	Au besoin, compléter la dotation en téléphone portable au rez de chaussée
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5	Premiers secours intégré à la formation initiale	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	F1	G2	M1	5	Exercice d'évacuation réalisé régulièrement (pendant temps d'activité), lit d'évacuation des enfants pour les exercices. Registre Sécurité disponible.	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	F1	G3	M2	5	2 tenues fournies, entretenues tous les jours sur place, chaussures fournies. Nettoyage quotidien des jouets au lave vaisselle. Mesures Covid : port du masque, prise de température des enfants à leur arrivée et en cas de doute	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Bon état général des sols, éclairage adapté des voies de circulation piétonnes. Escalier d'accès à l'étage avec double rambarde et revêtement anti dérapant aux marches	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches

## MAISON PETITE ENFANCE (Petits/Moyens)

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut). Un agent fait état de problème d'oreille interne. Mesure réalisée avec application de portable à 85 dBA.	F4	G3	M1	1	Effectif maxi de 8 enfants par salle. Devis a été établi pour la fourniture de protections individuelles thermoformées.	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Postures	Porte du placard au dortoir ne coulisse plus correctement ( <b>VOIR PHOTO N°20</b> ). Usage de tabouret à roulette uniquement au moment des repas. Un agent fait état de scoliose. Nettoyage au sol des modules de motricité et tapis.	F4	G3	M1	1	Réflexion en cours pour reconversion de l'agent atteint de scoliose.	Refixer la porte du placard au dortoir. Etendre l'usage de tabourets à roulettes à d'autres moments que les repas même ponctuellement. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout.
Biologique	Historique de gâle. Absence de fenêtre au dortoir pour assurer le renouvellement de l'air, absence de VMC dans la salle d'activité.	F4	G2	M2	3	2 tenues fournies, entretenues tous les jours sur place, chaussures fournies. Nettoyage quotidien des jouets au lave vaisselle. Ouverture des locaux le matin pour renouveler l'air. Mesures Covid : port du masque, prise de température des enfants à leur arrivée et en cas de doute	Installer une VMC de l'flux adapté à la salle d'activité.
RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	F2	G2	M1	4	Pause repas de 30', les agents mangent à part sans faire de surveillance en même temps. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs), efficacité variable selon la zone du chauffage au sol	F2	G2	M1	4	Température adaptée en hiver	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Bon état général des sols, éclairage adapté des voies de circulation piétonnes. Escalier d'accès à l'étage avec double rambarde et revêtement anti dérapant aux marches	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	F1	G2	M3	5	Tout est accessible à hauteur.	Maintenir l'organisation en place



Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>Envoyé en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Reçu en préfecture le 07/04/2021</p> <p>Affiché le </p> <p>ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE</p> </div>
Manutention manuelle	Manutention ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	F1	G2	M2	5	Dortoir reste en configuration dortoir	Au besoin intervenir à 2 pour les éléments lourds
Chute d'objet	Rangements des jouets	F1	G2	M2	5	Rangements adaptés	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
Electrique	Installations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur armoire électrique	Signaler les armoires électriques
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Situations gérables avec les parents.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5	Premiers secours intégré à la formation initiale. Formation au portage des bébés en écharpe (fait en 2019)	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	F1	G2	M1	5	Exercice d'évacuation réalisé régulièrement (pendant temps d'activité), lit d'évacuation des enfants pour les exercices ou sortie des enfants qui marchent. Registre Sécurité disponible.	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).

**MAISON PETITE ENFANCE (Petits)**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) à un niveau estimé comme élevé.	F4	G3	M1	1	Effectif maxi de 12 enfants. Devis a été établi pour la fourniture de protections individuelles thermoformées.	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.
Postures	Balancelle basse ( <b>VOIR PHOTO N°21</b> ). Une écharpe disponible, utilisée que si 3 agents présents, temps i élevé de montage, démontage, donc l'écharpe pas souvent utilisée. Souhait exprimé d'avoir plus de hamacs d'endormissement. Nettoyage quotidien des tapis au sol. Certaines barrières de lit ne s'abaissent pas assez par rapport au matelas, les agents laissent parfois la barrière en haut. Un agent a une tendinite au coude, restrictions au port de charge (15 kg maxi). Faute de rangement suffisant à portée, l'agent se retourne à la salle de change ( <b>VOIR PHOTO N°22</b> ).	F4	G3	M1	1	Utilisation ponctuelle d'écharpe si besoin de calmer un enfant en pleur, 2 hamacs d'endormissement disponibles, 4 assises de sol (utilisés pour les activités et les repas, nombre total adapté). Suivi régulier par ostéopathe et kiné pour beaucoup d'agent.	Remplacer les balancelles existants par des modèles plus hauts. Compléter la dotation de hamac d'endormissement. Etudier la fourniture d'équipement télescopique pour le nettoyage des tapis en position haute. Installer un plateau de rangement sur tout le long des tables de change soutenu par un support fixé au plan de travail
RPS	Difficulté de se garer dans le secteur (assez chronophage)	F2	G2	M1	4	Pause repas de 30', les agents mangent à part sans faire de surveillance en même temps. Covoiturage pas adapté aux besoins des agents. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, efficacité variable selon la zone du chauffage au sol, infiltration d'air en hiver.	F2	G2	M1	4	Climatisation neuve en place.	Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.

Unique réalisé par OSE CONSULT

Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Bon état général des sols, éclairage adapté des voies de circulation piéton Escalier d'accès à l'étage avec double rambarde et revêtement anti dérapage aux marches	
Chute de hauteur	Modification annuelle de la décoration au plafond	F1	G2	M2	5	Escabeau à disposition	Intervenir à 2 lors du changement de décoration au plafond.
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	Former les agents au maniement d'extincteurs
Chute d'objet	Rangements des jouets	F1	G2	M2	5	Rangements adaptés	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
Electrique	Installations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur armoire électrique	Signaler les armoires électriques
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Situations gérables avec les parents.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	F1	G2	M2	5	Premiers secours intégré à la formation initiale. Formation au portage des bébés en écharpe (fait en 2019)	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	F1	G2	M1	5	Exercice d'évacuation réalisé régulièrement (pendant temps d'activité), 2 lits d'évacuation des enfants pour les exercices (6/lit). Registre Sécurité disponible.	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
Biologique	Historique de gâle. Absence de fenêtre au dortoir pour assurer le renouvellement de l'air	F2	G2	M2	5	2 tenues fournies, entretenues tous les jours sur place, chaussures fournies. Nettoyage quotidien des jouets au lave vaisselle. VMC et fenêtres oscillobattantes dans la salle d'activité. Mesures Covid : port du masque, prise de température des enfants à leur arrivée et en cas de doute	Contrôler la présence de VMC au dortoir, à défaut en installer une.

**DIRECTRICE CRECHE**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Ambiance thermique	Fortes températures en été, pas de climatisation au bureau à l'entrée, nombreuses entrées/sorties créent pertes de chaleur en hiver. Climatisation hors service à la salle de repos	F3	G2	M1	2		Installer une climatisation au bureau à l'entrée. Réparer la climatisation de la salle de repos.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : environ 80% du temps, fauteuil à changer au bureau coté salle de repos. Aucune fenêtre, que des néons classiques au bureau de l'entrée.	F4	G3	M2	2	Bureau coté salle repos : absence de reflet sur l'écran, écran large et surélevé.	Régler les écrans utilisés anti lumière bleue. Fournir une lumière d'appoint au bureau coté entrée. Remplacer le fauteuil du bureau coté salle de repos.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut)	F2	G3	M2	3	Intervention ponctuelle dans les salles d'activité.	Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.
Postures	Accompagnement des enfants (20% du temps de travail maxi si besoin d'aide des autres agents)	F2	G3	M2	3	Agent plie les jambes quand bébé dans les bras. Réflexion en cours pour des podiums d'habillement ou équivalent pour les salles de change.	Envisager la formation/nomination d'une référente Gestes et Postures en interne.
Routier	Déplacements professionnels	F2	G3	M2	3	Assurance personnelle couvre les déplacements professionnels	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Chute d'objet	Climatisation mal fixée à la salle de repos du personnel ( <b>VOIR PHOTO N°23</b> )	F2	G2	M1	4	Rangements adaptés dans la structure	Refixer la climatisation de la salle de repos
Electrique	Installations électriques : intervention ponctuelle sur une armoire pour remettre le disjoncteur	F1	G3	M1	4	Bouton d'Arret d'urgence dans le bureau à coté de la salle de repos	Veiller à faire contrôler les installations électriques régulièrement. Lever les éventuelles non conformités du rapport.

Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Bon état général des sols, éclairage adapté des voies de circulation piétonnes. Escalier d'accès à l'étage avec double rambarde et revêtement anti dérapant aux marches	
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Alarme incendie, extincteurs accessibles.	Former les agents au maniement d'extincteurs
Agression	Contact avec les parents	F1	G2	M2	5	Situations gérables avec les parents. L'agent travaillait en milieu hospitalier auparavant.	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	F1	G2	M2	5	Agent formé aux premiers secours et manipulation d'extincteurs	Organiser des recyclages Premiers secours et manipulation d'extincteur. Compléter la formation par les Gestes et postures.
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	F1	G2	M1	5	Exercice d'évacuation réalisé régulièrement. Registre Sécurité disponible. Visite médicale suivie annuellement.	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
RPS	Responsabilité de la structure. Besoin exprimé pour formation logiciel bureautique type Excel.	F2	G2	M2	5	Le personnel est remplacé en cas d'absence, budget alloué progressivement revu à la hausse, charge de travail estimée comme adaptée (maximum 40h/semaine), formation professionnelle réalisée régulièrement, prime pour la charge liée à la disponibilité téléphonique, retour régulier de la hiérarchie sur le travail accompli. Salle de repos pour le personnel, avec casiers, coin cuisine, organisation de repas, sorties pour tout le personnel. Un diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	Former l'agent à un perfectionnement sur Excel. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chimiques	Utilisation de produits d'entretien	F2	G2	M3	5	Politique d'achat de produits Ecocert	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.

**DIRECTRICE BUREAU INFORMATION TOURISME**

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (cartons de documentation : jusqu'à 20/30 commandes annuelles, support du drapeau de l'office de tourisme). Roulettes cassées sur un présentoir.	F2	G3	M1	2	Chariot et diable pour déplacer les cartons de documentation	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation. Remplacer les roulettes cassées du présentoir. Tester l'installaion de patins en téflon sous le support du drapeau.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : agent fait état d'une tendinite, fauteuil du poste accueil à changer, ordinateur lent au démarrage.	F4	G3	M2	2	Souris ergonomique testée mais non validée par l'agent, mobilier ergonomique, clavier et souris sans fil dans le bureau, lunettes traitées anti reflet et anti lumière bleue, LED au plafond.	Remplacer le fauteuil situé à l'accueil. Etudier l'utilisation d'une attelle pour soulager la tendinite.
RPS	Rares échanges avec la hiérarchie en dehors de l'entretien annuel	F3	G3	M1	2	Agent en poste depuis 2018, travaille à temps plein, fiche de poste établie, entretien professionnel réalisé. Un diagnostic des RPS a été réalisé en	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si absence de la collègue à l'accueil)	F2	G3	M2	3		Prévoir des consignes en cas d'urgence
Agression	Contact avec la population : historique de situations délicates à gérer (ex : personne alcoolisée, gitane qui a jeté des pétards dans les locaux). Stockage de fonds dans une caisse.	F2	G3	M2	3	Comportement en général correct avec les touristes. Au besoin, ferme les locaux selon comportement des personnes à proximité ou contacte la police une fois l'individu parti. Travail le plus souvent en binôme.	Définir des consignes en cas de situations difficiles.
Ambiance thermique	Fortes températures en été, air frais passe en hiver au niveau des menuiseries de fenêtres	F2	G2	M2	5	Stores intérieurs estimés comme efficaces, ventilateur d'appoint, film aux fenêtres anti UV, radiateur efficace.	Revoir l'étanchéité des menuiseries pour limiter les filets d'air en hiver
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Les câbles n'entravent pas la libre circulation dans les locaux, sol en bon état, éclairage adapté	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade	F1	G3	M2	5	Mesures Covid : plexiglass à l'accueil, limitation à une personne dans les locaux (consigne respectée)	Envisager de maintenir le plexiglass en continu.
Electrique	Installation électrique	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur l'armoire électrique	Veiller au contrôle régulier des installations électriques par un organisme spécialisé.
Incendie	Incendie	F1	G3	M2	5	Extincteur accessible, alarme incendie	Former les agents au maniement des extincteurs.

Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	F1	G2	M2	5	Manipulation d'extincteur en réel lors d'un incendie de poubelle, format SST réalisée.
Chute d'objet	Armoire dans le bureau est cassée en position haute	F1	G2	M1	5	

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Préfecture de l'information  
Premiers secours **SLOW**

## AGENT ENTRETIEN

Date Mise à jour

Danger	Modalité Exposition aux Risques	F	G	M	Priorité	Mesures Prévention existantes	Préconisations
Postures	Entretien sec des sols avec un petit aspirateur, un agent a eu un historique de douleurs importantes au bras avec arrêt très long. Besoin exprimé pour un balai lavette plus large pour le hall d'entrée au siège.	F4	G3	M2	2	Prêt d'un aspirateur technique et projet d'autolaveuse à l'étude. Formation Gestes et postures déjà réalisée (auxiliaire de vie auparavant). Nombre de chariots adaptés (2 au rez de chaussée et 1 à l'étage), sont adaptés. Position accroupie adaptée pour nettoyage hebdomadaire des carrelages muraux aux sanitaires. Locaux de stockage sont du rez de chaussée et à l'étage munis de point d'eau avec grille à hauteur.	Fournir un balai lavette de grande largeur pour l'entretien du hall d'entrée. Valider l'achat de l'autolaveuse après test par les agents concernés.
Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien : spray au vinaigre estimé comme très puissant et irritant pour les voies respiratoires, javel à 2,6%.	F4	G2	M2	3	Port de gants si usage de javel.	Envisager de diluer le vinaigre utilisé en spray ou le substituer par un produit moins irritant pour les voies respiratoires.
Bruit	Utilisation d'aspirateur	F4	G2	M2	3		Intégrer le critère bruit pour l'acquisition de l'autolaveuse, au besoin équiper l'agent de protections individuelles.
Chute de hauteur	Entretien des vitres, absence de tête de loup	F3	G2	M2	3	Entretien des vitres réalisé par une collègue avec perche télescopique à disposition en restant au sol	Fournir une tête de loup télescopique
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (tables de réunion, poubelles parfois lourdes et containers éloignés)	F3	G3	M2	3	Tables de réunion et certaines poubelles lourdes sont manipulées à 2, demande en cours d'un chariot dédié pour éléments lourds et cartons plats.	Equiper les tables de réunion de patins en téflon.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé : de 6h à 7h30 environ; collègue pas toujours dans la même zone ni même étage	F4	G2	M2	3	Agent garde son téléphone portable, maintient les locaux fermés jusqu'aux premières arrivées, attentive au bruit des équipements employés par sa collègue.	Envisager d'équiper les agents de dispositif type PTI (Poste Travailleur Isolé)
Electrique	Intallations électriques	F1	G2	M2	5	Aucune intervention sur l'armoire électrique	Veiller à signaler les armoires électriques
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	F1	G2	M1	5		Au besoin, compléter la formation par les Gestes et postures.



RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	F2	G2	M2	5	Travaille à mi temps, charge de travail estimée comme adaptée. diagnostic des RPS a été réalisé en 2020.	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           Envoyé en préfecture le 07/04/2021            Reçu en préfecture le 07/04/2021            Affiché le 07/04/2021            ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE         </div>
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Contact avec sanitaires et poubelles.	F2	G2	M2	5	Port de blouse, chaussures, gants.	Maintenir les mesures en place
Ambiance thermique	Fortes températures en été	F1	G2	M2	5	Agent commence à 6h. Bâtiment du siège de conception Energie positive.	Interroger l'agent sur son ressenti en période hivernale
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	F1	G2	M2	5	Panneaux sols glissant à disposition, sol sec dès les premières arrivées au siège, chaussures de sécurité.	Maintenir les mesures en place

SYNTHESE DES PRECONISATIONS

Priorité	Risque	Tâche associée	Unité Travail	Préconisations
1	Bruit	Exposition à des niveaux de bruit ambiant élevé (selon l'affluence et la période, plus agité si accueil de scolaire). Espace hall et vestiaires résonne en cas de présence de groupes (St André)	ACCUEIL PISCINE	Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)
	Routier	Absence de panneaux de signalisation. Absence de suivi des permis de conduire. Aucune signalisation des véhicules. Tous les camions ne sont pas équipés de trousse de secours ou extincteurs (BL 395 LJ et EM 770 JF en sont dépourvus)	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Equiper les véhicules de triflash et/ou gyrophare), d'extincteurs et trousse de secours. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 90% du temps, présence résiduelle de néons au plafond, absence de lumière d'appoint, position basse de l'écran, écran n'est pas très large.	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Généraliser l'installation de LED au plafond. Installer une lumière d'appoint au poste concerné. Remplacer l'écran par un modèle large.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), très important au réfectoire. Certains agents ont des pertes d'audition, absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Envisager d'installer des panneaux isolants acoustiques au réfectoire. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Etudier la faisabilité de répartir les enfants dans différentes salles pour le repas. Tester la nomination d'un enfant responsable de table (et donc du silence). Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
	Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (Stock tampon récurrent à stocker dans la voiture de l'agent faute de rangements disponibles). Dortoir est utilisé sous une autre configuration (cela accroît les manutentions répétées)	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Prévoir le stockage d'éléments dans le chalet afin de minimiser la distance aux lieux d'utilisation, faire de même pour toutes les zones de stockage de matériel. Intégrer le critère de poids dans les achats d'équipements (ex : vélos ou porteur en plastique plutôt que ferraille)

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

1	Ordinateur	Aucun bureau adapté pour le travail sur ordinateur (VOIR PHOTO N°3), table de camping a été allouée à cet effet (inutilisée car pas de stockage disponible sur place)	DIRECTRICE ALSH CABANNES	En fonction du lieu de présence de l'agent lors du travail sur ordinateur, attribuer du mobilier adapté (chaise réglable en hauteur et mobilier adapté)
	Ordinateur	Travail sur ordinateur portable et poste fixe (écran trop bas), absence de fauteuil réglable en hauteur, la moitié des néons est hors service.	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Rehausser l'écran du poste fixe. Selon la luminosité souhaitée, remplacer les néons manquants et/ou les remplacer par des LED.
	Ordinateur	Travail sur ordinateur portable dans la salle de garderie sur un fauteuil non réglable en hauteur	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Utiliser au besoin une souris ergonomique sans fil et une station inclinée pour portable.
	Postures	Seuil de chargement bas pour le lave vaisselle (VOIR PHOTO N°7) et le four. Meubles bas à la cuisine et au local plonge (VOIR PHOTOS N°5 ET 6).	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Compte tenu de l'espace disponible sous la fenêtre, rehausser au mieux la plonge. Installer des étagères fermées pour le stockage des éléments de cuisine fréquemment utilisés.
	Postures	Tâches de ménage quotidiennes. Plan de travail de change des bébés est trop haut (VOIR PHOTO N°13). Lits emboîtés pas facile à séparer (manipulation régulière car le dortoir ne sert pas qu'à ça). 1 agent a une hernie discale, 1 autre a déjà eu un lumbago (avant installation des roulettes aux tables)	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Evaluer la faisabilité de rabaisser le plan de travail de change. Pour les lots au dortoir, privilégier des modèles emboîtables avec angle ouvert (VOIR PHOTO N°17). Veiller à la fourniture d'un nombre suffisant d'assise de sol.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), audiogramme pas réalisé par tous, certains agents sont sensibles aux nuisances sonores (maux de tête, bourdonnement)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi à chaque visite médicale. Envisager d'étendre l'organisation de demi groupe à plusieurs plages horaires

1	Postures	Besoin exprimé pour une 2ème assise de sol, pieds endommagés pour déplacer certaines tables. Fermeture basse des barrières intersection, pas facile à manipuler, certaines ne tiennent pas très bien (VOIR PHOTO N°18). 2 types de lits au dortoir, un est moins facile à manipuler que l'autre (VOIR PHOTO N°17). Nettoyage au sol des modules de motricité. Un agent a des douleurs aux épaules, dos, genoux suite aux portés répétés des enfants, contre indication de manutention de 10/15 kg maxi et de ne pas travailler seule.	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Fournir une 2ème assise de sol. Réparer les pieds endommagés des tables et les équiper de roulettes ou patins glissants. Remplacer l'escabeau par un modèle escamotable à la salle de change, section Perroquet). Faire une veille technique sur les barrières inter sections. Privilégier un système ouvert pour les lits au niveau de l'angle d'empilement. Réfléchir à la formation, nomination d'un référent gestes et postures interne.
	Postures	Nettoyage des modules de motricité et tapis au sol en position à genoux. Fermeture de l'escalier escamotable de la table de change à revoir, recul insuffisant une fois l'escalier ouvert (VOIR PHOTO N°19). Port des enfants à la descente de la table de change. Déplacement quotidien des lits au dortoir (sert de salle d'activité)	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Réparer la fermeture de l'escalier escamotable. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout. S'assurer de disposer d'assise de sol en nombre adapté. En descendant les enfants de la table à langer, plier les genoux pour soulager le dos.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut). Un agent fait état de problème d'oreille interne. Mesure réalisée avec application de portable à 85 dBA.	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
	Postures	Porte du placard au dortoir ne coulisse plus correctement (VOIR PHOTO N°20). Usage de tabouret à roulette uniquement au moment des repas. Un agent fait état de scoliose. Nettoyage au sol des modules de motricité et tapis.	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Refixer la porte du placard au dortoir. Etendre l'usage de tabourets à roulettes à d'autres moments que les repas même ponctuellement. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) à un niveau estimé comme élevé.	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.

1	Postures	Balancelle basse (VOIR PHOTO N°21). Une écharpe disponible, utilisée que si 3 agents présents, temps élevé de montage, démontage, donc l'écharpe pas souvent utilisée. Souhait exprimé d'avoir plus de hamacs d'endormissement. Nettoyage quotidien des tapis au sol. Certaines barrières de lit ne s'abaissent pas assez par rapport au matelas, les agents laissent parfois la barrière en haut. Un agent a une tendinite au coude, restrictions au port de charge (15 kg maxi). Faute de rangement suffisant à portée, l'agent se retourne à la salle de change (VOIR PHOTO N°22).	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Remplacer les balancelles existants par des modèles plus hauts. Compléter la dotation de hamac d'endormissement. Etudier la fourniture d'équipement télescopique pour le nettoyage des tapis en position haute. Installer un plateau de rangement sur tout le long des tables de change soutenu par un support fixé au plan de travail
	Ambiance thermique	Fortes chaleurs dans certains endroits pendant les périodes chaudes. Absence de tenue professionnelle fournies aux agents type tee shirt spécial UV	MNS	En concertation avec les agents selon leurs besoins, étudier les offres disponibles pour fournir des tee shirt floqué MNS anti UV (surtout lors de présence dans l'eau pendant les cours) Systématiser le suivi par un dermatologue.
	Routier	Accident mission: utilisation occasionnelle de véhicules personnels pour des déplacements à caractère professionnel.	MNS	o Etablir les ordres de mission collective. o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements. o A défaut souscrire une assurance
	Bruit	Exposition à des niveaux de bruit ambiant élevé (selon l'affluence). Absence de mesure de niveau d'exposition réalisée. Présence d'un Alsh à proximité (Val de Virvée)	MNS	Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)
2	Electrique	Intervention ponctuelle sur le coffret électrique. Incertitude sur la réalisation de contrôle périodique des installations sur les 3 sites (peut être hors saison). Présence en extérieur en cas de situation orageuse.	MNS	S'assurer que les contrôles des installations électriques soient régulièrement réalisés et les remarques prises en compte.

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (agent à l'accueil n'est pas situé à coté ou à un autre niveau). Présence de l'agent hors horaires d'accueil public (Bourg : 15 min le matin et 30 min le soir)	MNS	Doter les agents de talkie walkie pour faciliter les communications entre accueil et bassin (St André)		
	Routier	Accident mission: utilisation occasionnelle de véhicules personnels pour des déplacements à caractère professionnel.	ACCUEIL PISCINE	o Etablir les ordres de mission collective.	o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements.	o A défaut souscrire une assurance
2	Postures	Bourg : manches des raclettes ne sont pas réglables en longueur, agent piétine beaucoup, dos sensible, concerné par varices. Val de Virvée : Accueil du public en position debout; nettoyage de caillebotis. St André : 1 siège pour 2. Missions polyvalentes d'entretien des locaux, fréquence plus élevée en cas de Covid (ex 3 à 4 fois par jour pour les poignées et les bancs)	ACCUEIL PISCINE	Remplacer les raclettes actuelles par des modèles réglables en longueur (Bourg). siège type assis/debout (St André) et un également (Val de Virvée)	Tester le port de bas de contention (Bourg).	Fournir un 2ème
	Organisation de la sécurité	Bourg : Instruction d'utilisation du bouton d'arrêt d'urgence électrique non connue, fréquence des visites médicales pas toujours respectée, besoin exprimé pour disposer d'un Livret Sécurité avec les principales consignes. Val de Virvée : Absence de clé de portillon dédiée à l'usage du MNS (1 clé pour l'accueil et 1 double disponible) St André : Instruction d'utilisation du bouton d'arrêt d'urgence électrique non connue, doivent utiliser les portables personnels pour les appels sortants	ACCUEIL PISCINE	Etablir et distribuer un livret sécurité aux agents (rappel des risques et consignes liés à leurs postes). à l'usage du MNS (Val de Virvée).	Informers les agents des situations où le bouton d'arrêt d'urgence électrique doit être actionné	Faire une clé supplémentaire pour le portillon
	Manutention manuelle	Port de pots de peinture. Equipement incomplet pour la manutention des portes une fois dégonflées. Besoin identifié d'un chariot pour les gros encombrants.	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Fournir un chariot pour déplacer les gros encombrants.	Fournir un chariot de transport de plaques.	

	Bruit	Utilisation d'équipement bruyant. Pas de suivi par audiogramme (1 des Responsables a des pertes au niveau de l'audition)	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Veiller à porter le casque anti bruit même pour des durées courtes.
2	Postures	Les tondeuses ne sont pas toutes réglables en hauteur, travaux de désherbage à la raclette.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Intégrer le critère de réglage en hauteur lors du renouvellement des tondeuses. Voir Fiche "Chimiques"
	Manutention manuelle	Montage, démontage des chapiteaux de grande taille (5x8m). Portage d'arrosoirs, absence de goutte à goutte ni cuve sur camion.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Etudier l'acquisition d'une cuve avec pompe pour l'arrosage. Pour les manutentions répétées (pour chapiteaux), s'équiper de ceinture lombaire.
	RPS	Equipe est souvent en sous effectif, recours régulier à des contrats aidés, turn over important, seul le Responsable est titulaire.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Machines outils	Absence de pantalon anti coupure pour les travaux de tronçonnage	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Fournir un pantalon anti coupure et manchettes adaptées pour les travaux de tronçonnage.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	S'assurer que les portables fonctionnent dans toutes les zones d'intervention. Veiller à ce que les lieux d'intervention de chacun soient connus.
	Ordinateur	Travail prolongé sur écran (environ 50% du temps), sensibilité du dos. Exposition aux ondes électromagnétiques en cas de présence pouvant être prolongée au local serveur	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Faire des pauses régulièrement, des étirements. Etudier la fourniture d'une souris ergonomique à maniement vertical.
	Bruit	Exposition à des nuisances sonores au local serveur (jusqu'à 3 à 4h sur place parfois)	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Tester le port de bouchons ant bruit lors d'intervention prolongée au local serveur
	Manutention manuelle	Port ponctuel d'imprimante pouvant être lourde, absence plateau à roulette	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Fournir un plateau à roulette pour déplacer les équipements lourds.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop. Douleurs régulières au poignet et tendinite au pouce droit	GESTIONNAIRE	Régler au besoin l'écran contre la lumière bleue. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.
	RPS	Offre de formation professionnelle jugée comme incomplète, charge de travail estimée comme un frein pour suivre des formations. Service estimé en sous effectif (seule, besoin évalué à 4 agents), manque de reconnaissance verbale du travail accompli.	GESTIONNAIRE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop, agent sensible du dos.	COMPTABLE	Fournir un tapis de clavier repose poignet. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.

2	Bruit	Nuisances sonores au local traceur (machines et serveur), présence de l'agent jusqu'à 30 min	RESPONSABLE COMMUNICATION	Mettre à disposition des protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 70% du temps	RESPONSABLE COMMUNICATION	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
	Chimiques	Système d'extraction d'air sous dimensionné au local traceur (forte odeur de produits chimiques)	RESPONSABLE COMMUNICATION	Adapter la puissance de l'extraction d'air au local traceur. Faire une veille fournisseur sur les encres utilisées.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur (portable et fixe) : plus de 70% du temps, position de l'écran trop basse, agent a un kyste à la main	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Régler les écrans anti lumière bleue. Rehausser l'écran. Tester l'utilisation de souris ergonomique.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps, sensible à la forte luminosité	REFERENTE ACTION SOCIALE	En concertation avec l'agent, au besoin réduire l'intensité lumineuse de l'éclairage du bureau. Activer le mode anti lumière bleue sur l'écran ou ajouter un film filtrant adapté.
	Manutention manuelle	Manipulation d'encombrant lourd (pneu, électroménager), pouvant être présent dans le fossé; bidons de Javel (20 litres). Aucun diable disponible.	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Fournir un diable. Au besoin se faire aider par le service technique pour déplacer les encombrants les plus lourds.
	Ordinateur	Travail prolongé sur portable (ou fixe au PRIJ) : environ 50% du temps, douleur ponctuelle à la main (liée à parcours Sport Etude Rugby)	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Tester l'utilisation de souris ergonomique verticale et tapis de souris repose poignet.
	Electrique	Commande de l'éclairage directement sur le tableau (PRIJ Bourg)	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Prévoir une commande déportée pour l'éclairage au PRIJ (Bourg)
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop, sensibilité des yeux	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Régler l'écran en mode anti lumière bleue. Faire régulièrement des pauses pour alterner vision de près et vision lointaine.
	RPS	Offre de formation du CNFPT et CAUE peut s'avérer incomplète. Débit internet plutôt faible. Charge de travail estimée comme importante.	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	S'assurer que la fiche de poste soit établie et tenue à jour. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Organisation de la Sécurité	Accès à l'établissement ; barrières basses à chaque entrée, absence de visiophone	DIRECTEUR AUBIE ESPASSAS	Prévoir d'installer un visiophone (ALSH Aubie)



2	Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (glacières pour les sorties l'été, malettes, classeur, commandes de matériel). Dotation incomplète de diable et plateau à roulette. Majorité des chaises au réfectoire sont lourdes (manipulation par 2 chaises par 1 seul agent, 2 fois/jour)	DIRECTEUR AUBIE ESPESSAS	Compléter la dotation en diable et plateau à roulette. Veiller à porter les chaises en appui face à soi. Intégrer le critère poids lors du renouvellement des chaises.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) en particulier au réfectoire, absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site. L'agent a installé son bureau dans la salle de motricité (pour facilité d'accès internet)	DIRECTRICE ALSH DUFOUR	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant le travail sur ordinateur et au réfectoire)
	Ordinateur	Travail sur ordinateur portable, siège n'est pas réglable en hauteur	DIRECTRICE ALSH DUFOUR	Fournir un siège réglable en hauteur. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
	Routier	Déplacements professionnels : incertitude sur la couverture par l'assurance de l'agent	DIRECTRICE ALSH DUFOUR	Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels
2	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut) en particulier à la salle à l'entrée et au préfabriqué (jusqu'à 60 enfants), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté pendant les repas et lors de présence au préfabriqué et la salle à l'entrée.
	Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur, utilisation d'une échelle et lumière hors service dans le cabanon (VOIR PHOTO N°4).	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Réparer la lumière du cabanon. Réorganiser le stockage pour ne pas avoir à utiliser un moyen d'accès en hauteur.
	Bruit	Tâches administratives réalisées dans la salle de garderie	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté.
	RPS	Temps de travail pénalisé par les nombreux déplacements d'équipements souvent stockés loin des lieux d'utilisation	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Aggression	Absence de sonnerie ni interphone à l'entrée de l'établissement.	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Installer a minima une sonnerie à l'entrée ou idéalement un visiophone.
	Travail isolé	Agent peut ne pas être entendue par ses collègues dans le bâtiment, pas de téléphone fixe	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Installer un téléphone fixe à la cuisine

	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 80% du temps, agent a de l'arthrose	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Tester l'usage de repose pied. Se faire suivre par un kiné et/ou osthéo-pathe régulièrement. Faire des pauses avec étirements et assouplissement
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), VMC bruyante en fonctionnement. Un agent reconnaît perte de fréquence auditive.	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (tapis pour bébé déplacé seule tous les jours)	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES	Etudier la possibilité d'installer des poignées pour faciliter le déplacement du tapis bébé.
2	Postures	Lit à barreau ne descend pas assez bas pour garantir une posture adaptée. Un agent est sensible du dos (lumbago)	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES	Organiser des causeries entre collègues autour des bonnes pratiques en termes de postures sur des situations précises. Utiliser ponctuellement une ceinture pour soulager le dos. Encourager les agents à la pratique sportive.
	Biologique	VMC hors service, flux trop fort en fonctionnement. Contact avec des personnes pouvant être malade.	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES	Faire régler le flux de la VMC pour qu'il soit moins fort.
	Electrique	Intervention quotidienne au tableau électrique pour l'éclairage	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage
	Electrique	Intervention au tableau électrique pour l'éclairage d'une zone, commande de la marche forcée du chauffage	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, lumière électrique insuffisante en hiver à l'étage (lieu normal de présence du bureau), position basse lors de l'utilisation du portable, fauteuil normal non réglable en hauteur au poste au rez de chaussée.	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Adapter la position lors de travail sur portable (hauteur de l'écran pas plus basse que le regard). Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.
	Routier	Déplacements professionnels avec véhicule personnel	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
	Ambiance thermique	Mauvaise isolation des locaux et chauffage pas efficace (jusqu'à 14°C et 30°C mesurés), calendrier de branchement des chauffages n'est pas géré en interne	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Remplacer les radiateurs par des modèles plus efficaces. En période chaude, aérer les locaux par les premiers arrivés sur place. Fournir des ventilateurs d'appoint.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : au moins 80% du temps, agent fait état de fatigue visuelle liée à la lumière néons au plafond, absence de store ou rideaux en cas de reflet sur l'écran	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Etudier la fourniture de lumière d'appoint ou remplacement des néons par des tubes LED. Installer des rideaux aux fenêtres en cas de reflet sur écran. Régler l'écran en mode anti lumière bleue
Routier	Déplacements professionnels avec le véhicule personnel	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Vérifier si l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	

2	Biologique	Un seul sanitaire dans le bâtiment principal. Présence de moquette aux mûrs (salle Beethoven) et tissu de toile dans de nombreuses salles. Contact avec des personnes pouvant être malade.	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Aérer régulièrement les pièces avec moquette et tissu de toile aux mûrs. Supprimer la moquette et le tissu de la fibre de verre peinte.
	Bruit	Nuisances au bureau à l'étage en provenance des salles de cours au rez de chaussée (surtout le mercredi), isolation acoustique dans les salles de cours pas généralisée.	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Etudier la possibilité de télétravail le mercredi.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation (jusqu'à 30°C mesurée en pièce de vie), plusieurs stores extérieurs sont cassés ou bloqués en position haute (ex : dortoir)	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Installer une climatisation. Réparer les stores extérieurs cassés ou bloqués.
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site. Aspirateur bruyant.	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant les activités, l'utilisation d'aspirateur). Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
	Postures	Tâches de ménage régulières : aspirateur estimé comme lourd à déplacer. Four en position basse.	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Etudier l'utilisation ponctuelle des chaises à roulettes en dehors des repas. Former les agents aux Gestes et Postures. En concertation avec les agents, remplacer l'aspirateur par un modèle plus léger, envisager un aspirateur dorsal.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : écran situé un peu bas	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Rehausser l'écran. Envisager d'installer une lumière d'appoint.
	Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (chevalet, table d'activité, mobilier de motricité très souvent déplacé en interne et sur les autres sites)	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Equiper la table d'activité de roulettes ou patins glisseurs en téflon et le chevalet de patins en téflon
	Postures	Position au sol pour nettoyer le tapis	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Envisager d'utiliser une raclette avec lingette imprégnée pour le nettoyage du tapis. Former les agents concernés aux Gestes et postures.
	Electrique	Intallations électriques : intervention sur l'armoire pour l'éclairage. Porte de l'armoire pas fixée (VOIR PHOTO N°14)	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Prévoir une commande déportée pour l'éclairage
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, fatigue visuelle liée aux néons du plafond	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Prévoir un repose pied et une lumière d'appoint. Veiller à régler l'écran en mode anti lumière bleue.	
Travail isolé	Situation de travailleur isolé pendant les ateliers, absence de téléphone fixe	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Fournir un téléphone fixe pour permettre aux agents "isolés" de contacter l'extérieur	

2	Ambiance thermique	Fortes températures en été (mesurée jusqu'à 31°C), absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs)	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, pas de climatisation au bureau à l'entrée, nombreuses entrées/sorties créent pertes de chaleur en hiver. Climatisation hors service à la salle de repos	DIRECTRICE CRECHE	Installer une climatisation au bureau à l'entrée. Réparer la climatisation de la salle de repos.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : environ 80% du temps, fauteuil à changer au bureau coté salle de repos. Aucune fenêtre, que des néons classiques au bureau de l'entrée.	DIRECTRICE CRECHE	Régler les écrans utilisés anti lumière bleue. Fournir une lumière d'appoint au bureau coté entrée. Remplacer le fauteuil du bureau coté salle de repos.
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (cartons de documentation : jusqu'à 20/30 commandes annuelles, support du drapeau de l'office de tourisme). Roulettes cassées sur un présentoir.	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation. Remplacer les roulettes cassées du présentoir. Tester l'installation de patins en téflon sous le support du drapeau.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : agent fait état d'une tendinite, fauteuil du poste accueil à changer, ordinateur lent au démarrage.	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Remplacer le fauteuil situé à l'accueil. Etudier l'utilisation d'une attelle pour soulager la tendinite.
2	RPS	Rares échanges avec la hiérarchie en dehors de l'entretien annuel	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Postures	Entretien sec des sols avec un petit aspirateur, un agent a eu un historique de douleurs importantes au bras avec arrêt très long. Besoin exprimé pour un balai lavette plus large pour le hall d'entrée au siège.	AGENT ENTRETIEN	Fournir un balai lavette de grande largeur pour l'entretien du hall d'entrée. Valider l'achat de l'autolaveuse après test par les agents concernés.

3	Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés (escaliers, différences de niveau autour du bassin de Val de Virvée), glissants (autour des bassins, sol en lino au bungalow à Bourg), en particulier en cas d'intervention urgente, défaut de pose du revêtement aux marches d'accès du petit bassin (Val de Virvée).	MNS	Signaler avec de la peinture vive les marches de différents niveaux. Au besoin équiper les agents de tongs de piscine anti dérapante. Rajouter un support anti dérapant aux marches d'accès du petit bassin (Val de Virvée)
	Biologique	Contact avec d'autres personnes pouvant être malade (Covid19, grippe, autres). Apparition de verrues plantaires	MNS	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Organisation de la sécurité	Agents utilisent leurs portables pour communiquer avec l'accueil au rez de chaussée (St André). Brancard disponible mais agent pas encore formé à son utilisation (Val de Virvée)	MNS	Doter les agents de talkie walkie pour faciliter les communications entre accueil et bassin (St André)
3	Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois : exigus, encombrés, dénivelés (Val de Virvée : sol ancien, petite marche dans le local douche), glissants (St André : sol glissant pour l'entretien du sol aux vestiaires).	ACCUEIL PISCINE	Signaler avec de la peinture vive la marche au local douche (Val de Virvée).
	Biologique	Contact avec d'autres personnes pouvant être malade (Covid, grippe, autres). Dotation en visière : 1 restant sur les 4 fournies (St André), un agent utilise donc des masques, les agents plébiscitent la visière pour le confort et une meilleure compréhension des usagers	ACCUEIL PISCINE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé	ACCUEIL PISCINE	Etudier la mise à disposition de poste travailleur isolé.
	Chimiques	Manipulation de produits chimiques lors des missions d'entretien des installations (ex : Javel à 9,6%). Bourg : absence de FDS disponibles, absence de bac de rétention pour le stockage des bidons de javel	ACCUEIL PISCINE	Bourg : Installer une rétention pour le contenant le plus important, demander les FDS aux fournisseurs.

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le




ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE-31ées

	Electrique	Intervention sur les tableaux électriques (ex : actionner un fusible pour l'éclairage : St André). Incertitude sur le suivi des visites périodiques des installations électriques	ACCUEIL PISCINE	Installer une commande déportée pour l'éclairage (St André). Voir avec les communes concernées si les ins
	Luminosité	Utilisation quasi constante en toute saison des néons au plafond (Bourg)	ACCUEIL PISCINE	Envisager de remplacer les néons actuels par des modèles LED
	Chute de hauteur	Accès à des zones situées en hauteur	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Contrôler régulièrement l'état des patins antidérapant des escabeaux. S'assurer que l'accès au toit terrasse se fasse depuis l'intérieur ou en fixant une échelle sur une barre.
	Electrique	Travaux électriques. Installations électriques	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Suivre les recyclages des habilitations électriques. Au besoin utiliser des outils isolants.
	Travail isolé	Situation très fréquente de travailleur isolé	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	En cas de situation de travailleur isolé du Responsable, mettre en place une consigne pour l'appeler.
3	Machines outils	Utilisation d'outillage (disqueuse, scie circulaire)	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Au besoin porter un pantalon anti coupure.
	Chute de hauteur	Entretien des arbres et haies.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Envisager de réduire la hauteur de taille des haies. Veiller à la formation au montage/démontage de l'échafaudage.
	Engin	Utilisation d'engins	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Veiller au renouvellement des CACES selon l'engin utilisé. Délivrer les autorisations de conduite tous les ans.
	Chute de hauteur	Intervention en hauteur pour le passage de câbles, opération sur les baies de brassage	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Etudier la dotation interne d'escabeau
	Biologique	Absence de lingettes pour nettoyer les équipements à gérer (demande toujours en cours)	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Fournir des lingettes ou un spray virucide pour nettoyer les équipements reçus
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 50% du temps, sensibilité au dos et jambe	AGENT ACCUEIL	Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet et tapis de clavier repose poignet.
	Biologique	Contact avec la population pouvant être malade.	AGENT ACCUEIL	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : quasi non stop	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Définir des consignes en cas d'urgence.
	Routier	Déplacement professionnel	GESTIONNAIRE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	GESTIONNAIRE	Définir des consignes en cas d'urgence.
	Routier	Utilisation du véhicule personnel à usage professionnel	COMPTABLE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	COMPTABLE	Définir des consignes en cas d'urgence.

Biologique	Absence de protocole de nettoyage pour le clavier du traceur (période Covid)	RESPONSABLE COMMUNICATION	Définir un protocole de nettoyage du clavier du traceur
Manutention manuelle	Port de rouleaux grand format, lourds	RESPONSABLE COMMUNICATION	Se faire toujours aider pour manipuler les rouleaux grand format.
Routier	Déplacements professionnels	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuel vendredi fin d'après midi)	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Définir des consignes en cas d'urgence.
Routier	Utilisation du véhicule personnel à usage professionnel	REFERENTE ACTION SOCIALE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Routier	Déplacements professionnels	COORDINATRICE MSP	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps	COORDINATRICE MSP	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.
Ambiance thermique	Températures élevées en été au local bureau (Sites SAC et Tauriac), passage régulier à l'accueil empêche de maintenir une température adaptée en été	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Veiller à s'hydrater régulièrement en période chaude.
Agression	Contact avec la population présente sur sites	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Prévoir des consignes en cas d'urgence (contact Police ou Gendarmerie)
Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : plus de 50% du temps, disque dur de l'ordinateur fixe hors service, travail sur ordinateur portable, fauteuil usagé	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Envisager de remplacer le fauteuil au bureau (SAC). Changer le disque dur de l'ordinateur fixe ou mettre à disposition un clavier ergonomique déporté. Installer une lumière d'appoint.
Bruit	Présence des adolescents à proximité, coactivité avec son poste administratif, nuisances sonores ponctuelles lors des activités extérieures; pas d'audiogramme de suivi	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Faire réaliser des audiogrammes de suivi lors des visites médicales
Routier	Déplacements professionnels	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Manutention manuelle	Manutention d'éléments pouvant être lourds ou encombrants (module de baby gym, pas toujours aisé à manipuler sur les sites des piscines; jeu aquatique gonflable de 80kg)	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Se faire systématiquement aider pour déplacer les modules baby gym sur les sites des piscines.
Postures	Pratiques de diverses disciplines sportives (surtout lors des Anim'Eté, l'agent a été opéré des ligaments croisés, concernée par arthrose)	ANIMATRICE JEUNESSE SPORT	Selon la discipline sportive, prévoir un échauffement individuel.
Routier	Déplacements professionnels	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.

	Routier	Déplacements professionnels	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le  ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
	Ordinateur	Travail sur ordinateur (portable ou poste fixe)	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	S'assurer que les écrans soient paramétrés en mode anti lumière bleue. Tester un tapis de souris repose poignet.	
3	RPS	Charge de travail élevée liée à la diversité des responsabilités en simultané	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	
	Routier	Déplacements professionnels	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPASSAS	S'assurer que l'assurance des agents concernés couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Surveiller l'état des roulettes de la malette. Etudier ce qui peut être stocké sur support dématérialisé pour alléger la malette.	
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements stockés pour l'implantation du cabanon.	
	Postures	Tâches de ménage quotidiennes	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	S'assurer que la largeur du balai lingette soit adaptée aux surfaces à entretenir. Privilégier l'usage de balai à manche aluminium ergonomique léger.	
	Chute de hauteur	Nettoyage de la hotte	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Surveiller l'état des patins anti dérapant du marchepied.	
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des équipements	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Faire réaliser un audiogramme de suivi pour suivre l'évolution de l'audition de l'agent.	
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (vélos électriques, cartons de documentation). Manipulation du panneau extérieur (moyennement lourd, fait 2 fois/jour)	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Intégrer le critère du poids des cartons de documentation lors des achats. S'assurer de la disponibilité d'un diable ou d'une desserte à roulette.	
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 30% du temps. 1 ordinateur en poste debout (usage ponctuel) et un autre poste	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Etudier la fourniture d'un siège assis/debout pour le poste debout. Régler les écrans sur le mode anti lumière bleue.	
	Routier	Déplacements professionnels	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (samedi)	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Définir des consignes en cas d'urgence	
	Postures	Nettoyage des vélos électriques (environ 30' pour tout le parc)	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Utiliser un fauteuil ou un tabouret selon la hauteur de travail souhaitée lors du nettoyage des vélos électriques	
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur, fatigue visuelle liée aux néons	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Remplacer les néons par des LED au plafond. Fournir une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.	
	Routier	Déplacements professionnels, conduite de minibus (8 jeunes), jusqu'à 4h de route cumulée, conduite ponctuelle de nuit	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	
	Agression	Contact avec la population	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Prévoir des consignes en cas de situations difficiles	
Postures	Activités sportives en été	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Au besoin prévoir un temps d'échauffement selon la discipline sportive réalisée		



3	Routier	Déplacements professionnels : utilisation ponctuelle du véhicule personnel	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Vérifier que l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le  ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : 70% du temps de travail	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Installer une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales. Régler l'écran en mode anti lumière bleue.	
	Agression	Contact avec les adolescents	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Définir des consignes en cas de situations délicates	
	RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (cartons de documentation)	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation	
	Ordinateur	Travail prolongé sur ordinateur : pièce pas assez lumineuse en hiver	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Etudier la fourniture de lumière d'appoint	
	Routier	Déplacements professionnels avec le véhicule personnel (lors de travail le dimanche)	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	
	Agression	Contact avec la population : historique de situations délicates à gérer (ex : personne alcoolisée, gitane qui a jeté des pétards dans les locaux). Stockage de fonds dans une caisse.	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Définir des procédures en cas d'urgence	
	Chute plain pied	Escalier d'accès extérieur est glissant (marches anciennes et petites)	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Au besoin installer une rambarde supplémentaire.	
	Manutention manuelle	Manipulation régulière d'éléments pouvant être lourds (ex : meubles à bouger pour le ménage, VOIR PHOTOS N°10 ET 11)	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Equiper les meubles lourds devant être déplacés pour le ménage de patins glissants en téflon	
	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	
	Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (tables, stock de lessive de 20 kg)	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Equiper les tables de patins glissants en téflon	
Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Privilégier les produits biologiques type Ecocert.		
	Chute plein pied	Accès vers l'ancienne salle de réunion en contrebas : interrupteur éloigné (VOIR PHOTO N°15)	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Déplacer l'interrupteur pour qu'il soit accessible avant d'accéder aux marches	

3


Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), audiogramme pas réalisé par tous les agents	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté
Chute de hauteur	Eléments stockés en hauteur (Etagère de stockage des briques carton peut être trop haute pour être atteinte depuis le sol, VOIR PHOTO N°16)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Envisager de réorganiser le rangement de la section Grands pour ne plus utiliser l'étagère où sont stockées les briques carton.
Manutention manuelle	Port des enfants pour les changer. Manipulation quotidienne du mobilier et modules de motricité.	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Remplacer l'escalier d'accès au plan de travail de change par un modèle escamotable pour inciter à son utilisation régulière au lieu de porter les enfants.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (de 7h30 à 9h). 1 seul téléphone portable disponible pour tout l'étage (besoin exprimé pour un poste de plus)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Compléter la dotation en téléphone portable à l'étage
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut)	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.
Manutention manuelle	Seule pour déplacer les tables pour les repas	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Au besoin, installer des patins glissants en téflon sous les tables des repas.
Biologique	Historique de gâle. Absence de fenêtre au dortoir pour assurer le renouvellement de l'air, absence de VMC dans la salle d'activité.	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Installer une VMC de lflux adapté à la salle d'activité.
Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut)	DIRECTRICE CRECHE	Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.
Postures	Accompagnement des enfants (20% du temps de travail maxi si besoin d'aide des autres agents)	DIRECTRICE CRECHE	Envisager la formation/nomination d'une référente Gestes et Postures en interne.
Routier	Déplacements professionnels	DIRECTRICE CRECHE	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si absence de la collègue à l'accueil)	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Prévoir des consignes en cas d'urgence
Agression	Contact avec la population : historique de situations délicates à gérer (ex : personne alcoolisée, gitane qui a jeté des pétards dans les locaux). Stockage de fonds dans une caisse.	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Définir des consignes en cas de situations difficiles.
Bruit	Utilisation d'aspirateur	AGENT ENTRETIEN	Intégrer le critère bruit pour l'acquisition de l'autolaveuse, au besoin équiper l'agent de protections individuelles.
Chute de hauteur	Entretien des vitres, absence de tête de loup	AGENT ENTRETIEN	Fournir une tête de loup télescopique
Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds (tables de réunion, poubelles parfois lourdes et containers éloignés)	AGENT ENTRETIEN	Equiper les tables de réunion de patins en téflon.

3

	Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien : spray au vinaigre estimé comme très puissant et irritant pour les voies respiratoires, javel à 2,6%.	AGENT ENTRETIEN	Envisager de diluer le vinaigre utilisé en spray ou le substituer par un produit moins irritant pour les voies respi
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé : de 6h à 7h30 environ; collègue pas toujours dans la même zone ni même étage	AGENT ENTRETIEN	Envisager d'équiper les agents de dispositif type PTI (Poste Travailleur Isolé)
4	Manutention manuelle	Port ponctuel de charges lourdes (ex : robot, malette d'urgence : environ 25 kg)	MNS	Faire une veille technique pour intégrer le critère poids pour les robots, les toboggans.
	Piqûres	Présence ponctuelle de guêpes : historique de nid de guêpes dans la haie (St André), petites guêpes présentes quand l'agent est dans l'eau (Val de Virvée)	MNS	Suivre le réassort et dates de péremption des éléments des trousse de secours
	RPS	Contrat de type saisonnier. Stress lié à l'importance de l'effectif à surveiller et multiplicité des situations à gérer	MNS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
4	Ambiances thermiques	Fortes chaleurs dans certains endroits pendant les périodes chaudes. Local peut ne pas être assez chauffé, aérotherme ancien ou hors service (Bourg). Ambiance humide, consigne de ne pas utiliser de ventilateur en cas de crise Covid (St André)	ACCUEIL PISCINE	Remplacer l'aérotherme (Bourg)
	Incendie	St André : dernière visite périodique mentionnée sur l'alarme incendie en Avril 2019 Bourg : date de dernier contrôle de l'alarme incendie non disponible le jour de l'audit. Val de Virvée : absence d'alarme incendie	ACCUEIL PISCINE	St André et Bourg : vérifier si la visite périodique de l'alarme incendie a été réalisée en 2020, sinon la prévoir. Val de Virvée : définir un mode d'alerte en cas d'incendie (corne de brume ou alarme incendie)
	RPS	Bourg : utilisation de son téléphone portable pour envoyer des mails professionnels	ACCUEIL PISCINE	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Ambiance thermique	Températures pouvant être élevées en été et basses en hiver à l'atelier (bardage simple peau). Exposition aux intempéries.	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Créer une zone fermée pour les travaux prolongés à l'atelier. Compléter la dotation avec des tenues adaptées au travail au froid.

Ambiance thermique	Températures élevées dans le bâtiment en été lors des travaux d'entretien des bâches et chapiteaux), températures basses en hiver aux ateliers.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Veiller à la dotation de tenues adaptées pour les agents non titulaires.	Selon besoin exprimé par les agents, fournir des bonnets.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (30 min le soir)	AGENT ACCUEIL	Définir des consignes en cas d'urgence.	
Formation à la sécurité	Absence de formation à la sécurité	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Former l'agent aux Premiers Secours et/ manipulation d'extincteurs.	
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été, faible largeur pour ouvrir la fenêtre	GESTIONNAIRE	Au besoin, laisser un message à l'agent d'entretien d'ouvrir la fenêtre à son arrivée dans le bureau	
Organisation de la Sécurité	Aucune analyse en cas d'accident du travail, absence de registre du personnel pour suivre les arrêts.	GESTIONNAIRE	Lors de la survenue d'un accident du travail, déployer une méthode d'analyse des causes.	Instaurer un registre du personnel pour le suivi des arrêts.
RPS	Forte intensité et temps de travail (morcellement - prévisibilité). Conflit de valeur (qualité empêchée)	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	
RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	COORDINATRICE MSP	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	
Ambiance thermique	Températures élevée en été, absence de climatisation (locaux exposés au sud)	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Installer une climatisation dans les bureaux.	
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade : Travail en bureau partagé	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Aérer régulièrement le bureau.	
Ambiance thermique	Fortes températures en été (mesurée jusqu'à 33°C) dont le dortoir, certaines salles sont dépourvues de rideaux intérieurs	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Installer une climatisation dans les locaux.	
Agression	Contact avec les parents : Directeur souvent pris à partie verbalement et par mail	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Former les agents concernés à la gestion des conflits	
Electrique	Installations électriques : armoire non signalée à coté du bureau Direction	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Signaler l'armoire électrique à coté du bureau de Direction par un pictogramme adapté.	
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur : pas d'escabeau disponible	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Fournir un escabeau 3 marches	
Chute d'objet	Stockages importants en hauteur sur les armoires (VOIR PHOTOS N°1 ET 2)	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Mettre des armoires de rangements supplémentaires à disposition	
Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation ni stores à la salle de l'étage	DIRECTRICE ALSH DUFOUR	Installer une climatisation à la salle de l'étage	
Ambiance thermique	Fortes températures en été et frais en hiver au préfabriqué	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Réduire le temps d'utilisation du préfabriqué à la période chaude. A défaut, installer un chauffage d'appoint et un ventilateur.	

	Chute d'objet	Stockage d'objets en hauteur	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Organiser le stockage selon le poids et la fréquence d'utilisation.
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (réorganisation de matériel à chaque vacance), coffre de consommables Covid, agent ramène la sono à la CDC en hiver	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements pour l'organisation des zones de stockage.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été à la cuisine et à la plonge	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Aérer le local dès l'arrivée en période chaude. Optimiser les étapes de prélavage manuel et remplissage / vidage de casiers pour réduire le temps passé au local plonge.
	Hygiène	Préparation de repas	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	S'assurer que le plan de nettoyage est affiché, la poubelle soit à déclenchement non manuel
4	Ambiance thermique	Fortes températures en été	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Aérer les locaux dès l'arrivée en période chaude.
	Electrique	Intervention ponctuelle sur armoire électrique	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Veiller à ce que l'habilitation électrique soit en rapport avec les interventions réalisées par l'agent.
	Piqûres	Présence de guêpes dans la structure du toit (VOIR PHOTO N°9)	ANIMATRICE GALOPINS DES VIGNES	Faire intervenir les services techniques ou selon l'importance de la situation un prestataire spécialisé.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de climatisation dans les locaux	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Installer une climatisation
	Bruit	Effectif présent jusqu'à 24 personnes	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Maintenir l'organisation en place
	Incendie	Dernière vérification des extincteurs réalisée en 2018 (selon mention sur équipement)	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Programmer un contrôle annuel des extincteurs
	Bruit	Nuisances ponctuelles lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Se tenir à distance suffisante lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.
	RPS	Peu d'offre locale de formation et/ou frein lié à la distance des lieux de formation	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Champ électromagnétique	Serveur situé à coté de l'ordinateur portable au rez de chaussée	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Minimiser le temps passé au poste de travail situé à proximité du serveur
	Brûlures	Température élevée au niveau de la buse et du plateau de l'imprimante 3D.	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Afficher une consigne rappelant les risques de brûlures
	Bruit	Effectif d'adolescents présents dans les locaux	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Maintenir l'organisation en place
	Incendie	Incendie	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée régulièrement par un organisme spécialisé.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si absence de la Directrice)	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Définir des procédures en cas d'urgence
	RPS	Travail tous les samedis matin et ponctuellement le dimanche	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Electrique	Installation électrique. Intervention ponctuelle sur l'armoire électrique pour actionner le disjoncteur	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	S'assurer que les installations électriques soient régulièrement contrôlées par un organisme spécialisé	

	Incendie	Incendie	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Nommer des responsables de zone, consigner les résultats des exercices dans un compte rendu d'urgence.	Contact	Envoyé en préfecture le 07/04/2021 Reçu en préfecture le 07/04/2021 Affiché le  ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
	Formation à la sécurité	Absence de formation à la sécurité	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Former au maniement des extincteurs et premiers secours.		
	Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Maintenir l'utilisation de produits bio (type Ecocert) sans pictogramme de danger.		
4	RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	Ambiance thermique	Locaux pas très bien isolés en hiver (ancien siège CDC, présents dans les locaux depuis septembre 2020)	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Fournir le nombre de chauffage soufflant adapté selon les pièces occupées.		
	Chimiques	Manipulation de produits pour l'entretien	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.		
	Organisation de la Sécurité	Point de rassemblement non encore défini	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Définir un point de rassemblement. En cas de présence de chaudière gaz, réaliser un exercice d'alerte gaz.		
	RPS	Configuration du local change oblige les agents à tourner le dos au groupe (situation anxiogène)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Etudier la faisabilité d'installer un miroir en longueur pour pouvoir visualiser la pièce d'activité depuis le local change. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	RPS	Vue partielle de la salle depuis le local change (situation anxiogène)	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Envisager d'installer des miroirs d'angle type sécurité routière dans la salle (Marsupilami). Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, absence de rideaux ou stores intérieurs (uniquement volets bois extérieurs), efficacité variable selon la zone du chauffage au sol	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Installer une climatisation. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.		
	RPS	Exigences émotionnelles (contraintes émotionnelles). Manque de reconnaissance (carrière - salaire)	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, efficacité variable selon la zone du chauffage au sol, infiltration d'air en hiver.	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.		
	RPS	Difficulté de se garer dans le secteur (assez chronophage)	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		
	Chute d'objet	Climatisation mal fixée à la salle de repos du personnel (VOIR PHOTO N°23)	DIRECTRICE CRECHE	Refixer la climatisation de la salle de repos		
	Electrique	Installations électriques : intervention ponctuelle sur une armoire pour remettre le disjoncteur	DIRECTRICE CRECHE	Veiller à faire contrôler les installations électriques régulièrement. Lever les éventuelles non conformités du rapport.		

5	Incendie	Absence de formation à la manipulation extincteur (Bourg). Date de contrôle périodique dépassée selon affichage sur extincteur (Bourg, Desautel en Janvier 2017)	MNS	Vérifier la date de dernier contrôle des extincteurs sur le registre de sécurité, au besoin programmer un contrôle (Bourg)
5	Agression	Contact avec des usagers pouvant être violent verbalement et/ou physiquement (dont gens du voyage à Val de Virvée, groupe très agité à St André) et les fumeurs en général. Intrusion dans les installations pendant l'été.	MNS	S'assurer que les consignes en cas de situation délicate avec un usager soient définies et transmises aux agents
	Blessures sportives	Cours d'enseignement sportif	MNS	Au besoin se faire suivre par un kiné et/ou osthéo-pathe à titre préventif annuellement
	Chute hauteur	Surveillance en chaise haute ou accès à du stockage haut.	MNS	Maintenir les mesures en place
	Fluides sous pression	Utilisation de karcher pour l'entretien autour du bassin	MNS	Maintenir les mesures en place
	Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour la maintenance des installations	MNS	Maintenir les mesures en place
	Agression	Contact avec des usagers pouvant être violent verbalement et/ou physiquement. Intrusion nocturne dans les installations pendant l'été. Gestion de la caisse.	ACCUEIL PISCINE	Définir et transmettre les consignes en cas de situations délicates avec les usagers
	Chute hauteur	Bourg : Nettoyage annuel des vitres	ACCUEIL PISCINE	Privilégier l'usage de raclette télescopique pour l'entretien des vitres
	Formation à la sécurité	Formation Premiers Secours ne sont pas régulièrement recyclées (ex : Bourg). Aucune formation à la manipulation d'extincteur. Il arrive que les sessions de formation soient annulées, manque d'offre sur le territoire.	ACCUEIL PISCINE	Organiser des sessions de recyclage Premiers secours.
	Chute d'objet	Stockage d'objet. Choc avec un objet reçu d'en haut.	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Maintenir l'état de rangement actuel des ateliers. Surveiller la limite d'utilisation des casques de chantier.
	Choc partie fixe	Intervention en milieu confiné	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Former ou recycler les agents au maniement des extincteurs.	
Fluides sous pression	Utilisation de karcher (1 modèle à eau chaude), compresseur	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Selon le besoin, envisager l'utilisation d'un compresseur sans cuve. A défaut, faire contrôler le compresseur tous les 10 ans.	
	Chimiques	Stockage de carburant et huiles	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Poursuivre la veille technique pour réduire les équipements thermiques.

5	Postures	Intervention à la débroussailluse, tondeuse, autoportée	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Former les agents au PRAP.
	Chute plain pied	Présence d'éléments au sol.	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contacts avec des éléments biologiques pouvant être infectés, travaux salissants.	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	S'assurer de la mise à disposition de pinces de ramassage
	Formation à la sécurité	Formations pas toujours réalisées ou renouvelés (> 5 ans pour premiers secours et extincteurs)	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Renouveler les formations Premiers secours et extincteurs.
	Agression	Contact pouvant être délicats ou agressifs (ex : exigence de délais d'intervention par les usagers des locaux, historique difficile ponctuel avec les gens du voyage)	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Former les agents à la gestion des personnes difficiles (étudier la faisabilité d'une ressource interne aguerrie sur le sujet)
	RPS	Contact avec la population, exigence de réactivité	AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Chimiques	Travaux de désherbage	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Etudier d'autres alternatives : réengazonnement de certaines zones, paillage, plantation d'espèces couvre sol, brûlage par eau chaude
	Piqûres	Intervention ponctuelle en cas de nid dans les buissons	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	S'assurer de la disponibilité de bombes aérosols longue distance.
	Formation à la sécurité	Formations pas toujours réalisées ou renouvelés (> 5 ans pour premiers secours et extincteurs)	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Former les agents aux Gestes et Postures.
	Biologique	Travaux salissants.	AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Maintenir les mesures en place
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Fournir un ventilateur d'appoint.
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Maintenir les mesures en place
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (notamment si présence le week end)	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Au besoin contacter un(e) collègue en cas de présence le week end.
	RPS	Offre de formation professionnelle réduite	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Postures	Intervention sur les équipements informatiques	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	S'assurer que le fauteuil utilisé confère une position de travail adaptée, au besoin envisager de fournir un siège assis/debout.
	Formation à la sécurité	Formation incomplète ou pas renouvelée (ex : premiers secours > 5 ans)	RESPONSABLE SERVICE INFORMATIQUE	Renouveler la formation Premiers secours.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	AGENT ACCUEIL	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	AGENT ACCUEIL	Maintenir les mesures en place
	Agression	Contact avec les usagers	AGENT ACCUEIL	Au besoin former à l'accueil des publics difficiles.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	AGENT ACCUEIL	Former à la manipulation des extincteurs.	
Incendie	Incendie	AGENT ACCUEIL	Former à la manipulation des extincteurs.	



5	Manutention manuelle	Manipulation d'éléments pouvant être lourds	AGENT ACCUEIL	Maintenir les mesures en place
	Organisation de la sécurité	Moyens d'intervention en cas de blessures, accident.	AGENT ACCUEIL	Suivre la durée de vie des batteries du défibrillateur.
	Coupures	Utilisation d'un massicot	AGENT ACCUEIL	Suivre le réassort et dates de péremption des produits de la trousse de secours.
	RPS	Absence de fiche de poste	AGENT ACCUEIL	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Travail dans un bureau partagé (2 agents)	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Renouveler l'air régulièrement dans le bureau. Nettoyer régulièrement les claviers.
	RPS	Souhait de suivre des formations professionnelles. Absence de fiche de poste à jour (missions ont été modifiées)	RESPONSABLE TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	GESTIONNAIRE	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	GESTIONNAIRE	Aérer au mieux les locaux.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	COMPTABLE	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	COMPTABLE	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	COMPTABLE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Agression	Relance d'impayés par les entreprises	COMPTABLE	Maintenir les mesures en place
RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	COMPTABLE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	
Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été y compris au local traceur	RESPONSABLE COMMUNICATION	En période chaude, laisser la porte du local traceur ouverte	
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	RESPONSABLE COMMUNICATION	Maintenir les mesures en place	
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	RESPONSABLE COMMUNICATION	Maintenir les mesures en place	
Coupures	Utilisation de massicots	RESPONSABLE COMMUNICATION	Surveiller l'état des carters de protection.	

5	RPS	Les compétences de l'effectif au service communication pas toujours adaptée (1 en reconversion et 1 en alternance)	RESPONSABLE COMMUNICATION	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Organisation de la sécurité	Exercice évacuation incendie pas encore réalisé	DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Réaliser des exercices d'évacuation incendie. Nommer au besoin des serre file et responsables de zone (titulaires et suppléants). Enregistrer les résultats des exercices sur un compte rendu.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	REFERENTE ACTION SOCIALE	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	REFERENTE ACTION SOCIALE	Maintenir les mesures en place
	Agression	Contact avec les usagers (notamment pour aide à domicile, logement)	REFERENTE ACTION SOCIALE	Prévoir des consignes en cas de situation délicate (ex: rdv à 2)
	RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	REFERENTE ACTION SOCIALE	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	REFERENTE ACTION SOCIALE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Ambiance thermique	Températures peuvent être élevées en été	COORDINATRICE MSP	Maintenir les mesures en place
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	COORDINATRICE MSP	Maintenir les mesures en place
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (ponctuellement après 17h30)	COORDINATRICE MSP	Définir des consignes en cas d'urgence.
	Manutention manuelle	Manutention ponctuelle de mobilier aux salles de réunion	COORDINATRICE MSP	Surveiller l'état des roulettes sur les tables de réunion
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	COORDINATRICE MSP	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Veiller au port de chaussures de sécurité
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Chute de hauteur	Travaux ponctuels en hauteur (peinture)	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Surveiller l'état des patins anti dérapant. Selon la hauteur des travaux de peinture, envisager l'utilisation d'une plateforme sécurisée.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	S'assurer que réseau des portables soit efficace sur les 2 aires d'accueil.
	Postures	Utilisation d'équipements pour l'entretien des sites	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	S'assurer que le modèle d'aspirateur soit télescopique.
	Chimiques	Manipulation de javel concentrée, ciment à mélanger	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Tester l'utilisation de vinaigre blanc et bicarbonate de soude en alternative à la javel.
	Fluides sous pression	Utilisation de karcher à eau chaude	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Vidanger la pompe et nettoyer les filtres du karcher régulièrement

5	Incendie	Incendie	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un prestataire extérieur.
	Electrique	Petits travaux électriques	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	S'assurer que sur le site de Tauriac, une commande extérieure à l'armoire soit également installée.
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète (Premiers secours pas faite ou pas recyclée (Extincteurs > 5 ans)	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Former l'agent aux Premiers Secours et recycler la formation extincteurs
	Morsures	Présence de chiens sur les sites	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Maintenir les mesures en place
	Machines Outils	Utilisation ponctuelle de petit outillage (emprunté en général aux Services Techniques)	GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	Veiller au port de protections auditives individuelles lors de l'utilisation d'outillage bruyant.
	Ambiance thermique	Exposition ponctuelle aux intempéries lors des sorties	ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT	Prévoir des tenues adaptées selon les conditions climatiques
	Agression	Contact avec la population d'usagers	ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT	Prévoir des consignes en cas de situation délicate.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (en cas de reconnaissance de chemins de randonnée)	ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT	Compléter les mesures en place par un échange tél (sms) au retour de l'agent des chemins de randonnée
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité pas renouvelée (premiers secours)	ANIMATRICE JEUNESSE ET SPORT	Renouveler la formation premiers secours.
5	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Maintenir les mesures en place
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Agression	Contact avec la population	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Prévoir des consignes en cas de situations délicates.
	Chute de hauteur	Accès aux dossiers situés en hauteur	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Surveiller l'état des patins de l'escabeau. Privilégier l'intervention à 2 pour manipuler les dossiers sur l'escabeau.
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (si arrivée tôt le matin)	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	S'assurer de la disponibilité de numéros en cas d'urgence.
	Electrique	Installations électriques	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Prévoir d'installer un onduleur
	Organisation de la Sécurité	Exercices d'évacuation	INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	S'assurer que des compte rendu d'exercice soient renseignés.
	Ambiance thermique	Exposition ponctuelle aux intempéries (si présence aux piscines)	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Disposer de tenues adaptées en cas de présence prolongée en extérieur
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Porter des chaussures adaptées selon les lieux visités.
	Agression	Contact avec la population (ponctuellement délicat avec les usagers des piscines)	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Maintenir les mesures en place
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	COORDINATRICE JEUNESSE SPORT	Prvoir de recycler l'agent aux premiers secours
	Chute plein pied	Fuite d'eau dans les vestiaires (constatée le jour de l'audit)	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESAS	Signaler la présence du sol glissant et réparer la fuite aux vestiaires.

Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Suspicion de contamination et cas contact Covid pendant l'été 2020.	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau
Travail isolé	Situation de travailleur isolé : présence le week end pour installation du matériel avant les vacances scolaires	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité : exercice incendie réalisé uniquement pendant les temps d'activité	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)
Incendie	Incendie	DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	Former les agents au maniement des extincteurs
Ambiance thermique	Fortes températures en été	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Aérer les locaux le matin en période chaude.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Maintenir les mesures en place
Agression	Contact avec les parents : Directrice peut être prise à partie verbalement	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Former les agents concernés à la gestion des conflits
Organisation de la Sécurité	Accès à l'établissement. Exercices d'évacuation incendie	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)
Incendie	Incendie	DIRECTRICE ALSH CABANNES	Former les agents au maniement des extincteurs.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Maintenir les mesures en place
Agression	Contact avec les parents	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Former les agents concernés à la gestion des conflits
Organisation de la Sécurité	Intervention en cas d'accident	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Organiser des sessions de formations premiers secours ou a minima à l'utilisation du défibrillateur
Chute de hauteur	Certains éléments sont stockés en hauteur	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Fournir un escabeau 3 marches
Incendie	Incendie	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Former les agents au maniement des extincteurs
Chute d'objet	Etagères ne sont pas fixées à la salle "sport" (salle 14)	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Fixer les étagères entre elles et au mûr (salle 14)
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Organiser les sessions de recyclage premiers secours
Electrique	Installations électriques	DIRECTRICE ALSH DUFOR	Vérifier que les armoires électriques soient signalées et maintenues fermées.

Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	S'assurer que le signal de la corne de brume soit entendu sur tout le périmètre et compris par le personnel.
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Au besoin mettre en place des groupes bulle (permet de réduire l'effectif des enfants à un endroit donné)
Electrique	Intervention ponctuelle sur le disjoncteur électrique (tableau type domestique)	DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées annuellement par un organisme spécialisé.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Aérer tôt le matin en période chaude
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	DIRECTRICE ALSH PUGNAC	Former les agents au maniement des extincteurs
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Maintenir les mesures en place
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Former ou recycler les agents aux Gestes et Postures.
Incendie	Installation au gaz	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Former l'agent au maniement des extincteurs
Organisation de la Sécurité	Intervention en cas de blessures	CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Suivre le réassort du contenu de la trousse de secours et les dates de péremption
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Maintenir les mesures en place
Organisation de la Sécurité	Exercices d'évacuation	DIRECTRICE GALOPINS DES VIGNES	Varié les situations pour les exercices d'évacuation (sieste au lever, fin de repas)
Ambiance thermique	Fortes températures en été	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Maintenir les mesures en place
Chute de hauteur	Accès aux dossiers stockés en hauteur	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Organiser le stockage des dossiers en fonction de la fréquence d'utilisation et leur poids.
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Agression	Contact avec la population	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Définir des consignes en cas d'urgence
Incendie	Incendie	CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	Former le personnel au maniement des extincteurs
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Maintenir les mesures en place
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Maintenir la manipulation des éléments lourds à 2 personnes minimum
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Maintenir les mesures en place

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

	Organisation de la Sécurité	Intervention en cas de blessure	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Maintenir les mesures en place
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (occasionnel lors des reconnaissances de sentier)	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Prévenir un collègue du lieu d'intervention en cas de reconnaissance de sentier, prévoir un contact téléphonique
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur
	RPS	Conduite du minibus peut être anxiogène en début de carrière en termes de responsabilité de transport de personnes	DIRECTEUR PRIJ BOURG	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été, doit fermer dans la matinée pour maintenir les locaux à température.	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Fournir un ventilateur d'appoint (en particulier au retour au bureau à l'étage)
	Chute de hauteur	Intervention en hauteur	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Vérifier l'état des patins anti dérapant de l'escabeau
	Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Maintenir en état la signalétique pour la marche à l'entrée
5	Travail isolé	Situation de travailleur isolé (plutôt rare)	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Définir des consignes en cas d'urgence
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Agression	Contact avec la population	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Définir des consignes en cas d'urgence
	Electrique	Installations électriques	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Veiller à la levée des non conformités à l'issue du passage de la commission
	Incendie	Incendie	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur et faire un recyclage premiers secours.
	Chimiques	Température de fonctionnement de l'imprimante 3D élevée peut être à l'origine d'émission de vapeurs chimiques	RESPONSABLE ESPACE NUMERIQUE	Veiller à maintenir le local aéré lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.
	Ambiance thermique	Fortes températures en été (jusqu'à 32°C mesuré)	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Veiller à entretenir la climatisation.
	Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds : contre indication médicale au port de charges lourdes	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Respecter strictement les contre indications médicales pour le port de charges lourdes
	Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Maintenir les mesures en place
	Organisation de la Sécurité	Suivi des visites médicales	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Suivre les contre indications stipulées
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Définir des consignes en cas d'urgence	


Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Electrique	Installations électriques	DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.
Ambiance thermique	Fortes températures en été	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Installer une climatisation
Chute plain pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Maintenir les mesures en place
Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade.	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Electrique	Installation électrique	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Signaler l'armoire électrique avec un pictogramme adapté
Incendie	Incendie	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE	Prévoir recyclage de la formation Premiers secours
Manutention manuelle	Manipulation ponctuelle d'éléments pouvant être lourds (instruments de musique et équipements pour concert)	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Maintenir les mesures en place
Travail isolé	Situation de travailleur isolé (pendant les vacances)	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Définir des consignes en cas d'urgence
Agression	Contact avec la population	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Maintenir les mesures en place
RPS	Manque de reconnaissance (carrière - salaire) / Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité)	DIRECTRICE ECOLE MUSIQUE	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Maintenir les sols des locaux en l'état.
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Maintenir les mesures en place
Incendie	Incendie	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Faire des exercices d'évacuation en fin de repas.
Chute d'objet	Local de stockage extérieur encombré	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Revoir le rangement au local de stockage extérieur
Electrique	Intallations électriques	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	S'assurer que les installations électriques sont contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.
Agression	Contact avec les parents	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Définir une procédure en cas de situation délicate.
Brûlures	Manipulation de plats chauds, historique ponctuel de brûlures	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds
Ordinateur	Travail sur ordinateur : présence de reflet sur l'écran	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Installer des rideaux aux fenêtres pour éviter les reflets sur écran.
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Maintenir l'organisation en binôme.
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	AUXILIAIRE PUERICULTURE AE	Compléter la formation sécurité par la manipulation d'extincteurs
Ambiance thermique	Fortes températures en été	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Maintenir les équipements en bon état de fonctionnement

Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Maintenir les sols dégagés et convenablement éclairés
Chute de hauteur	Éléments stockés en hauteur (produits d'entretien)	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau.
Incendie	Incendie	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée régulièrement par un organisme spécialisé.
Chute d'objet	Stockage dans les zones de rangement (VOIR PHOTO N°12)	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Compléter le rangement au local vestiaire par des étagères si nécessaire en complément du meuble à venir.
Electrique	Intallations électriques	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Signaler les armoires électriques par un pictogramme adapté.
Agression	Contact avec les parents	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Etudier la pertinence d'installer un visiophone.
Brûlures	Manipulation de plats chauds	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds
Travail isolé	Situation de travailleur isolé	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Maintenir l'organisation en binôme
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Compléter la formation par les Gestes et postures.
Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation	AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	Veiller à enregistrer le contenu et résultats des exercices d'évacuation dans un compte rendu.
Chute de hauteur	Éléments stockés en hauteur	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Maintenir les rangements organisés de façon à ne pas avoir à accéder en hauteur
Incendie	Incendie	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un organisme spécialisé
Agression	Contact avec les parents	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	S'assurer du soutien de la hiérarchie en cas de situation délicate vis-à-vis d'un agent
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Compléter la formation par les Gestes et postures
RPS	Travail ponctuel le samedi pour mise à disposition des locaux (2x30')	ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	Etudier mise en place d'une demie journée de télétravail. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chute plein pied	Eclaboussures possibles selon le niveau d'ouverture des robinets (Salle Tigrou et Grande Section Perroquet)	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Afficher une consigne rappelant d'ouvrir partiellement les robinets
Incendie	Incendie	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Former régulièrement les agents au maniement des extincteurs
Chute d'objet	Rangements des jouets	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
Electrique	Installations électriques	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.



5	Agression	Contact avec les parents	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Maintenir les mesures en place
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Compléter la formation par les Gestes et postures
	Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever). Fournir une glacière ou un petit frigo à l'étage si besoin de gel froid pour les enfants.
	Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	MAISON PETITE ENFANCE Grands	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches
	Chute de hauteur	Éléments stockés en hauteur	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Veiller également à ranger les éléments en fonction du critère poids (les plus lourds à hauteur de taille environ).
	Incendie	Incendie	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Former régulièrement les agents au maniement d'extincteurs
	Chute d'objet	Rangements des jouets	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
	Electrique	Installations électriques	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.
	Agression	Contact avec les parents	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Maintenir les mesures en place
	Travail isolé	Situation de travailleur isolé	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Au besoin, compléter la dotation en téléphone portable au rez de chaussée
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs
	Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
Biologique	Historique de gâle. Contact avec des personnes pouvant être malade.	MAISON PETITE ENFANCE Moyens	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	
Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches	
Chute de hauteur	Intervention en hauteur	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Maintenir l'organisation en place	
Incendie	Incendie	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Former les agents au maniement des extincteurs	
Manutention manuelle	Manutention ponctuelle d'éléments pouvant être lourds	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Au besoin intervenir à 2 pour les éléments lourds	
Chute d'objet	Rangements des jouets	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.	
Electrique	Installations électriques	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Signaler les armoires électriques	
Agression	Contact avec les parents	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Maintenir les mesures en place	
Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs	
Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	MAISON PETITE ENFANCE PetMoy	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).	

5	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches
	Chute de hauteur	Modification annuelle de la décoration au plafond	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Intervenir à 2 lors du changement de décoration au plafond.
	Incendie	Incendie	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Former les agents au maniement d'extincteurs
	Chute d'objet	Rangements des jouets	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.
	Electrique	Installations électriques	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Signaler les armoires électriques
	Agression	Contact avec les parents	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Maintenir les mesures en place
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité incomplète	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs
	Organisation de la Sécurité	Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
	Biologique	Historique de gâle. Absence de fenêtre au dortoir pour assurer le renouvellement de l'air	MAISON PETITE ENFANCE Petits	Contrôler la présence de VMC au dortoir, à défaut en installer une.
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE CRECHE	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches
	Incendie	Incendie	DIRECTRICE CRECHE	Former les agents au maniement d'extincteurs
	Agression	Contact avec les parents	DIRECTRICE CRECHE	Maintenir les mesures en place
	5	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité à recycler	DIRECTRICE CRECHE
Organisation de la Sécurité		Exercice d'évacuation fait uniquement pendant le temps d'activité	DIRECTRICE CRECHE	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).
RPS		Responsabilité de la structure. Besoin exprimé pour formation logiciel bureautique type Excel.	DIRECTRICE CRECHE	Former l'agent à un perfectionnement sur Excel. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
Chimiques		Utilisation de produits d'entretien	DIRECTRICE CRECHE	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.
Ambiance thermique		Fortes températures en été, air frais passe en hiver au niveau des menuiseries de fenêtres	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Revoir l'étanchéité des menuiseries pour limiter les filets d'air en hiver
Chute plain pied		Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Maintenir les mesures en place
Biologique		Contact avec des personnes pouvant être malade	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Envisager de maintenir le plexiglass en continu.
Electrique		Installation électrique	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Veiller au contrôle régulier des installations électriques par un organisme spécialisé.
Incendie		Incendie	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Former les agents au maniement des extincteurs.
Formation à la sécurité		Formation à la sécurité incomplète ou à renouveler	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Prévoir recyclage de la formation Premiers secours
Chute d'objet		Armoire dans le bureau est cassée en position haute	DIRECTRICE BUR INFORM TOURISME	Réparer l'armoire du bureau.

				Envoyé en préfecture le 07/04/2021
				Reçu en préfecture le 07/04/2021
				Affiché le 
				ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
	Ambiance thermique	Fortes températures en été	AGENT ENTRETIEN	Interroger l'agent sur son ressenti en période hivernale
	Chute plein pied	Les sols sur les lieux de travail peuvent être parfois exigus, encombrés, dénivelés	AGENT ENTRETIEN	Maintenir les mesures en place
	Electrique	Intallations électriques	AGENT ENTRETIEN	Veiller à signaler les armoires électriques
	Formation à la sécurité	Formation à la sécurité	AGENT ENTRETIEN	Au besoin, compléter la formation par les Gestes et postures.
	RPS	Forte intensité et temps de travail (complexité - intensité / quantité - rapidité / morcellement - prévisibilité)	AGENT ENTRETIEN	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.
	Biologique	Contact avec des personnes pouvant être malade. Contact avec sanitaires et poubelles.	AGENT ENTRETIEN	Maintenir les mesures en place

**GRAND CUBZAGUAIS COMMUNAUTE DE COMMUNES**
**PLAN D'ACTION DOCUMENT UNIQUE**

Unité Travail	Risque	Préconisation	Responsable	Date échéance	Moyens	Coût	Suivi
<b>PRIORITE NIVEAU 1</b>							
ACCUEIL PISCINES	Bruit	Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Prévoir l'achat de protections auditives	120€ la paire non budgétisé en 2021	Karyne ANEGGAY
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Routier	Equiper les véhicules de triflash et/ou gyrophare), d'extincteurs et trousse de secours. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	JLN/AA	28/02/2021	achat budget 2021	1200	Jean Luc NADAL
ALSH AUBIE-ESPESAS	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Envisager d'installer des panneaux isolants acoustiques au réfectoire. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté	Yoann BROUAGE + ST	2021-2022	Achat de panneaux isolants acoustiques à installer dans réfectoire Achat de bouchons anti bruit et sensibilisation agents	1500 à 3000 € (estimation) 150 à 200 €€	Olivier JEGOU + DGA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Ordinateur	Généraliser l'installation de LED au plafond. Installer une lumière d'appoint au poste concerné. Remplacer l'écran par un modèle large.	Yoann BROUAGE + ST + service informatique	2021-2022	Remplacement éclairage néon bureau par LED Lampe bureau Rempla écran ordinateur	200 € 40 € 200 €	Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Etudier la faisabilité de répartir les enfants dans différentes salles pour le repas. Tester la nomination d'un enfant responsable de table (et donc du silence). Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Marie-Eléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	Achat de bouchons anti bruit et sensibilisation agents	150 à 200 €	Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Manutention manuelle	Prévoir le stockage d'éléments dans le chalet afin de minimiser la distance aux lieux d'utilisation, faire de même pour toutes les zones de stockage de matériel. Intégrer le critère de poids dans les achats d'équipements (ex : vélos ou porteur en plastique plutôt que ferraille)	Marie-Eléonore CATTEAU-GOETHALS + ST Mairie St André	2021-2022	Commande Chalet de rangement (Cf Mairie St André pour emplacement), ou <b>négociateur local de rangement dans école</b>	800 €	Olivier JEGOU + DGA
ALSH CABANNES	Ordinateur	En fonction du lieu de présence de l'agent lors du travail sur ordinateur, attribuer du mobilier adapté (chaise réglable en hauteur et mobilier adapté).	Marie-Eléonore CATTEAU-GOETHALS Mairie St André	2021-2022	Local partagé avec APS Mairie (mobilier appartenant à la mairie et mis à disposition) Achat mobilier pliable et facilement stockable	200 à 300€	Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Ordinateur	Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Utiliser au besoin une souris ergonomique sans fil et une station inclinée pour portable.	Virginie FAURE	2021-2022	Achat Fauteuil adapté Achat souris ergonomique	250€ 50€	Olivier JEGOU

ALSH ST GERVAIS	Ordinateur	Fournir un fauteuil réglable en hauteur. Rehausser l'écran du poste fixe. Selon la luminosité souhaitée, remplacer les néons manquants et/ou les remplacer par des LED.	Caroline COURNIL + ST	2021-2022	Achat fauteuil Achat réhausseur écran ordinateur (x2) Remplacement éclairage néon bureau par LED	250€ 50€ 200€	Olivier JEGOU	
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Postures	Compte tenu de l'espace disponible sous la fenêtre, rehausser au mieux le lave-vaisselle. Installer des étagères fermées pour le stockage des éléments de cuisine fréquemment utilisés.	Coralie ANTON	2021-2022	Revoir le positionnement du lave-vaisselle pour en acheter un à capot et d'un four en hauteur/Installation d'étagères fermées pour le stockage du matériel cuisine	4200€ (lave vaisselle)/ 4500€ le four+480 € de piétement	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi à chaque visite médicale. Envisager d'étendre l'organisation de demi groupe à plusieurs plages horaires	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	Achat de protection auditives moulées/ installation de protections sonores	120 à 800€	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Postures	Fournir une 2ème assise de sol. Réparer les pieds endommagés des tables et les équiper de roulettes ou patins glissants. Remplacer l'escabeau par un modèle escamotable à la salle de change, section Perroquet). Faire une veille technique sur les barrières inter sections. Privilégier un système ouvert pour les lits au niveau de l'angle d'empilement. Réfléchir à la formation, nomination d'un référent gestes et postures interne.	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	Achat d'assises supplémentaires/ Achat d'un escalier pour plan de change / modules de formation à destination de tous les agents du service	100/ 215/ 400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Postures	Réparer la fermeture de l'escalier escamotable. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout. S'assurer de disposer d'assise de sol en nombre adapté. En descendant les enfants de la table à langer, plier les genoux pour soulager le dos.	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	achat d'assises supplémentaires /modules de formation à destination de tous les agents du service		Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Petits Moyens)	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	Achat de protection auditives moulées/augmentation temps décloisonnement	19 à 70€	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Petits Moyens)	Postures	Refixer la porte du placard au dortoir. Etendre l'usage de tabourets à roulettes à d'autres moments que les repas même ponctuellement. Envisager d'utiliser un équipement télescopique pour nettoyer les tapis en restant debout.	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	Achat de rails et roulettes.	50 €	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (bébés)	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	Achat de protection auditives moulées/augmentation temps décloisonnement)	19 à 70€	Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (bébés)	Postures	Remplacer les balancelles existants par des modèles plus hauts. Compléter la dotation de hamac d'endormissement. Etudier la fourniture d'équipement télescopique pour le nettoyage des tapis en position debout. Installer un plateau de rangement sur tout le long des tables de change soutenu par un support fixé au plan de travail	Amandine VAN COPPENOLE	2021-2022	achat de hamac supplémentaires /achat d'une planche, équerres, etc pour installer l'étagère	50€ +100€	Julie LORBLANCHES	
MICRO-CRECHE PEUJARD auxiliaire de puériculture	Postures	Evaluer la faisabilité de rabaisser le plan de travail de change. Pour les lits au dortoir, privilégier des modèles emboîtables avec angle ouvert (VOIR PHOTO N°17). Veiller à la fourniture d'un nombre suffisant d'assise de sol.	Elodie PIEGE	2021-2022	Achat d'un nouveau plan de change et d'assises supplémentaires	2670€ +100€ par assise	Julie LORBLANCHES	
<b>PRIORITE NIVEAU 2</b>								
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Manutention manuelle	Fournir un diable. Au besoin se faire aider par le service technique pour déplacer les encombrants les plus lourds.	Véronique GALLY		l'aide des services techniques semble suffisante à l'agent		Véronique GALLY	

ACCUEIL PISCINES	Organisation de la sécurité	Etablir et distribuer un livret sécurité aux agents (rappel des risques et consignes liés à leurs postes). Faire une clé supplémentaire pour le portillon à l'usage du MNS (Val de Virvée). Informer les agents des situations où le bouton d'arrêt d'urgence électrique doit être actionné	Karyne ANEGGAY	2021	>> Création d'un livret sécurité >> Faire d'un double des clefs du portail de sortie >> Rajouter dans le livret sécurité les consignes à tenir pour les arrêts d'urgence	Pas de coût à prévoir 10€ Pas de coût à prévoir	Service technique & RH Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Postures	Remplacer les raclettes actuelles par des modèles réglables en longueur (Bourg). Tester le port de bas de contention (Bourg). Fournir un 2ème siège type assis/debout (St André) et un également (Val de Virvée)	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'achat : - de raclettes réglables - de Siège assis/debout	30€ 120€ Prévu au budget 2021	Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Routier	o Etablir les ordres de mission o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements. o A	Karyne ANEGGAY	2021	La mission de MNS ne prévoit pas de déplacement	Pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
ACTION SOCIALE Référente	Ordinateur	En concertation avec l'agent, au besoin réduire l'intensité lumineuse de l'éclairage du bureau. Activer le mode anti lumière bleue sur l'écran ou ajouter un film filtrant adapté.	Christine CHAPOUTY	2021	Vérifier si mode anti-lumière bleue existant sur écran sinon prévoir achat d'un fil filtrant adapté		Christine CHAPOUTY
AGENT ENTRETIEN	Postures	Fournir un balai lavette de grande largeur pour l'entretien du hall d'entrée. Valider l'achat de l'autolaveuse après test par les agents concernés.	Gaëlle PROVOST				Gaëlle PROVOST
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Bruit	Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Veiller à porter le casque anti bruit même pour des durées courtes.	JLN/AA	31/03/2021	budget 2021	250	DRH
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Manutention manuelle	Fournir un chariot pour déplacer les gros encombrants. Fournir un chariot de transport de plaques.	JLN/AA	31/03/2021	achat p-matériel budget 2021	200	Services techniques
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Machines outils	Fournir un pantalon anti coupure et manchettes adaptées pour les travaux de tronçonnage.	AA		Budget 2021	500 €	
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Manutention manuelle	Etudier l'acquisition d'une cuve avec pompe pour l'arrosage. Pour les manutentions répétées (pour chapiteaux), s'équiper de ceinture lombaire.	AA		Ok vu		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Postures	Intégrer le critère de réglage en hauteur lors du renouvellement des tondeuses. Voir Fiche "Chimiques"	AA		Sera pris en compte lors du renouvellement du matériel		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	AA		Effectivement service en sous effectifs		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Travail isolé	S'assurer que les portables fonctionnent dans toutes les zones d'intervention. Veiller à ce que les lieux d'intervention de chacun soient connus.	JLN/AA	31/01/2021	appels réguliers agents	0	JLN/AA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Manutention manuelle	Compléter la dotation en diable et plateau à roulette. Veiller à porter les chaises en appui face à soi. Intégrer le critère poids lors du renouvellement des chaises.	Yoann BROUAGE	2021-2022	Achat diable à roulette	130€ unité	Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Organisation de la Sécurité	Prévoir d'installer un visiophone (ALSH Aubie)	Yoann BROUAGE + ST	2021-2022	Installation Visiophone	800 à 1000 €	Olivier JEGOU + DGA
ALSH DUFOUR	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant le travail sur ordinateur et au réfectoire)	Christelle CABAROY	2021-2022	Achat de bouchons anti bruit et sensibilisation agents	150 à 200 €	Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Ordinateur	Fournir un siège réglable en hauteur. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.	Christelle CABAROY	2021-2022	Achat fauteuil adapté Achat tapis souris ergonomique	250€ 20€	Olivier JEGOU

ALSH DUFOUR	Routier	Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels	Christelle CABAROY	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	service RH
ALSH PUGNAC	Agression	Installer a minima une sonnerie à l'entrée ou idéalement un visiophone.	Virginie Faure Mairie Pugnac	2020	Installation carillon pour alsh (à voir avec la mairie pour visiophone à l'avenir)	25 €	Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté.	Virginie FAURE	2021-2022	Achat de bouchons anti bruit et sensibilisation agents	150 à 200 €	Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Virginie FAURE	2021-2022	Organisation des locaux avec école et la mairie (espaces partagés)	0 €	Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté pendant les repas et lors de présence au préfabriqué et la salle à l'entrée.	Caroline COURNIL	2021-2022	Achat de bouchons anti bruit et sensibilisation agents	150 à 200 €	Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Chute de hauteur	Réparer la lumière du cabanon. Réorganiser le stockage pour ne pas avoir à utiliser un moyen d'accès en hauteur.	Caroline Cournil + ST	2021-2022	Remplacement éclairage HS Rayonnage de rangement matériel à réorganiser	30 €	Olivier JEGOU
BUREAU INFORMATION TOURISME Directrice	Manutention manuelle	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation. Remplacer les roulettes cassées du présentoir. Tester l'installaion de patins en téflon sous le support du drapeau.	Stéphanie BALLOT	31/01/2021	Appui service technique lors de la livraison annuelle de doc./ faire remplacer par le ST les roulettes du présentoir+ des patins sous le support drapeaux / rédaction d'une fiche de procédure livraison doc	50 €	Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATION TOURISME Directrice	Ordinateur	Remplacer le fauteuil situé à l'accueil. Etudier l'utilisation d'une attelle pour soulager la tendinite.	Stéphanie BALLOT				Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATION TOURISME Directrice	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Stéphanie BALLOT				Stéphanie BALLOT
COMPTABLE	Ordinateur	Fournir un tapis de clavier repose poignet. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.		2020	Tapis de souris repose poignet en stock	0	
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Ordinateur	Régler les écrans anti lumière bleue. Rehausser l'écran. Tester l'utilisation de souris ergonomique.	Julie SANCHEZ	2020	Fonctionnalité permettant de régler la lumière bleue intégré au PC portable + Réhausseur d'écran en stock + Souris Ergonomique en stock	0	Julie SANCHEZ
ECOLE MUSIQUE Directrice	Ambiance thermique	Remplacer les radiateurs par des modèles plus efficaces. En période chaude, aérer les locaux par les premiers arrivés sur place. Fournir des ventilateurs d'appoint.	Auréliе FOURNIER-MERLE	2021	voir la mairie pour le chauffage	Achat de ventilateurs (BS 2021)	Auréliе FOURNIER-MERLE

ECOLE MUSIQUE Directrice	Biologique	Aérer régulièrement les pièces avec moquette et tissu de toile aux murs. Supprimer la moquette et le tissu de toile, à remplacer par des panneaux isolants peints ou de la fibre de verre peinte.	Aurélié FOURNIER- MERLE	2021	La moquette murale sera enlevée salle Debussy. Sanitaires disponibles au bâtiment annexe. Mesures Covid : gel hydro alcoolique à disposition, port du masque en cas de déplacement dans les locaux, un agent fait le ménage tous les jours (poignées de porte), effectif assistant aux cours revu à la baisse	Devis en cours pour le changement de moquette salle Beethoven. Travaux de modification des toilettes et travaux de la salle Debussy prévus par la mairie en octobre 2020 et non réalisés. 2021 ?	Sébastien GANTCH Aurélié FOURNIER- MERLE
ECOLE MUSIQUE Directrice	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales. Etudier la possibilité de télétravail le mercredi.	Aurélié FOURNIER- MERLE	2021	Travaux d'isolation phonique au niveau des murs, sols, portes : voir mairie St André	achat de protections auditives pour la directrice et la secrétaire : 100€ par paire (BS 2021)	Aurélié FOURNIER- MERLE
ECOLE MUSIQUE Directrice	Ordinateur	Etudier la fourniture de lumière d'appoint ou remplacement des néons par des tubes LED. Installer des rideaux aux fenêtres en cas de reflet sur écran. Régler l'écran en mode anti lumière bleue	Aurélié FOURNIER- MERLE	2021	voir la mairie pour le changement d'éclairage	achat de rideaux pour les bureaux de la directrice et de la secrétaire (BS 2021)	Aurélié FOURNIER- MERLE
ECOLE MUSIQUE Directrice	Routier	Vérifier si l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Aurélié FOURNIER- MERLE	2021			Aurélié FOURNIER- MERLE
ESPACE NUMERIQUE	Ordinateur	Adapter la position lors de travail sur portable (hauteur de l'écran pas plus basse que le regard). Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.	Laurent ROBIN				Laurent ROBIN
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Travail isolé	Installer un téléphone fixe à la cuisine	Coralie ANTON	2022	achat d'un téléphone fixe	100 €	Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES Directrice	Ordinateur	Tester l'usage de repose pied. Se faire suivre par un kiné et/ou ostéopathe régulièrement. Faire des pauses avec étirements et assouplissements des cervicales.	Coralie ANTON	2022	achat d'un repose pied	50 €	Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Biologique	Faire régler le flux de la VMC pour qu'il soit moins fort.	Coralie ANTON	2022	Intervention service technique		
GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Coralie ANTON	2022	Achats de protections auditives/ installation de protections sonores (nuages)	120 à 800€	Julie LORBLANCHES



GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Manutention manuelle	Etudier la possibilité d'installer des poignées pour faciliter le déplacement du tapis bébé.	Coralie ANTON	2022	Achat de poignées pour déplacer les tapis de sol			
GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Postures	Organiser des causeries entre collègues autour des bonnes pratiques en termes de postures sur des situations précises. Utiliser ponctuellement une ceinture pour soulager le dos. Encourager les agents à la pratique sportive.	Coralie ANTON					
GESTIONNAIRE	Ordinateur	Régler au besoin l'écran contre la lumière bleue. Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.		2020	Si PC portable, fonctionnalité intégré permettant de régler la lumière bleue	0		
GESTIONNAIRE	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.						
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Ordinateur	Régler l'écran en mode anti lumière bleue. Faire régulièrement des pauses pour alterner vision de près et vision lointaine.	Responsable service IADS Marlène BAILLY	2021	Vérifier si mode anti- lumière bleue existant sur écran sinon prévoir achat d'un fil filtrant adapté			
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	RPS	S'assurer que la fiche de poste soit établie et tenue à jour. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Responsable service IADS Marlène BAILLY	30/01/2021	/	0	DRH	
JEUNESSE SPORT Animatrice	Électricité	Prévoir une commande déportée pour l'éclairage au PRIJ (Bourg)	Emeline DUPONT	2021/2022	>> Installer un interrupteur >> Demander à l'agent technique en charge des bâtiments de vérifier cet aspect technique	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 200€ par pose	Jean-Luc NADAL Karyne ANEGGAY	
JEUNESSE SPORT Animatrice	Ordinateur	Tester l'utilisation de souris ergonomique verticale et tapis de souris repose poignet.	Emeline DUPONT	2020	Souris Ergonomique disponible et tapis repose poignet en stock		Karin ANEGGAY	
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Ambiance thermique	Fortes chaleurs l'été. Réparer la climatisation de la salle de repos. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.	Amandine VAN COPPENOLE		installation d'une climatisation dans le bureau de la directrice? Intervention services techniques.		Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Ordinateur	Régler les écrans utilisés anti lumière bleue. Fournir une lumière d'appoint au bureau coté entrée. Remplacer le fauteuil de bureau coté salle de repos.	Lorène NIVELLE	2021	Vérifier si mode anti- lumière bleue existant sur écran et/ou PC sinon prévoir achat d'un fil filtrant adapté		Lorène NIVELLE	
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Ambiance thermique	Fortes chaleurs l'été. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.	Amandine VAN COPPENOLE		installation d'une climatisation?		Julie LORBLANCHES	
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Ambiance thermique	Fortes chaleurs l'été. Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.	Amandine VAN COPPENOLE		installation d'une climatisation?		Julie LORBLANCHES	
MICRO CRECHE AUBIE- ESPESAS	Ambiance thermique	Installer une climatisation. Réparer les stores extérieurs cassé ou bloqués.	Elodie Piège	2021	intervention des services techniques		Julie LORBLANCHES	
MICRO CRECHE AUBIE- ESPESAS	Bruit	Sensibiliser les agents sur les effets du bruit sur l'audition. Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté (pendant les activités, l'utilisation d'aspirateur). Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Elodie Piège	2021	Prévoir l'achat de protections auditives		Julie LORBLANCHES	
MICRO CRECHE AUBIE- ESPESAS	Postures	Etudier l'utilisation ponctuelle des chaises à roulettes en dehors des repas. Former les agents aux Gestes et Postures. En concertation avec les agents, remplacer l'aspirateur par un modèle plus léger, envisager un aspirateur dorsal.	Elodie PIEGE	2022	Modules de formations à destination de tous les agents du service PPE/Achat aspirateur dorsal	400 à 900€ la Journée/4 50€	Julie LORBLANCHES	
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de péculiculture	Ordinateur	Rehausser l'écran. Envisager d'installer une lumière d'appoint.	Elodie PIEGE	2021	achat d'une lampe d'appoint	20 €	Julie LORBLANCHES	

MNS	Ambiance thermique	En concertation avec les agents selon leurs besoins, étudier les offres disponibles pour fournir des tee shirt floqué MNS anti UV (surtout lors de présence dans l'eau pendant les cours) Systématiser le suivi par un dermatologue.	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'achat de tee-shirt anti UV Décathlon	10€ l'unité prévu au budget 2021	Karyne ANEGGAY
MNS	Bruit	Au besoin selon la sensibilité de l'agent, tester le port de bouchons anti bruit (choisir un niveau d'atténuation permettant de réagir en cas d'urgence et de suivre une conversation)	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Prévoir l'achat de protections auditives	120€ la paire non budgétisé en 2021	Karyne ANEGGAY
MNS	Electrique	S'assurer que les contrôles des installations électriques soient régulièrement réalisés et les remarques prises en compte.	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Installer un interrupteur Demander à l'agent technique en charge des piscines de vérifier cet aspect technique Se rapprocher des communes concernées	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 200€ par pose	Service technique Karyne ANEGGAY
MNS	Routier	o Etablir les ordres de mission défaut souscrire une assurance collective. o S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements. o A	Karyne ANEGGAY	2021	>> Prévoir pour les agents d'accueil régisseurs 1 ordre de mission Trésorerie de SAC >> Assurance personnel pour déplacement Trésorerie de SAC	Pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MNS	Travail isolé	Définir une procédure pour les missions effectuées de manière isolées	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Prévoir l'achat de talkie-walkie	150€ la paire prévu au budget 2021	Karyne ANEGGAY
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Electrique	Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY				Stéphanie BALLOT
PRIJ BOURG	Electrique	Installer une commande déportée en dehors de l'armoire pour l'éclairage	Cyril CARQUIL	2021/2022	>> Installer un interrupteur >> Demander à l'agent technique en charge des bâtiments de vérifier cet aspect technique	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 200€ par pose	Jean-Luc NADAL Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Routier	Voir si l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Mélissa CANSIAN	2020	Se référer aux notes relatives - à l'assurance des véhicules personnels (20201012001D) - à la perte ou annulation du permis de conduire (20201012002D) - Mail du service RH du 12/11/2020	Pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Electrique	Prévoir une commande déportée pour l'éclairage	Laurence CHAUSSERAY				Laurence CHAUSSERAY

RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Manutention manuelle	Equiper la table d'activité de roulettes ou patins glisseurs en téflon et le chevalet de patins en téflon	Laurence CHAUSSERAY					
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Ordinateur	Prévoir un repose pied et une lumière d'appoint. Veiller à régler l'écran en mode anti lumière bleue.	Laurence CHAUSSERAY					Laurence CHAUSSERAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Postures	Envisager d'utiliser une raclette avec lingette imprégnée pour le nettoyage du tapis. Former les agents concernés aux Gestes et postures.	Laurence CHAUSSERAY					Laurence CHAUSSERAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Travail isolé	Fournir un téléphone fixe pour permettre aux agents "isolés" de contacter l'extérieur	Laurence CHAUSSERAY					Laurence CHAUSSERAY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Bruit	Mettre à disposition des protections individuelles avec un niveau d'atténuation adapté	Guillaume CAREY					Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Chimiques	Adapter la puissance de l'extraction d'air au local traceur. Faire une veille fournisseur sur les encres utilisées.	Guillaume CAREY					Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Ordinateur	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.	Guillaume CAREY	2020		Tapis de souris repose poignet en stock	0	Guillaume CAREY
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Ordinateur	Faire des pauses régulièrement, des étirements. Etudier la fourniture d'une souris ergonomique à maniement vertical.	Lorène NIVELLE				0	Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Bruit	Tester le port de bouchons ant bruit lors d'intervention prolongée au local serveur	Lorène NIVELLE	Sans Objet		Rares moment passés dans le local	0	Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Manutention manuelle	Fournir un plateau à roulette pour déplacer les équipements lourds.	Lorène NIVELLE	2021 ?		Achat d'un plateau à roulette pour déplacer le matériel informatique à prévoir	100,00 €	Lorène NIVELLE
<b>PRIORITE NIVEAU 3</b>								
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Agression	Prévoir des consignes en cas d'urgence (contact Police ou Gendarmerie)	Véronique GALLY	2021		l'agent a le numéro d'un adjudet de BOURG		Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Ambiance thermique	Veiller à s'hydrater régulièrement en période chaude.	Véronique GALLY	2021>>>>		OK		Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Ordinateur	Envisager de remplacer le fauteuil au bureau (SAC). Changer le disque dur de l'ordinateur fixe ou mettre à disposition un clavier ergonomique déporté. Installer une lumière d'appoint.	Véronique GALLY	2021		Prévoir remplacement fauteuil. Disque dur changé. Le clavier convient à l'agent. Pas de nécessité de lumière d'appoint.		Véronique GALLY
ACCUEIL PISCINES	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Karyne ANEGGAY	2021		Chaque piscine est dotée d'une malle contenant les produits et matériel sanitaires pour la saison	prévu au Budget 2021	Jean-Luc-NADAL Camille ZAGAR Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Chimiques	Bourg : Installer une rétention pour le contenant le plus important, demander les FDS aux fournisseurs.	Karyne ANEGGAY	2021/2022		>> Demander à Hycodis la Fiche de Données de Sécurité pour la javel 9,6% >> Prévoir un bac de rétention pour le stockage des bidons de javel	Pas de coût à prévoir Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 400€	Camille ZAGAR Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Chute plain pied	Signaler avec de la peinture vive la marche au local douche (Val de Virvée).	Karyne ANEGGAY	2021		Prévoir une peinture vive pour matérialiser les lieux de niveaux différents où glissants	A prévoir par le service technique	Service technique Karyne ANEGGAY

ACCUEIL PISCINES	Electrique	Installer une commande déportée pour l'éclairage (St André). Voir avec les communes concernées si les installations électriques sont régulièrement contrôlées.	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Installer un interrupteur Demander à l'agent technique en charge des piscines de vérifier cet aspect technique Se rapprocher des communes concernées	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 200€ par pose	Service technique Karyne Aneggay
ACCUEIL PISCINES	Luminosité	Envisager de remplacer les néons actuels par des modèles LED	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Prévoir le changement des néons par des LED Demander à l'agent technique en charge des piscines de vérifier cet aspect technique	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 100€	Service technique Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Travail isolé	Etudier la mise à disposition de poste travailleur isolé.	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Définir une procédure pour les missions effectuées de manière isolées	Pas de coût à prévoir	CDG Service RH Karyne ANEGGAY
ACTION SOCIALE Référente	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Christine CHAPOUTY	2020	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	Pas de coût à prévoir	Christine CHAPOUTY
AGENT ACCUEIL	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Corrine Vignaud Jennifer DEPUISSET	2020	ST/MPVJ stock via magasin	0	Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Ordinateur	Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet et tapis de clavier repose poignet.	Corrine Vignaud Jennifer DEPUISSET	2020	En stock	0	Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Bruit	Intégrer le critère bruit pour l'acquisition de l'autolaveuse, au besoin équiper l'agent de protections individuelles.	Gaëlle PROVOST	2021	Fournir un balai lavette de grande largeur pour l'entretien du hall d'entrée. Valider l'achat de l'autolaveuse après test par les agents concernés.	5670	Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Chimiques	Envisager de diluer le vinaigre utilisé en spray ou le substituer par un produit moins irritant pour les voies respiratoires.	Gaëlle PROVOST	2020	Prise en compte		Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Chute de hauteur	Fournir une tête de loup télescopique	Gaëlle PROVOST	2020	balais télescopique acheté		Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Manutention manuelle	Equiper les tables de réunion de patins en téflon.	Gaëlle PROVOST	Sans Objet	tables sur roulettes		Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Travail isolé	Envisager d'équiper les agents de dispositif type PTI (Poste Travailleur Isolé)	Gaëlle PROVOST	2021	A étudier	a chiffrer	Gaëlle PROVOST
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Chute de hauteur	Contrôler régulièrement l'état des patins antidérapant des escabeaux. S'assurer que l'accès au toit terrasse se fasse depuis l'intérieur ou en fixant une échelle sur une barre.	JLN/AA	28/02/2021	Etablir un plan d'entretien des équipements, faire passer CACES aux agents	0	JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Electrique	Suivre les recyclages des habilitations électriques. Au besoin utiliser des outils isolants.	JLN	30/04/2021	achat prévu de petit matériel/ formation EPI	500	JLN

AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Machines outils	Au besoin porter un pantalon anti coupure.	JLN	30/04/2021	achat epi/entretien/renouvellement	1000	JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Travail isolé	En cas de situation de travailleur isolé du Responsable, mettre en place une consigne pour l'appeler.	JLN/AA	31/01/2021	appel reguliers agents	0	JLN
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Chute de hauteur	Envisager de réduire la hauteur de taille des haies. Veiller à la formation au montage/démontage de l'échafaudage.	AA		Formation à planifier pour 2021		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Engin	Veiller au renouvellement des CACES selon l'engin utilisé. Délivrer les autorisations de conduite tous les ans.	AA		Autorisation de conduite à faire		AA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Routier	S'assurer que l'assurance des agents concernés couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Yoann BROUAGE	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	Olivier JEGOU + service RH
ALSH DUFOUR	Manutention manuelle	Surveiller l'état des roulettes de la malette. Etudier ce qui peut être stocké sur support dématérialisé pour alléger la malette.	Christelle CABAROUY	2021-2022	Remplacement malette si trop usagée Utilisation NAS	150 €	Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Manutention manuelle	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements stockés pour l'implantation du cabanon.	Caroline COUNNIL	2021-2022	Utiliser matériel adapté (remplacement matériel ménage existant si inadapté)	200 €	Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Postures	S'assurer que la largeur du balai linge soit adaptée aux surfaces à entretenir. Privilégier l'usage de balai à manche aluminium ergonomique léger.	Caroline COUNNIL + ST	2020-2021	Achat cabanon de rangement (prévoir installation à proximité bâtiment)	800 €	Olivier JEGOU + DGA
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Agression	Définir des consignes en cas de situations difficiles.	Stéphanie BALLOT	31/12/2020	Rédaction d'une fiche Mode opératoire	0	Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Travail isolé	Prévoir des consignes en cas d'urgence.	Stéphanie BALLOT	31/12/2020	Rédaction d'une fiche Mode opératoire	0	Stéphanie BALLOT
COMPTABLE	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Resp RH CdC	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	Directrice des finances
COMPTABLE	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence.					
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Resp RH CdC	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	DGS
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence.	DRH	Immédiat	Définir des consignes en cas d'urgence.	fait	
ECOLE MUSIQUE Directrice	Chute plain pied	Au besoin installer une rambarde supplémentaire.	Aurèle FOURNIER-MERLE				Aurèle FOURNIER-MERLE
ESPACE NUMERIQUE	Routier	Vérifier que l'assurance privée couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Laurent ROBIN		Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance		
GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Ambiance thermique	Revoir l'isolation de l'avancée du toit. Installer une Clim?	Coralie ANTON				Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Bruit	Faire réaliser un audiogramme de suivi pour suivre l'évolution de l'audition de l'agent.	Coralie ANTON				Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Chute de hauteur	Surveiller l'état des patins anti dérapant du marchepied.	Coralie ANTON				Julie LORBLANCHES
GESTIONNAIRE	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Resp RH CdC	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	DGS
GESTIONNAIRE	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence.					
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Routier	S'assurer que l'assurance personnelle couvre les déplacements professionnels. Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Resp RH CdC	2020-2021	Note info agents sur utilisation véhicules perso et Assurance	0	Responsable urbanisme
JEUNESSE SPORT Animatrice	Bruit	Faire réaliser des audiogrammes de suivi lors des visites médicales	Emeline DUPONT	2021	Prévoir plus de temps de travail administratif à la MSAP, en fonction des bureaux libres	Pas de coût à prévoir	Coordination MSAP Karyne ANEGGAY

JEUNESSE SPORT Animatrice	Manutention manuelle	Se faire systématiquement aider pour déplacer les modules baby gym sur les sites des piscines.	Emeline DUPONT	2021	Prévoir l'achat d'un diable pour transporter le matériel sportif	Prévu au BP 2021 160€	ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE DUPONT Karyne ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Animatrice	Postures	Selon la discipline sportive, prévoir un échauffement individuel.	Emeline DUPONT	2021	L'agent concerné doit prévoir cet échauffement, avant l'activité sportive	Pas de coût à prévoir	Emeline DUPONT Karyne ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Animatrice	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Emeline DUPONT	2021	Mise en place d'une note de service relative aux déplacements professionnels et au permis de conduire avec un article sur les points	Pas de coût à prévoir	Service RH Karyne ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Ordinateur	S'assurer que les écrans soient paramétrés en mode anti lumière bleue. Tester un tapis de souris repose poignet.	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'achat d'une souris ergonomique et d'un tapis repose poignet	45 €	Service informatique Karyne ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Karyne ANEGGAY	2021	Mise en place d'une note de service relative aux déplacements professionnels et au permis de conduire avec un article sur les points	Pas de coût à prévoir	Service RH Karyne ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Karyne ANEGGAY				Karyne ANEGGAY
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Bruit	Faire des audiogrammes de suivi lors des visites médicales.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Postures	Envisager la formation/nomination d'une référente Gestes et Postures en interne.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Chute de hauteur	Envisager de réorganiser le rangement de la section Grands pour ne plus utiliser l'étagère où sont stockées les briques carton.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Manutention manuelle	Remplacer l'escalier d'accès au plan de travail de change par un modèle escamotable pour inciter à son utilisation régulière au lieu de porter les enfants.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Travail isolé	Compléter la dotation en téléphone portable à l'étage	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Bruit	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Amandine VAN COPPENOLE		achat de protection auditives/installation de protections sonores(nuages)		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Manutention manuelle	Installer des patins glissants en téflon ou des roulettes sous les tables des repas.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Petits Moyens)	Biologique	Installer une VMC de lflux adapté à la salle d'activité.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE- ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Bruit	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.	Elodie PIEGE	2023	achat de protection auditives/installation de protections sonores(nuages)	120 à 800€	Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE- ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Manutention manuelle	Equiper les meubles lourds devant être déplacés pour le ménage de patins glissants en téflon	Elodie PIEGE	2022	achat de patins ou roulettes	60 €	Julie LORBLANCHES

MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Bruit	Exposition aux nuisances sonores des enfants (cri, pleurs, chahut), absence de suivi par audiogramme ni mesure réalisée sur site.	Elodie PIEGE		Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté. Intégrer un audiogramme de suivi lors des visites médicales.		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Chimiques	Manipulation de produits chimiques pour l'entretien	Elodie PIEGE		Privilégier les produits biologiques type Ecocert.		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Manutention manuelle	Equiper les tables de patins glissants en téflon	Elodie PIEGE	2022	achat de patins	60 €	Julie LORBLANCHES
MNS	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Karyne ANEGGAY	2021	Chaque piscine est dotée d'une malle contenant les produits et matériel sanitaires pour la saison	prévu au Budget 2021	Jean-Luc-NADAL Camille ZAGAR Karyne ANEGGAY
MNS	Chute plain pied	Signaler avec de la peinture vive les marches de différents niveaux. Au besoin équiper les agents de tongs de piscine anti dérapante. Rajouter un support anti dérapant aux marches d'accès du petit bassin (Val de Virvée)	Karyne ANEGGAY	2021/2022	Petit bassin Val de Virvée >> sortie de bain prévu  Prévoir une peinture vive pour matérialiser les lieux de niveaux différents où glissants  Prévoir le changement du revêtement glissant du bungalow de Bourg	200€ prévu au budget 2021  A prévoir par le service technique  A budgétiser pour 2021	Alain AÏDA Karyne ANEGGAY
MNS	Organisation de la sécurité	Doter les agents de talkie walkie pour faciliter les communications entre accueil et bassin (St André)	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'achat de talkie-walkie	150€ la paire prévu au budget 2021	Karyne ANEGGAY
MSP Coordinatrice	Ordinateur	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque. Tester l'utilisation de tapis de souris repose poignet.	Gaëlle PROVOST	2020	En stock (tapis de souris)	0	Gaëlle PROVOST
MSP Coordinatrice	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Gaëlle PROVOST		Mise en place d'une note de service relative aux déplacements professionnels et au permis de conduire avec un article sur les points		Gaëlle PROVOST
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Manutention manuelle	Intégrer le critère du poids des cartons de documentation lors des achats. S'assurer de la disponibilité d'un diable ou d'une desserte à roulette.	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY	31/12/2020	Livraison annuelle donc anticiper et faire appel au ST les jours de livraison / rechercher le diable et le remettre à l'OT	0	Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Ordinateur	Etudier la fourniture d'un siège assis/debout pour le poste debout. Régler les écrans sur le mode anti lumière bleue	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		appui Service Informatique		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Postures	Utiliser un fauteuil ou un tabouret selon la hauteur de travail souhaitée lors du nettoyage des vélos électriques	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY				Stéphanie BALLOT

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		Cf.note à rédier par le service RH		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY	31/12/2020	Rédaction d'une fiche de procédure	0	Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	Agression	Définir des procédures en cas d'urgence	Hélène RICHEL	31/12/2020	Rédaction d'une fiche de procédure	0	Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	Manutention manuelle	Envisager un critère maxi de poids unitaire pour les achats de documentation	Hélène RICHEL		Livraison annuelle donc anticiper et faire appel au ST les jours de livraison / pas besoin de diable car pas de lieu de stockage lointain / +fiche de procédure		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	Ordinateur	Etudier la fourniture de lumière d'appoint	Hélène RICHEL	2021	Vérifier si mode anti-lumière bleue existant sur écran et/ou PC sinon prévoir achat d'un fil filtrant adapté		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Hélène RICHEL	2020	Se référer à la note relative à la perte ou annulation du permis de conduire (20201012002D) - Mail service RH du 12/11/2020		Stéphanie BALLOT
PRIJ BOURG	Agression	Prévoir des consignes en cas de situations difficiles	Cyril CARQUIL	2021	Définir une procédure pour les missions effectuées au contact de la population, avec consignes à suivre en cas de situations difficiles	Pas de coût à prévoir	CDG Service RH Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Ordinateur	Remplacer les néons par des LED au plafond. Fournir une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales.	Cyril CARQUIL	2021/2022	>> Prévoir le changement des néons par des LED >> Prévoir la récupération d'une lampe d'appoint >> Demander à l'agent technique en charge des bâtiments de vérifier cet aspect technique	Prévoir au BS 2021 ou BP 2022 100€	Jean-Luc NADAL Karyne ANEGGAY



PRIJ BOURG	Postures	Au besoin prévoir un temps d'échauffement selon la discipline sportive réalisée	Cyril CARQUIL	2021	L'agent concerné doit prévoir cet échauffement, avant l'activité sportive, s'il y a obligation de participation. Cependant, la mission n'oblige pas d'effectuer l'activité sportive. La cheffe de service recommande d'être apte à l'encadrement et la conduite, en premier lieu.	Pas de coût à prévoir	Cyril CARQUIL Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Routier	Diffuser une note où l'agent doit déclarer à sa hiérarchie avoir perdu son permis ou ne plus posséder assez de points pour exercer ses missions.	Cyril CARQUIL	2020	Se référer à la note relative à la perte ou annulation du permis de conduire (20201012002D) - Mail service RH du 12/11/2020	Pas de coût à prévoir	Service RH Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Agression	Définir des consignes en cas de situations délicates	Mélissa CANSIAN	2021	Définir une procédure pour les missions effectuées au contact de la population, avec consignes à suivre en cas de situations difficiles	Pas de coût à prévoir	CDG Service RH Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Ordinateur	Installer une lampe d'appoint. Faire des pauses régulièrement avec étirement et assouplissement au niveau des cervicales. Régler l'écran en mode anti lumière bleue.	Mélissa CANSIAN	2021	>> Prévoir la récupération d'une lampe d'appoint >> L'agent doit faire des pauses régulièrement, régler son ordinateur à hauteur des yeux et en mode anti lumière bleue	Pas de coût à prévoir	Frédéric MORA Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	RPS	Manque de reconnaissance (carrière-salaire)/ forte intensité et temps de travail (complexité-intensité) Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Mélissa CANSIAN	2020	Préconisations RPS 2020 Agent promu en interne en 2020	Pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Bruit	Tester le port de bouchons anti bruit avec un niveau d'atténuation adapté	Laurence CHAUSSEY				Laurence CHAUSSEY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Chute plein pied	Déplacer l'interrupteur pour qu'il soit accessible avant d'accéder aux marches	Laurence CHAUSSEY				Laurence CHAUSSEY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Biologique	Définir un protocole de nettoyage du clavier du traceur	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Manutention manuelle	Se faire toujours aider pour manipuler les rouleaux grand format.	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Biologique	Fournir des lingettes ou un spray virucide pour nettoyer les équipements reçus	Lorène NIVELLE	2020	Lingettes et Gel Hydroalcoolique fournis 2020	0	Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Chute de hauteur	Etudier la dotation interne d'escabeau	Lorène NIVELLE	2021/2022	Etudier la dotation interne d'escabeau + Formation travail en hauteur ?		Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Electrique		Lorène NIVELLE		Au besoin, utiliser des outils isolants.		Lorène NIVELLE

TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Ordinateur	Faire des pauses régulièrement, des étirements et assouplissement de la nuque.	Julie SANCHEZ				Julie SANCHEZ
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence.	Julie SANCHEZ				Julie SANCHEZ
<b>PRIORITE NIVEAU 4</b>							
ACCUEIL PISCINES	Ambiances thermiques	Remplacer l'aérotherme (Bourg)	Karyne ANEGGAY	2022/2023	Etudier l'aération des bâtiments en cas de forte chaleur	à prévoir au BP 2022/2023	Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	Incendie	St André et Bourg : vérifier si la visite périodique de l'alarme incendie a été réalisée en 2020, sinon la prévoir. de Virvée : définir un mode d'alerte en cas d'incendie (corne de brume ou alarme incendie)	Val Karyne ANEGGAY	2021	Se rapprocher de la Mairie de Bourg pour la visite de contrôle de l'alarme incendie. Prévoir la pose d'une alarme incendie à Val de Virvée.	A prévoir au BP 2022	Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINES	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Karyne ANEGGAY	2022/2023	prévoir un téléphone portable avec Data pour l'envoi de mails professionnels	2022/2023	Karyne ANEGGAY
AGENT ACCUEIL	Travail isolé	stuation de travailleur isolé 30 mn le soir.	Corinne Vignaud jennifer DEPUISSET		Définir des consignes en cas d'urgence.		Gaëlle PROVOST
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Ambiance thermique	Créer une zone fermée pour les travaux prolongés à l'atelier. Compléter la dotation avec des tenues adaptées au travail au froid.	JLN		Voir si projet de création de bâtiments techniques mieux adaptés ou réorganiser les locaux existants		JLN
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Ambiance thermique	Veiller à la dotation de tenues adaptées pour les agents non titulaires. Selon besoin exprimé par les agents, fournir des bonnets.	AA		Achat de 2 en 1 cache cou/bonnet 2020 tous les agents ont leurs EPI		AA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Agression	Former les agents concernés à la gestion des conflits	Yoann BROUAGE	2021-2022	Formation CNFPT		Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Ambiance thermique	Installer une climatisation dans les locaux.	Yoann BROUAGE	2022-2023	Installation climatisation (salle sieste et réfectoire) ou solution alternative	25 000 €	Olivier JEGOU + DGA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Electrique	Signaler l'armoire électrique à coté du bureau de Direction par un pictogramme adapté.	Yoann BROUAGE	2021-2022	Panneau info pictogramme (CF Service communication)	15 €	Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Chute de hauteur	Fournir un escabeau 3 marches	Marie-Eléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	Achat escabeau 3 marches	60 €	Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Chute d'objet	Mettre des armoires de rangements supplémentaires à disposition	Marie-Eléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	Armoire métallique	150 à 200€ / unité	Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Ambiance thermique	Installer une climatisation à la salle de l'étage	Christelle CABAROUY / Mairie St andré		Installation climatisation (locaux école)	nc	Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Manutention manuelle	Intégrer le critère de distance parcourue avec les équipements pour l'organisation des zones de stockage.	Virginie FAURE / ST	2020-2021	Organiser les déplacements de matériel entre les différents lieux de stockage	0 €	Olivier JEGOU

ALSH ST GERVAIS	Ambiance thermique	Réduire le temps d'utilisation du préfabriqué à la période chaude. A défaut, installer un chauffage d'appoint et un ventilateur.	Caroline COURNIL	2021-2022	Utiliser chauffage en place et ventilateurs suivant saison		Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Chute d'objet	Organiser le stockage selon le poids et la fréquence d'utilisation.	Caroline COURNIL	2021-2022	Organiser le rangement locaux Achat armoires	150 à 200€ / unité	Olivier JEGOU
ECOLE MUSIQUE Directrice	Electrique	S'assurer que les installations électriques soient régulièrement contrôlées par un organisme spécialisé	Auréli Fournier-Merle				Auréli Fournier-Merle
ECOLE MUSIQUE Directrice	Formation à la sécurité	Former au maniement des extincteurs et premiers secours.	Auréli Fournier-Merle		formation agents		Auréli Fournier-Merle
ECOLE MUSIQUE Directrice	Incendie	Nommer des responsables de zone, consigner les résultats des exercices dans un compte rendu. Contacter les pompiers pour reconnaissance du site en cas d'urgence.	Auréli Fournier-Merle				Auréli Fournier-Merle
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Bruit	Se tenir à distance suffisante lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.	Laurent ROBIN				Laurent ROBIN
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Brûlures	Afficher une consigne rappelant les risques de brûlures	Laurent ROBIN				Laurent ROBIN
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Champ électromagnétique	Minimiser le temps passé au poste de travail situé à proximité du serveur	Laurent ROBIN				Laurent ROBIN
ESPACE NUMERIQUE Responsable	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Laurent ROBIN		Préconisation RPS 2020		Laurent ROBIN
GALOPINS DES VIGNES Animatrice	Piqûres	Nid de guêpes dans le bardage de la terrasse (Grands).	Coralie ANTON	2021	Faire intervenir les services techniques ou selon l'importance de la situation, un prestataire spécialisé.		Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES Directrice	Ambiance thermique	Aérer les locaux dès l'arrivée en période chaude.	Coralie ANTON	2021			Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES Directrice	Electrique	Veiller à ce que l'habilitation électrique soit en rapport avec les interventions réalisées par l'agent.	Coralie ANTON	2021			Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Ambiance thermique	Aérer le local dès l'arrivée en période chaude. Optimiser les étapes de prélavage manuel et remplissage / vidage de casiers pour réduire le temps passé au local plonge.	Coralie ANTON	2021			Julie LORBLANCHES
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Hygiène	S'assurer que le plan de nettoyage est affiché, la poubelle soit à déclenchement non manuel	Coralie ANTON	2021	Intervention ECOLAB		Julie LORBLANCHES
GESTIONNAIRE	Ambiance thermique	Au besoin, laisser un message à l'agent d'entretien d'ouvrir la fenêtre à son arrivée dans le bureau					
GESTIONNAIRE	Biologique	Aérer au mieux les locaux.					
GESTIONNAIRE	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place					
GESTIONNAIRE	Organisation de la Sécurité	Lors de la survenue d'un accident du travail, déployer une méthode d'analyse des causes. Instaurer un registre du personnel pour le suivi des arrêts.					
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Ambiance thermique	Installer une climatisation dans les bureaux.	DGA	2021	Les bâtiments dépendent de la compétence de la commune, de plus, il n'est pas dans la politique de la CDC de valoriser ce type de démarches dans le cadre de son PCAET. Selon décision Mairie de St André de Cubzac.		DGA
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Biologique	Aérer régulièrement le bureau.	Karine ANEGGAY				Karine ANEGGAY
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	RPS	Problème de stationnement	Amandine VAN COPPEOLE	2021	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Chute d'objet	Refixer la climatisation	Amandine VAN COPPEOLE	2021	intervention des services techniques		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Electrique	Veiller à faire contrôler les installations électriques régulièrement. Lever les éventuelles non conformités du rapport.	Amandine VAN COPPEOLE				Julie LORBLANCHES

MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	RPS	Etudier la faisabilité d'installer un miroir en longueur pour pouvoir visualiser la pièce d'activité depuis le local change.	Amandine VAN COPPENOLE	2021	achat d'un miroir. Intervention des services techniques	150 €	LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	RPS	Envisager d'installer des miroirs d'angle type sécurité routière dans la salle.	Amandine VAN COPPENOLE	2021	achat d'un miroir. Intervention des services techniques.		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Petits Moyens)	Ambiance thermique	Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.	Amandine VAN COPPENOLE	2021	OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Petits Moyens)	RPS	Manque de reconnaissance carrière et traitement	Amandine VAN COPPENOLE	2021	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Ambiance thermique	Veiller à s'hydrater régulièrement en cas de fortes chaleurs.	Amandine VAN COPPENOLE	2021	OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	RPS	Manque de reconnaissance carrière et traitement	Amandine VAN COPPENOLE	2021	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	RPS	Manque de reconnaissance carrière et traitement	Elodie PIEGE		Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Directrice	Chimiques	Maintenir l'utilisation de produits bio (type Ecocert) sans pictogramme de danger.	Elodie PIEGE				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	RPS	Manque de reconnaissance carrière et traitement	Elodie PIEGE		Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MNS	Manutention manuelle	Faire une veille technique pour intégrer le critère poids pour les robots, les toboggans.	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir avec l'agent technique, un moyen plus adapté de manipuler le robot et le sac de secours.	à budgétiser pour 2021	Karyne ANEGGAY
MNS	Piqûres	Suivre le réassort et dates de péremption des éléments des trousse de secours	Karyne ANEGGAY		Chaque piscine est dotée d'un sac de secours mobile équipé d'une trousse de secours de 1ère urgence. Certaines haies ont été supprimées.	prévu au budget 2021	Karyne ANEGGAY
MNS	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Karyne ANEGGAY		>> Présence et disponibilité de la responsable du service durant toute la saison. >> Risque pris en compte lors des réunions de préparation et de bilan.	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MSP Coordinatrice	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Gaëlle PROVOST				Gaëlle PROVOST
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Stéphanie BALLOT				Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE conseillère séjour	Travail isolé	Définir des procédures en cas d'urgence	Stéphanie BALLOT				Stéphanie BALLOT
PRIJ BOURG	Ambiance thermique	Installer une climatisation	Cyril CARQUIL		Etudier l'isolation du bâtiment		Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Bruit	Maintenir l'organisation en place	Cyril CARQUIL		Un animateur de l'équipe jeunesse peut être détaché et envoyé en renfort		Karyne ANEGGAY

PRIJ BOURG	Incendie	Programmer un contrôle annuel des extincteurs	Cyril CARQUIL	2021	Se rapprocher du service technique pour la vérification annuelle des extincteurs	à prévoir au BS 2021	Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Bruit	Maintenir l'organisation en place	Mélissa CANSIAN		Un animateur de l'équipe jeunesse peut être détaché et envoyé en renfort		Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Incendie	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée régulièrement par un organisme spécialisé.	Mélissa CANSIAN		Se rapprocher du service technique pour la vérification de l'alarme incendie		Karyne ANEGGAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Ambiance thermique	Fournir le nombre de chauffage soufflant adapté selon les pièces occupées.	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Chimiques	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Organisation de la Sécurité	Définir un point de rassemblement. En cas de présence de chaudière gaz, réaliser un exercice d'alerte gaz.	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Ambiance thermique	En période chaude, laisser la porte du local traceur ouverte	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Chute de hauteur	Maintenir les mesures en place	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	Coupures	Surveiller l'état des carters de protection.	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE COMMUNICATION Responsable	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Guillaume CAREY				Guillaume CAREY
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Ambiance thermique	Fournir un ventilateur d'appoint.	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Formation à la sécurité	Renouveler la formation Premiers secours.	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Postures	S'assurer que le fauteuil utilisé confère une position de travail adaptée, au besoin envisager de fournir un siège assis/debout.	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
SERVICE INFORMATIQUE Responsable	Travail isolé	Au besoin contacter un(e) collègue en cas de présence le week end.	Lorène NIVELLE				Lorène NIVELLE
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Formation à la sécurité	Former l'agent aux Premiers Secours et/ manipulation d'extincteurs.					
<b>PRIORITE NIVEAU 5</b>							
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Véronique GALLY	2021	OK		Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Chimiques	Tester l'utilisation de vinaigre blanc et bicarbonate de soude en alternative à la javel.	Véronique GALLY	2021	Pas évident car utilisation d'un pulvérisateur gros volume		Véronique GALLY

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Chute de hauteur	Surveiller l'état des patins anti dérapant. Selon la hauteur des travaux de peinture, envisager l'utilisation d'une plateforme sécurisée.	Véronique GALLY	2021	Une plate forme serait trop encombrante et une perte de temps	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Chute plein pied	Veiller au port de chaussures de sécurité	Véronique GALLY	2021	OK	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Electrique	S'assurer que sur le site de Tauriac, une commande extérieure à l'armoire soit également installée.	Véronique GALLY	2021	Pas nécessaire	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Fluides sous pression	Vidanger la pompe et nettoyer les filtres du karcher régulièrement	Véronique GALLY	2021	OK	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Formation à la sécurité	Former l'agent aux Premiers Secours et recycler la formation extincteurs	Véronique GALLY	2021/ 2022	Formation CNFPT	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Incendie	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un prestataire extérieur.	Véronique GALLY		A prévoir	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Machines Outils	Veiller au port de protections auditives individuelles lors de l'utilisation d'outillage bruyant.	Véronique GALLY	2020	Pas nécessaire car peu d'utilisation d'outillage bruyant.	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Morsures	Maintenir les mesures en place	Véronique GALLY		OK	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Postures	S'assurer que le modèle d'aspirateur soit télescopique.	Véronique GALLY	2021	Prévoir l'achat d'un aspirateur	Véronique GALLY
ACCUEIL GENS VOYAGE Gestionnaire	Travail isolé	S'assurer que réseau des portables soit efficace sur les 2 aires d'accueil.	Véronique GALLY	2020	OK	Véronique GALLY
ACCUEIL PISCINE	Agression	Définir et transmettre les consignes en cas de situations délicates avec les usagers	Karyne ANEGGAY	2021	>> Présence et disponibilité de la responsable du service durant toute la saison. >> Risque pris en compte lors des réunions de préparation et de bilan.	pas de coût à prévoir Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINE	Chute hauteur	Privilégier l'usage de raclette télescopique pour l'entretien des vitres	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'achat en début de saison	prévu au budget 2021 Karyne ANEGGAY
ACCUEIL PISCINE	Formation à la sécurité	Organiser des sessions de recyclage Premiers secours.	Karyne ANEGGAY	2021	Prévoir l'organisation d'une formation recyclage PSC1, selon des disponibilités des agents	prévu au budget 2021 Karyne ANEGGAY
ACTION SOCIALE Référente	Agression	Prévoir des consignes en cas de situation délicate (ex: rdv à 2)	Christine CHAPOUTY			Christine CHAPOUTY
ACTION SOCIALE Référente	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	Christine CHAPOUTY		OK	Christine CHAPOUTY
ACTION SOCIALE Référente	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Christine CHAPOUTY			Christine CHAPOUTY
ACTION SOCIALE Référente	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Christine CHAPOUTY		OK	Christine CHAPOUTY
ACTION SOCIALE Référente	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Christine CHAPOUTY		Préconisation RPS 2020	Christine CHAPOUTY
AGENT ACCUEIL	Agression	Au besoin former à l'accueil des publics difficiles.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET		formation agents	Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET		OK	Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET		OK	Gaëlle PROVOST

AGENT ACCUEIL	Coupures	Suivre le réassort et dates de péremption des produits de la trousse de secours.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET					Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Formation à la sécurité	Former à la manipulation des extincteurs.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET	2021	formation agents			Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Incendie	Former à la manipulation des extincteurs.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET	2021	formation agents			Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Manutention manuelle	Maintenir les mesures en place	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET		OK			Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	Organisation de la sécurité	Suivre la durée de vie des batteries du défibrillateur.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET					Gaëlle PROVOST
AGENT ACCUEIL	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Corinne VIGNAUD Jennifer DEPUISSET		Préconisation RPS 2020			Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Ambiance thermique	Interroger l'agent sur son ressenti en période hivernale	Gaëlle PROVOST					Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Biologique	Maintenir les mesures en place	Gaëlle PROVOST		OK			Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Gaëlle PROVOST		OK			Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Electrique	Veiller à signaler les armoires électriques	Gaëlle PROVOST					Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	Formation à la sécurité	Au besoin, compléter la formation par les Gestes et postures.	Gaëlle PROVOST		formation agents			Gaëlle PROVOST
AGENT ENTRETIEN	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Gaëlle PROVOST		Préconisation RPS 2020			Gaëlle PROVOST
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Agression	Former les agents à la gestion des personnes difficiles (étudier la faisabilité d'une ressource interne aguerrie sur le sujet)	JLN/AA	31/12/2021	formation agents	1000		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Biologique	S'assurer de la mise à disposition de pinces de ramassage	JLN/AA	31/04/2021	achat/maintien du materiel	500		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Chimiques	Poursuivre la veille technique pour réduire les équipements thermiques.	JLN/AA	31/01/2021	modifie planning suivi tache à effectuer et température	0		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Choc partie fixe	Maintenir les mesures en place	JLN		Pour les EPI, prévoir l'achat d'armoire par agent, établir un suivi des EPI			JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Chute d'objet	Maintenir l'état de rangement actuel des ateliers. Surveiller la limite d'utilisation des casques de chantier.	JLN/AA	31/01/2021	faire respecter les consignes EPI/validite	0		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	JLN					JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Formation à la sécurité	Renouveler les formations Premiers secours et extincteurs.	JLN/AA	31/12/2021	formation psc1/incendie agents	1500		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Fluides sous pression	Selon le besoin, envisager l'utilisation d'un compresseur sans cuve. A défaut, faire contrôler le compresseur tous les 10 ans.	JLN					JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Incendie	Former ou recycler les agents au manieient des extincteurs.	JLN/AA	31/12/2021	formation agents	1000		JLN/AA
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	Postures	Former les agents au PRAP.	JLN		formation agents			JLN
AGENT TECHNIQUE (bâtiment)	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	JLN		Préconisations RPS 2020			JLN
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Biologique	Maintenir les mesures en place	AA		OK			AA

AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Chimiques	Etudier d'autres alternatives : réengazonnement de certaines zones, paillage, plantation d'espèces couvre sol, brûlage par eau chaude	AA		Etude d'achat d'un désherbeur thermique(gaz)		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Formation à la sécurité	Former les agents aux Gestes et Postures.	AA	2021	formation agents		AA
AGENT TECHNIQUE (Espaces verts)	Piqûres	S'assurer de la disponibilité de bombes aérosols longue distance.	AA	2021	Achat prévu		AA
ALSH AUBIE-ESPESAS	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Yoann BROUAGE	2021-2022	Application protocole accueil (en cours) Achat matériel et produits adaptés		Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Chute de hauteur	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau	Yoann BROUAGE	2021-2022	Vérification état escabeau et si HS, Achat escabeau 3 marches	60 €	Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Chute plein pied	Signaler la présence du sol glissant et réparer la fuite aux vestiaires.	Yoann BROUAGE + ST	2021-2022	Vérification des locaux par ST et opération maintenance entretien		Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Formation à la sécurité	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)	Yoann BROUAGE	2021-2022	Formation CNFPT, Protection civile		Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs	Yoann BROUAGE	2021-2022	Formation CNFPT, Chronofeu		Olivier JEGOU
ALSH AUBIE-ESPESAS	Travail isolé	Maintenir les mesures en place	Yoann BROUAGE	2021-2022	info tél chef de service		Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Agression	Former les agents concernés à la gestion des conflits	Marie-Éléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	Formation CNFPT		Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Ambiance thermique	Aérer les locaux le matin en période chaude.	Marie-Éléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	rappeler aux agents aération tôt le matin (fraicheur)		Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Marie-Éléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	organisation espaces		Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs.	Marie-Éléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	Formation CNFPT, Chronofeu		Olivier JEGOU
ALSH CABANNES	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pendant lesquelles sont réalisés des exercices incendie (lever de sieste, fin de repas)	Marie-Éléonore CATTEAU-GOETHALS	2021-2022	mise en place exercices avec mairie (chaque année)		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Agression	Former les agents concernés à la gestion des conflits	Christelle CABAROUI	2021-2022	Formation CNFPT		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Chute de hauteur	Fournir un escabeau 3 marches	Christelle CABAROUI	2021-2022	Achat escabeau 3 marches	60 €	Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Chute d'objet	Fixer les étagères entre elles et au mûr (salle 14)	Christelle CABAROUI + ST	2021-2022	Informé mairie St André de cubzac		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Christelle CABAROUI	2021-2022	organisation espaces		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Electrique	Vérifier que les armoires électriques soient signalées et maintenues fermées.	Christelle CABAROUI Mairie St andré	2021-2022	Informé mairie St André de cubzac		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Formation à la sécurité	Organiser les sessions de recyclage premiers secours	Christelle CABAROUI	2021-2022	Formation G3C, CNFPT, Protection civile		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs	Christelle CABAROUI	2021-2022	Formation CNFPT, Chronofeu		Olivier JEGOU



ALSH DUFOUR	Organisation de la Sécurité	Organiser des sessions de formations premiers secours ou a minima à l'utilisation du défibrillateur	Christelle CABAROY	2021-2022	Formation G3C, CNFPT, Protection civile		Olivier JEGOU
ALSH DUFOUR	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Christelle CABAROY	2021-2022	Info par service RH		Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Ambiance thermique	Aérer tôt le matin en période chaude	Virginie FAURE	2021-2022	Rappeler aux agents aération tôt le matin (fraicheur)		Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Chute de hauteur	Maintenir les mesures en place	Virginie FAURE	2021-2022	Rappel consignes sécurité et rangement		Olivier JEGOU
ALSH PUGNAC	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs	Virginie FAURE	2021-2022	Formation CNFPT, Chronofeu		Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Biologique	Au besoin mettre en place des groupes bulle (permet de réduire l'effectif des enfants à un endroit donné)	Caroline Cournil	2021-2022	Adapté les accueils suivant protocole sanitaire		Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Caroline Cournil	2021-2022	organisation espaces		Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Electrique	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées annuellement par un organisme spécialisé.	Caroline Cournil + mairie	2021-2022	Mairie St Gervais (locaux Mairie)		Olivier JEGOU
ALSH ST GERVAIS	Incendie	S'assurer que le signal de la corne de brume soit entendu sur tout le périmètre et compris par le personnel.	Caroline Cournil	2021-2022	Rappel consignes sécurité		Olivier JEGOU
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Ambiance thermique	Revoir l'étanchéité des menuiseries pour limiter les filets d'air en hiver	Mairie de St A de C				Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Biologique	Envisager de maintenir le plexiglass en continu.	Hélène RICHET				Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Chute d'objet	Réparer l'armoire du bureau.	Stéphanie BALLOT	30/06/2021	voir intervention ST		Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Stéphanie BALLOT		OK		Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Electrique	Veiller au contrôle régulier des installations électriques par un organisme spécialisé.	Stéphanie BALLOT / Mairie de St A de C				Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Formation à la sécurité	Prévoir recyclage de la formation Premiers secours	Stéphanie BALLOT	30/12/2021	formation agents	150 €	Stéphanie BALLOT
BUREAU INFORMATIONS TOURISME Directrice	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs.	Stéphanie BALLOT		formation par le ST lors de la formation 1er secours		Stéphanie BALLOT
COMPTABLE	Agression	Maintenir les mesures en place	Magali EYRAUD		OK		Magali EYRAUD
COMPTABLE	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	Magali EYRAUD		OK		Magali EYRAUD
COMPTABLE	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Magali EYRAUD				Magali EYRAUD
COMPTABLE	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Magali EYRAUD		OK		Magali EYRAUD
COMPTABLE	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.	Magali EYRAUD				Magali EYRAUD
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	DGA		OK		
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	MPVI/prévention	2020	Stock existant géré par Service bâtiment		DGA
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	DGA		OK		
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	Organisation de la sécurité	Réaliser des exercices d'évacuation incendie. Nommer au besoin des serre file et responsables de zone (titulaires et suppléants). Enregistrer les résultats des exercices sur un compte rendu.	Jean Luc NADAL/Gaëlle PROVOST	2020	fait	0	
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.			Préconisations RPS 2020		
ECOLE MUSIQUE Directrice	Agression	Maintenir les mesures en place	Auréli Fournier-Merle		OK		Auréli Fournier-Merle

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

ECOLE MUSIQUE Directrice	Manutention manuelle	Maintenir les mesures en place	Auréli Fournier-Merle		OK		Auréli Fournier-Merle
ECOLE MUSIQUE Directrice	RPS	Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Auréli Fournier-Merle		Préconisations RPS 2020		Auréli Fournier-Merle
ECOLE MUSIQUE Directrice	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence	Auréli Fournier-Merle				Auréli Fournier-Merle
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Agression	Définir des consignes en cas d'urgence	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Ambiance thermique	Fournir un ventilateur d'appoint (en particulier au retour au bureau à l'étage)	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Chimiques	Veiller à maintenir le local aéré lors du fonctionnement de l'imprimante 3D.	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Chute de hauteur	Vérifier l'état des patins anti dérapant de l'escabeau	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Chute plain pied	Maintenir en état la signalétique pour la marche à l'entrée	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Electrique	Veiller à la levée des non conformités à l'issue du passage de la commission	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Formation à la sécurité	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur et faire un recyclage premiers secours.	Laurent Robin		formation agents		Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Incendie	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement	Laurent Robin				Laurent Robin
ESPACE NUMERIQUE Responsable	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence	Laurent Robin				Laurent Robin
GALOPINS DES VIGNES Directrice	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Coralie Anton		OK		Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES Directrice	Organisation de la Sécurité	Varié les situations pour les exercices d'évacuation (sieste au lever, fin de repas)	Coralie Anton				Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES Directrice	RPS	Manque de reconnaissance carrière et traitement	Coralie Anton		Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Manutention manuelle	Maintenir les mesures en place	Coralie Anton	2021	OK		Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Formation à la sécurité	Former ou recycler les agents aux Gestes et Postures.	Coralie Anton	2021	Modules de formation à destination de tous les agents des services PPE	400 à 900€ la journée	Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Incendie	Former l'agent au maniement des extincteurs	Coralie Anton	2021	formation extincteurs	70€ par agent	Julie Lorblanches
GALOPINS DES VIGNES (cuisine)	Organisation de la Sécurité	Suivre le réassort du contenu de la trousse de secours et les dates de péremption	Coralie Anton				Julie Lorblanches
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Agression	Prévoir des consignes en cas de situations délicates.	Stéphanie Le Brun-Michel				Stéphanie Le Brun-Michel
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Stéphanie Le Brun-Michel				Stéphanie Le Brun-Michel
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Chute de hauteur	Surveiller l'état des patins de l'escabeau. Privilégier l'intervention à 2 pour manipuler les dossiers sur l'escabeau.	Agents Instructeurs	2021			Stéphanie Le Brun-Michel
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Stéphanie Le Brun-Michel	2021	OK		Stéphanie Le Brun-Michel
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Electrique	Prévoir d'installer un onduleur	Service Informatique		Achat d'un onduleur		DRH
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Organisation de la Sécurité	S'assurer que des compte rendu d'exercice soient renseignés.	Mairie de Saint André				Stéphanie Le Brun-Michel
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	Travail isolé	S'assurer de la disponibilité de numéros en cas d'urgence.	Stéphanie Le Brun-Michel				Stéphanie Le Brun-Michel

JEUNESSE ET SPORT Animatrice	Agression	Prévoir des consignes en cas de situation délicate.	Emeline DUPONT	2021	>>Présence et disponibilité de la responsable du service. >> Risque pris en compte lors des réunions d'équipe.	pas de coût à prévoir	Karine ANEGGAY
JEUNESSE ET SPORT Animatrice	Ambiance thermique	Prévoir des tenues adaptées selon les conditions climatiques	Emeline DUPONT	2021	Possibilité de changer de tenue au besoin	pas de coût à prévoir	Karine ANEGGAY
JEUNESSE ET SPORT Animatrice	Formation à la sécurité	Renouveler la formation premiers secours.	Emeline DUPONT	2021	Formtion programmée agent inscrite	prévu au budget 2021	Karine ANEGGAY
JEUNESSE ET SPORT Animatrice	Travail isolé	Compléter les mesures en place par un échange tél (sms) au retour de l'agent des chemins de randonnée	Emeline DUPONT	2021	Consignes données à l'agent : Appeler la cheffe de service au départ et à l'arrivée	pas de coût à prévoir	Karine ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Agression	Maintenir les mesures en place	Karine ANEGGAY		OK		Karine ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Ambiance thermique	Disposer de tenues adaptées en cas de présence prolongée en extérieur	Karine ANEGGAY				Karine ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Chute plein pied	Porter des chaussures adaptées selon les lieux visités.	Karine ANEGGAY				Karine ANEGGAY
JEUNESSE SPORT Coordinatrice	Formation à la sécurité	Prvoir de recycler l'agent aux premiers secours	Karine ANEGGAY		formation agents		Karine ANEGGAY
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Agression	Maintenir les mesures en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Chimiques	Maintenir l'utilisation de produits d'entretien sans pictogramme de danger.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Chute plein pied	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Formation à la sécurité	Organiser des recyclages Premiers secours et manipulation d'extincteur. Compléter la formation par les Gestes et postures.	Amandine VAN COPPENOLE		formation gestes et postures. Formation extincteurs. Formation PSC1	70€ par agent. 70€ par agent. 400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Incendie	Former les agents au maniement d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE		formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE Directrice	RPS	Former l'agent à un perfectionnement sur Excel.	Amandine VAN COPPENOLE		Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Agression	Maintenir les mesures en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Amandine VAN COPPENOLE		faire un état des lieux régulièrement et commander avant la fin des stocks		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Chute d'objet	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.	Amandine VAN COPPENOLE	2021			Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Chute plein pied	Afficher une consigne rappelant d'ouvrir partiellement les robinets	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Electrique	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.	Amandine VAN COPPENOLE	2021	voir avec les services techniques		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures	Amandine VAN COPPENOLE		Modules de formation à destination de tous les agents des services PPE	400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Incendie	Former régulièrement les agents au maniement des extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE	2021	formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES

MAISON PETITE ENFANCE (Grands)	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever). Fournir une glacière ou un petit frigo à l'étage si besoin de gel froid pour les enfants.	Amandine VAN COPPENOLE				ID : 033-243301223-20210401-2021_36-DE
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Agression	Maintenir les mesures en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Amandine VAN COPPENOLE		faire un état des lieux régulièrement et commander avant la fin des stocks		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Chute de hauteur	Veiller également à ranger les éléments en fonction du critère poids (les plus lourds à hauteur de taille environ).	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Chute d'objet	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Electrique	Veiller à signaler toutes les armoires électriques par un pictogramme adapté.	Amandine VAN COPPENOLE		voir avec les services techniques		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE		formation gestes et postures. Formation extincteurs. Formation PSC1	70€ par agent. 70€ par agent. 400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Incendie	Former régulièrement les agents au maniement d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE		formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Moyens)	Travail isolé	Au besoin, compléter la dotation en téléphone portable au rez de chaussée	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Agression	Maintenir les mesures en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Chute de hauteur	Maintenir l'organisation en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Chute d'objet	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Chute plein pied	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Electrique	Signaler les armoires électriques	Amandine VAN COPPENOLE		voir avec les services techniques		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE		formation agents		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Incendie	Former les agents au maniement des extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE		formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Manutention manuelle	Au besoin intervenir à 2 pour les éléments lourds	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (petits moyens)	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Agression	Maintenir les mesures en place	Amandine VAN COPPENOLE		OK		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Biologique	Contrôler la présence de VMC au dortoir, à défaut en installer une.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Chute de hauteur	Intervenir à 2 lors du changement de décoration au plafond.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Chute d'objet	Maintenir le stock de jeux, jouets adapté par rapport aux capacités de rangement actuelles.	Amandine VAN COPPENOLE				Julie LORBLANCHES

MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Chute plein pied	Surveiller l'état des patins anti dérapant aux marches	Amandine VAN COPPENOLE					
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Electrique	Signaler les armoires électriques	Amandine VAN COPPENOLE			voir avec les services techniques		Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures et manipulation d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE			formation gestes et postures. Formation extincteurs. Formation PSC1	70€ par agent. 70€ par agent. 400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Incendie	Former les agents au maniement d'extincteurs	Amandine VAN COPPENOLE			formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES
MAISON PETITE ENFANCE (Bébés)	Organisation de la Sécurité	Diversifier les situations pour les exercices d'évacuation (repas, sieste au lever).	Amandine VAN COPPENOLE					Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS	Formation à la sécurité	Compléter la formation sécurité par la manipulation d'extincteurs	Elodie PIEGE	2021		formation extincteurs	70€ par agent	Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Agression	Définir une procédure en cas de situation délicate.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Brûlures	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds	Elodie PIEGE	2021		achat de trousse de secours et de maniques		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Chute de hauteur	Maintenir les mesures en place	Elodie PIEGE	2021		OK		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Chute d'objet	Revoir le rangement au local de stockage extérieur	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Chute plein pied	Maintenir les sols des locaux en l'état.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Electrique	S'assurer que les installations électriques sont contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Incendie	Faire des exercices d'évacuation en fin de repas.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Auxiliaire de puériculture	Travail isolé	Maintenir l'organisation en binôme.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE AUBIE-ESPESAS Directrice	Ordinateur	Installer des rideaux aux fenêtres pour éviter les reflets sur écran.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures.	Elodie PIEGE	2021		formation geste et posture pour tous les agents des services PPE	400 à 900€ la journée	Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Agression	Etudier la pertinence d'installer un visiophone.	Elodie PIEGE	2023				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Ambiance thermique	Maintenir les équipements en bon état de fonctionnement	Elodie PIEGE					Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Elodie PIEGE	2021				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Brûlures	Faire une veille pour fournir des manchettes semi longues adaptées à la manipulation des plats chauds	Elodie PIEGE			achat de trousse de secours et de maniques		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Chute de hauteur	Surveiller l'état des patins anti dérapant de l'escabeau.	Elodie PIEGE					Julie LORBLANCHES

MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Chute d'objet	Compléter le rangement au local vestiaire par des étagères si nécessaire en complément du meuble à venir.	Elodie PIEGE	2021	achat d'étagères		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Chute plein pied	Maintenir les sols dégagés et convenablement éclairés	Elodie PIEGE				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Organisation de la Sécurité	Veiller à enregistrer le contenu et résultats des exercices d'évacuation dans un compte rendu.	Elodie PIEGE				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Auxiliaire de puériculture	Travail isolé	Maintenir l'organisation en binôme	Elodie PIEGE				Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Directrice	Electrique	Signaler les armoires électriques par un pictogramme adapté.	Elodie PIEGE	2021	voir avec les services techniques		Julie LORBLANCHES
MICRO-CRECHE PEUJARD Directrice	Incendie	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée régulièrement par un organisme spécialisé.	Elodie PIEGE				Julie LORBLANCHES
MNS	Agression	S'assurer que les consignes en cas de situation délicate avec un usager soient définies et transmises aux agents	Karyne ANEGGAY	2021	>> Présence et disponibilité de la responsable du service durant toute la saison. >> Risque pris en compte lors des réunions de préparation et de bilan.	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MNS	Blessures sportives	Au besoin se faire suivre par un kiné et/ou ostéopathe à titre préventif annuellement	Karyne ANEGGAY	2021	Enseignement de la natation aux scolaires, aux enfants, pas d'entrainement de haut niveau / bassin à disposition pour échauffement	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MNS	Chimiques	Maintenir les mesures en place	Karyne ANEGGAY	2021	La mission de MNS ne prévoit pas la réalisation de cette tâche	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MNS	Chute hauteur	Maintenir les mesures en place	Karyne ANEGGAY	2021	Pas de rangement en hauteur sur les bassins intercommunaux. Chaise haute peu utilisée, mais sécurisée	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
MNS	Fluides sous pression	Utilisation du karcher pour l'entretien autour du bassin. Maintenir les mesures en place	Karyne ANEGGAY		La mission de MNS ne prévoit pas la réalisation de cette tâche		Karyne ANEGGAY
MNS	Incendie	Vérifier la date de dernier contrôle des extincteurs sur le registre de sécurité, au besoin programmer un contrôle (Bourg)	Karyne ANEGGAY	2021	Se rapprocher des Mairies pour la vérification des extincteurs Prévoir une formation manipulation des extincteurs pour les agents	A prévoir au BS 2021 et BP 2022	Karyne ANEGGAY
MSP Coordinatrice	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	Gaëlle PROVOST		OK		Gaëlle PROVOST
MSP Coordinatrice	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Gaëlle PROVOST				Gaëlle PROVOST
MSP Coordinatrice	Chute plein pied	Maintenir les mesures en place	Gaëlle PROVOST		OK		Gaëlle PROVOST

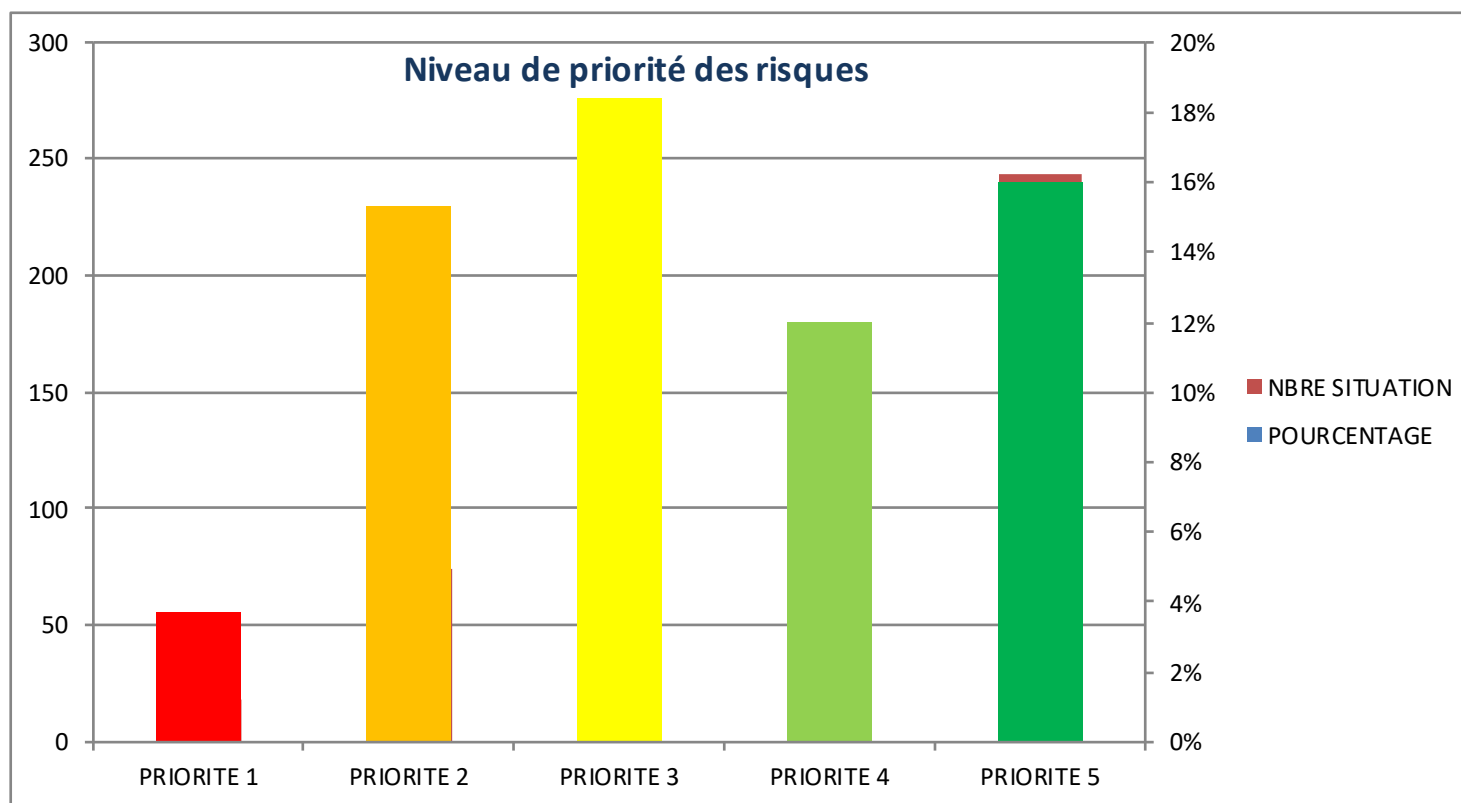
MSP Coordinatrice	Manutention manuelle	Surveiller l'état des roulettes sur les tables de réunion	Gaëlle PROVOST				Gaëlle PROVOST
MSP Coordinatrice	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence.	Gaëlle PROVOST				Gaëlle PROVOST
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Agression	Définir des consignes en cas d'urgence	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		Rédaction d'une fiche de procédure mode opératoire		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		OK		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		note sur cahier de liaison pour procédure		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Chute de hauteur	Organiser le stockage des dossiers en fonction de la fréquence d'utilisation et leur poids.	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY	2020	fait : stockage revu		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		OK		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME BOURG Conseillère séjour	Incendie	Former le personnel au maniement des extincteurs	Léa DEL CERRO Adeline THIERRY		formation agents		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Ambiance thermique	Installer une climatisation	Mairie de St A de C				Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Hélène RICHEL		note sur cahier de liaison pour procédure		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Hélène RICHEL		OK		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Electrique	Signaler l'armoire électrique avec un pictogramme adapté	Hélène RICHEL		A faire faire par le service Communication		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Formation à la sécurité	Prévoir recyclage de la formation Premiers secours	Hélène RICHEL		formation agents		Stéphanie BALLOT
OFFICE TOURISME ST ANDRE Conseillère séjour	Incendie	Vérifier que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement	Hélène RICHEL	annuelle	Mairie de S A de C		Stéphanie BALLOT
PRIJ BOURG	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Cyril CARQUIL	2021	Suivi assuré par la responsable de service et le service technique	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Chute de hauteur	Maintenir les mesures en place	Cyril CARQUIL	2021	Pas de rangement en hauteur	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Cyril CARQUIL				Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Formation à la sécurité	Compléter la formation par la manipulation d'extincteur	Cyril CARQUIL		Prévoir une formation manipulation des extincteurs pour les agents		Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Manutention manuelle	Maintenir la manipulation des éléments lourds à 2 personnes minimum	Cyril CARQUIL	2021	Faire appel au service technique	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Organisation de la Sécurité	Maintenir les mesures en place	Cyril CARQUIL	2021	Maintenir le rangement	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY

PRIJ BOURG	RPS	Conduite du minibus peut être anxiogène en début de carrière en termes de responsabilité de transport de personnes. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Cyril CARQUIL	2021	Le Directeur du PRIJ n'est pas en début de carrière	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
PRIJ BOURG	Travail isolé	Prévenir un collègue du lieu d'intervention en cas de reconnaissance de sentier, prévoir un contact téléphonique au retour.	Cyril CARQUIL	2021	Agent muni d'un téléphone professionnel. Mission très très rare pour cet agent	pas de coût à prévoir	Karyne ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Ambiance thermique	Veiller à entretenir la climatisation.	Mélissa CANCIAN	2021	Se rapprocher du service technique pour la vérification de la climatisation	à prévoir au BS 2021	Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Biologique	Veiller au réassort régulier des consommables Covid.	Mélissa CANCIAN	2021	Suivi assuré par la responsable de service et le service technique	Prévu au BP 2021	Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place	Mélissa CANCIAN				Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Electrique	Vérifier que les installations électriques soient contrôlées régulièrement par un organisme spécialisé.	Mélissa CANCIAN		Se rapprocher du service technique pour la vérification des installations électriques		Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Manutention manuelle	Respecter strictement les contre indications médicales pour le port de charges lourdes	Mélissa CANCIAN	2021	Faire appel au service technique	pas de coût à prévoir	Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Organisation de la Sécurité	Suivre les contre indications stipulées	Mélissa CANCIAN	2021	L'agent doit respecter les contre-indications	pas de coût à prévoir	Karin ANEGGAY
PRIJ ST ANDRE CUBZAC	Travail isolé	Définir des consignes en cas d'urgence	Mélissa CANCIAN	2021	>> Présence et disponibilité de la responsable du service. >> Risque pris en compte lors des réunions d'équipe.	pas de coût à prévoir	Karin ANEGGAY
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Agression	S'assurer du soutien de la hiérarchie en cas de situation délicate vis-à-vis d'un agent	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Chute de hauteur	Maintenir les rangements organisés de façon à ne pas avoir à accéder en hauteur	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Formation à la sécurité	Compléter la formation par les Gestes et postures	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	Incendie	S'assurer que l'alarme incendie soit contrôlée annuellement par un organisme spécialisé	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
RAM ST ANDRE CUBZAC Animatrice	RPS	Etudier mise en place d'une demie journée de télétravail. Voir conclusions du diagnostic RPS 2020.	Laurence CHAUSSERAY				Julie LORBLANCHES
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Ambiance thermique	Maintenir les mesures en place			OK		
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Biologique	Renouveler l'air régulièrement dans le bureau. Nettoyer régulièrement les claviers.					
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	Chute plain pied	Maintenir les mesures en place			OK		
TRANSITION ECOLOGIQUE MOBILITE Responsable	RPS	Voir Conclusions du Diagnostic RPS 2020.			Préconisations RPS 2020		



**RISQUES SELON NIVEAU DE PRIORITE**

NIVEAU DE PRIORITE	POURCENTAGE	NBRE SITUATION
PRIORITE 1	4%	18
PRIORITE 2	15%	74
PRIORITE 3	18%	89
PRIORITE 4	12%	58
PRIORITE 5	16%	244



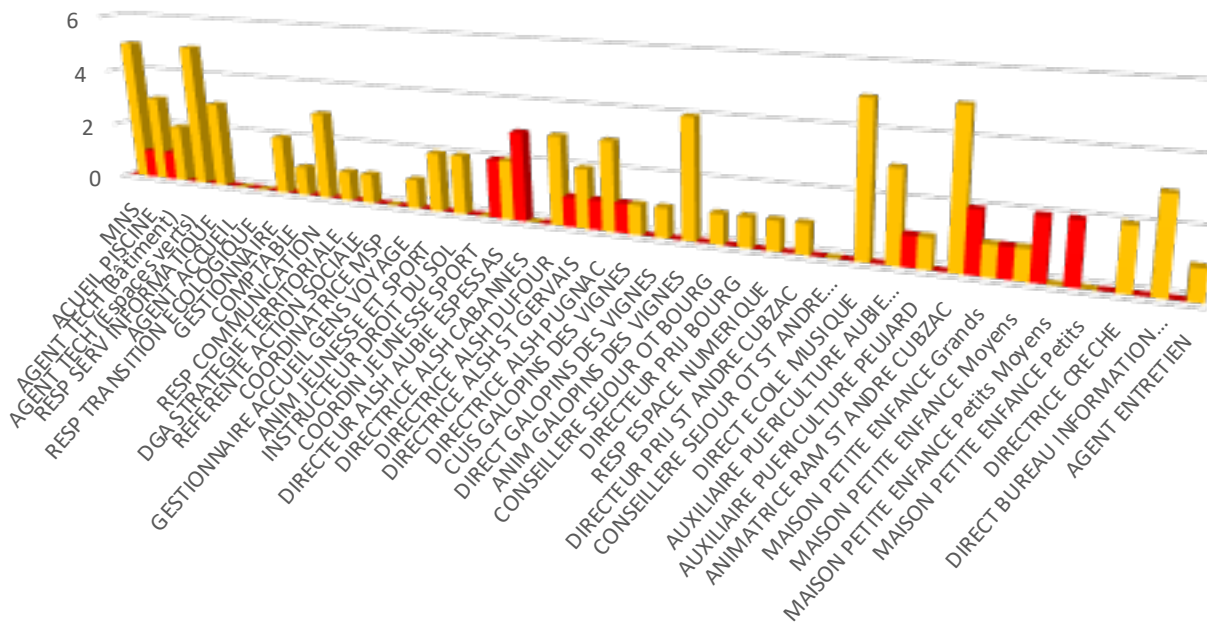
## REPARTITION DES RISQUES PAR UT

REPARTITION DES RISQUES	PRIORITE 1	PRIORITE 2
MNS	0	5
ACUEIL PISCINE	1	3
AGENT TECH (Bâtiment)	1	2
AGENT TECH (Espaces verts)	0	5
RESP SERV INFORMATIQUE	0	3
AGENT ACCUEIL	0	0
RESP TRANSITION ECOLOGIQUE	0	0
GESTIONNAIRE	0	2
COMPTABLE	0	1
RESP COMMUNICATION	0	3
DGA STRATEGIE TERRITORIALE	0	1
REFERENTE ACTION SOCIALE	0	1
COORDINATRICE MSP	0	0
GESTIONNAIRE ACCUEIL GENS VOYAGE	0	1
ANIM JEUNESSE ET SPORT	0	2
INSTRUCTEUR DROIT DU SOL	0	2
COORDIN JEUNESSE SPORT	0	0
DIRECTEUR ALSH AUBIE ESPESSAS	2	2
DIRECTRICE ALSH CABANNES	3	0
DIRECTRICE ALSH DUFOUR	0	3
DIRECTRICE ALSH ST GERVAIS	1	2
DIRECTRICE ALSH PUGNAC	1	3
CUIS GALOPINS DES VIGNES	1	1
DIRECT GALOPINS DES VIGNES	0	1
ANIM GALOPINS DES VIGNES	0	4
CONSEILLERE SEJOUR OT BOURG	0	1
DIRECTEUR PRIJ BOURG	0	1
RESP ESPACE NUMERIQUE	0	1
DIRECTEUR PRIJ ST ANDRE CUBZAC	0	1
CONSEILLERE SEJOUR OT ST ANDRE CUBZA	0	0
DIRECT ECOLE MUSIQUE	0	5
AUXILIAIRE PUERICULTURE AUBIE ESPESSA	0	3
AUXILIAIRE PUERICULTURE PEUJARD	1	1

ANIMATRICE RAM ST ANDRE CUBZAC	0	5
MAISON PETITE ENFANCE Grands	2	1
MAISON PETITE ENFANCE Moyens	1	1
MAISON PETITE ENFANCE Petits Moyens	2	0
MAISON PETITE ENFANCE Petits	2	0
DIRECTRICE CRECHE	0	2
DIRECT BUREAU INFORMATION TOURISME	0	3
AGENT ENTRETIEN	0	1

### Répartition des risques

■ PRIORITE 1 ■ PRIORITE 2



#### RISQUES PRIORITES 1 ET 2

#### RISQUES PRIORITE 1

#### RISQUES PRIORITE 2

Bruit

Agression

Manutentions manuelles	Ambiances thermiques
Ordinateur	Bruit
Postures	Chimiques
Routier	Chute hauteur
	Electrique
	Machines Outils
	Manutentions manuelles
	Ordinateur
	Organisation de la sécurité
	Postures
	Risques Psycho Sociaux
	Routier
	Travail isolé

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

The logo for SLOW, consisting of the word "SLOW" in a stylized, italicized font with a blue-to-purple gradient.

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

The logo for SLOW, consisting of the word "SLOW" in a stylized, italicized font with a blue-to-purple gradient.

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

The logo for SLOW, featuring the word "SLOW" in a stylized, italicized blue font with a white outline.

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



**SYNTHESE DES RISQUES PAR UNITE DE**



	MNS	Accueil Piscine	Agent Technique (bâtiment)	Agent technique (Espaces verts)	Resp Service Informatique	Agent Accueil	Resp Transition Ecologique	Mobilité	Gestionnaire	Comptable	Resp Communication	DGA Stratégie Territoriale	Référénte Action sociale	Coordinatrice MSP	Gestionnaire Accueil Gens Voyage	Animatrice Jeunesse Sport	Instructeur Droit du sol	Coordinatrice Jeunesse Sport Vie Associative	Directeur ALSH Aubie Espesas	Direr*
Agression	5	5	5		5			5			5		3	5	5	5	5	4	5	
Ambiance thermique	2	4	4	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	3	5	4	5	4	5	
Biologique	3	3	5	5	3	3	5	5	5	3	5	5	5	5		5	4	5		
Blessures sportives	5																			
Brûlures																				
Bruit	2	1	2		2					2					3			1	1	
Champ Electromagnétique																				
Chimiques	5	3	5	5						2				5						
Choc partie fixe			5																	
Chute plain pied	3	3	5		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		5	5	5	5	5
Chute hauteur	5	5	3	3	3					5				5		5		5	4	
Chute d'objet			5																	4
Circulation sur site																				
Coactivité																				
Coupures					5					5										
Electrique	2	3	3		3									5	2	5		4		
Engin				3																
Explosion																				
Fluides sous pression	5		5											5						
Formation à la sécurité		5	5	5	5	5	4							5	5		5	5		
Hygiène																				
Incendie	5	4	5			5								5				5	5	

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Machines Outils			3	2									5						
Manutention manuelle	4		2	2	2	5				3			5	2	3			2	1
Manutentions mécaniques																			
Morsures Piqûres	4			5									5						
Ordinateur					2	3	3	2	2	2	2	2	3	3	2	2	3	1	1
Organisation de la Sécurité	3	2				5		4			5				5			2	5
Postures		2	5	2	5								5	3					
Poussières																			
RPS	4	4	5	2	5	5	5	2	5	5	4	5	4			2	3		
Routier	2	2	1					3	3		3	3	3		3	3	3	3	
Travail isolé	2	3	3	2	5	4	3	3	3		3		5	5	5	5			5

Directrice ALSH Cabannes	Directrice ALSH Dufour	Directrice Centre Loisir St Gervais	Cuisine ALSH Pugnac	Directrice Galopins des vignes	Animatrice Galopins des vignes	Animatrice Galopins des vignes	Conseillère Séjour OT Bourg	Directeur PRIJ Bourg	Resp Espace numérique	Directeur PRIJ St André Cubzac	Conseillère Séjour OT St André Cubzac	Directrice Ecole Musique	Auxiliaire puériculture Aubie Espessas	Auxiliaire puériculture Peyjard	Animatrice RAM St André Cubzac	Maison Petite Enfance Grands	Maison Petite Enfance Moyens	Maison Petite Enfance Petits/Moyens	Maison Petite Enfance Petits	Directrice Crèche	Directrice
5		2			5	3	5	3	3	5	5	5	5	5	5		5	5	5	3	
4	4	5	4	4	3	5	4	5	5	5	2	2	5	4	2	2	4	4	2	5	
5	5				2	5	5	5	5	5	2		5		5	5	3	5		5	
								4				5	5								
2	2	2	3		2		4	4	4		2	2	3	3	1	3	1	1	3		
								4													
								5				4	3		4					5	
5	5			5		5	5	5	5	5	3	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5
5	2	5	3		5	5	5	5				5	5	5	3	5	5	5			
5	4											5	5		5	5	5	5	4	5	
5	5			4		2	2	5	5	5	4	5	5	2	5	5	5	5	4	5	
5			5		5		5	5		5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
			4																		
5	5	5	5		5	4	5	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le




ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

3	3	4	5		2	3	5		5	3	5	3	3	2	3	3	5			2
					4															
2	1	1		2		3	3	2	3	3	2	5	2	2					2	2
5			5	5	5	5	5		5			5	4	5	5	5	5	5	5	
	3		1		2	3	3					2	1	2	1	1	1	1	3	
5		2		5			5	4	3	4	5	4	4	5	4	4	4	4	5	2
2						3	3	3	2	3	2								3	
			2			3	5	5	5	4	5	5	5	2	3	5				3

Service Bureau
Information Tourisme
Agent Entretien
5
5
3
3
5
3
5
5

3
2
5
3

Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
Reçu en préfecture le 07/04/2021  
Affiché le   
ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

# SYNTHESE DES PHOTOGRAPHIES REALISEES AU COURS DE L'AUDIT



Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

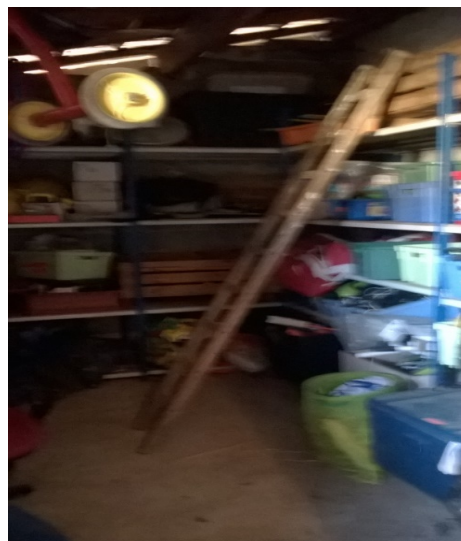
Affiché le


**SLOW**

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

EMPLACEMENT	SITUATION	N°	PHOTO
ALSH CABANNES	Stockage important sur les étagères et au sol	1	 <p>A photograph showing a storage area with metal shelving units. On the shelves, there are various items including yellow traffic cones, blue and red bags, and a blue inflatable boat. A red cart with white wheels is visible in the foreground.</p>
ALSH CABANNES	Stockage important sur les étagères et au sol	2	 <p>A photograph showing a storage area with metal shelving units. On the shelves, there are various items including blue and red bags, a white container, and a blue inflatable boat. A red cart with white wheels is visible in the foreground.</p>

ALSH CABANNES	Absence de mobilier adapté pour travailler sur ordinateur	3
ALSH SAINT GERVAIS	Utilisation d'une échelle pour accéder au stockage haut	4



Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE




<p>CUISINE GALOPINS DES VIGNES</p>	<p>Mobilier accessible en position basse uniquement</p>	<p>5</p>
--	---	----------

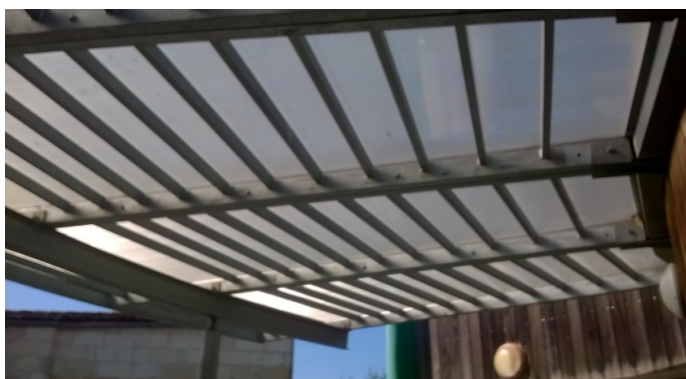


<p>CUISINE GALOPINS DES VIGNES</p>	<p>Mobilier accessible en position basse uniquement</p>	<p>6</p>
--	---	----------




Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

CUISINE GALOPINS DES VIGNES	Seuil de chargement bas de la plonge	7
GALOPINS DES VIGNES	Absence de revêtement isolant à l'avant toit	8
GALOPINS DES VIGNES	Trous dans la structure de l'avant toit hébergent des abeilles	9



MICRO CRECHE AUBIE ESPESSAS	Mobilier difficile à déplacer	10
--------------------------------	----------------------------------	----



Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

MICRO CRECHE AUBIE ESPESSAS	Mobilier difficile à déplacer	11
--------------------------------	----------------------------------	----




MICRO CRECHE PEUJARD	Stockage encombré	12
-------------------------	----------------------	----

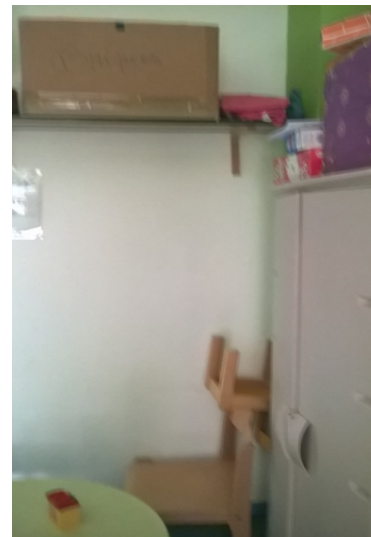



<p>MICRO CRECHE PEUJARD</p>	<p>Seuil trop haut du plan de travail à la salle de change</p>	<p>13</p>
<p>RAM SAINT ANDRE CUBZAC</p>	<p>Porte de l'armoire électrique pas fixée</p>	<p>14</p>



Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE


<p>RAM SAINT ANDRE CUBZAC</p>	<p>Interrupteur accessible depuis l'intérieur de la pièce et dans l'escalier</p>	<p>15</p>
<p>MAISON PETITE ENFANCE (Grands)</p>	<p>Stockage d'objet en hauteur</p>	<p>16</p>



Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

<p>MAISON PETITE ENFANCE (Grande Section)</p>	<p>Différence de système d'emboîtement des lits au dortoir</p>	<p>17</p>
<p>MAISON PETITE ENFANCE (Grande Section)</p>	<p>Système de fermeture des barrières inter section accessible en position basse</p>	<p>18</p>



Envoyé en préfecture le 07/04/2021  
 Reçu en préfecture le 07/04/2021  
 Affiché le   
 ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

# Analyse des risques psychosociaux

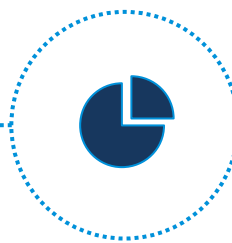
# Composition du questionnaire



Un noyau dur **scientifiquement** validé composé de questions fermées :  
**62 questions** mesurant 24 facteurs de risque issus des recommandations Gollac et indicateurs INSEE<sup>(1)</sup> (*modalités de réponses en 4 points de « pas du tout d'accord » à « tout à fait d'accord »*)  
**10 questions** mesurant le stress perçu issus de la PSS 10 de Cohen<sup>(2)</sup> (*modalités de réponses en 5 points de « jamais » à « souvent »*)



**15 questions fermées spécifiques**  
**1 question semi-ouverte sur les facteurs de protection** (*choix multiples et libre*)  
**1 question notation QVT** (*de 1 à 10*)



**9 questions** pour le découpage et **segmentation** par **population** (*sexe, tranche d'âge, ancienneté, fonction...*)



**3 questions ouvertes** (*idées d'actions, impact de l'extension de périmètre et champ libre*)

(1) Gollac, M., & al (2010). *Mesurer les facteurs psychosociaux de risque au travail pour les maîtriser*.

(2) Cohen, S., & Williamson, G. M. (1988). Perceived Stress in a Probability Sample of the United States. In S. Spacapan & S. Oskamp (Eds), *The Social Psychology of Health*. (pp. 31-67). Newbury Park, CA: Sage.



# Ce qu'il faut retenir de l'analyse des RPS

## Atouts et axes d'amélioration



- Une **bonne participation (62%)** des agents sur la démarche.
- Une **très faible proportion d'agents en situation de « sur-stress »**.
- Une **note QVT qui se trouve dans la moyenne (6,26)** des collectivités auditées par le cabinet et qui témoigne de bonnes conditions de travail au sein de la Communauté de Communes.
- Des agents qui bénéficient de **vraies ressources en termes de qualité de vie au travail** par :
  - Un soutien social fort : de très bonnes relations entretenues avec les collègues et globalement avec les encadrants de proximité qui garantissent un collectif de travail efficient,
  - Un sens et une utilité au travail dans les missions quotidiennes réalisées,
  - Une latitude décisionnelle qui est élevée avec une autonomie reconnue comme essentielle et source de bien être au travail (à relativiser pour les cadres depuis la fusion),
  - Une forte attention portée à l'articulation entre vie personnelle et professionnelle avec un cycle de travail qui constitue souvent un élément très apprécié par les agents, permettant une organisation relativement aisée de leur vie personnelle.

# Ce qu'il faut retenir de l'analyse des RPS

## Atouts et axes d'amélioration

- Une **complexité dans le travail qui reste élevée avec une intensité et un rythme de travail importants**, de longues périodes de concentration et des interruptions fréquentes qui peuvent venir perturber la réalisation des tâches : facteurs de vigilance exacerbés par la croissance de la collectivité et le besoin de créer de nouveaux modes de fonctionnement.
- Les chiffres témoignent de **difficultés rencontrées concernant la reconnaissance** en termes de carrière et salaire, plus particulièrement pour les agents de la Petite Enfance n'ayant pas de fonctions hiérarchiques.
- Les **contraintes émotionnelles et le manque de participation aux décisions** sont des éléments de préoccupation, plus particulièrement pour les agents déjà présents au sein d'une des CC avant la fusion.
- Un **manque de considération et de reconnaissance** pouvant être impacté par :
  - Un besoin d'implication renforcé de l'ensemble des agents concernant les changements organisationnels de la collectivité,
  - Une nécessité de retours plus réguliers sur l'investissement et la qualité du travail effectué (mobilisation des compétences internes dans les projets transversaux, participation de l'ensemble des agents aux réunions trimestrielles, médaille du travail...)



# Idées d'actions (1/2)

## Des idées d'actions

proposées par les agents pour améliorer ou faciliter les conditions de travail (à approfondir en 2<sup>ème</sup> phase)...



### RESSOURCES/CONDITIONS

#### RESSOURCES RH

- Évaluer l'adaptation des effectifs selon les missions,
- Avoir une gestion des remplacements plus efficiente.

#### ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Bénéficier de locaux de travail adaptés et rénovés (climatisation, isolation thermique).
- Aménager les bureaux de manière plus optimale (un espace de travail parfois restreint, des difficultés de concentration et d'écoute par la multiplicité d'appels téléphoniques...)

### RECONNAISSANCE

#### CARRIERE / SALAIRE

- Valoriser la reconnaissance salariale et le système de prime au mérite,
- Mener une réflexion sur le sentiment d'iniquité de traitement et de dévalorisation du travail quant au système de primes,
- Clarifier les politiques indemnitaires et de primes afin de ne pas engendrer un sentiment d'incompréhension et d'injustice auprès des agents,
- Pouvoir obtenir la médaille du travail.

#### RESPECT ET SOUTIEN

- Favoriser davantage la reconnaissance de la qualité du travail effectué et le respect de l'ensemble des services.

### COMMUNICATION

#### COMMUNICATION ET PARTICIPATION

- Favoriser une communication transparente auprès de l'ensemble des salariés sur les enjeux stratégiques (changements organisationnels, perspectives d'avenir...),
- Améliorer la prise en compte et l'implication de l'ensemble des agents dans la réflexion menée sur les nouvelles orientations proposées.

# Idées d'actions (2/2)



## MANAGEMENT

### PRATIQUES MANAGERIALES / GOUVERNANCE

- Favoriser un management plus participatif
- Avoir une vision claire de l'avenir et des objectifs stratégiques
- Apporter plus de cohérence et de visibilité dans le travail effectué
- Renforcer le sentiment d'appartenance à la collectivité.

## ORGANISATION

### CLARTÉ DES RÔLES

- Renforcer la connaissance du périmètre et du champ d'actions des différents services.

### CHARGE DE TRAVAIL

- Lisser les hétérogénéités de charges de travail entre les agents.

### ORGANISATION DU TRAVAIL

- Favoriser les rotations de personnel entre établissements,
- Réfléchir à un organigramme permettant une meilleure adéquation des compétences aux missions.



# Présentation des résultats de l'enquête

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le

*SLOW*

ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

# Premiers éléments d'explications sur l'analyse quantitative




Afin d'avoir tous les éléments pour la bonne compréhension des données de ce rapport d'analyse quantitative, voici ci-après quelques indications :

## FOCUS SUR LE NIVEAU DE SUR-STRESS

Le niveau de sur-stress est déterminé par le score total issu des 10 questions de l'échelle de la PSS 10 de Cohen. Un score supérieur ou égal à 24 (sur 40) correspond à un niveau que l'on appelle le sur-stress. Le sur-stress représente le niveau de stress qui peut devenir néfaste pour la santé des agents. Nous avons présenté pour chaque critère de segmentation, la proportion d'agent concerné par le sur-stress, c'est-à-dire, le pourcentage d'agents ayant un score supérieur ou égal à 24.

## FOCUS SUR LES CARTOGRAPHIES DES FACTEURS DE RISQUE

Les cartographies d'exposition sont composés de plusieurs facteurs RPS. Chaque facteur est composé d'une ou plusieurs questions mesurant le même sujet (fiabilité statistique). **Nous avons calculé le pourcentage d'exposition de chaque facteur en prenant en compte les réponses « d'accord » et « tout à fait d'accord »** (ou inversement selon le sens de la question).

-  Les cases en rouge représentent les facteurs de risque prioritaires : exposition égale ou supérieure à 50%
-  Les cases en orange représentent les facteurs de vigilance : exposition comprise entre 40 et 50%
-  Les cases en vert représentent les facteurs les moins exposants : exposition inférieure ou égale à 30% (*présenté uniquement en population globale*)

Une cartographie est présentée pour chaque critère de segmentation afin de les comparer. Les facteurs notés en gras rouge permettent de mettre en évidence l'existence de différences significatives entre critères (*ex : différence significative entre les hommes et les femmes sur l'utilisation des compétences*).

## FOCUS SUR LA NOTE QVT

La note QVT est la moyenne des notes attribuées par les agents à la question : « *Aujourd'hui, si vous deviez noter vos conditions de travail, entre 0 (très mauvaises) et 10 (très bonnes), quelle note donneriez-vous ?* »

# Taux de participation

CRITERES	Effectifs des répondants	Effectifs réels	taux de participation par rapport à l'effectif réel
<b>SEXE</b>			
Homme	12	28	43%
Femme	55	82	67%
<b>TRANCHE D'ÂGE</b>			
Moins de 31 ans	7	8	88%
De 31 à 45 ans	34	48	71%
De 46 à 55 ans	22	41	54%
Plus de 55 ans	2	13	15%
<b>STATUT</b>			
Titulaire	54	84	64%
Contractuel	11	26	42%
<b>ENCADREMENT HIERARCHIQUE</b>			
Oui	18	25	72%
Non	49	85	58%
<b>DOMAINES D'ACTIVITES D'APPARTENANCE</b>			
Développement et aménagement durable	8	8	100%
Enfance, Jeunesse, Sports et Culture	14	33	42%
Missions support	12	20	60%
Petite Enfance	23	41	56%
Services techniques	4	8	50%

- **Un taux de participation de 61,80%** (soit 68 agents sur 110 au total ayant répondu quasi totalement au questionnaire)
- **41 agents** ont rempli les champs dédiés à l'expression libre (questions ouvertes)

Une **sous-représentativité** pour :

- Les agents de plus de 55 ans

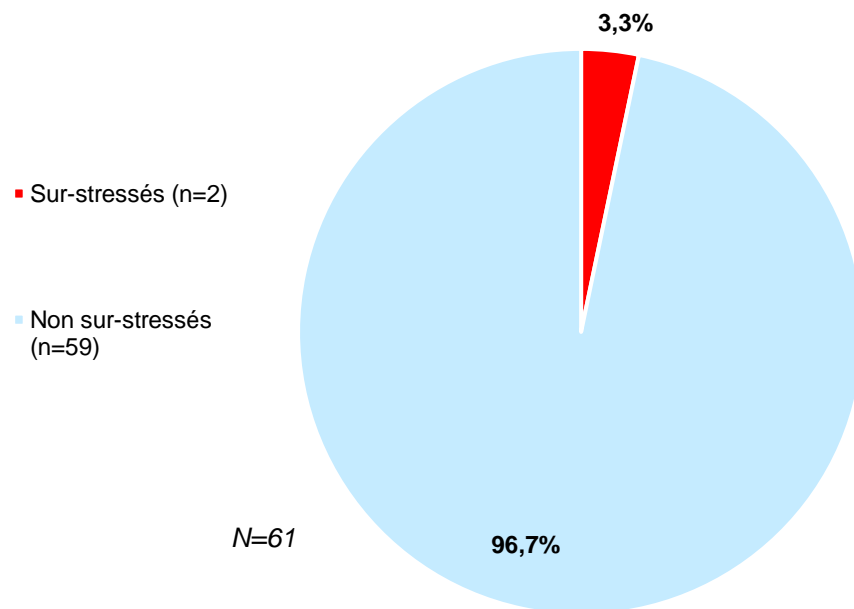
Une **sur-représentativité** pour :

- Les agents de la tranche d'âge de moins de 31 ans et de 31 à 45 ans
- Les agents ayant une fonction d'encadrant hiérarchique
- Les agents du domaine d'activités développement et aménagement durable

\*Le taux de participation présenté correspond à la proportion de personnes ayant répondu au questionnaire et aux différentes questions de segmentation par rapport à l'effectif réel selon le critère pris en compte (ex : 43% des hommes agents de la Communauté de Communes ont répondu au questionnaire et à la question concernant leur genre)

# Présentation des résultats au global

## Répartition des répondants selon leur niveau de stress



Note QVT :  
6,26 /10

Score moyen: 14/40  
Score minimum : 4/40  
Score maximum : 26/40

**Le sur-stress correspondant à un score supérieur ou égale à 24 (chacune des réponses aux questions ci-dessous est notée de 1 à 4). Il correspond à un niveau de stress qui, de par sa chronicité ou son intensité peut représenter un facteur de risque pour la santé.**

Rappel des 10 questions visant à mesurer le stress perçu :

1. Avez-vous été dérangé(e) par un événement inattendu ?
2. Vous a-t-il semblé difficile de contrôler les choses importantes de votre vie ?
3. Vous êtes-vous senti(e) nerveux(se) ou stressé(e) ?
4. Vous êtes-vous senti(e) confiant(e) à prendre en main vos problèmes personnels ?
5. Avez-vous senti que les choses allaient comme vous vouliez ?
6. Avez-vous pensé que vous ne pouviez pas assumer toutes les choses que vous deviez faire ?
7. Avez-vous été capable de maîtriser votre énervement ?
8. Avez-vous senti que vous dominiez la situation ?
9. Vous êtes-vous senti(e) irrité(e) parce que les événements échappaient à votre contrôle ?
10. Avez-vous trouvé que les difficultés s'accumulaient à tel point que vous ne pouviez pas les contrôler ?

Seulement deux agents au sein des répondants sont qualifiés de « Sur-stressés ». Ce score montre un faible impact du stress mesurable au sein de la Communauté de Communes.



# Présentation des résultats au global

INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,1%
	Complexité - Intensité	63,2%
	Demandes contradictoires	32,4%
	Morcellement - Prévisibilité	53,4%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,5%
	Efforts demandés	52,0%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,0%
	Développement des compétences	12,9%
	Utilisation des compétences	33,0%
	Autonomie dans les tâches	32,4%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,7%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,8%
	Soutien opérationnel des collègues	9,8%
	Soutien émotionnel des collègues	11,5%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,9%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,5%
	Violences verbales récurrentes	17,9%
	Equité de traitement	43,1%
	Pratiques de management	37,3%
	Contraintes émotionnelles	54,1%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,9%
	Conflit éthique	42,6%
	Sens du travail	16,8%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,5%

## LES FACTEURS PRIORITAIRES

1. Reconnaissance : carrière et salaire
2. Complexité-intensité
3. Contraintes émotionnelles
4. Morcellement-Prévisibilité
5. Efforts demandés
6. Participation aux décisions

## LES FACTEURS LES MOINS EXPOSANTS

1. Soutien opérationnel des collègues
2. Soutien émotionnel des collègues
3. Développement des compétences
4. Sens du travail
5. Violences verbales récurrentes
6. Soutien émotionnel des supérieurs
7. Soutien opérationnel des supérieurs
8. Reconnaissance : respect et soutien
9. Conciliation vie professionnelle et vie personnelle
10. Incertitude

Les agents sont plus exposés aux dimensions relevant de l'indicateur intensité et temps de travail qui correspondent aux exigences et aux contraintes de l'activité (notamment complexité, morcellement et efforts demandés). Si la charge de travail en elle-même n'apparaît pas comme problématique la nature des tâches semble générer une forte charge mentale (cf. forte responsabilité, travail intense, concentration intense) impliquant une réflexion sur l'organisation du travail et la régulation de l'activité. La notion de contraintes émotionnelles est également présente et peut témoigner de risques futurs impliquant un renforcement de la prévention des risques. Le facteur de participation aux décisions apparaît également comme prioritaire.

A l'inverse, les rapports sociaux constituent une dimension particulièrement positive. Le collectif de travail apparaît très protecteur, avec les collègues comme avec les supérieurs hiérarchiques.

# Présentation des résultats au global

## DÉFINITIONS DES FACTEURS DE RISQUE PRIORITAIRES ET RAPPEL DES QUESTIONS ASSOCIÉES

### 1. Reconnaissance : carrière et salaire : possibilités d'évolution professionnelle et salariale

- *Mes perspectives de promotion sont faibles*
- *Vu tous mes efforts, mes perspectives de promotion sont satisfaisantes*
- *Vu tous mes efforts, mon salaire est satisfaisant*

### 2. Complexité-Intensité : période de concentration de travail intense

- *Mon travail me demande de travailler intensément*
- *Mon travail nécessite de longues périodes de concentration intense*

### 3. Contraintes émotionnelles : exigence temporelle et charge quantitative de travail

- *Dans mon travail, je dois cacher mes émotions ou faire semblant d'être de bonne humeur*
- *Mon travail est émotionnellement exigeant*

### 4. Morcellement-prévisibilité: dépendance à d'autres services/activités et interruption des tâches

- *Mes tâches sont interrompues avant d'être achevées, nécessitant de les reprendre à plus tard*
- *Mon travail est très "bousculé"*
- *Attendre le travail de collègues ou d'autres départements ralentit souvent mon propre travail*

### 5. Efforts demandés : responsabilités importantes et croissance des exigences professionnelles

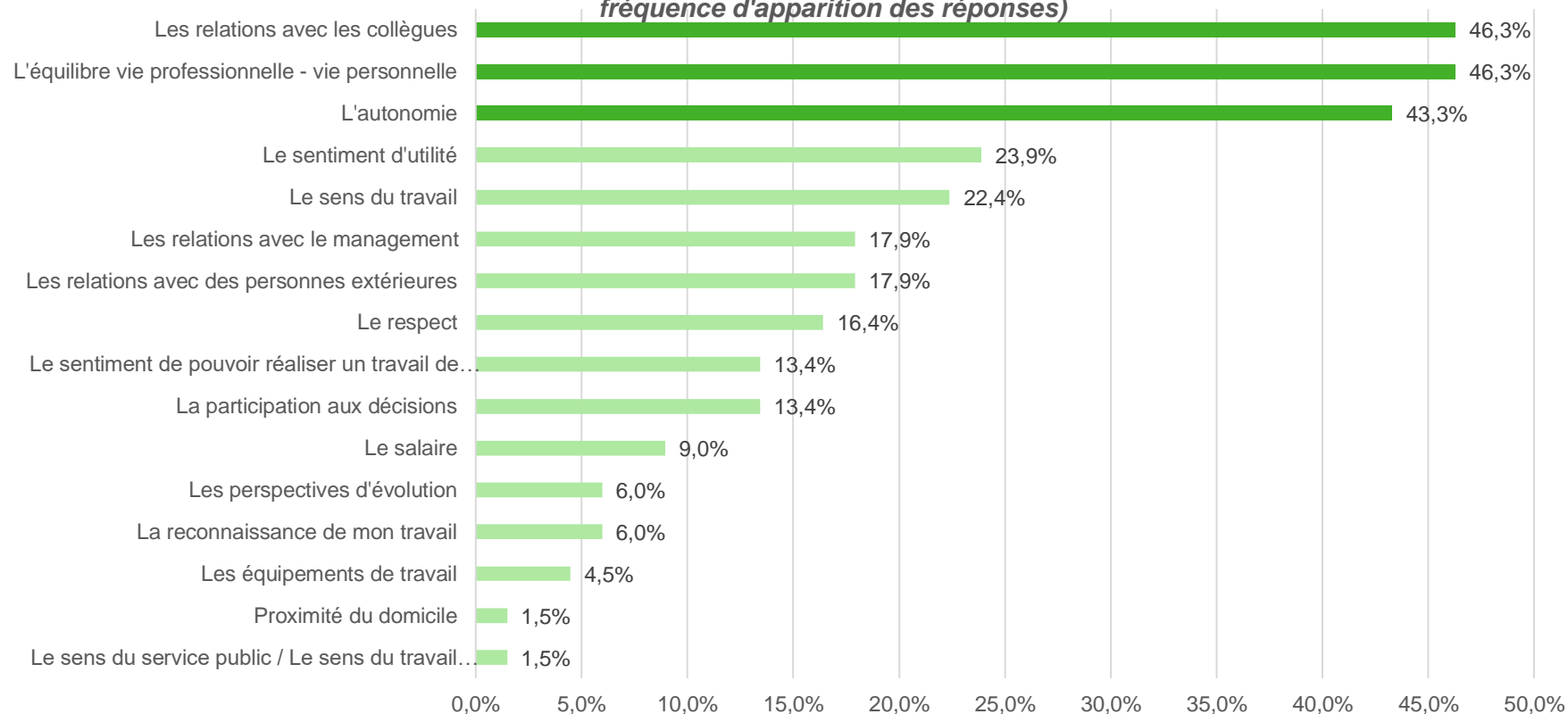
- *Je suis constamment pressé(e) par le temps à cause d'une forte charge de travail*
- *Je suis fréquemment interrompu(e) et dérangé(e) dans mon travail*
- *J'ai beaucoup de responsabilités à mon travail*
- *Je suis souvent contraint(e) de faire des heures supplémentaires*
- *Mon travail exige des efforts physiques*
- *Au cours des dernières années, mon travail est devenu de plus en plus exigeant*

### 6. Participation aux décisions :

- *Je suis consulté lorsqu'il y a des changements (techniques ou organisationnels) qui concernent mon travail*

# Présentation des résultats au global

**Les facteurs de protection des agents des services administratifs**  
 (Quels sont les éléments positifs pour vous et à conserver dans vos conditions de travail ? % par fréquence d'apparition des réponses)



De manière déclarative les facteurs de protection revenus les plus fréquemment font échos aux facteurs auxquels les agents sont les moins exposés. Les relations avec les collègues, l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle semblent être des leviers importants pour favoriser les conditions de travail et l'organisation des agents.

Si l'autonomie ressort comme un des trois facteurs de protection majeurs, le constat serait à nuancer pour les cadres qui ont perçu une évolution négative depuis la fusion sur leur latitude en termes décisionnelle.

Enfin, les relations de travail (notamment avec les collègues) semblent être source de soutien sur le plan émotionnel mais également opérationnel. Aussi, il est intéressant de noter le sens du travail et le sentiment d'utilité témoignant d'un engagement au sein de la collectivité.

# Présentation des résultats selon la tranche d'âge (1/2)

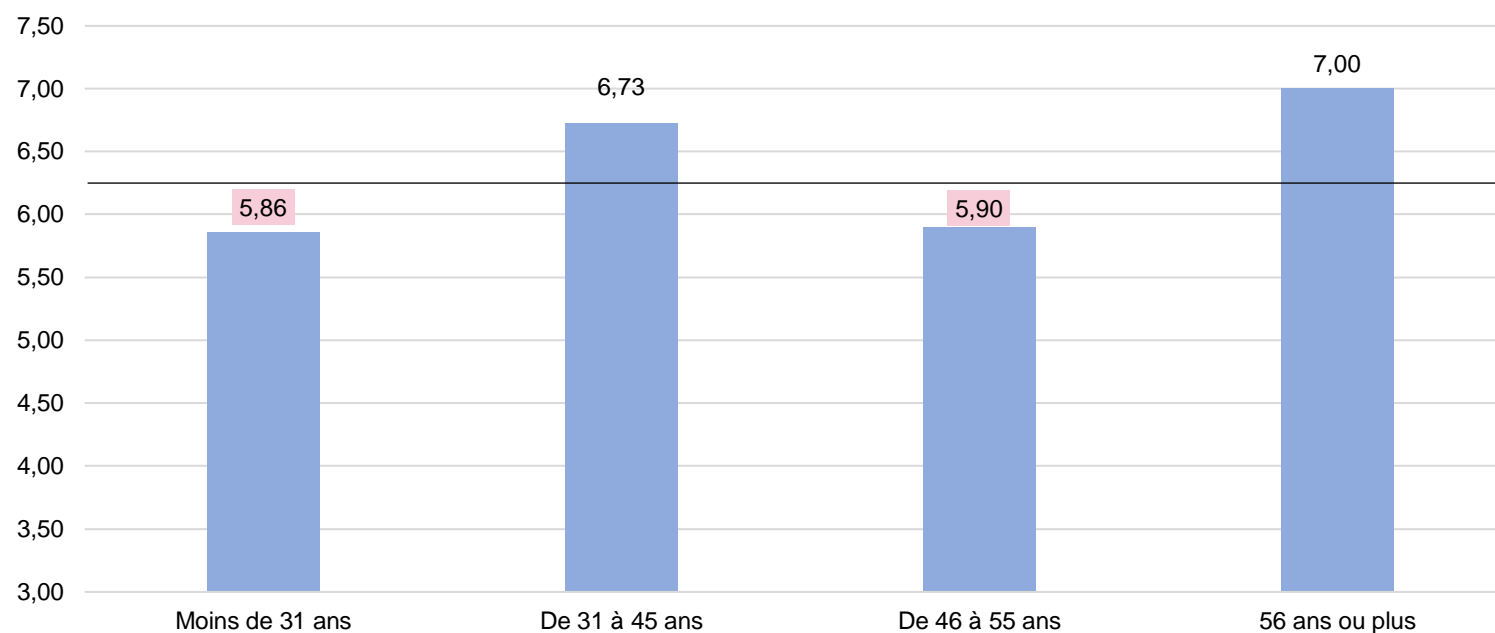
INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	Moins de 31 ans (n=7)	De 31 à 45 ans (n=34)	De 46 à 55 ans (n=22)
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,10%	57,14%	39,22%	45,45%
	Complexité - Intensité	63,20%	71,43%	63,24%	52,27%
	Demandes contradictoires	32,40%	28,57%	32,35%	31,82%
	Morcellement - Prévisibilité	53,40%	66,67%	48,04%	50,00%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,50%	42,86%	20,59%	9,09%
	Efforts demandés	52,00%	52,38%	51,96%	44,70%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,00%	42,86%	41,18%	59,09%
	Développement des compétences	12,90%	4,76%	7,84%	21,89%
	Utilisation des compétences	33,00%	33,33%	28,79%	39,39%
	Autonomie dans les tâches	32,40%	23,81%	28,43%	34,85%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,70%	28,57%	13,24%	23,81%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,80%	14,29%	22,27%	23,35%
	Soutien opérationnel des collègues	9,80%	14,29%	9,09%	11,36%
	Soutien émotionnel des collègues	11,50%	21,43%	12,40%	9,09%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,90%	25,71%	15,71%	30,08%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,50%	42,86%	65,69%	70,90%
	Violences verbales récurrentes	17,90%	0,00%	3,03%	4,55%
	Equité de traitement	43,10%	42,86%	41,94%	36,36%
EXIGENCES EMOTIONNELLES	Pratiques de management	37,30%	40,00%	31,83%	40,91%
	Contraintes émotionnelles	54,10%	35,71%	53,85%	54,55%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,90%	64,29%	37,24%	43,18%
	Conflit éthique	42,60%	50,00%	35,10%	43,18%
	Sens du travail	16,80%	4,76%	9,88%	21,21%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,50%	28,57%	17,19%	27,27%

Les agents de moins de 31 ans sont plus exposés que les autres sur les aspects complexité-intensité, morcellement-prévisibilité et qualité empêchée. Il semblerait qu'ils aient moins de soutien émotionnel de la part de leurs supérieurs (notamment comparativement au 31-55 ans). Néanmoins, la reconnaissance en termes de carrière et de salaire semble être un facteur de risque moindre.

Les agents dans la tranche d'âge la plus élevée apparaissent être les plus impactés par le manque de participation aux décisions de la Communauté de communes.

# Présentation des résultats selon la tranche d'âge (2/2)

Moyenne des notes attribuées aux conditions de travail selon l'âge



Les agents de 56 ans et plus sont ceux pour qui les conditions de travail sont jugées les plus positives, tandis que les tranches d'âges de moins de 31 ans et de 46 à 55 ans ont un avis moins positif.

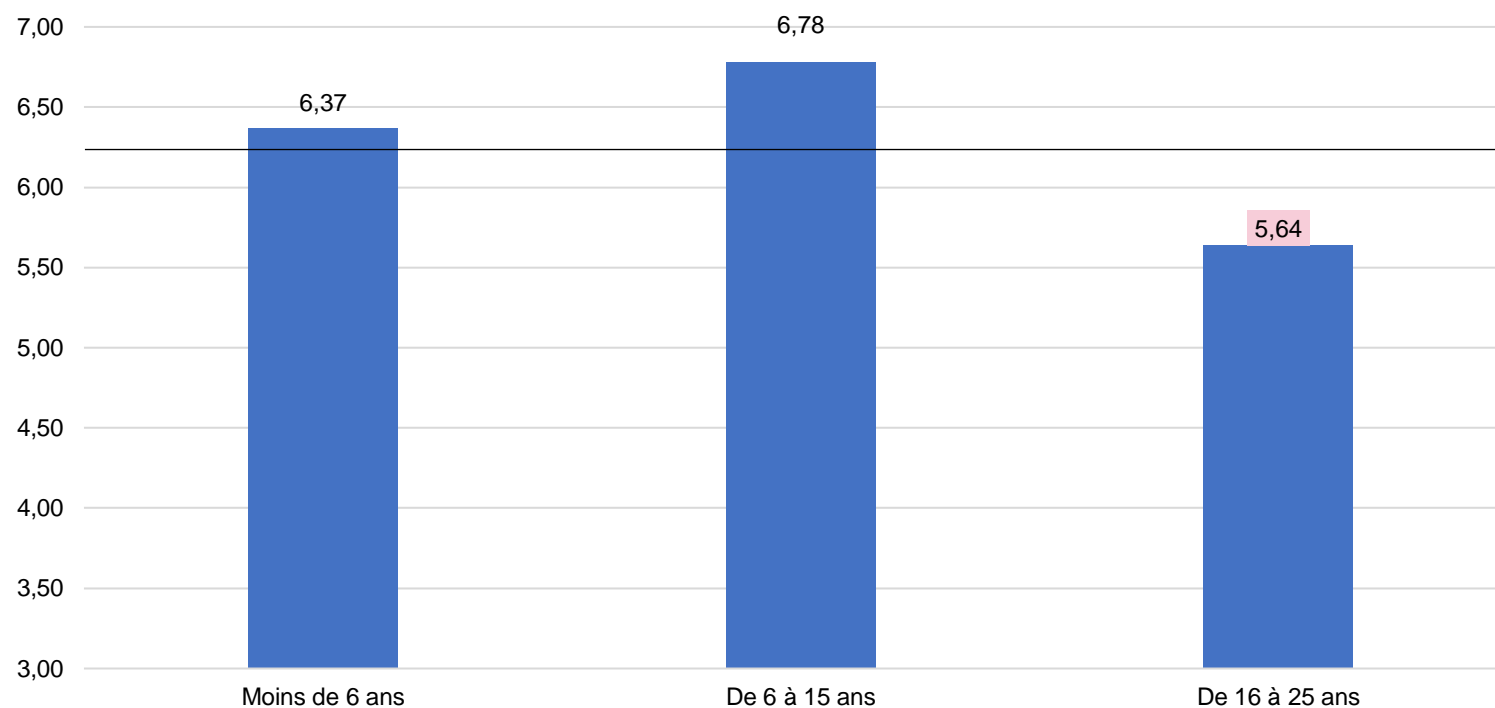
# Présentation des résultats selon l'ancienneté (1/2)

INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	Moins de 6 ans (n=21)	De 6 à 15 ans (n=32)	De 16 à 25 ans (n=11)
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,10%	52,38%	37,50%	51,52%
	Complexité - Intensité	63,20%	71,43%	57,81%	59,09%
	Demandes contradictoires	32,40%	23,81%	37,50%	27,27%
	Morcellement - Prévisibilité	53,40%	55,56%	47,92%	57,58%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,50%	19,05%	25,00%	9,09%
	Efforts demandés	52,00%	48,41%	53,65%	50,00%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,00%	42,86%	50,00%	45,45%
	Développement des compétences	12,90%	6,35%	8,51%	27,78%
	Utilisation des compétences	33,00%	26,98%	35,93%	30,30%
	Autonomie dans les tâches	32,40%	22,22%	30,21%	36,36%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,70%	19,05%	15,63%	25,00%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,80%	24,26%	18,75%	19,80%
	Soutien opérationnel des collègues	9,80%	2,50%	17,19%	4,55%
	Soutien émotionnel des collègues	11,50%	10,00%	15,63%	4,98%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,90%	14,88%	23,20%	32,73%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,50%	61,47%	76,04%	54,55%
	Violences verbales récurrentes	17,90%	0,00%	3,13%	0,00%
	Equité de traitement	43,10%	30,00%	50,00%	36,36%
Pratiques de management	37,30%	31,00%	38,46%	42,64%	
EXIGENCES EMOTIONNELLES	Contraintes émotionnelles	54,10%	46,85%	54,69%	54,55%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,90%	46,37%	32,81%	54,55%
	Conflit éthique	42,60%	46,02%	32,02%	50,00%
	Sens du travail	16,80%	14,29%	12,50%	6,19%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,50%	17,33%	18,33%	40,91%

Si les agents ayant une ancienneté de moins de 6 ans) sont dans une situation comparable aux agents les plus anciens dans la collectivité au niveau « intensité et temps de travail », ils bénéficient d'une meilleure situation en termes de « contraintes émotionnelles » et de « conflits de valeur ». Les agents historiquement présents dans la collectivité sont donc dans la situation relativement la plus dégradée.

# Présentation des résultats selon la période d'ancienneté (2/2)

Moyenne des notes attribuées aux conditions de travail selon l'ancienneté au sein de la collectivité



Les agents avec le plus d'ancienneté sont ceux qui jugent leurs conditions de travail le plus négativement. Cela n'est pas forcément lié à l'âge en général car le graphique précédent indiquait une tendance inverse pour les agents les plus âgés.

# Présentation des résultats selon les responsabilités d'encadrements (1/2)

## Encadrants hiérarchiques

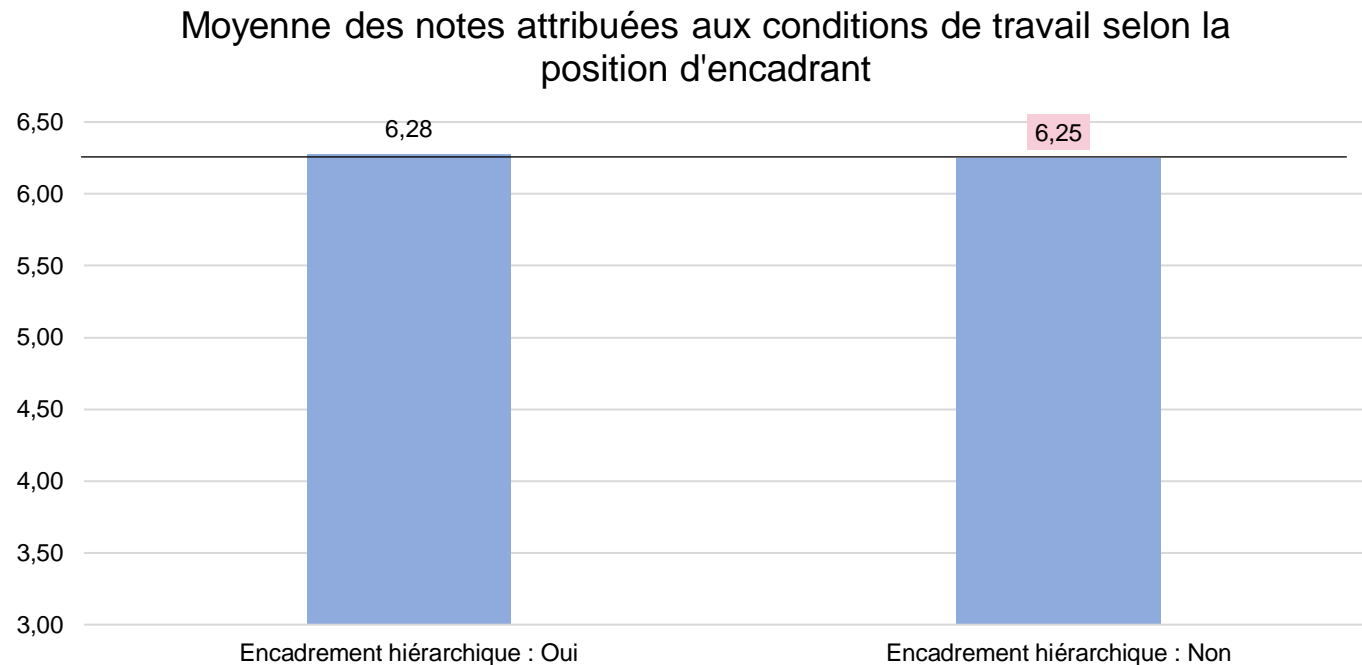
INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	OUI (n=18)	NON (n=49)
<b>INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL</b>	Quantité - Rapidité	46,1%	59,26%	40,14%
	Complexité - Intensité	63,2%	77,78%	57,14%
	Demandes contradictoires	32,4%	38,89%	30,61%
	Morcellement - Prévisibilité	53,4%	72,22%	46,94%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,5%	16,67%	26,53%
	Efforts demandés	52,0%	65,74%	46,60%
<b>AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE</b>	Participation aux décisions	50,0%	50,00%	48,98%
	Développement des compétences	12,9%	9,26%	13,80%
	Utilisation des compétences	33,0%	24,07%	37,07%
	Autonomie dans les tâches	32,4%	18,52%	38,10%
<b>RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL</b>	Soutien émotionnel des supérieurs	18,7%	33,33%	13,54%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,8%	38,89%	15,64%
	Soutien opérationnel des collègues	9,8%	11,11%	9,38%
	Soutien émotionnel des collègues	11,5%	16,67%	9,51%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,9%	23,53%	23,01%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,5%	56,78%	73,47%
	Violences verbales récurrentes	17,9%	5,56%	4,08%
	Equité de traitement	43,1%	50,00%	40,43%
<b>EXIGENCES EMOTIONNELLES</b>	Pratiques de management	37,3%	53,33%	31,40%
	Contraintes émotionnelles	54,1%	63,89%	50,00%
<b>CONFLITS DE VALEUR</b>	Qualité empêchée	42,9%	44,44%	42,86%
	Conflit éthique	42,6%	44,44%	42,54%
	Sens du travail	16,8%	22,22%	15,15%
<b>INSECURITE DE L'EMPLOI</b>	Incertitude	26,5%	25,00%	27,66%

Les agents ayant des responsabilités d'encadrement hiérarchique sont de manière logique plus exposés aux aspects quantité-rapidité, complexité-intensité, morcellement-prévisibilité et efforts demandés de manière significative. Les contraintes émotionnelles semblent également être un facteur de risque plus important, ainsi que l'équité de traitement et les pratiques de management. En revanche, les agents n'ayant pas de responsabilités d'encadrement hiérarchique estiment avoir moins de reconnaissance en termes de carrière et salaire.



# Présentation des résultats selon les responsabilités d'encadrements (2/2)

## Encadrants hiérarchiques



Alors qu'ils semblent globalement plus exposés aux risques psycho-sociaux, les agents ayant une fonction d'encadrement hiérarchique notent leurs conditions de travail plus positivement que les agents n'ayant pas cette fonction. Pour autant, cette différence reste relativement minime.

# Présentation des résultats selon la catégorie (1/2)

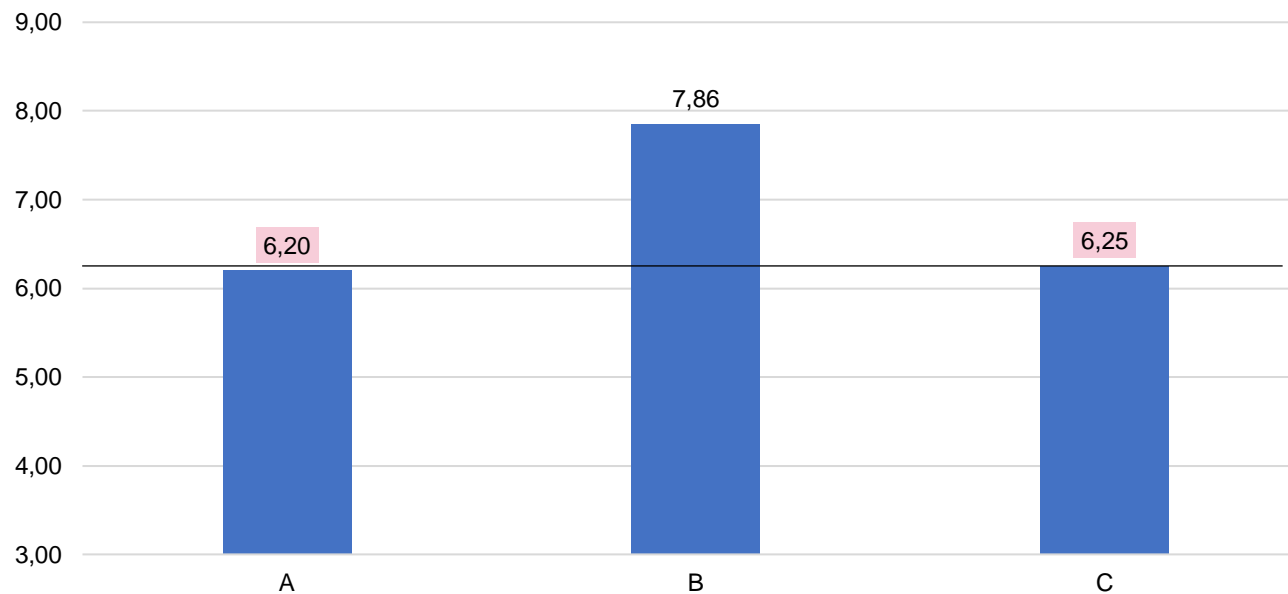
INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	Catégorie A (n=10)	Catégorie B (n=7)	Catégorie C (n=42)
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,10%	56,67%	57,14%	46,03%
	Complexité - Intensité	63,20%	70,00%	78,57%	61,90%
	Demandes contradictoires	32,40%	50,00%	14,29%	35,71%
	Morcellement - Prévisibilité	53,40%	66,67%	52,38%	52,38%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,50%	0,00%	14,29%	26,19%
	Efforts demandés	52,00%	56,67%	50,00%	54,76%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,00%	50,00%	42,86%	54,76%
	Développement des compétences	12,90%	6,67%	14,29%	12,13%
	Utilisation des compétences	33,00%	10,00%	19,05%	39,32%
	Autonomie dans les tâches	32,40%	16,67%	14,29%	34,13%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,70%	30,00%	7,14%	15,85%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,80%	60,00%	28,57%	12,40%
	Soutien opérationnel des collègues	9,80%	5,00%	28,57%	13,75%
	Soutien émotionnel des collègues	11,50%	10,00%	7,14%	12,75%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,90%	20,37%	11,43%	25,19%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,50%	51,60%	38,10%	77,78%
	Violences verbales récurrentes	17,90%	0,00%	0,00%	2,44%
	Equité de traitement	43,10%	40,00%	42,86%	42,50%
EXIGENCES EMOTIONNELLES	Pratiques de management	37,30%	58,00%	28,57%	34,36%
	Contraintes émotionnelles	54,10%	60,00%	35,71%	52,95%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,90%	50,00%	28,57%	39,74%
	Conflit éthique	42,60%	50,00%	28,57%	38,70%
	Sens du travail	16,80%	20,00%	9,52%	15,29%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,50%	0,00%	14,29%	34,15%

Les agents de catégorie A sont globalement plus exposés que les agents de catégorie B et C sur la quantité-rapidité, la complexité-intensité (seulement les C), les demandes contradictoires, le morcellement-prévisibilité, le soutien opérationnel des supérieurs, les pratiques de management et les conflits de valeurs. La question du soutien opérationnel des supérieurs est significativement plus élevé comparativement aux agents de catégorie B et C.

En revanche, les agents de catégorie C sont sensibles à une moindre reconnaissance en termes de carrière et de salaire par rapport aux agents de catégorie A et B.

# Présentation des résultats selon la catégorie (2/2)

Moyenne des notes attribuées aux conditions de travail selon la catégorie



Ce sont les agents de catégorie B qui attribuent en moyenne la meilleure note à leurs conditions de travail.

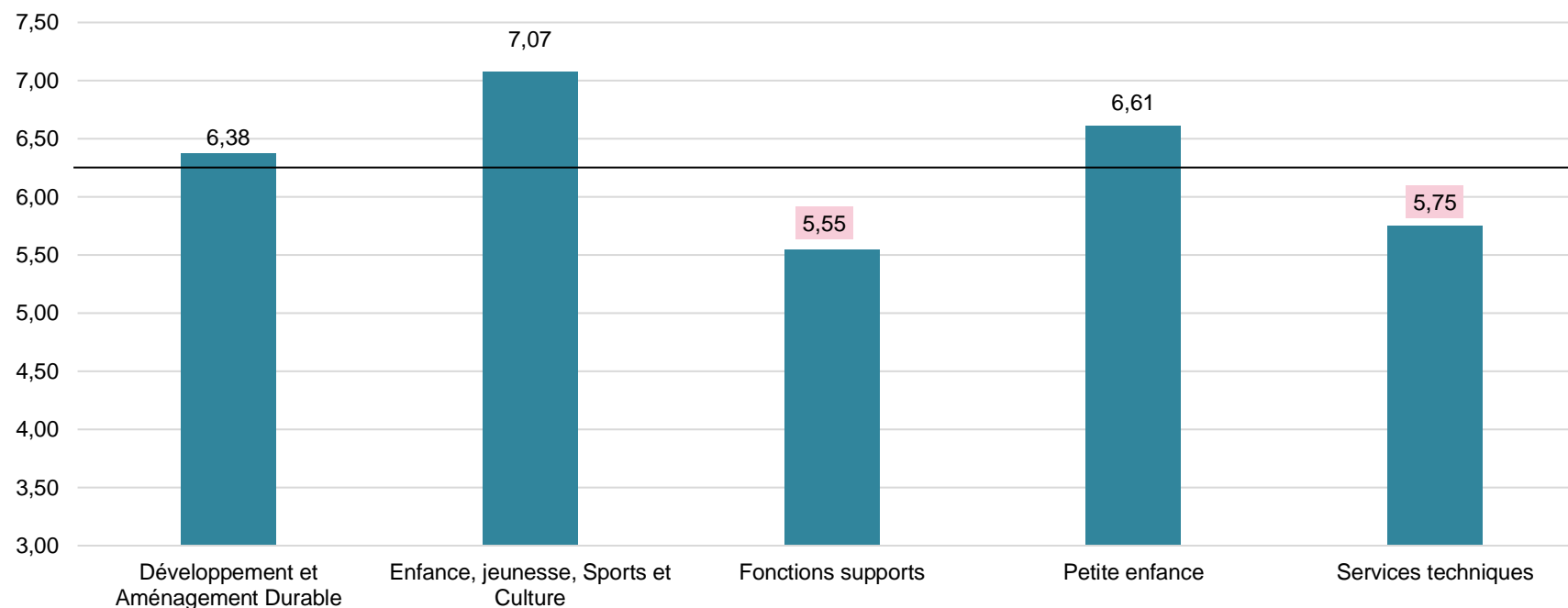
# Présentation des résultats selon le domaine d'activités (1/2)

INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	Développement et Aménagement Durable (n=8)	Enfance, Jeunesse, Sports et Culture (n=14)	Fonctions supports (n=12)	Petite enfance (n=23)
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,10%	45,83%	54,76%	75,00%	23,19%
	Complexité - Intensité	63,20%	56,25%	67,86%	87,50%	50,00%
	Demandes contradictoires	32,40%	12,50%	28,57%	50,00%	30,43%
	Morcellement - Prévisibilité	53,40%	62,50%	50,00%	86,11%	31,88%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,50%	25,00%	42,86%	16,67%	17,39%
	Efforts demandés	52,00%	29,17%	58,33%	59,72%	47,83%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,00%	25,00%	42,86%	58,33%	56,52%
	Développement des compétences	12,90%	20,83%	14,29%	22,22%	4,47%
	Utilisation des compétences	33,00%	33,33%	28,57%	27,78%	41,31%
	Autonomie dans les tâches	32,40%	12,50%	33,33%	27,78%	40,58%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,70%	18,75%	10,71%	25,00%	13,64%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,80%	37,50%	17,86%	34,72%	8,88%
	Soutien opérationnel des collègues	9,80%	0,00%	14,29%	4,17%	6,82%
	Soutien émotionnel des collègues	11,50%	6,25%	14,29%	12,50%	9,09%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,90%	18,36%	27,14%	31,85%	12,70%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,50%	45,83%	64,29%	68,95%	78,26%
	Violences verbales récurrentes	17,90%	25,00%	7,14%	0,00%	0,00%
	Equité de traitement	43,10%	50,00%	50,00%	41,67%	26,09%
EXIGENCES EMOTIONNELLES	Pratiques de management	37,30%	42,50%	40,00%	42,18%	23,50%
	Contraintes émotionnelles	54,10%	37,50%	50,00%	58,33%	56,52%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,90%	62,50%	32,14%	70,83%	26,09%
	Conflit éthique	42,60%	50,00%	32,14%	62,50%	30,43%
	Sens du travail	16,80%	21,47%	11,90%	16,87%	13,04%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,50%	43,75%	25,00%	4,17%	26,09%

Les agents qui sont globalement le plus exposés sont les agents du domaine d'activités « fonctions supports ». Les facteurs concernés sont la quantité-rapidité, complexité-intensité, morcellement-prévisibilité, qualité empêchée et conflit éthique. Conformément aux entretiens qualitatifs, ce sont les agents de la Petite Enfance (crèches...) qui ont le plus d'attentes concernant la reconnaissance sur la carrière et le salaire. Les agents du domaine d'activités « services techniques » n'ont pas été pris en compte dans l'analyse des réponses car l'échantillon des réponses était trop restreint.

# Présentation des résultats selon le domaine d'activités (2/2)

Moyenne des notes attribuées aux conditions de travail selon le domaine d'activités



En concordance avec l'analyse par facteurs de risque, les conditions de travail sont jugées plus compliquées par les fonctions supports que dans les autres domaines d'activités. Les services techniques sont aussi relativement en dessous de la moyenne de la Communauté de communes.

# Présentation des résultats selon la

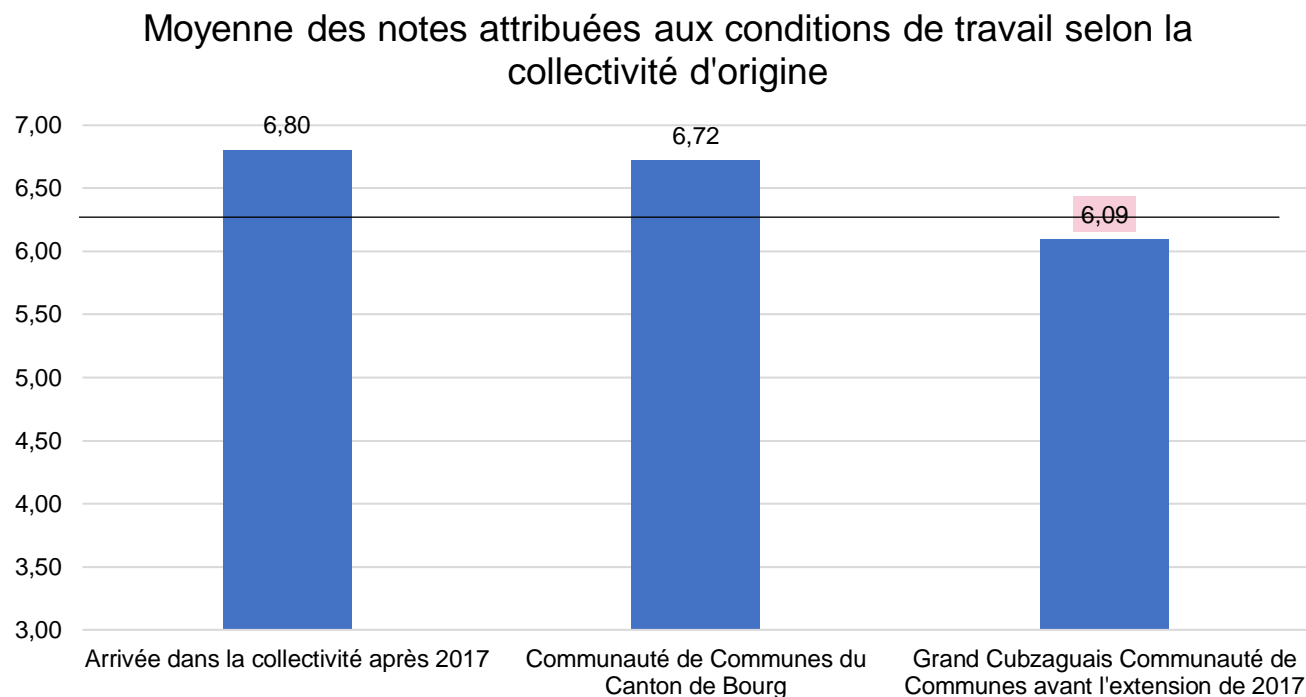
INDICATEURS	FACTEURS	GLOBAL	Grand Cubzaguais Communauté de Communes avant l'extension de 2017 (n=32)	Communauté de Communes du Canton de Bourg (n=26)
INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL	Quantité - Rapidité	46,10%	41,67%	52,56%
	Complexité - Intensité	63,20%	59,38%	69,23%
	Demandes contradictoires	32,40%	37,50%	26,92%
	Morcellement - Prévisibilité	53,40%	50,00%	60,26%
	Conciliation vie professionnelle et vie personnelle	23,50%	28,13%	15,38%
	Efforts demandés	52,00%	55,21%	51,28%
AUTONOMIE ET MARGES DE MANŒUVRE	Participation aux décisions	50,00%	59,38%	38,46%
	Développement des compétences	12,90%	11,57%	13,15%
	Utilisation des compétences	33,00%	33,33%	32,68%
	Autonomie dans les tâches	32,40%	37,50%	24,36%
RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL	Soutien émotionnel des supérieurs	18,70%	17,74%	19,23%
	Soutien opérationnel des supérieurs	21,80%	22,32%	19,68%
	Soutien opérationnel des collègues	9,80%	11,29%	9,62%
	Soutien émotionnel des collègues	11,50%	12,90%	11,91%
	Reconnaissance : respect et soutien	22,90%	29,32%	18,76%
	Reconnaissance : carrière et salaire	69,50%	71,88%	62,52%
	Violences verbales récurrentes	17,90%	0,00%	3,85%
	Equité de traitement	43,10%	50,00%	30,77%
Pratiques de management	37,30%	39,07%	36,50%	
EXIGENCES EMOTIONNELLES	Contraintes émotionnelles	54,10%	60,94%	42,31%
CONFLITS DE VALEUR	Qualité empêchée	42,90%	45,31%	38,46%
	Conflit éthique	42,60%	41,58%	36,54%
	Sens du travail	16,80%	16,67%	14,42%
INSECURITE DE L'EMPLOI	Incertitude	26,50%	28,33%	25,00%

Les agents du Grand Cubzaguais (d'avant la fusion de 2017) sont plus exposés sur la participation aux décisions, la reconnaissance en termes de carrière et de salaire et les contraintes émotionnelles. Conformément aux réponses faites aux questions ouvertes, l'équité de traitement est également un sujet qui est important pour ces agents.

Les agents de l'ex-Communauté de communes du Canton de Bourg sont eux plus exposés aux facteurs de risque concernant la complexité-intensité, morcellement-prévisibilité, mais beaucoup moins concernant, la participation aux décisions, l'équité de traitement et les contraintes émotionnelles.

L'échantillon des agents étant arrivés après 2017 est trop restreint pour pouvoir être pris en compte dans l'analyse.

# Présentation des résultats selon la collectivité d'origine (2/2)



Les agents ayant le plus d'ancienneté dans la Communauté de communes et qui se trouvaient donc là avant la fusion avec l'ancienne Communauté de Communes du Canton de Bourg sont ceux qui ont en moyenne estimé que leurs conditions de travail sont les moins positives.



# Suite de la démarche

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE



# La suite de la démarche (phase 2)

**Proposer une organisation cible plus équilibrée pour la prochaine mandature** (architecture organisationnelle, adaptation nécessaires en termes de calibrage d'effectifs, circuits de décision et dispositif managérial associé) – scénario avec et sans mutualisation

- Chantier accompagné par le cabinet

**Planifier les priorités en termes de schémas directeur** (en veillant à préparer les éléments d'aide à la décision sur le futur mandat)

- Chantier pris en charge par la Direction Générale dans le cadre de l'élaboration du livre blanc

**Mettre en place une méthodologie commune de gestion de projet à partir d'un cas concret auquel la collectivité est aujourd'hui confrontée** (projet Tiers lieu par exemple ?)

- Chantier accompagné par le cabinet

**Sécuriser la formalisation et la mise en œuvre des procédures jugées prioritaires** (fonctions ressources en priorité)

- Chantier accompagné par le cabinet

**Définir une stratégie de développement des compétences des équipes** permettant de faire face aux enjeux à venir

- Chantier accompagné par le cabinet

**Élaborer un plan de prévention des risques psychosociaux** en cohérence avec le projet d'évolution de l'organisation

- Chantier accompagné par le cabinet

# La méthodologie participative mise en œuvre

1. **Diffusion du rapport de diagnostic et d'une synthèse de 2 pages pour permettre à tous les agents et aux élus de s'approprier les 1ères conclusions**
2. **Préparation et cadrage des scenarii d'évolution avec le DGS et les 2 DGA**
3. **Mise en place d'un groupe de travail composé de représentants de l'encadrement de la collectivité** (appel à candidatures auprès des membres de la réunion interservices) chargé d'élaborer des propositions d'organisation et modes de fonctionnement associés (8 à 10 personnes max.) – 2 à 3 réunions
4. **Mise en place d'un groupe miroir composé d'agents** pour évaluer l'impact des propositions et construire des mesures préventives en matière de risques psychosociaux (10 à 12 personnes max.) – 2 à 3 réunions
5. **Présentation et échanges autour des propositions en réunion interservices**
6. **Arbitrages en Comité de pilotage** (présence élus)

**Objectif de finalisation de l'ensemble des travaux avant la fin de l'année 2019**



# Annexes

Envoyé en préfecture le 07/04/2021

Reçu en préfecture le 07/04/2021

Affiché le



ID : 033-243301223-20210401-2021\_36-DE

# Rappel des questions associées à chaque facteurs de risque et indicateurs (1/2)

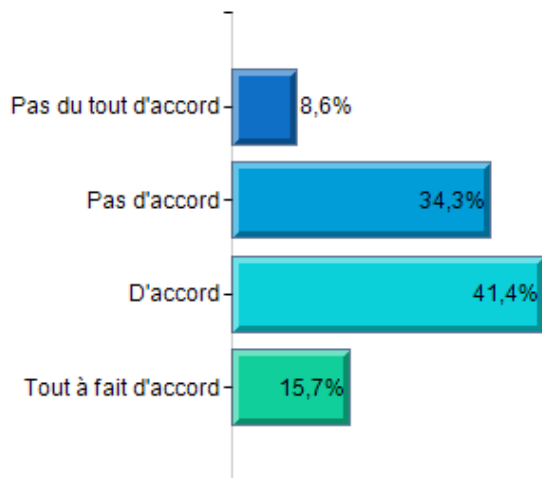
Indicateur	Facteur	Question
<b>INTENSITE ET TEMPS DE TRAVAIL = EXIGENCE DU TRAVAIL</b>	<b>Quantité - Rapidité</b>	Mon travail me demande de travailler très vite
		On me demande d'effectuer une quantité de travail excessive
		Je dispose du temps nécessaire pour exécuter correctement mon travail
	<b>Complexité - Intensité</b>	Mon travail me demande de travailler intensément
		Mon travail nécessite de longues périodes de concentration intense
	<b>Demandes contradictoires</b>	Je reçois des ordres contradictoires de la part d'autres personnes
	<b>Morcellement - Prévisibilité</b>	Mes tâches sont interrompues avant d'être achevées, nécessitant de les reprendre à plus tard
		Mon travail est très "bousculé"
	<b>Conciliation vie professionnelle et vie personnelle</b>	Attendre le travail de collègues ou d'autres services ralentit souvent mon propre travail
	<b>Efforts demandés</b>	L'équilibre entre ma vie professionnelle et personnelle me convient
		Je suis constamment pressé( e) par le temps à cause d'une forte charge de travail
		Je suis fréquemment interrompu( e) et dérangé( e) dans mon travail
		J'ai beaucoup de responsabilités à mon travail
		Je suis souvent contraint( e) de faire des heures supplémentaires
		Mon travail exige des efforts physiques
	Au cours des dernières années, mon travail est devenu de plus en plus exigeant	
<b>AUTONOMIE / MARGES DE MANŒUVRE</b>	<b>Participation aux décisions</b>	Je suis consulté lorsqu'il y a des changements (techniques ou organisationnels) qui concernent mon travail
	<b>Développement des compétences</b>	Dans mon travail, je dois apprendre de nouvelles choses
		Mon travail me demande d'être créatif
	<b>Utilisation des compétences</b>	j'ai l'occasion de développer mes compétences professionnelles
		Dans mon travail, j'effectue des tâches répétitives
		Mon travail demande une technicité importante
	<b>Autonomie dans les tâches</b>	Dans mon travail, j'ai des activités variées
		Mon travail me permet souvent de prendre des décisions moi-même
Dans mes tâches j'ai très peu de liberté pour décider comment je fais mon travail		
<b>RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL</b>	<b>Soutien émotionnel des supérieurs</b>	J'ai la possibilité d'influencer le déroulement de mon travail
		Mon supérieur se sent concerné par le bien-être de ses agents
	<b>Soutien opérationnel des supérieurs</b>	Mon supérieur prête attention à ce que je dis
		Je sais à qui m'adresser en cas de besoin pour la réalisation de mes missions (demande d'un appui de la hiérarchie, d'un conseil, d'un échange d'expérience avec une personne ressource, etc.)
		Mon supérieur réussit facilement à faire collaborer ses agents
		Mon supérieur est suffisamment disponible
	Mon supérieur m'aide à mener mes tâches à bien	

# Rappel des questions associées à chaque facteurs de risque et indicateurs (2/2)

<b>RAPPORTS SOCIAUX AU TRAVAIL</b>	<b>Soutien opérationnel des collègues</b>	Les collègues avec qui je travaille sont des gens professionnellement compétents
		Les collègues avec qui je travaille m'aident à mener les tâches à bien
	<b>Soutien émotionnel des collègues</b>	Les collègues avec qui je travaille me manifestent de l'intérêt
		Les collègues avec qui je travaille sont amicaux
	<b>Reconnaissance : respect et soutien</b>	Je reçois le respect que je mérite de mes supérieurs
		Je reçois le respect que je mérite de mes collègues
		Au travail, je bénéficie d'un soutien satisfaisant dans les situations difficiles
		On me traite injustement dans mon travail
	<b>Reconnaissance : carrière et salaire</b>	Vu tous les efforts, je reçois le respect et l'estime que je mérite à mon travail
		Mes perspectives de promotion sont faibles
		Vu tous mes efforts, mes perspectives de promotion sont satisfaisantes
	<b>Harcèlement</b>	Vu tous mes efforts, mon salaire est satisfaisant
		Dans le cadre de mon travail, je suis régulièrement exposé à des agressions verbales, des injures, des menaces de la part de mes collègues ou de ma hiérarchie
<b>Equité de traitement</b>	Dans mon organisation, toutes les décisions s'appliquent de la même manière à tous les agents concernés	
<b>Pratiques de management</b>	Ma hiérarchie planifie correctement le travail	
	Ma hiérarchie traite les problèmes dès qu'ils apparaissent	
	Ma hiérarchie communique une vision claire de l'avenir	
	Ma hiérarchie partage volontiers ses connaissances/son expertise avec moi	
	Ma hiérarchie m'aide à développer mes compétences	
<b>EXIGENCES EMOTIONNELLES</b>	<b>Contraintes émotionnelles</b>	Dans mon travail, je dois cacher mes émotions ou faire semblant d'être de bonne humeur Mon travail est émotionnellement exigeant
	<b>CONFLITS DE VALEUR</b>	<b>Qualité empêchée</b>
<b>Conflit éthique</b>		Dans le cadre de mon activité professionnelle actuelle, j'exerce mon métier tel que je le conçois
		Dans mon travail, je constate des décisions et des pratiques qui vont à l'encontre de mes valeurs personnelles
<b>Sens du travail</b>	Les tâches que j'effectue sont intéressantes	
	Les tâches que j'effectue correspondent à mes attentes	
	Mon activité professionnelle me permet d'éprouver la fierté du travail bien fait	
<b>INSECURITE DE L'EMPLOI</b>	<b>Incertitude</b>	Je suis en train de vivre ou je m'attends à vivre un changement indésirable dans ma situation de travail
		Les changements dans mon organisation compromettent l'avenir de ma profession

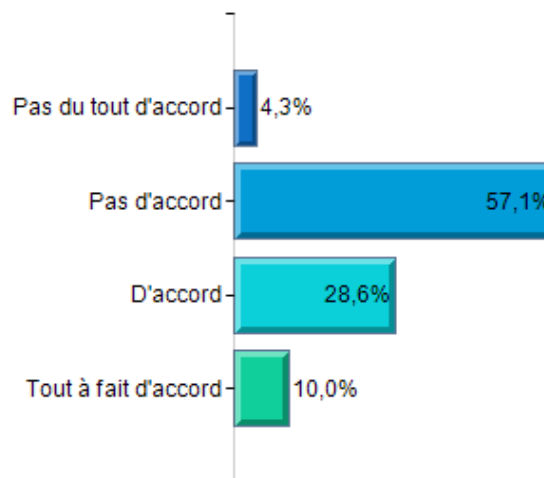
**1. Mon travail me demande de travailler très vite**

Taux de réponse : **97,2%**



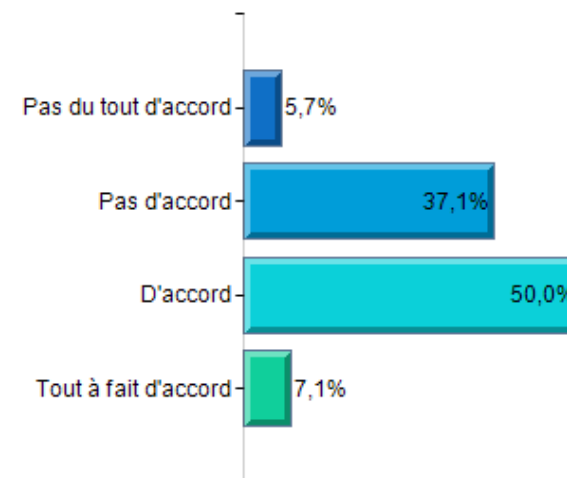
**2. On me demande d'effectuer une quantité de travail excessive**

Taux de réponse : **97,2%**



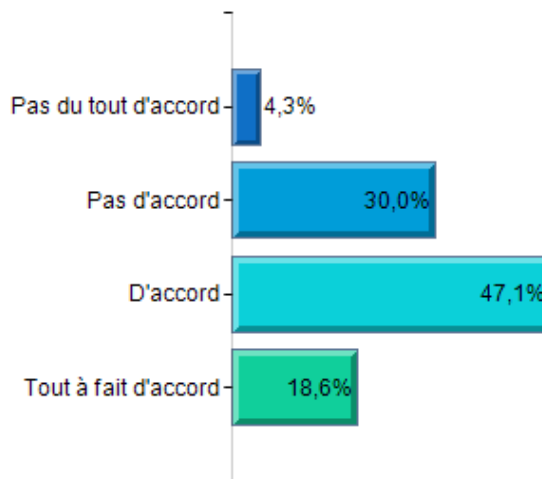
**3. Je dispose du temps nécessaire pour exécuter correctement mon travail**

Taux de réponse : **97,2%**



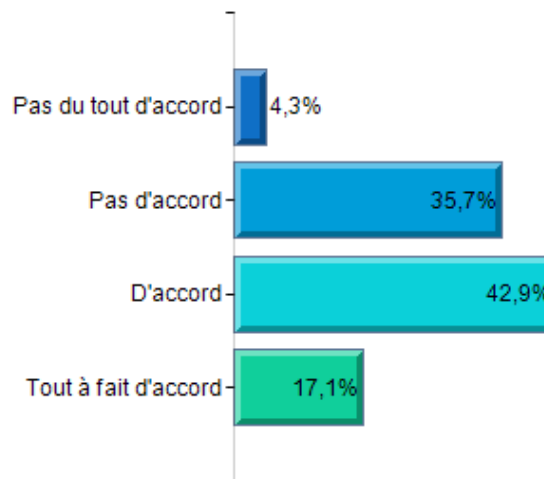
**4. Mon travail me demande de travailler intensément**

Taux de réponse : **97,2%**



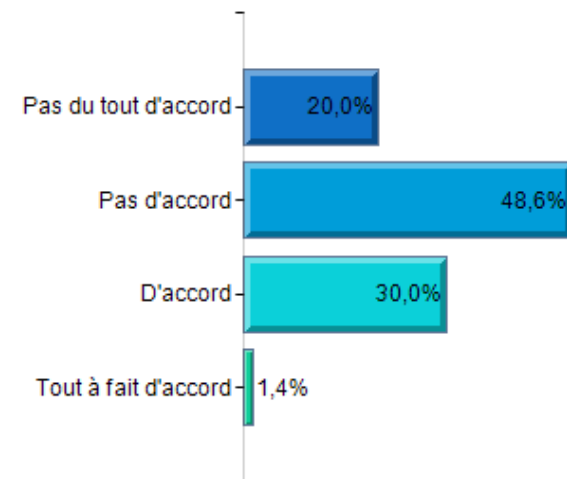
**5. Mon travail nécessite de longues périodes de concentration intense**

Taux de réponse : **97,2%**



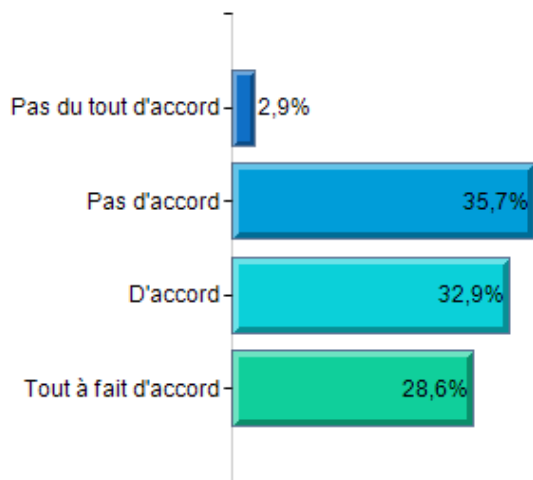
**6. Je reçois des ordres contradictoires de la part d'autres personnes**

Taux de réponse : **97,2%**



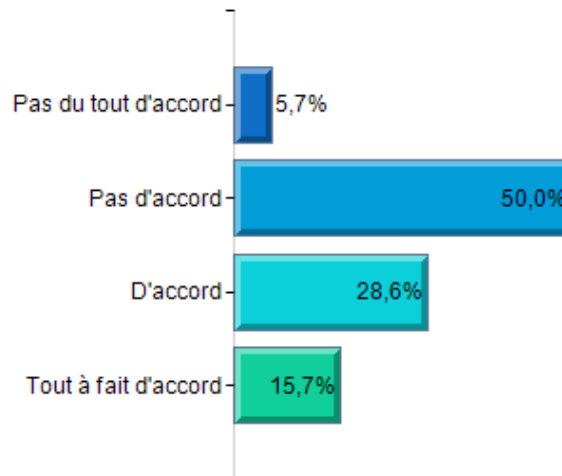
**7. Mes tâches sont interrompues avant d'être achevées, nécessitant de les reprendre à plus tard**

Taux de réponse : **97,2%**



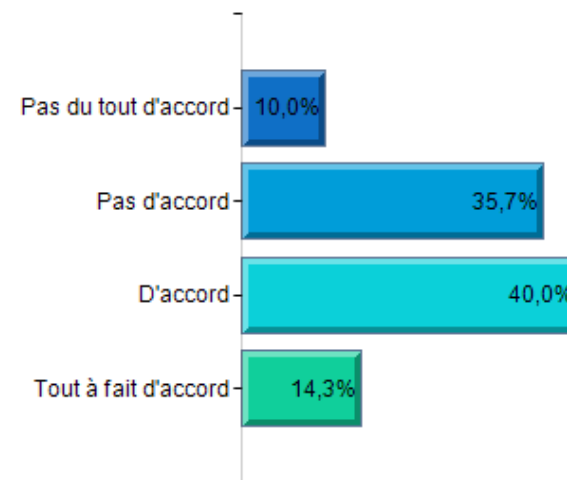
**8. Mon travail est très "bousculé"**

Taux de réponse : **97,2%**



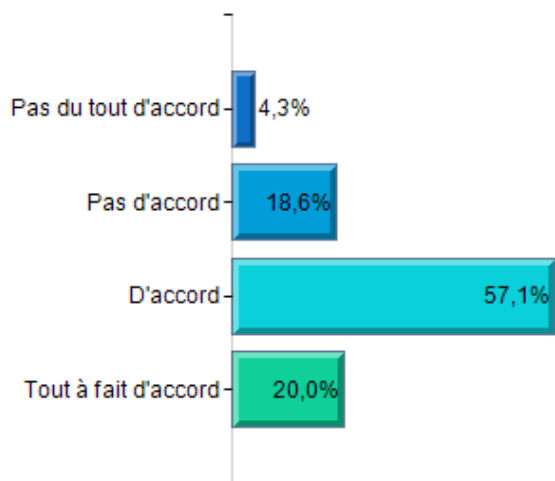
**9. Attendre le travail de collègues ou d'autres services ralentit souvent mon propre travail**

Taux de réponse : **97,2%**



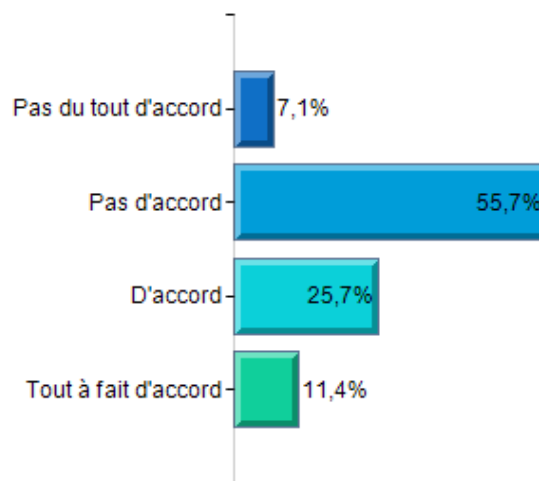
**10. L'équilibre entre ma vie professionnelle et personnelle me convient**

Taux de réponse : **97,2%**



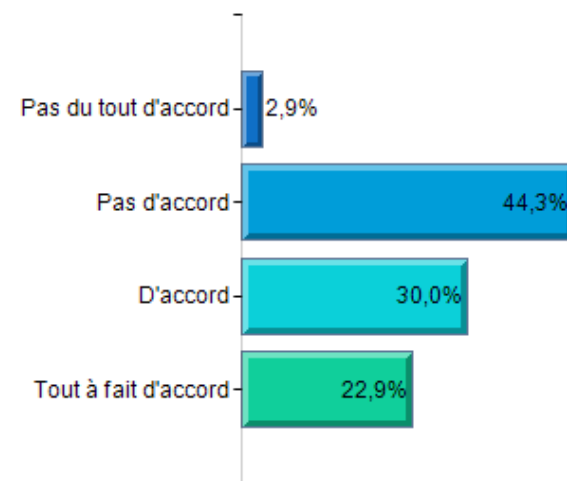
**11. Je suis constamment pressé( e) par le temps à cause d'une forte charge de travail**

Taux de réponse : **97,2%**



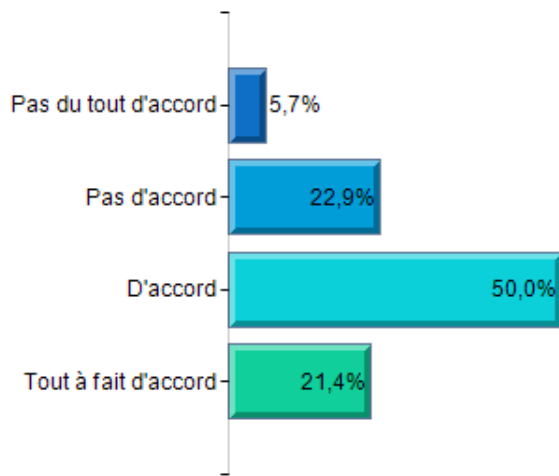
**12. Je suis fréquemment interrompu( e) et dérangé( e) dans mon travail**

Taux de réponse : **97,2%**



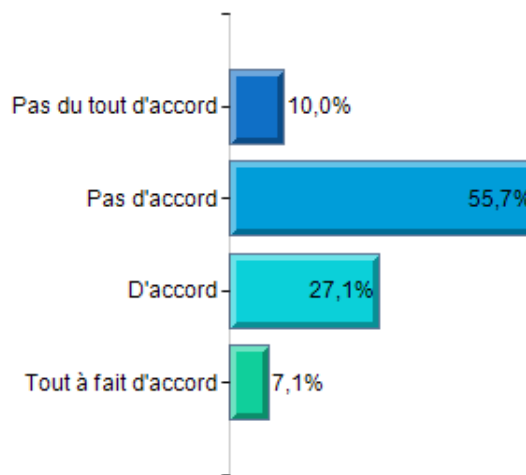
**13. J'ai beaucoup de responsabilités à mon travail**

Taux de réponse : **97,2%**



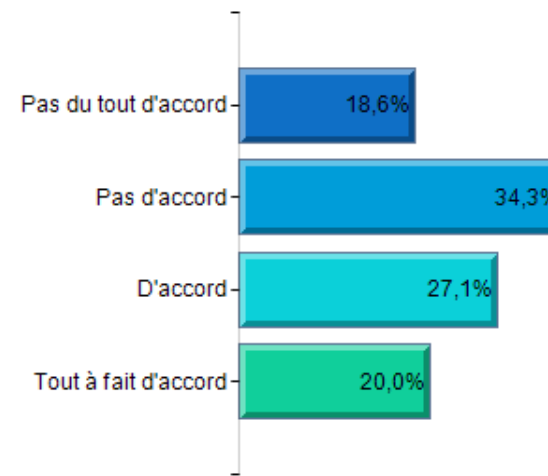
**14. Je suis souvent contraint( e) de faire des heures supplémentaires**

Taux de réponse : **97,2%**



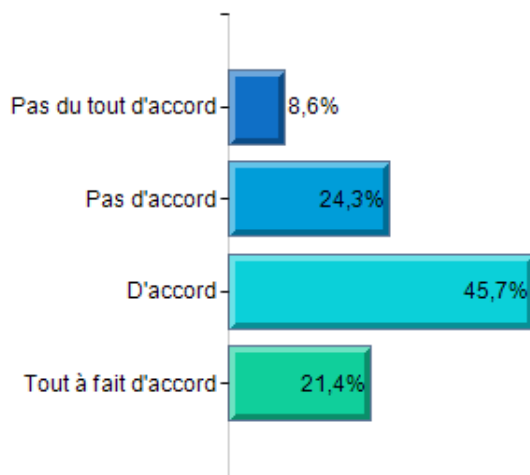
**15. Mon travail exige des efforts physiques**

Taux de réponse : **97,2%**



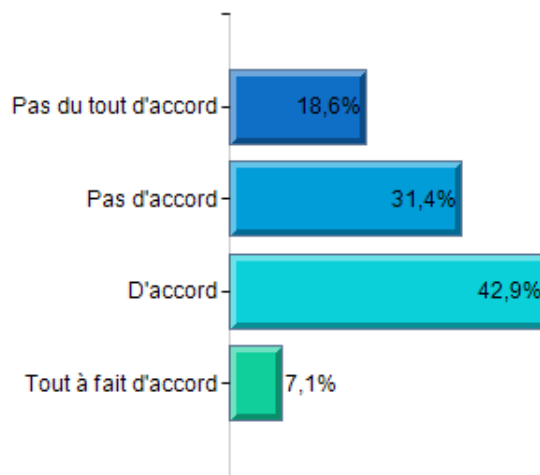
**16. Au cours des dernières années, mon travail est devenu de plus en plus exigeant**

Taux de réponse : **97,2%**



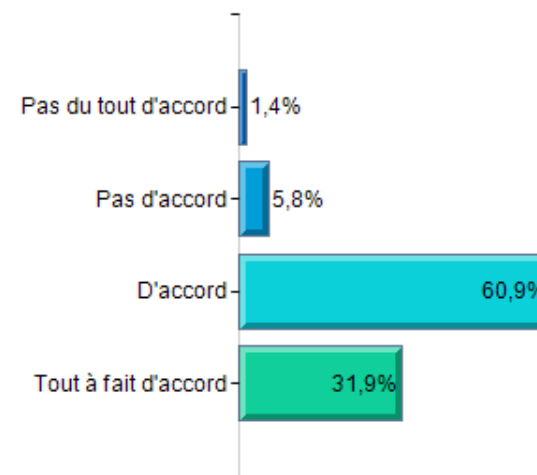
**17. Je suis consulté lorsqu'il y a des changements (techniques ou organisationnels) qui concernent mon travail**

Taux de réponse : **97,2%**



**18. Dans mon travail, je dois apprendre de nouvelles choses**

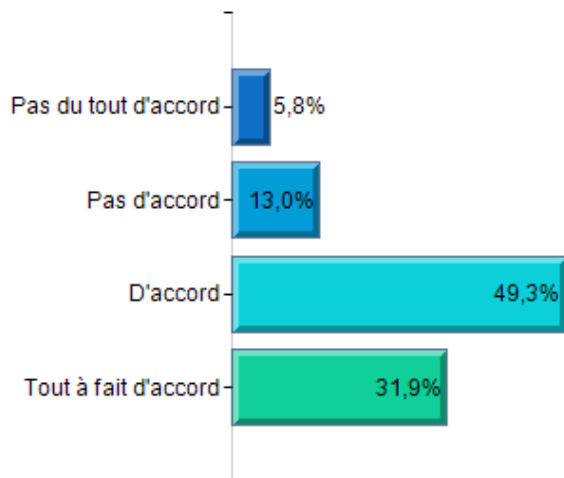
Taux de réponse : **95,8%**





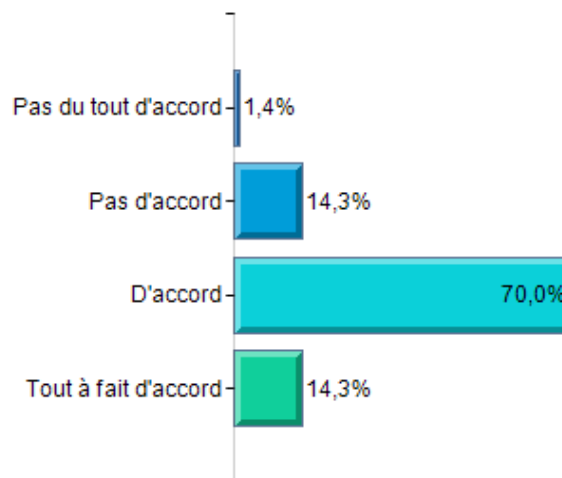
**19. Mon travail me demande d'être créatif**

Taux de réponse : **95,8%**



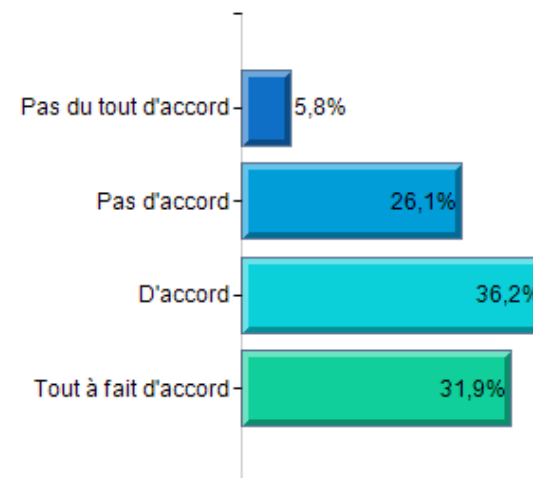
**20. J'ai l'occasion de développer mes compétences professionnelles**

Taux de réponse : **97,2%**



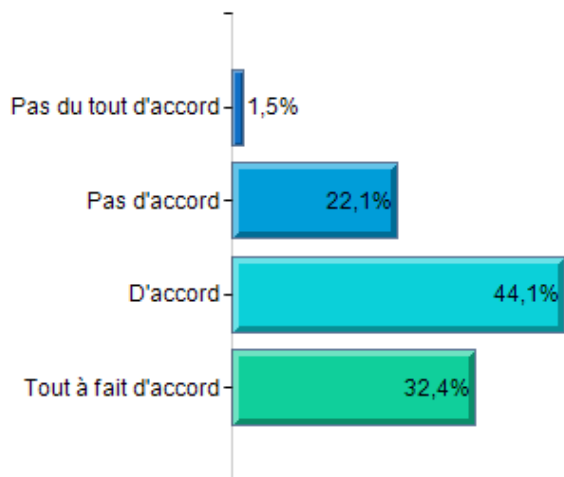
**21. Dans mon travail, j'effectue des tâches répétitives**

Taux de réponse : **95,8%**



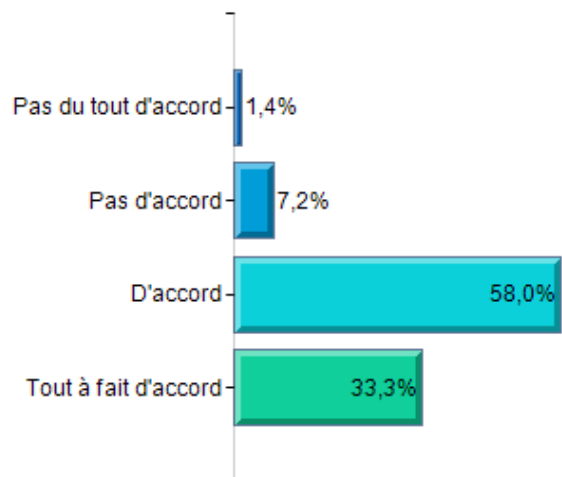
**22. Mon travail demande une technicité importante**

Taux de réponse : **94,4%**



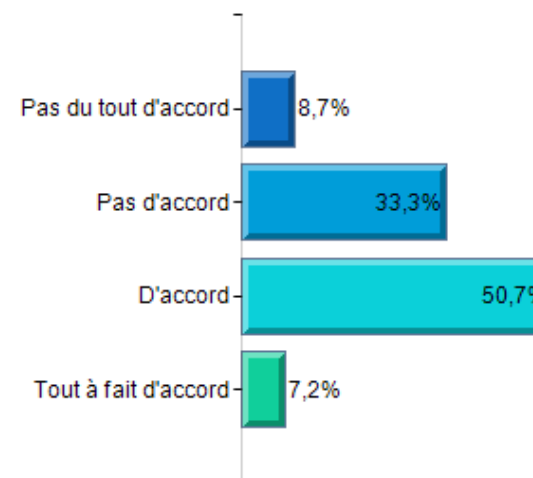
**23. Dans mon travail, j'ai des activités variées**

Taux de réponse : **95,8%**



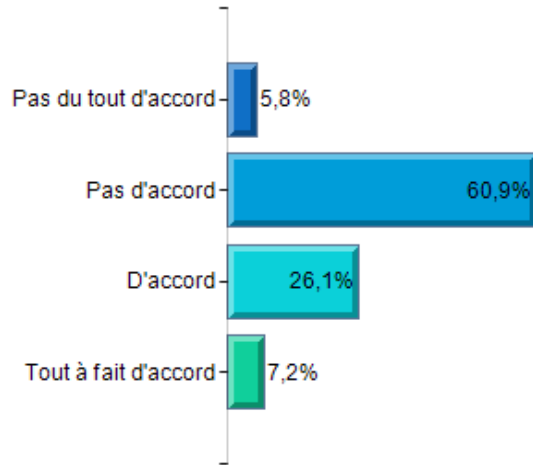
**24. Mon travail me permet souvent de prendre des décisions moi-même**

Taux de réponse : **95,8%**



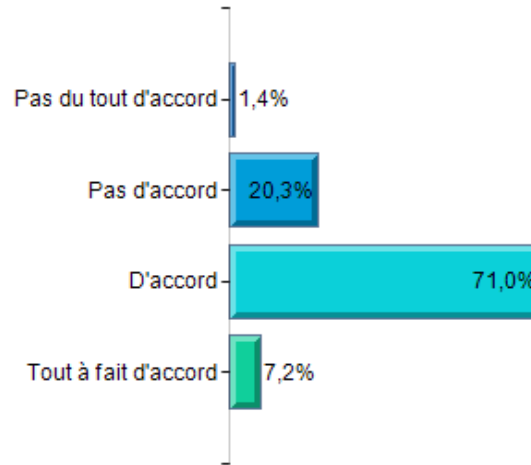
**25. Dans mes tâches j'ai très peu de liberté pour décider comment je fais mon travail**

Taux de réponse : **95,8%**



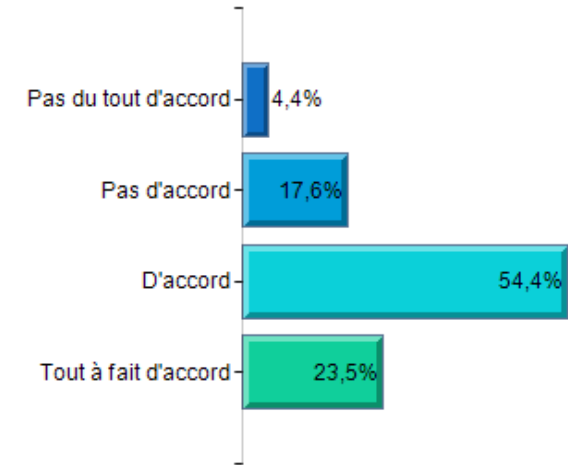
**26. J'ai la possibilité d'influencer le déroulement de mon travail**

Taux de réponse : **95,8%**



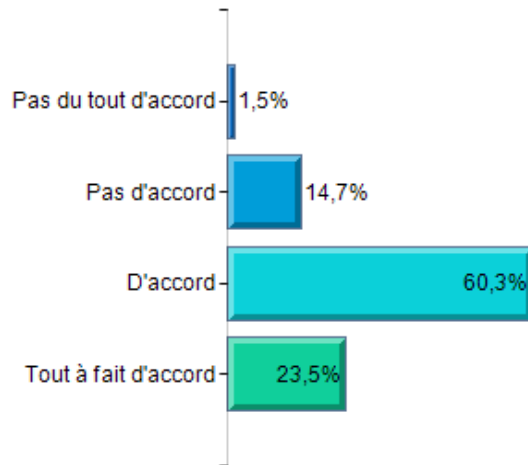
**27. Mon supérieur se sent concerné par le bien-être de ses agents**

Taux de réponse : **94,4%**



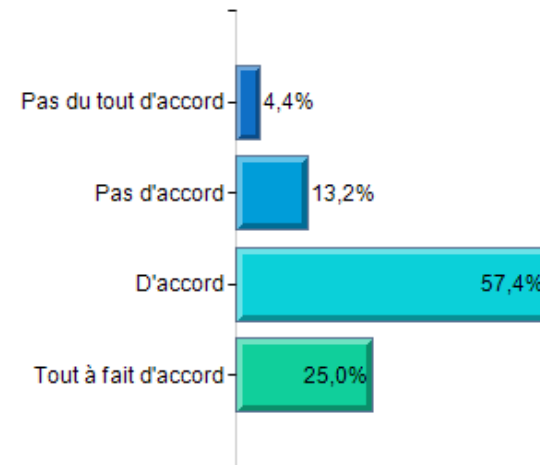
**28. Mon supérieur prête attention à ce que je dis**

Taux de réponse : **94,4%**



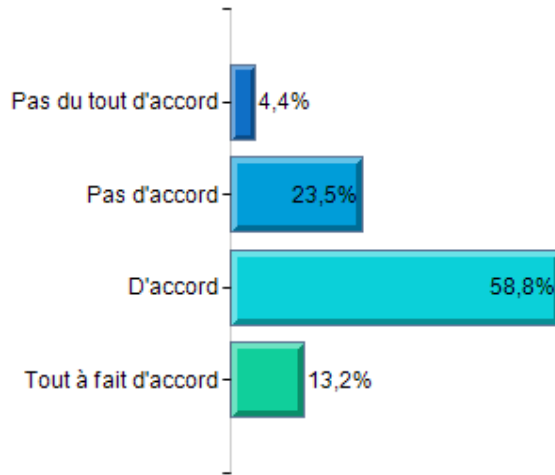
**29. Je sais à qui m'adresser en cas de besoin pour la réalisation de mes missions (demande d'un appui de la hiérarchie, d'un conseil, d'un échange d'expérience avec une personne ressource, etc.)**

Taux de réponse : **94,4%**



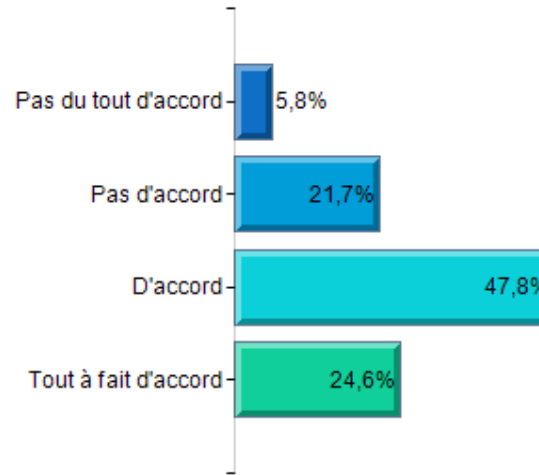
**32. Mon supérieur réussit facilement à faire collaborer ses agents**

Taux de réponse : **94,4%**



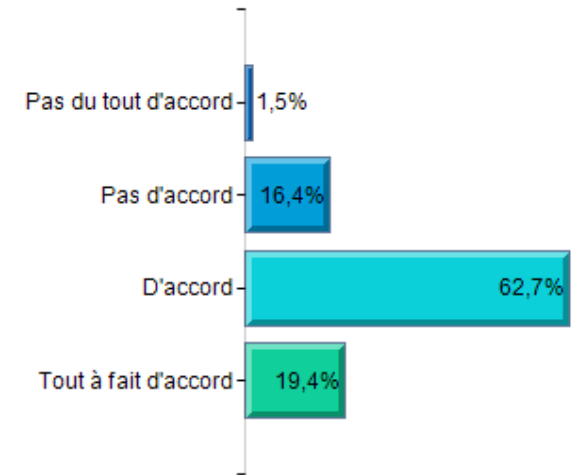
**33. Mon supérieur est suffisamment disponible**

Taux de réponse : **95,8%**



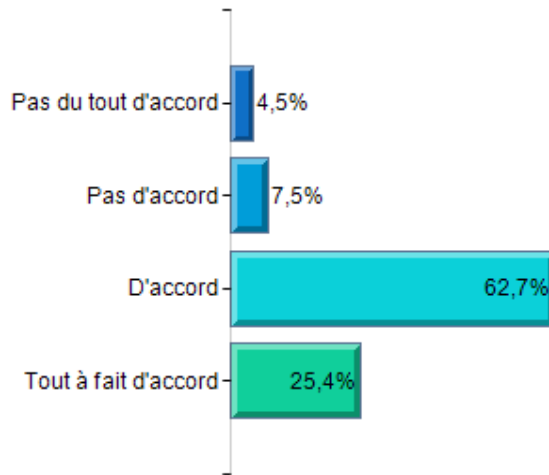
**34. Mon supérieur m'aide à mener mes tâches à bien**

Taux de réponse : **93,1%**



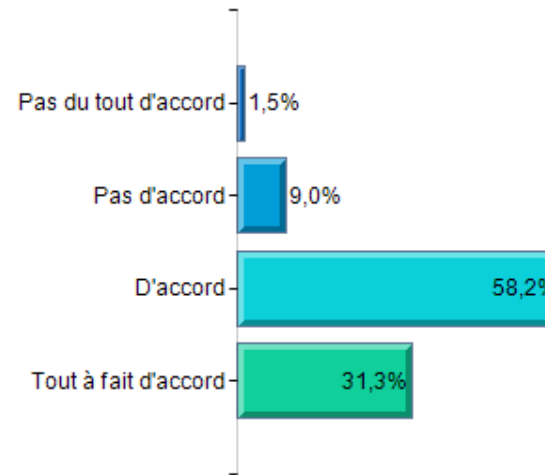
**36. Les collègues avec qui je travaille m'aident à mener les tâches à bien**

Taux de réponse : **93,1%**



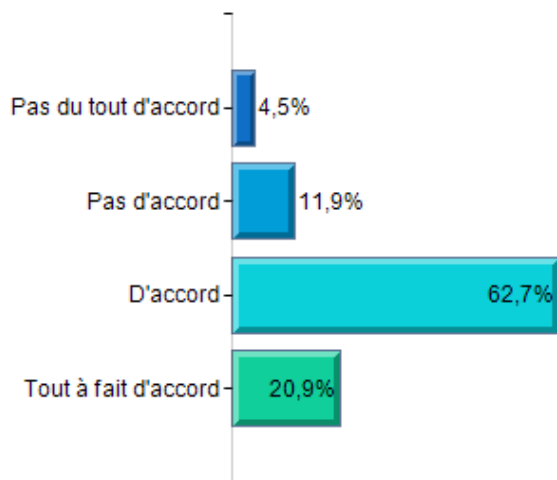
**35. Les collègues avec qui je travaille sont des gens professionnellement compétents**

Taux de réponse : **93,1%**



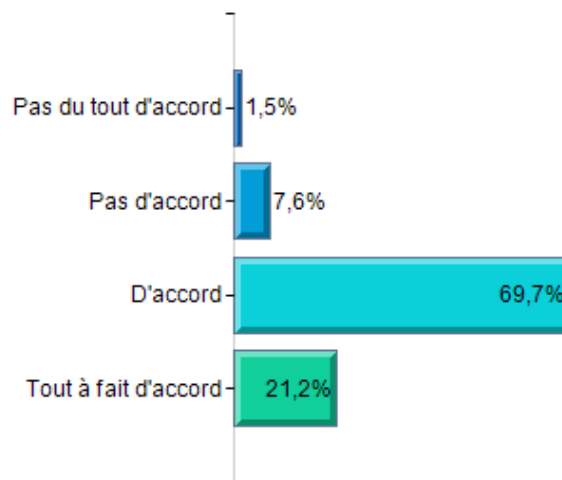
**37. Les collègues avec qui je travaille me manifestent de l'intérêt**

Taux de réponse : **93,1%**



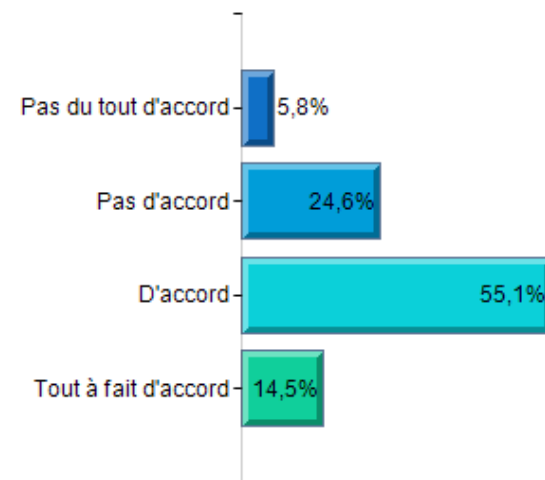
**38. Les collègues avec qui je travaille sont amicaux**

Taux de réponse : **91,7%**



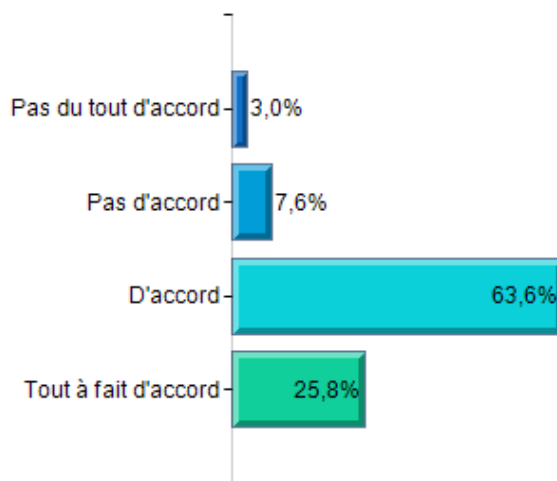
**39. Je reçois le respect que je mérite de mes supérieurs**

Taux de réponse : **95,8%**



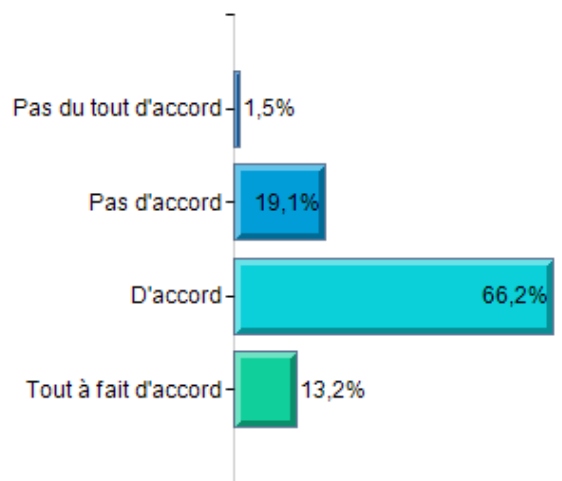
**40. Je reçois le respect que je mérite de mes collègues**

Taux de réponse : **91,7%**



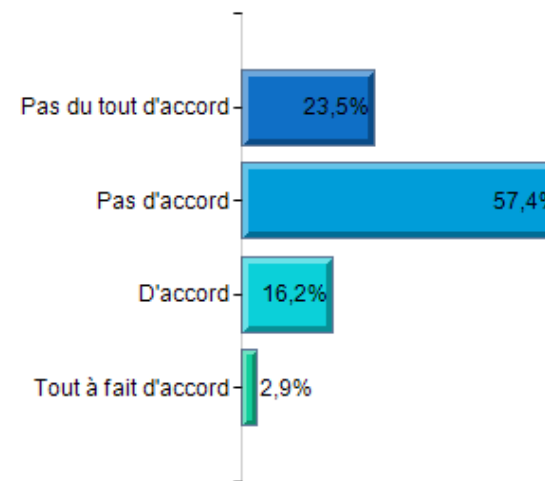
**41. Au travail, je bénéficie d'un soutien satisfaisant dans les situations difficiles**

Taux de réponse : **94,4%**



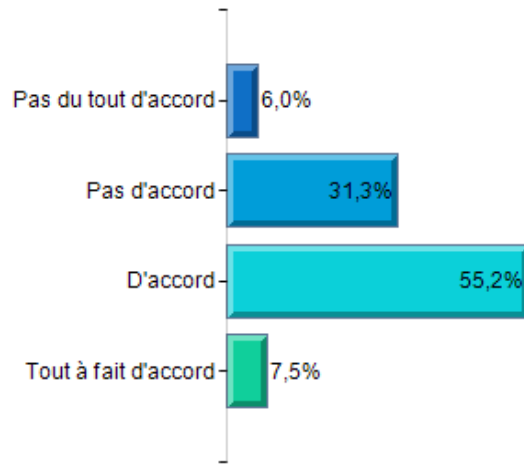
**42. On me traite injustement dans mon travail**

Taux de réponse : **94,4%**



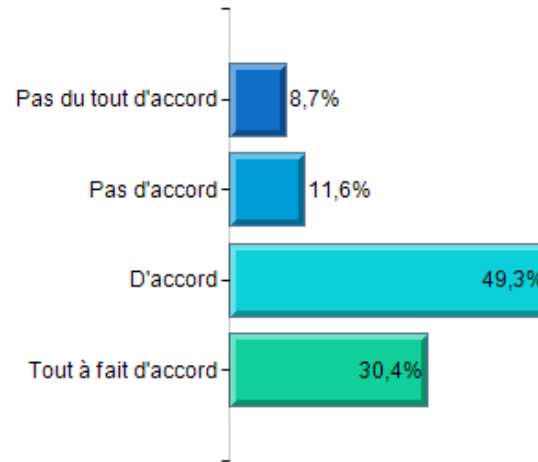
**43. Vu tous mes efforts, je reçois le respect et l'estime que je mérite à mon travail**

Taux de réponse : **93,1%**



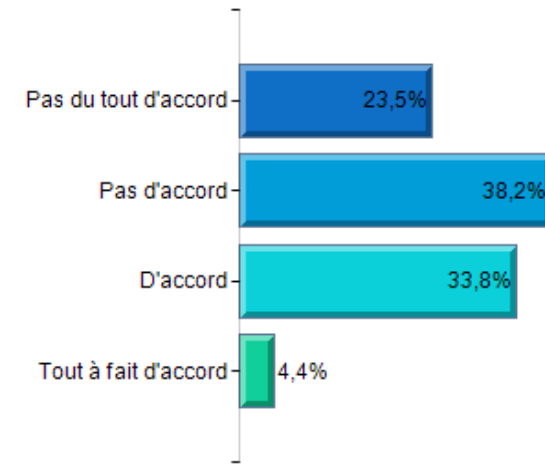
**44. Mes perspectives de promotion sont faibles**

Taux de réponse : **95,8%**



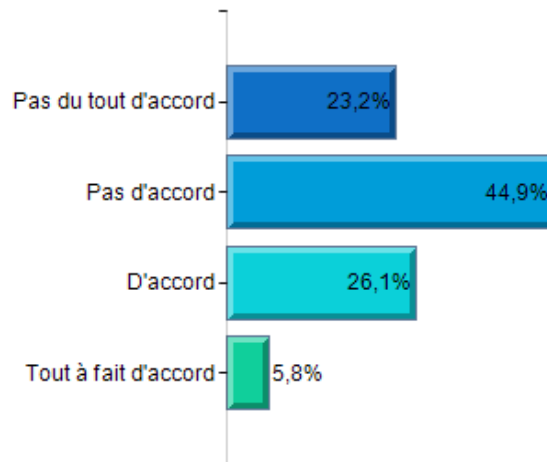
**45. Vu tous mes efforts, mes perspectives de promotion sont satisfaisantes**

Taux de réponse : **94,4%**



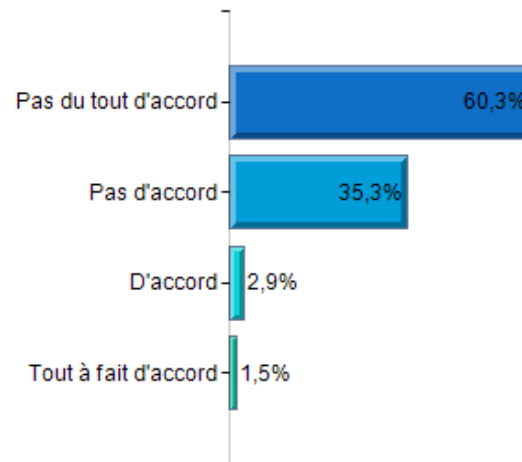
**46. Vu tous mes efforts, mon salaire est satisfaisant**

Taux de réponse : **95,8%**



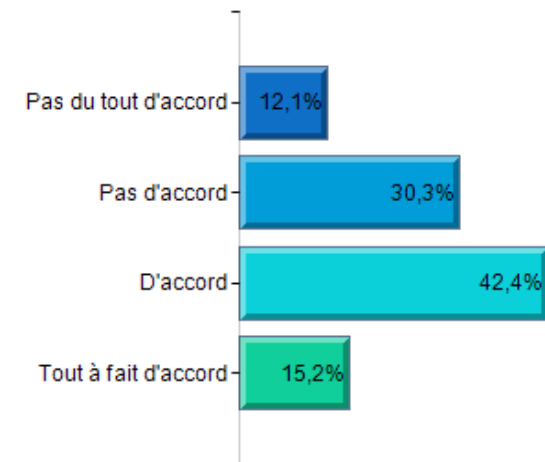
**47. Dans le cadre de mon travail, je suis régulièrement exposé(e) à des agressions verbales, des injures, des menaces de la part de mes collègues ou de ma hiérarchie**

Taux de réponse : **94,4%**



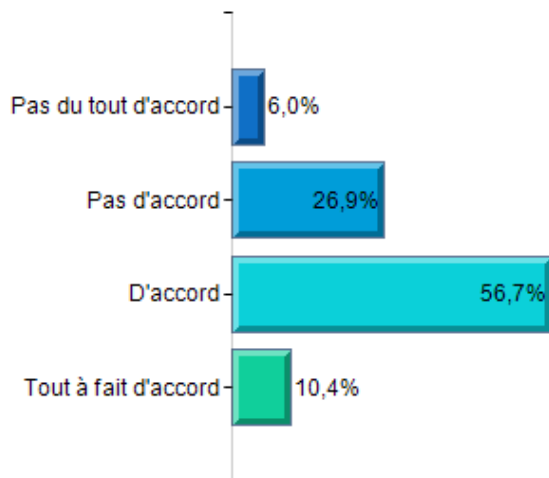
**48. Dans mon organisation, toutes les décisions s'appliquent de la même manière à tous les agents concernés**

Taux de réponse : **91,7%**



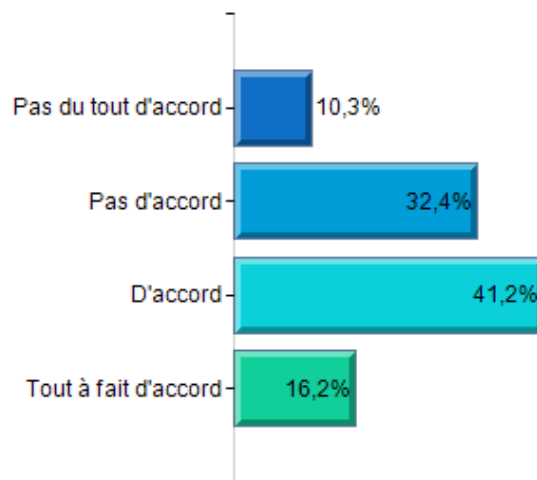
**49. Ma hiérarchie planifie correctement le travail**

Taux de réponse : **93,1%**



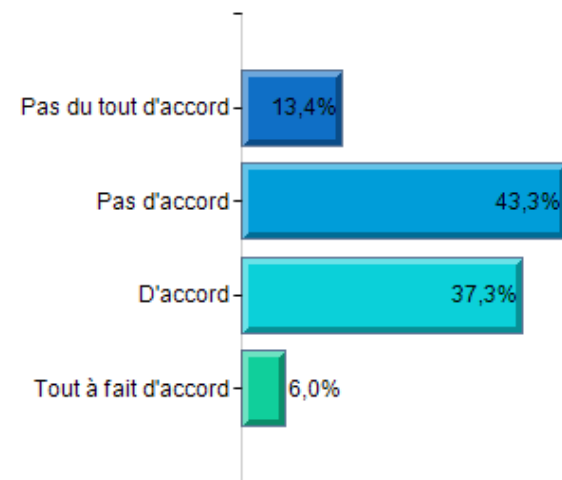
**50. Ma hiérarchie traite les problèmes dès qu'ils apparaissent**

Taux de réponse : **94,4%**



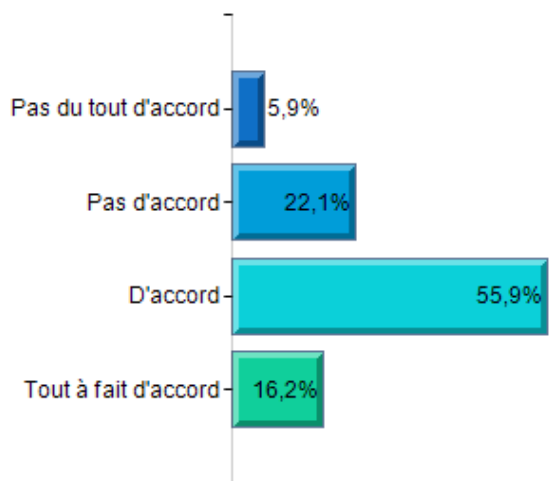
**51. Ma hiérarchie communique une vision claire de l'avenir**

Taux de réponse : **93,1%**



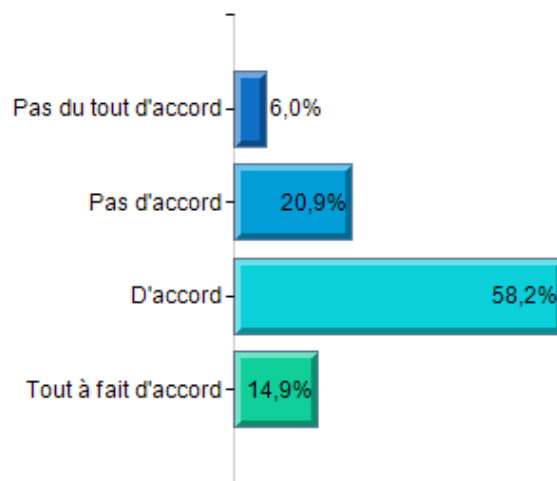
**52. Ma hiérarchie partage volontiers ses connaissances/son expertise avec moi**

Taux de réponse : **94,4%**



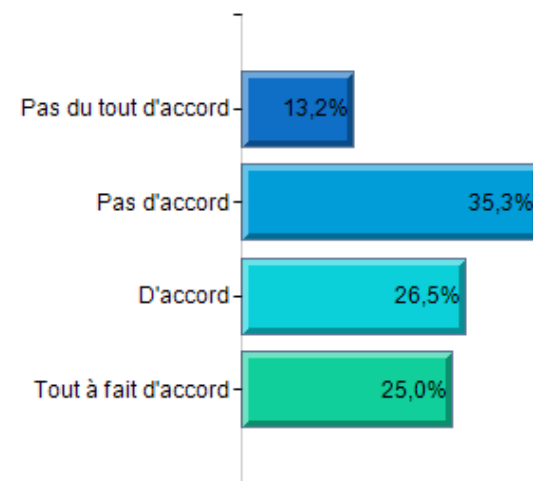
**53. Ma hiérarchie m'aide à développer mes compétences**

Taux de réponse : **93,1%**



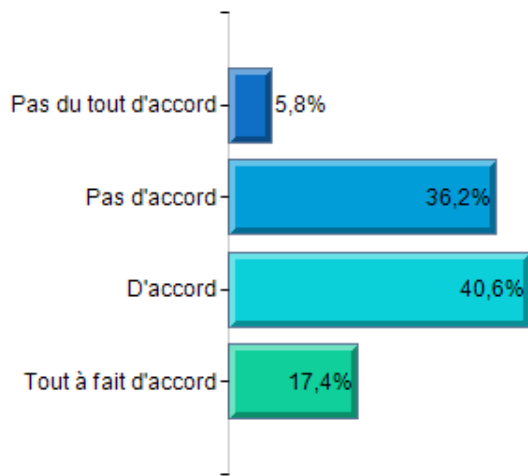
**54. Dans mon travail, je dois cacher mes émotions ou faire semblant d'être de bonne humeur**

Taux de réponse : **94,4%**



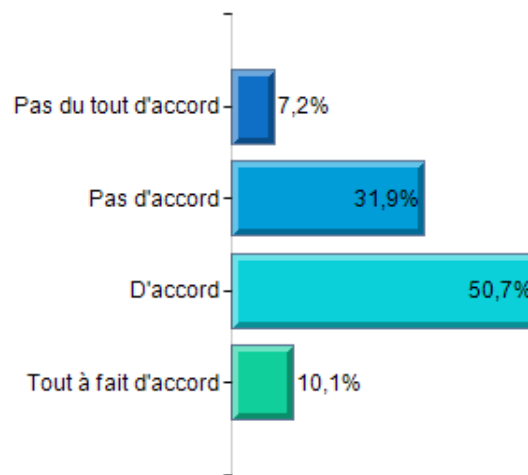
**55. Mon travail est émotionnellement exigeant**

Taux de réponse : **95,8%**



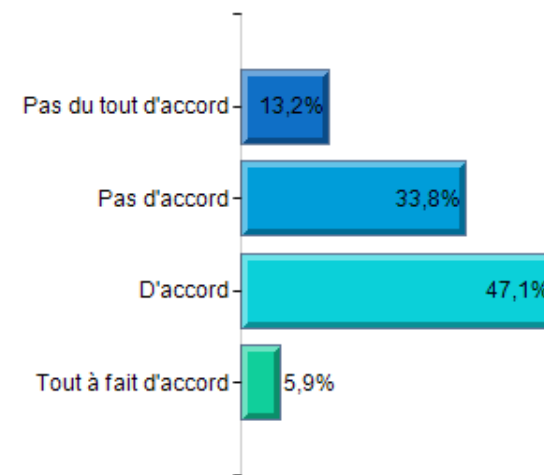
**56. J'ai suffisamment de moyens matériels pour réaliser un travail de qualité**

Taux de réponse : **95,8%**



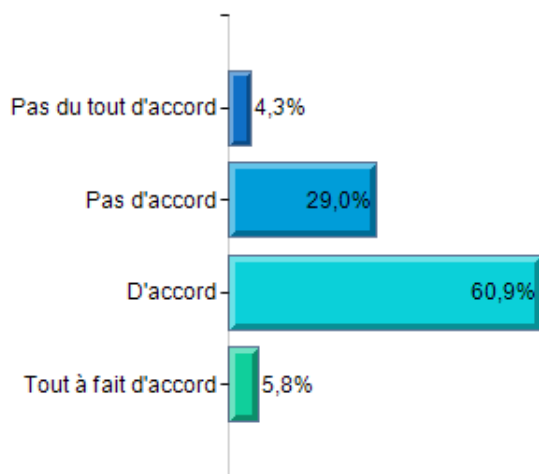
**57. Je dispose des moyens humains suffisants pour réaliser un travail de qualité**

Taux de réponse : **94,4%**



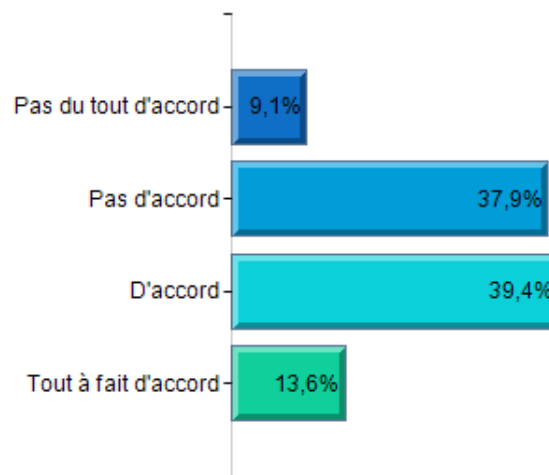
**58. Dans le cadre de mon activité professionnelle actuelle, j'exerce mon métier tel que je le conçois**

Taux de réponse : **95,8%**



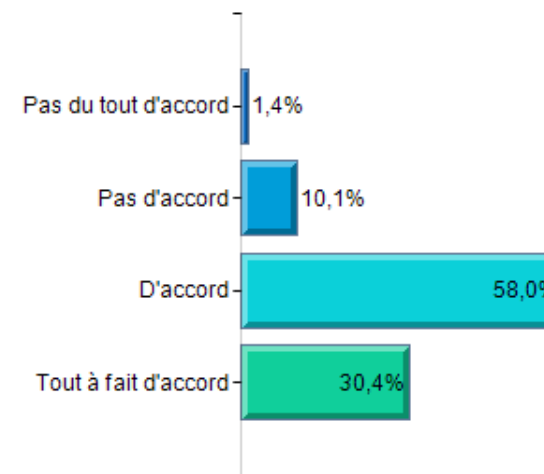
**59. Dans mon travail, je constate des décisions et des pratiques qui vont à l'encontre de mes valeurs personnelles**

Taux de réponse : **91,7%**



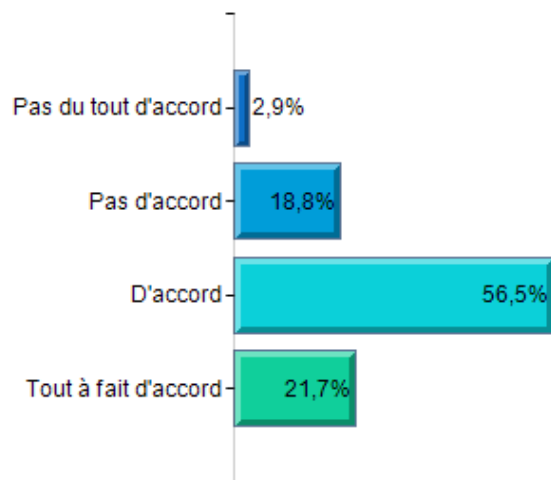
**60. Les tâches que j'effectue sont intéressantes**

Taux de réponse : **95,8%**



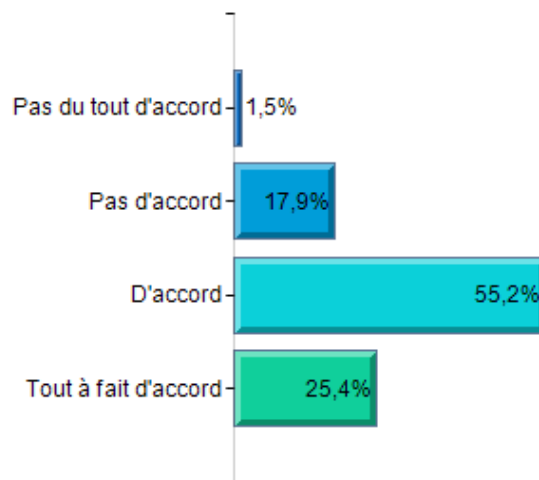
**61. Les tâches que j'effectue correspondent à mes attentes**

Taux de réponse : **95,8%**



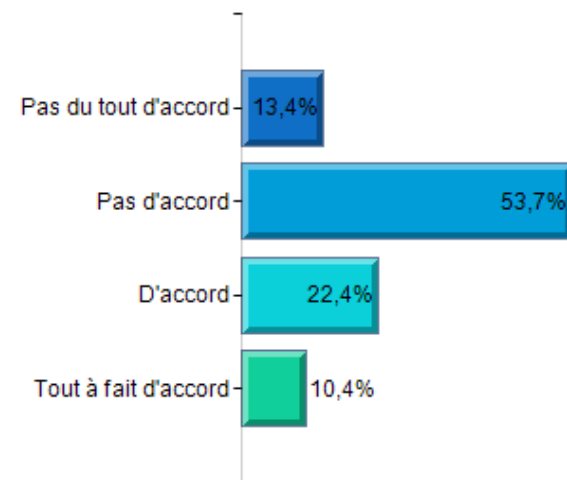
**62. Mon activité professionnelle me permet d'éprouver la fierté du travail bien fait**

Taux de réponse : **93,1%**



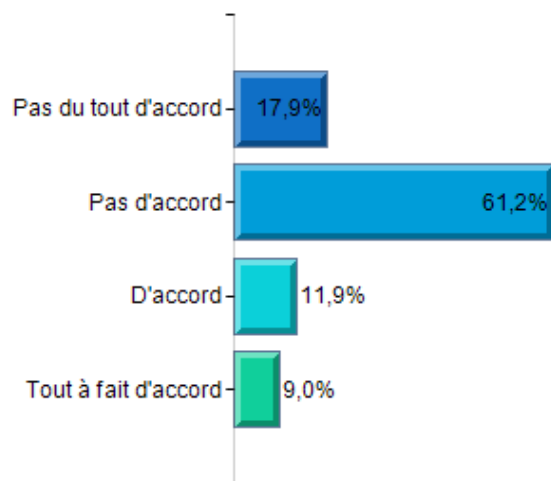
**63. Je suis en train de vivre ou je m'attends à vivre un changement indésirable dans ma situation de travail**

Taux de réponse : **93,1%**



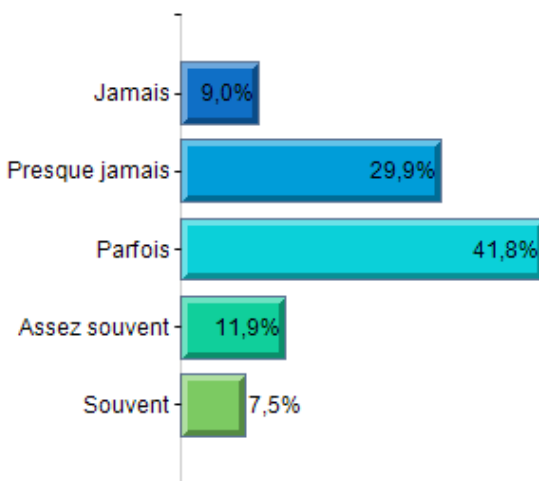
**64. Les changements dans mon organisation compromettent l'avenir de ma profession**

Taux de réponse : **93,1%**



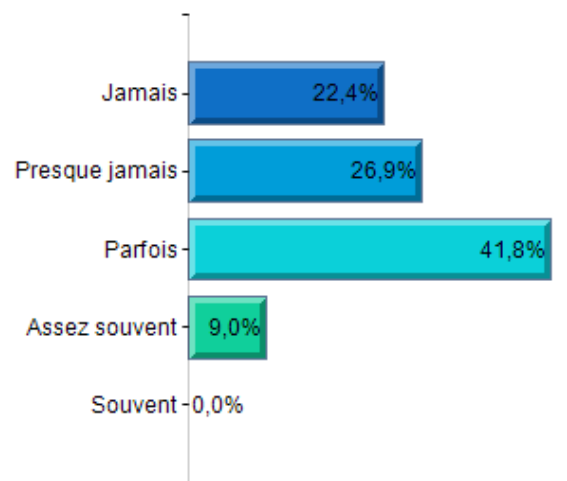
**65. Avez-vous été dérangé(e) par un événement inattendu ?**

Taux de réponse : **93,1%**



**66. Vous a-t-il semblé difficile de contrôler les choses importantes de votre vie ?**

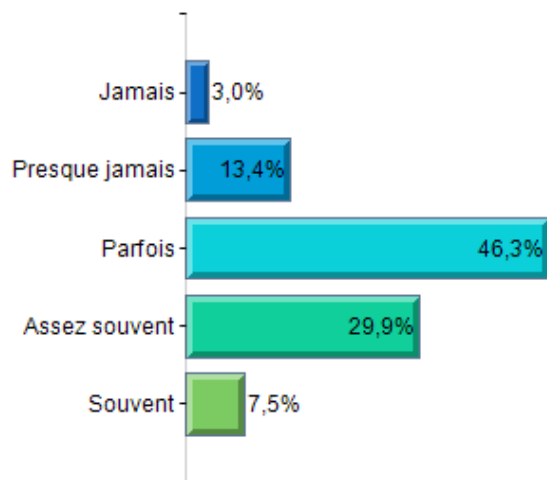
Taux de réponse : **93,1%**





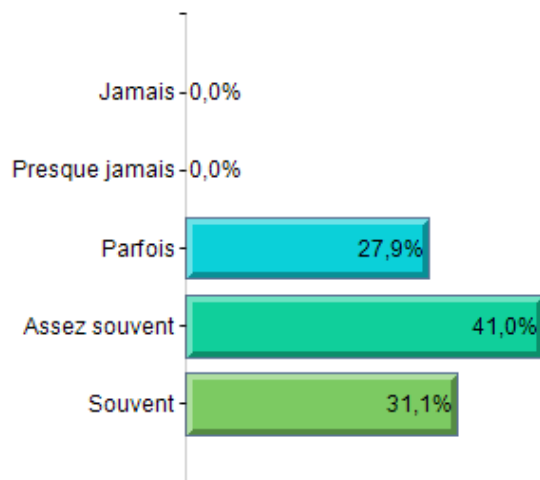
**67. Vous êtes-vous senti(e) nerveux(se) ou stressé(e) ?**

Taux de réponse : **93,1%**



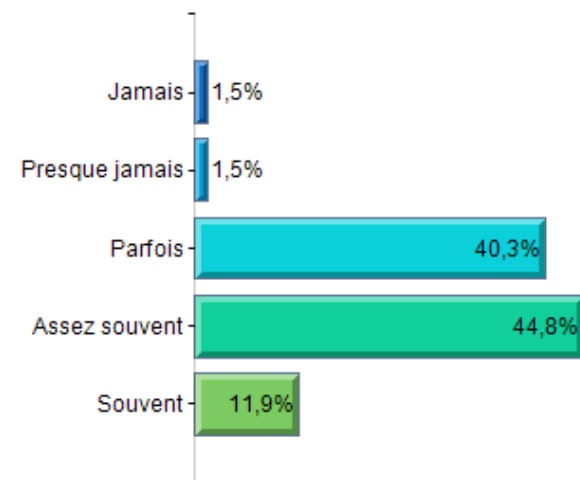
**68. Vous êtes-vous senti(e) confiant(e) à prendre en main vos problèmes personnels ?**

Taux de réponse : **84,7%**



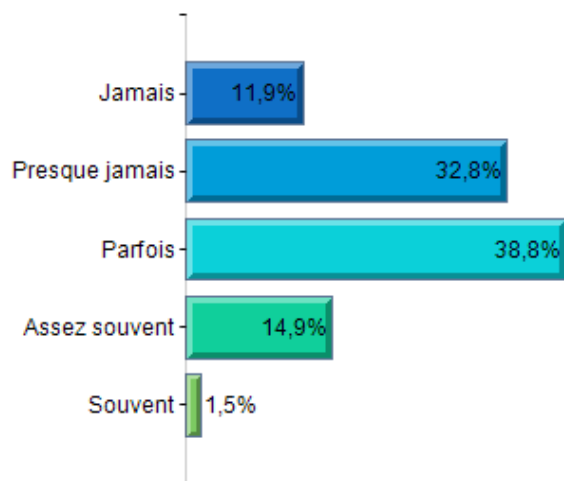
**69. Avez-vous senti que les choses allaient comme vous vouliez ?**

Taux de réponse : **93,1%**



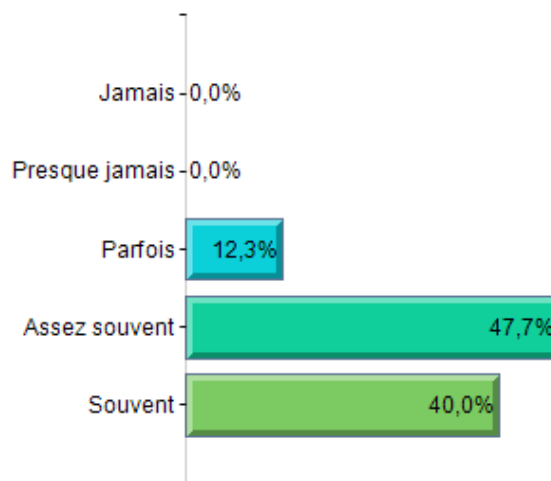
**70. Avez-vous pensé que vous ne pouviez pas assumer toutes les choses que vous deviez faire ?**

Taux de réponse : **93,1%**



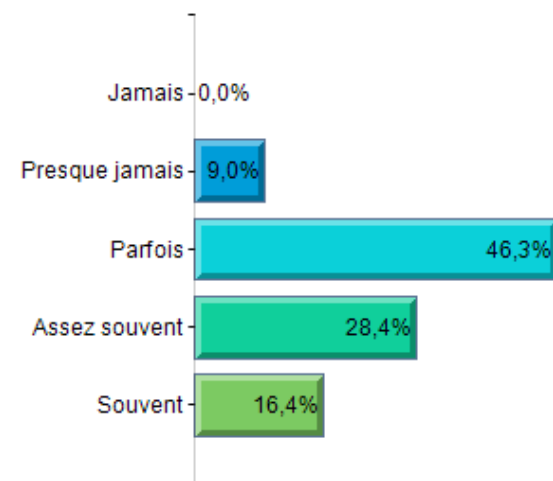
**71. Avez-vous été capable de maîtriser votre énervement ?**

Taux de réponse : **90,3%**



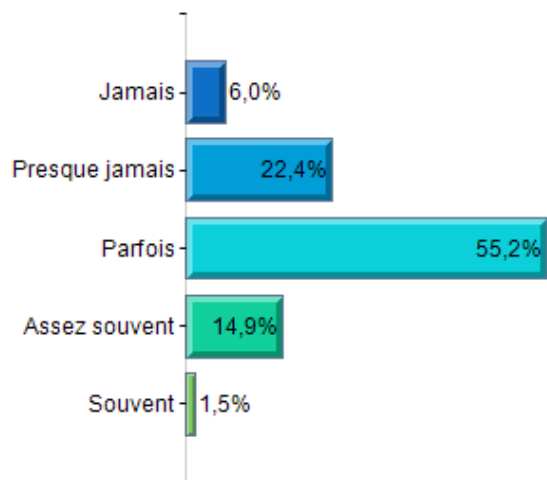
**72. Avez-vous senti que vous dominiez la situation ?**

Taux de réponse : **93,1%**



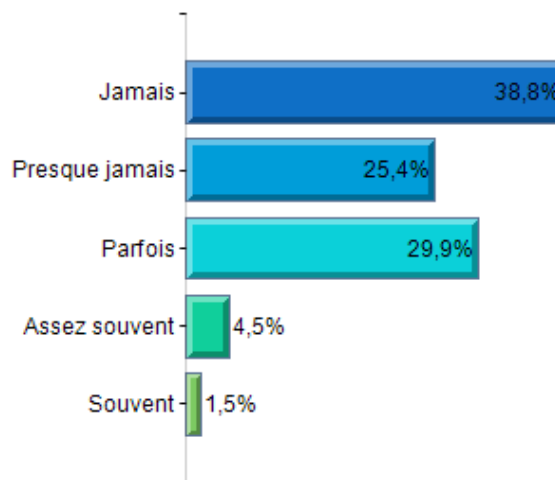
**73. Vous êtes-vous senti(e) irrité(e) parce que les événements échappaient à votre contrôle ?**

Taux de réponse : **93,1%**



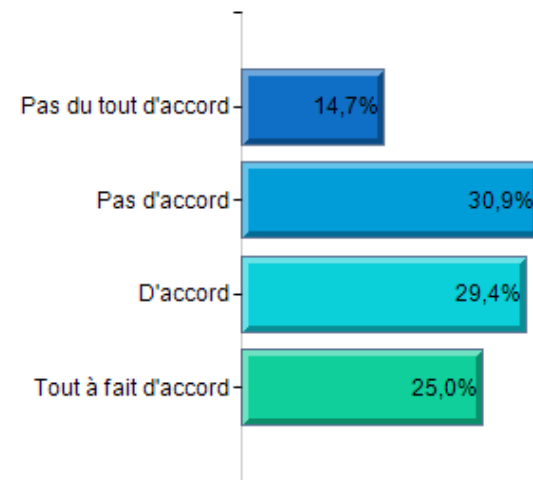
**74. Avez-vous trouvé que les difficultés s'accumulaient à tel point que vous ne pouviez pas les contrôler ?**

Taux de réponse : **93,1%**



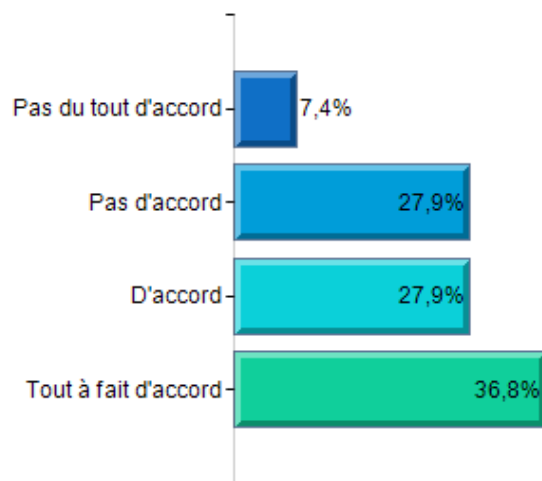
**75. Je suis exposé(e) à un excès de bruit**

Taux de réponse : **94,4%**



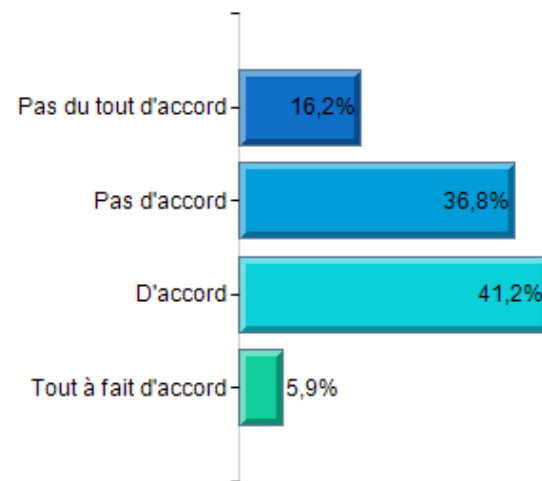
**77. Je suis exposé(e) à un excès de chaud et/ou froid**

Taux de réponse : **94,4%**



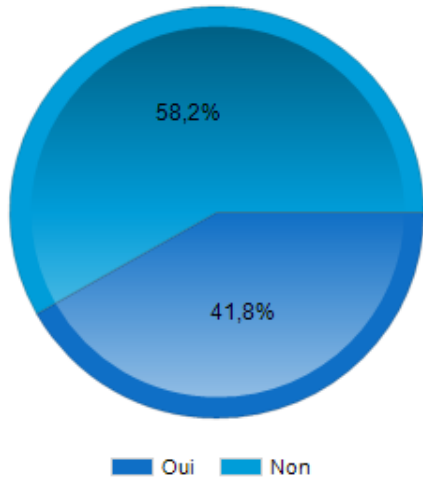
**78. Mes locaux de travail sont satisfaisants**

Taux de réponse : **94,4%**



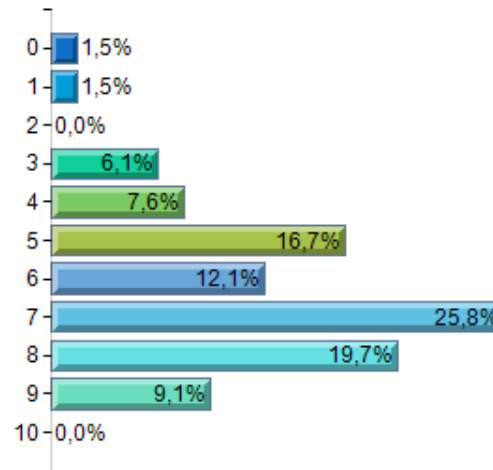
**79. Allez-vous être amené à déménager au sein de la nouvelle MSAP ?**

Taux de réponse : **93,1%**



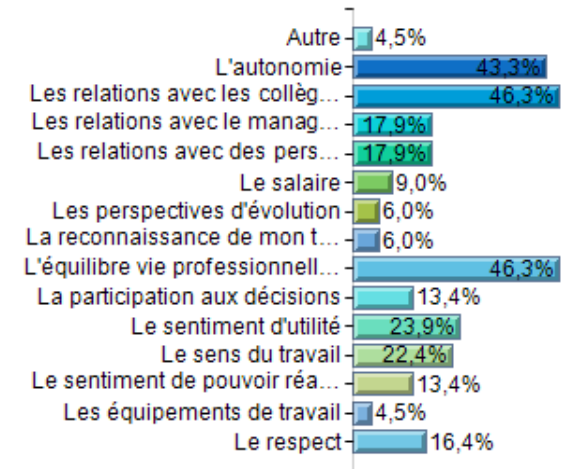
**80. Aujourd'hui, si vous deviez noter vos conditions de travail au sein de la Communauté de communes, entre 0 (très mauvaises) et 10 (très bonnes), quelle note donneriez-vous ?**

Taux de réponse : **91,7%**



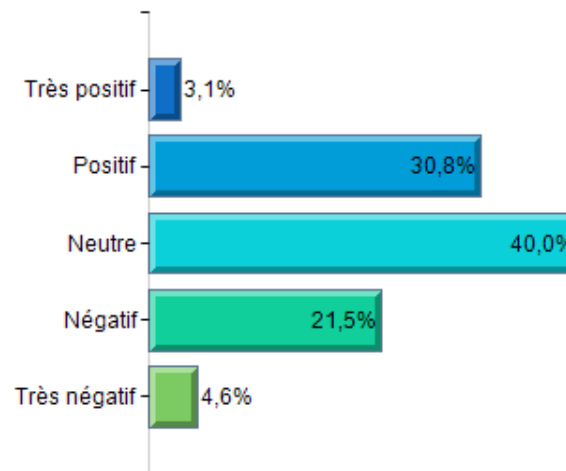
**81. Quels sont les éléments positifs pour vous aujourd'hui et à conserver dans vos conditions de travail ? (3 réponses maximum)**

Taux de réponse : **93,1%**



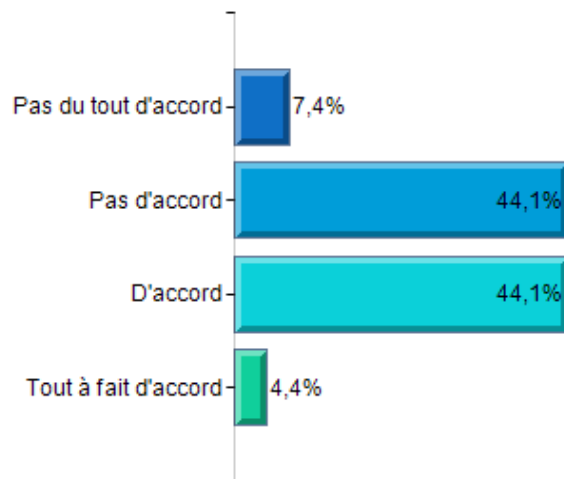
**84. Comment caractériseriez-vous l'impact de la fusion sur les conditions de travail ?**

Taux de réponse : **90,3%**



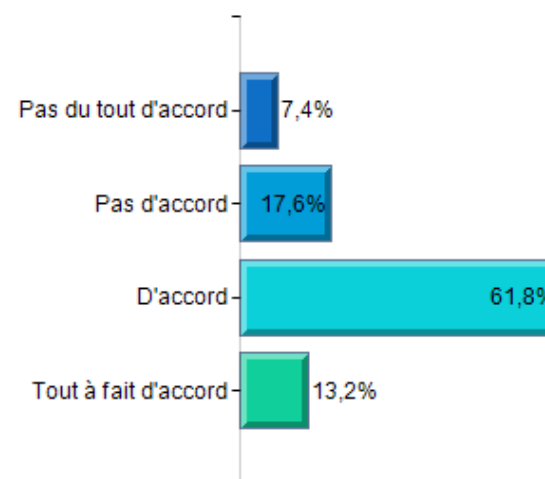
**88. J'ai une vision claire des politiques publiques mise en œuvre par la Communauté de commune**

Taux de réponse : **94,4%**



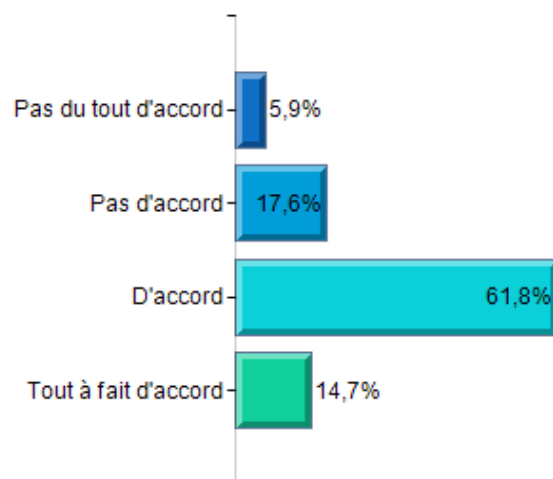
**89. Le périmètre des missions réalisées par mon service / pôle est clair et lisible**

Taux de réponse : **94,4%**



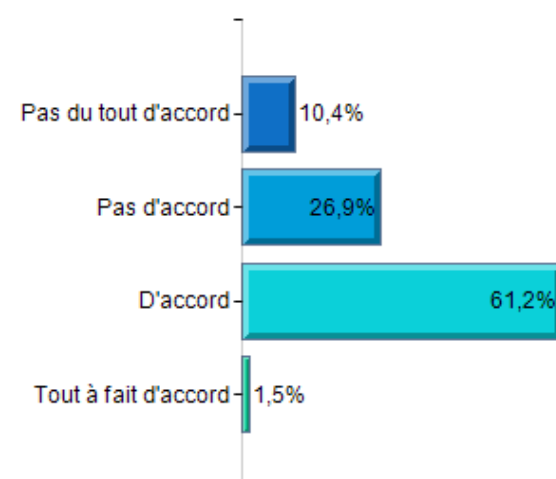
**90. Les objectifs de mon service / pôle me paraissent clairs**

Taux de réponse : **94,4%**



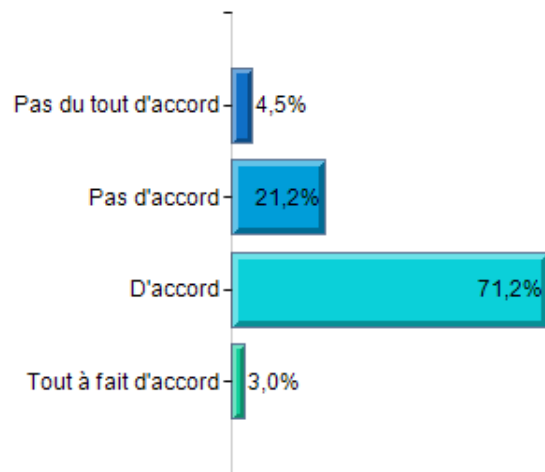
**91. Mon service / pôle dispose d'une organisation adaptée par rapport aux missions à réaliser**

Taux de réponse : **93,1%**



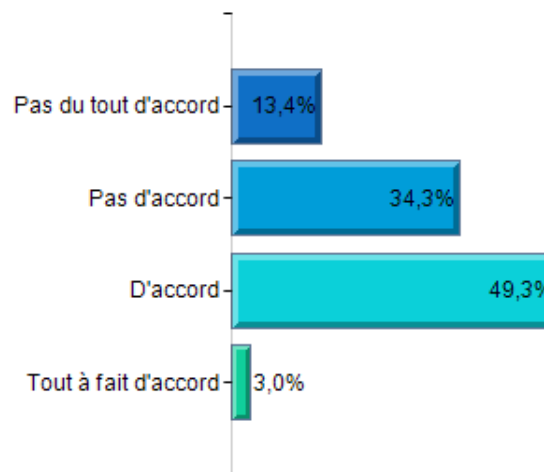
**92. Mon service / pôle dispose des compétences nécessaires pour mettre en œuvre de manière satisfaisante les missions qui sont les siennes**

Taux de réponse : **91,7%**



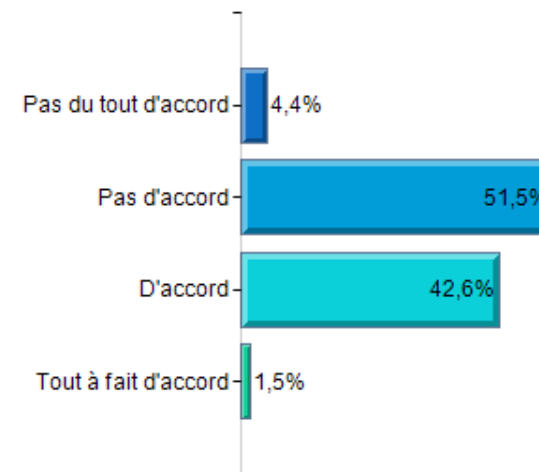
**93. Mon service / pôle dispose des ressources humaines (effectifs) nécessaires pour mettre en œuvre de manière satisfaisante les missions qui sont les siennes**

Taux de réponse : **93,1%**



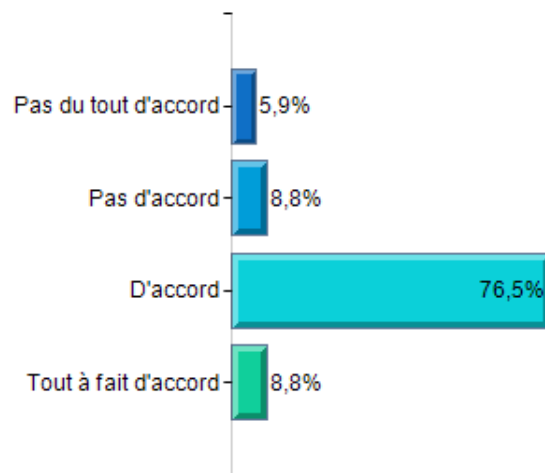
**94. Les processus de décision sont efficaces (délais et temps de décision / retour d'information sur les décisions)**

Taux de réponse : **94,4%**



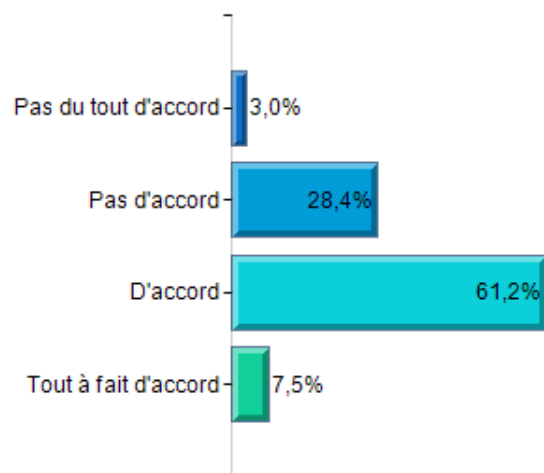
**95. Mes objectifs individuels sont clairs**

Taux de réponse : **94,4%**



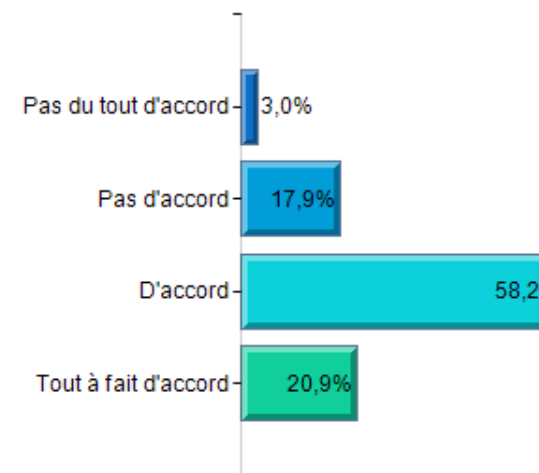
**96. Mes objectifs individuels sont réalisables dans les délais prescrits**

Taux de réponse : **93,1%**



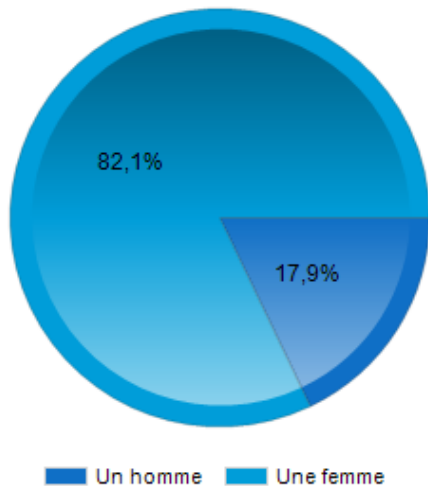
**97. Je dispose de toutes les compétences nécessaires pour réaliser mes missions ou des formations nécessaires pour les acquérir**

Taux de réponse : **93,1%**



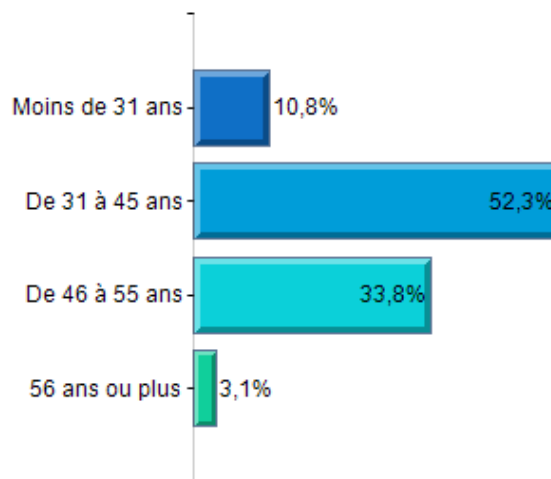
**98. Vous êtes :**

Taux de réponse : **93,1%**



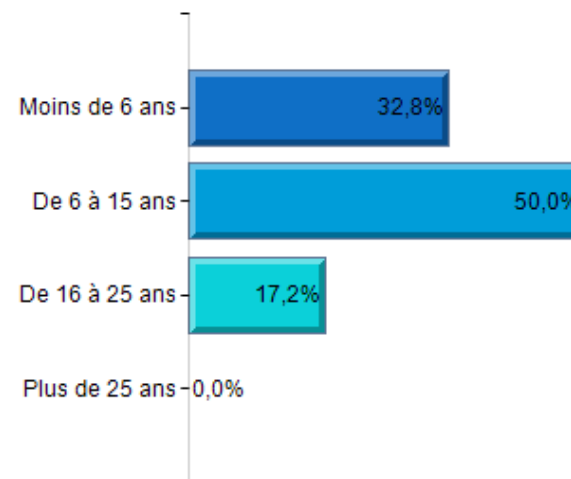
**99. Votre tranche d'âge :**

Taux de réponse : **90,3%**



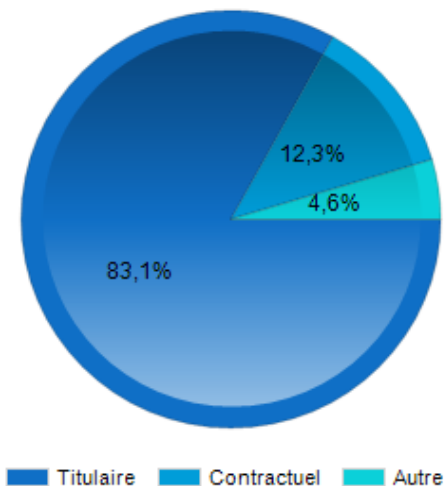
**100. Votre ancienneté au sein de la collectivité :**

Taux de réponse : **88,9%**



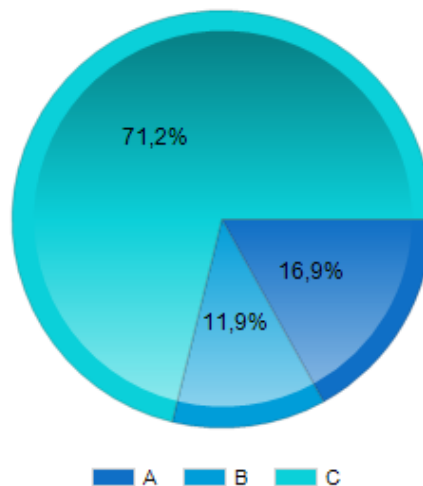
**101. Votre statut :**

Taux de réponse : **90,3%**



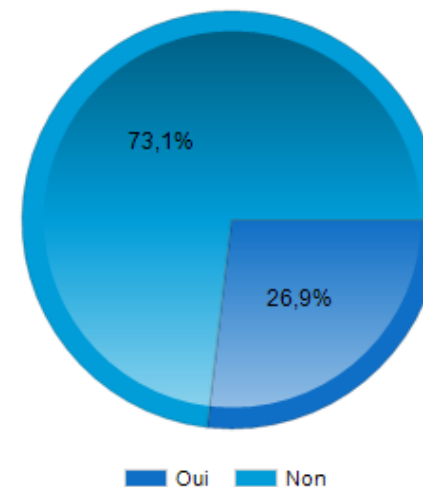
**102. Votre catégorie :**

Taux de réponse : **81,9%**



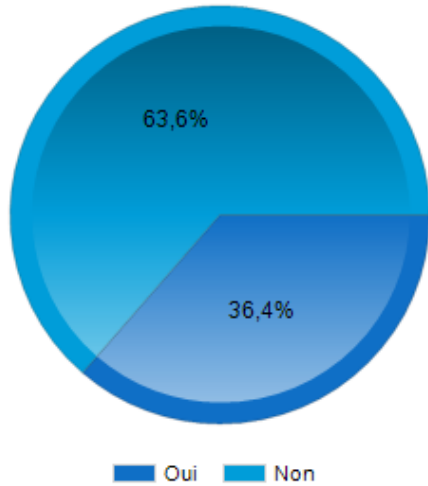
**103. Avez-vous un rôle d'encadrement hiérarchique ?**

Taux de réponse : **93,1%**



**104. Avez-vous un rôle d'encadrement fonctionnel ?**

Taux de réponse : **91,7%**



**107. Quelle est votre collectivité d'origine ?**

Taux de réponse : **90,3%**

